

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Piccini Miriam
Data di nascita	22/06/1966
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI
Incarico attuale	Direttore di Unità Operativa - UOC Risorse Economiche
Numero telefonico dell'ufficio	0652665511
Fax dell'ufficio	0652662425
E-mail istituzionale	piccini@ifo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea Quadriennale Economia e Commercio "La Sapienza" Roma (102/110)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Corso di Formazione Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio Arturo Carlo Jemolo "Organizzazione e gestione sanitaria" (60 ore) gennaio/aprile 2011- Corso Formazione Consorzio Nuovo PA "Le nuove regole del lavoro pubblico nella riforma Brunetta" 02/12/2009- Regione Lazio - Asclepion "Percorso di formazione per Dirigenti di Area di Bilancio e Contabilità delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere del Lazio" (5 incontri da moduli di due giorni ognuno - novembre 2007 - maggio 2008)- Forum PA - Partecipazione al convegno "Il bilancio sociale per il pensiero strategico nelle pubbliche amministrazioni" - 12/05/2006- Partecipazione presso l'Azienda Ospedaliera Sant'Andrea qual componente al Progetto pilota per la sperimentazione della Balanced Scorecard all'interno del Servizio di Radiologia"(giugno - ottobre 2005)- Corso di formazione EMC "La Balanced Scorecard in Sanità" (20-25/05/2005 -06/06/2005)- COINFO- Master per Dirigenti Amministrativi del SSN su "La valutazione dei dirigenti e del personale delle strutture sanitarie" (7/8 ottobre 2004) e su "Il Controllo di Gestione e negoziazione di budget"(21-22-23-26-27-28 aprile 2004)- Corso Sole 24 ore "Il controllo di gestione nelle Aziende

CURRICULUM VITAE

Sanitarie" (30 - 01/04/2004)

- Corso Ceida "Strumenti operativi del controllo sulla gestione nelle PA" (3-4-5 /12/2001)
- Corso SDA Bocconi di Milano (esame finale) "L'introduzione della gestione per processi: principi, metodi, strumenti. I ruoli operativi " (8 giornate nel periodo 25-10 18-11 /1999
- Roma - Corso ISF Istituto Superiore per la formazione "Formazione alla Formazione (9 giornate: 21-23/03/1996; 6-8/03/1996; 27-29/03/1996)
- Vienna - Seminario ASE Unione Europea "Corso per giovani funzionari: i programmi comunitari (3 giornate gennaio 1997)
- Madrid - Seminario ASE Unione Europea: Pianificazione e progettazione programmi europei (25- 28 gennaio 1996)

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Tirocinio finalizzato all'acquisizione di competenze nell'ambito tributario e commerciale. In particolare nozioni di contabilità generale, prima nota, bilancio secondo nuova normativa Cee, dichiarazione imposte dirette e indirette, gestione libri sociali - Studio Commercialista
- Collaborazione coordinata e continuativa con l'Istituto per attività di progettazione e realizzazione delle attività di formazione e di ricerca promosse nel settore della formazione professionale dall' U.E con i Programmi comunitari, con particolare riferimento alla Predisposizione dei piani finanziari dei progetti europei e Assistenza alla gestione della rendicontazione dei progetti finanziati - ISF - Istituto per la Formazione
- Vincitrice del Concorso per Collaboratore amministrativo professionale (cat. D) assunta a tempo indeterminato, assegnazione all'Unità Organizzativa Complessa "Contabilità analitica e Budget" con responsabilità dell'Ufficio Contabilità analitiche e Budget dipartimentali - AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO - FORLANINI
- Trasferimento per mobilità volontaria dal 16/10/2003 in qualità di Collaboratore amministrativo e assegnazione all'Unità Operativa Complessa "UOC Controllo di Gestione e Servizio Ispettivo". Vincitrice, previa selezione interna, dell'incarico di posizione organizzativa nella "UOC Controllo di Gestione" assegnata con delibera aziendale (collaboratore amministrativo titolare di funzioni complesse, di coordinamento e di direzione con assunzione di responsabilità diretta e caratterizzate da un elevato grado di esperienza, autonomia gestionale con contenuti di alta professionalità e specializzazione) denominata prima "Controllo di Gestione" e successivamente "Controllo di Gestione, Pianificazione e Supporto alla Valutazione" - AZIENDA UNIVERSITARIA POLICLINICO S.ANDREA
- Dirigente ex art. 15 septies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i con

CURRICULUM VITAE

attribuzione della Responsabilità della "UOS Controllo di Gestione e Contabilità Analitica" collocata in staff alla Direzione Generale - ASL DI RM/B

- Assunzione a tempo indeterminato da concorso pubblico ASL Roma B a decorrere dal 16 dicembre 2007 (delibera aziendale 1738/2007) con qualifica di Dirigente Amministrativo - ASL DI RM/B
- Conferimento dell'incarico presso la stessa Azienda di Responsabile della Unità Operativa Semplice, ad alta valenza strategica, della Pianificazione, Programmazione e Controllo in Staff alla Direzione Strategica per la durata di tre anni con decorrenza dal 01/03/2008 (delibera aziendale 295/2008) e successivo rinnovo triennale (delibere aziendali) fino al 31/07/2014 - ASL DI RM/B
- Conferimento incarico sostituzione di Direttore f.f. ai sensi dell'art. 18 c. 7 del CCNL SPTA della UOC Sviluppo organizzativo in Staff alla Direzione Generale (Delibere aziendale) presso l'Azienda Usl Roma B - ASL DI RM/B

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Scolastico
Francese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza pacchetto Microsoft Office (Vista Windows XP, Winword Word, Excel, Access, Power point,..)
- Applicativo AREAS (moduli di contabilità generale e analitica, approvvigionamento) e Spago (Contabilità Direzionali)

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Pubblicazione Mecosan n. 75/2010: "La razionalizzazione del sistema di offerta ospedaliero: APA e PAC. Il caso ASL Roma B" (Autori: RizzoMG; Degrassi F, D'UrsoA., Longo P.; Piccini M.
- Pubblicazione al 6° Congresso Nazionale Card - Sorrento 15/17.11.2007 "Distretto Cittadino e comunità competenti" Come governare i percorsi di salute in modo partecipato" dal titolo "La casa di prossimità come coerente risposta alla continuità assistenziale. Il progetto della Asl Roma B."
- Pubblicazione Mondo Sanitario n. 7/8 luglio / settembre 2001 "Metodologia operativa per definire il peso delle attività sanitarie del medico", realizzato dal gruppo di lavoro coordinato dal Servizio Informativo Ospedaliero dall'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini
- Componente Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda Ospedaliera San Giovanni Addolorata dal 01/06/2011 al 31/05/2014
- Referente Tecnostruttura a supporto OIV Azienda USL Roma B (ordinanza n. 02 del 19/01/2011)
- Coordinatore Comitato di Budget Azienda Asl Roma B

CURRICULUM VITAE

:Conferimento Incarico con delibere aziendali anno 2006 e dal 2008 al 2012 - Incarico di referente aziendale ASL Roma B (area Controllo di Gestione) per il Gruppo di Lavoro "Progetto Cruscotto" per la realizzazione del monitoraggio della spesa sanitaria della Regione Lazio (Delibera n. 843 del 25.05.2006) - Componente del Comitato di Comitato di Budget Anno 2005 Azienda Ospedaliera Sant'Andrea: Conferimento Incarico di (Delibera n° 689 del 14/06/2005) e Anno 2004 (Delibera n°750 del 30/06/2004) e Lettera di elogio del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera per le attività svolte nel Processo di Budget anno 2005

- DOCENZE - Insegnamento di "Organizzazione Aziendale" presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi Tor Vergata per il Corso di Laurea Infermieristica per gli anni accademici 2007/2008 - 2008/2009 - 2009/2010 -
- Corso di Formazione obbligatorio per il personale amministrativo dell'Azienda ASL Roma B per il periodo gennaio - giugno 2009 su argomenti di di organizzazione aziendale e pianificazione, programmazione controllo; - Corso di Formazione Interna organizzato dal Servizio Infermieristico Azienda ASL Roma B "La contabilità analitica ed il processo di Budget nel presidio e nel territorio" anno 2006 - Docenze periodiche nell'anno 2005 al Corso "Management sanitario per coordinatori infermieristici e tecnici " presso l'Azienda Ospedaliera Santa'Andrea con oggetto:"La responsabilizzazione economica del coordinatore: il centro di costo, il budget". - Incarico di docente per l'insegnamento di "Statistica sperimentale per la ricerca e la tecnologia" per la "Scuola di tecnici di radiologia" e per la "Scuola di Scienze infermieristiche" del San Camillo per l'anno accademico 2001 -2002.
- - Relatore all'evento formativo n. 11027/8036036 del 25/26 settembre 2008 denominato "Il Sistema Informativo Sanitario: strumento di programmazione centrale e di gestione aziendale (corso ECM)" con relazione "Il sistema informativo ed il controllo di gestione" - Relatore all'incontro di studio "Contabilità analitica e Budget" tenutosi presso l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini il 21 ottobre 1999