

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA APERTA**

**Fornitura, installazione e manutenzione di un nuovo sistema integrato RIS – PACS e Repository Clinico con presidio tecnico on-site per le esigenze degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri**

## *Premessa*

Il presente documento disciplina la procedura di gara ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in un unico lotto, finalizzata all'affidamento della fornitura di un unico Sistema digitale per la digitalizzazione, l'archiviazione e la trasmissione dei dati e delle immagini prodotte dalle diverse apparecchiature diagnostiche (TC, RM, PET/CT, SPECT/CT, SPECT, US, RX, etc) presenti all'interno del "Dipartimento di ricerca, diagnostica avanzata e innovazione tecnologica" degli IFO, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 23.7.2018, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI) n. 86 del 25.7.2018 nonché pubblicato sul "Profilo di committente" della Stazione Appaltante [www.ifo.it](http://www.ifo.it), nella sezione "Bandi di gara".

Tale impianto dovrà essere perfettamente integrato con i sistemi presenti per i servizi digitalizzati di Radiologia, Medicina Nucleare e Radioterapia, i quali risultano attualmente già integrati anche con il Sistema Informativo Aziendale.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Avv. Giovanni Paolo D'Incecco Bayard de Volo – Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

Per l'espletamento della presente gara, la Stazione Appaltante si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito denominato "Sistema") accessibile all'indirizzo [www.centraleacquisti.regione.lazio.it](http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it).

Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nell'Allegato 5 – Istruzioni di gara al Disciplinare medesimo.

In considerazione della specificità del settore oggetto della gara nonché della necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire adeguati livelli di prestazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ritiene necessario richiedere quale requisito di partecipazione il possesso di un fatturato minimo specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto relativo agli ultimi tre esercizi finanziari, pari all'importo a base d'asta della fornitura, come indicato all'articolo 4 "Requisiti di partecipazione" del presente Disciplinare di gara.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il seguente: **757783319E**.

## *Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni*

### **Documenti di gara**

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Disciplinare di gara:
  - Allegato 1 – Capitolato Tecnico
  - Allegato 2 – Dichiarazioni Amministrative
  - Allegato 3 – Documento di Gara Unico Europeo
  - Allegato 4 – Offerta Economica Dettagliata
  - Allegato 5 – Istruzioni di Gara
  - Allegato 6 – Schema di contratto

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione “Bandi in corso” presente all’interno del “Dettaglio Bando” concernente la procedura di gara.

### **Chiarimenti**

E’ possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla Stazione Appaltante tramite la funzionalità “messaggistica” presente all’interno del Sistema **entro le ore 12.00 del giorno 24.8.2018.**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione “Bandi in corso” all’interno del “Dettaglio Bando” concernente la procedura di gara.

Per informazioni relative esclusivamente alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica [supporteregionelazio@bravosolution.com](mailto:supporteregionelazio@bravosolution.com) o consultare l’Allegato 5 – Istruzioni di gara al presente di Disciplinare di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

### **Comunicazioni**

Ai sensi dell’art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la funzionalità “messaggistica”, accessibile all’interno del Sistema ai soli Operatori Economici che abbiano “espresso interesse” per l’evento nella sezione dedicata alla gara e all’indirizzo indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Sistema ovvero effettuate sul sito [www.centraleacquisti.regione.lazio.it](http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it), nella sezione “Bandi in corso” all’interno del “Dettaglio Bando” concernente la procedura di gara.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un Concorrente viene notificata via e-mail al Concorrente stesso. Ciascun Concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione “Messaggi”.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC di posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta**

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82;
- indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate;
- la dotazione hardware e software minima riportata nella home page del portale all'indirizzo

<https://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione “*Requisiti di Sistema*”.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al portale di *e-procurement* della Centrale Acquisti della Regione Lazio. Con il primo accesso al portale (Sezione “*Registrazione*” disponibile nella *home Page* del sito [www.centraleacquisti.regione.lazio.it](http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it)) all'Operatore Economico è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'Operatore riceverà via e-mail un *user-id* ed una *password* per effettuare il primo accesso al Sistema. A tal fine, l'Operatore economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nell'Allegato 5 - “Istruzioni di gara” al Disciplinare.

In caso di partecipazione di RTI/ConSORZI/Reti d'Impresa/GEIE la registrazione deve essere effettuata da parte della sola Impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario /GEIE già costituiti; pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.

Gli operatori economici non ancora registrati sul portale di *e-procurement* della Centrale Acquisti della Regione Lazio, che intendono partecipare alla procedura di gara, sono invitati ad effettuare la registrazione e l'accesso alla sezione dedicata alla gara almeno 48 ore prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

### **Art. 1** **Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto l'espletamento di una procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, in un unico lotto, per la fornitura di un unico Sistema digitale per la digitalizzazione, l'archiviazione e la trasmissione dei dati e delle immagini prodotte dalle diverse apparecchiature diagnostiche (TC, RM, PET/CT, SPECT/CT, SPECT, US, RX, etc) presenti all'interno del “Dipartimento di ricerca, diagnostica avanzata e innovazione tecnologica” degli IFO.

Tale impianto dovrà essere perfettamente integrato con i sistemi presenti per i servizi digitalizzati di Radiologia, Medicina Nucleare e Radioterapia, i quali risultano attualmente già integrati anche con il Sistema Informativo Aziendale.

Le caratteristiche tecniche sono dettagliatamente indicate nell'allegato 1 - Capitolato tecnico, il quale costituisce parte integrante del presente disciplinare.

## **Art.2** **Importo e Durata**

L'importo annuo posto a base d'asta per la fornitura e i servizi elencati nell'Allegato 1 - capitolato tecnico - è stimato in € 350.000,00 oltre iva al 22%, relativi alla fornitura hardware e software e ai servizi di manutenzione, per un totale sui 3 anni di copertura contrattuale pari ad € 1.050.000,00 oltre IVA al 22% ed oltre ad € 10.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Qualora subentri, nelle more dell'aggiudicazione o nel corso del contratto, un provvedimento di natura normativa relativo all'oggetto del presente appalto, gli IFO si riservano di recepire il provvedimento adeguando il prezzo a quello previsto, se più favorevole.

Eguale, qualora subentri, nelle more dell'aggiudicazione o in corso d'opera, l'attivazione di una Convenzione per l'affidamento centralizzato del contratto di cui al presente appalto, la ditta aggiudicataria si impegna ad adeguare prezzo e condizioni tecniche a quelli previsti dalla Convenzione stessa, se più favorevoli. Come da nota regionale prot.n. 575959 del 14 novembre 2017, nel caso in cui la Regione Lazio dovesse procedere con fornitura regionale di analogo servizio, gli IFO si riservano la facoltà di valersi della clausola risolutiva e risolvere immediatamente il contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 1456 CC.

La durata dell'appalto è fissata in anni 3. E' prevista un'opzione di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi, con decorrenza dalla data di avvenuto collaudo positivo. In caso di esercizio di tale opzione, l'importo complessivo stimato del contratto è pari ad euro 1.750.000,00.

L'aggiudicazione avverrà con la formula "consegna chiavi in mano", secondo quanto previsto dalla legislazione italiana vigente in materia, nulla escluso.

La committente si riserva altresì il diritto di risolvere anticipatamente il contratto, in qualsiasi momento, senza per ciò dover subire alcuna penalizzazione o azione risarcitoria, qualora intervengano disposizioni legislative o regolamenti che ne impediscano o limitino la prosecuzione o qualora sia in condizioni di provvedere in proprio all'esecuzione del servizio.

Non si procederà all'aggiudicazione della gara nonché alla stipula del contratto, qualora venisse attivata, in tempo utile, una convenzione CONSIP relativa alla fornitura del servizio oggetto della procedura di gara, senza che le ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

## **Art. 3** **Modalità di partecipazione**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. n. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 31.8.2018**.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e non saranno in alcun caso prese in considerazione offerte pervenute oltre il predetto termine.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato o per persone da nominare;

- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni della fornitura.

**Art. 4**  
**Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'articolo 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del medesimo Decreto.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, gli operatori economici devono, a pena di esclusione, possedere i requisiti di seguito individuati.

**Requisiti di ordine generale:**

- 1) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) essere iscritti, per attività inerenti l'oggetto dell'appalto, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;
- 3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- 4) avere un fatturato minimo specifico nel settore di attività oggetto dell'appalto, relativo agli ultimi tre esercizi finanziari, pari all'importo a base d'asta della fornitura.

**Requisiti di carattere tecnico-organizzativo:**

- 5) aver effettuato almeno 2 (due) forniture di prodotti analoghi a quelli oggetto dell'appalto nel triennio antecedente le date della presente procedura di gara indicate a Sistema e di importi ciascuno almeno pari al 50% di quello oggetto di affidamento

In relazione ai requisiti sopra individuati, si precisa che:

– in relazione al requisito di cui ai precedenti punti 4) e 5) gli stessi devono essere posseduti cumulativamente in caso di partecipazione di uno dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), D.Lgs. n. 50/2016.

– in caso di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati/documentati da ognuno dei componenti del raggruppamento, del consorzio, del GEIE o da ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto;

È ammesso l'istituto dell'avvalimento, nei limiti, termini e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Art. 5**  
**Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà essere inserita nell'apposita sezione del portale di *e-procurement* relativa alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- **Busta A – Documentazione Amministrativa;**
- **Busta B – Offerta Tecnica;**
- **Busta C - Offerta Economica.**

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve:

1. accedere al Portale [www.centraleacquisti.regione.lazio.it](http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it);
2. inserire le chiavi di accesso (*username e password*) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area "Rdo"
4. accedere alla sezione "Rdo per tutti"
5. cliccare sull'evento di interesse ("Rdo" corrispondente/i al/i lotto/i cui si intende partecipare);
6. cliccare "Esprimi Interesse", per accedere alla sezione dedicata alla gara e confermare cliccando su "OK";

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema e inserimento delle offerte si rimanda all'allegato 5 – Istruzioni di gara al Disciplinare.

Si rappresenta che in caso di partecipazione a più Lotti da parte del medesimo operatore economico (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda articolo 6 del Disciplinare), è facoltà del medesimo operatore presentare la Documentazione amministrativa in unica copia, da inserire nella sezione "Risposta di qualifica" del 1° tra i lotti a cui intende partecipare.

E' fatta salva la necessità di includere nella Documentazione amministrativa tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti ed aventi specifica attinenza ai singoli lotti di interesse.

Tutti i file relativi alla documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Risposta di Qualifica".

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Risposta Tecnica".

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella "Risposta Economica".

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

### **Contenuto della Busta A – Documentazione Amministrativa – Risposta di qualifica**

Nella sezione denominata “*Risposta di Qualifica*” della “*Rdo*” gli operatori economici devono allegare i sotto elencati documenti ( in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda l’articolo 6 del Disciplinare), redatti in lingua italiana:

- A) un indice completo del contenuto della busta;
- B) dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell’operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell’allegato 2 – dichiarazioni amministrative al Disciplinare, attestante (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda il successivo articolo 6 del presente Disciplinare):
- 1) l’accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel Bando, nel Disciplinare, nel Capitolato Tecnico ed in tutti i loro allegati, nonché nei chiarimenti pubblicati sul sito [www.centraleacquisti.regione.lazio.it](http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it), nella sezione “*Bandi in corso*” all’interno del “*Dettaglio Bando*” concernente la procedura di gara;
  - 2) l’impegno a mantenere valida l’offerta per un tempo non inferiore a 240 giorni dal termine fissato per la presentazione dell’offerta;
  - 3) che l’impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all’effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipenda, si riserva di disporre sulla qualità e conformità della fornitura;
  - 4) che l’impresa è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro degli accordi integrativi;
  - 5) che l’Impresa è informata, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 12 del D.Lgs. n. 196/2003, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo Decreto;
  - 6) in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, dichiarazioni in merito al possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi dell’articolo 37 del D.L. 78/2010 ed del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero all’invio di apposita istanza per ottenere l’autorizzazione in corso di validità sopra indicata; il mancato avvio del procedimento per il rilascio della medesima autorizzazione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, comporta l’esclusione dalla gara;
  - 7) in caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia, l’impegno della stessa ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui al D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina della propria rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



- 8) l'avvenuto esame da parte dell'impresa, con diligenza ed in modo adeguato, di tutte le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle forniture tali da far giudicare le prestazioni realizzabili, gli elaboratori tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- 9) l'impegno dell'Impresa ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema Contratto e, comunque, nel Bando di gara, nel Disciplinare e negli ulteriori allegati.
- 10) (eventuale) dichiarazione di non sussistenza di controllo ex art. 2359 del codice civile nei confronti di altro soggetto partecipante alla procedura

ovvero

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura, di altri soggetti nei cui confronti sussista una delle ipotesi di cui all'art. 2359 del codice civile

ovvero

- che sussiste nei confronti di uno più partecipanti alla medesima procedura, una delle ipotesi di cui al menzionato art. 2359 ma, di aver formulato autonomamente la propria offerta.

**C)** Dichiarazioni contenenti le informazioni sull'operatore economico di cui all'allegato 3 – *Documento di Gara Unico Europeo (DGUE, da utilizzare preferibilmente come modello)*, concernenti informazioni sull'eventuale esercizio delle facoltà di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento e del subappalto, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui all'articolo 4 "*requisiti di partecipazione*" del Disciplinare, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni nel suddetto articolo.

Si specifica che un **autonomo DGUE**, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di ciascuno dei soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico, del modello DGUE quali facenti parte di eventuali R.T.I./Consorzio ordinario/Rete di Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. n. 50/2016 e dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, di eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal Disciplinare.

Con riferimento alla parte **III, lettera A – Motivi legati a condanne penali**, del modello DGUE si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, oltre che al soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di sua conoscenza anche a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in carica alla data di pubblicazione del Bando che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla GURI:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione ai quali sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso con meno di quattro soci.

Con riferimento alla parte III, lettera D – **Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore**, in merito alla sussistenza del requisito di cui all'articolo 80, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si specifica che la dichiarazione resa si intende riferita, oltre che al soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di sua conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**D)** documento comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fidejussione, a scelta dell'operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come indicato al precedente articolo 2 "*Importo d durata*" del Disciplinare.

La cauzione deve essere costituita a favore degli IFO, specificando la causale del versamento in una delle forme previste dall'art. 93, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia dovrà essere prestata nei tempi e modi prescritti dal citato articolo 93 e dovrà avere validità per almeno **240 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile, a richiesta della Stazione Appaltante.

**E)** Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta dovrà essere corredata, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario.

Sono ammesse riduzioni dell'importo della garanzia, alle condizioni e presupposti di cui all'articolo 93, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In caso di cumulo, al valore ottenuto dall'applicazione della prima o precedente riduzione dell'importo potrà essere applicata un'ulteriore riduzione.

Per poter usufruire di tali benefici, l'operatore economico deve inserire a sistema le certificazioni in formato elettronico nelle seguenti modalità:

- copia informatica della/e certificazione/i, con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;

ovvero

- dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza.

**F)** In caso di avvalimento, la documentazione richiesta all'articolo 7 del Disciplinare.

**G)** copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

**H)** copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;

Laddove non diversamente previsto, tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere recedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 6 del Disciplinare).

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Contenuto della Busta B – Offerta Tecnica**

Nella sezione denominata “*Risposta Tecnica*” della “*Rdo*” di interesse, l'operatore economico deve allegare i sotto elencati documenti, redatti in lingua italiana, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine:

- 1. Indice completo** e numerato del contenuto della Documentazione Tecnica;
- 2. Copia del capitolato tecnico** sottoscritto su ogni pagina per accettazione integrale delle condizioni contrattuali in esso previste;
- 3. Dichiarazione attestante che il prodotto offerto è rispondente ai requisiti** previsti dal Capitolato Tecnico;
- 4. Relazione illustrativa, contenuta entro un massimo complessivo di 16 facciate A4, del/dei prodotto/o che si intendono offrire**, che descriva i prodotti stessi e le loro caratteristiche tecniche e funzionali alla luce dei criteri di valutazione, nonché la presenza di certificazioni di prodotto CE ed eventuali ulteriori, nonché indicazione della casa produttrice. La predetta relazione potrà essere corredata, in aggiunta al limite massimo delle 5 facciate A4, da schede tecniche dei prodotti che si intendono offrire, la cui estensione, per ciascuna scheda, non potrà superare le 4 facciate A4. Si segnala che eventuale ulteriore documentazione o estensioni superiori ai limiti sopra descritti, non verranno prese in considerazione ed esaminate dalla Commissione di valutazione.
- 5. Cronoprogramma di cui al punto 1.3. del capitolato tecnico.**

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, gli operatori economici devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto con poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta all'interno della Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo articolo 6 del Disciplinare).

L'Offerta Tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

### **Contenuto della Busta C – Offerta Economica**

Nella sezione denominata “*Risposta Economica*” della “*Rdo*” di interesse, l'operatore economico deve:

- produrre e allegare nella Sezione “Offerta Economica”, l'Offerta Economica come nell'allegato 4 – Dettaglio Offerta Economica al Disciplinare. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo articolo 6 del Disciplinare);
- indicare a sistema, nel campo “*Prezzo Unitario*” il prezzo offerto risultante dalla compilazione dello schema di cui all'Allegato 4 – *Offerta Economica dettagliata* al Disciplinare;
- allegare copia per immagine (ad esempio, scansione) del documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i dei documenti di cui al primo punto elenco.

Il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intende, altresì, fisso ed invariabile per tutta la durata dell'aggiudicazione.

Si precisa inoltre che:

- il prezzo offerto deve essere indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere; in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo;
- il prezzo unitario e il valore offerto deve essere indicato IVA esclusa; va indicato a parte il valore dell'aliquota IVA da applicare;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente deve quantificare i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.

L'offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

#### **Art. 6**

#### ***Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE***

È ammessa la partecipazione alla procedura di gara di concorrenti nella forma di R.T.I., di Consorzio di Imprese e Rete d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Fatto salvo quanto già prescritto nel paragrafo 4 "*Requisiti di partecipazione*" e ad integrazione di quanto indicato nell'articolo 5 "*Modalità di presentazione dell'offerta*" del Disciplinare, gli operatori economici che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, devono osservare le seguenti specifiche condizioni:

- 1) Con riferimento alla **fase di registrazione** al portale di *e-procurement*, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola Impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n.50/2016 e s.m. o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti; pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.
- 2) Con riferimento alle **modalità di presentazione dell'offerta** si rappresenta che, in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE partecipanti a più lotti nella medesima forma giuridica e medesima composizione, è facoltà del medesimo operatore economico presentare la Documentazione amministrativa in unica copia, da inserire nella sezione "Risposta di qualifica" del 1° tra i lotti a cui intende partecipare. È fatta salva la necessità di includere nella Documentazione amministrativa tutte le dichiarazioni e i documenti richiesti ed aventi specifica attinenza ai singoli lotti di interesse.
- 3) Con riferimento al contenuto della **Documentazione Amministrativa**:  
– non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio Ordinario o GEIE, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi Ordinari/GEIE diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/GEIE ai quali l'Impresa partecipa.

In caso di partecipazione in forma di consorzio, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici devono specificare in sede di offerta (vedi all'Allegato 2 – *dichiarazioni amministrative* al Disciplinare) per quale/i consorziato/i concorrono e solo a quest'ultimi

è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato.

In caso di partecipazione in forma di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, devono essere specificate (vedi allegato 2 – *dichiarazioni amministrative* al Disciplinare), anche in misura percentuale, le parti della fornitura e servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese (articolo 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire la fornitura per una quota pari almeno alla maggioranza relativa dell'importo complessivo dell'Appalto.

In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE già costituito deve essere altresì allegata copia per immagine (ad esempio: scansione) /informatica del mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o GEIE.

In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non ancora costituito devono invece essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda, contenenti/e:

- l'indicazione dell'impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza ovvero dell'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio o GEIE;
- l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si specifica che nei casi sopra indicati, laddove non diversamente prescritto, in caso di partecipazione di Rete d'Impresa o GEIE, si applica quanto previsto in relazione al R.T.I.

4) Con riferimento al contenuto dell'**Offerta Tecnica** e al contenuto dell'**Offerta Economica**, tutta la documentazione in esse presente, deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- di tutte le imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere firmati digitalmente da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma dello stesso.

5) In caso di Aggiudicazione del R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa, dovrà essere presentata alla Stazione Appaltante la seguente documentazione:

- copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio Ordinario/Rete d'Impresa/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con mandato collettivo speciale irrevocabile di rappresentanza alla Impresa mandataria;
- originale della cauzione definitiva, sottoscritta da parte dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, a seguito del formale conferimento del mandato di rappresentanza/costituzione del Consorzio o GEIE;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate/consorziate/aderenti alla rete, conformemente a quanto già dichiarato in sede di offerta nell'Allegato 2 – *dichiarazioni amministrative*, al Disciplinare.

### **Art. 7** **Avvalimento**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in relazione alla presente gara può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, secondo le modalità previste dall'art. 89, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Per la partecipazione alla gara il concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento deve allegare la seguente documentazione:

- a pena di esclusione, una dichiarazione, contenuta nel modello di cui all'allegato 3 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- una dichiarazione, anch'essa resa mediante autonomo modello di cui all'allegato 3 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) secondo le indicazioni contenute nell'articolo 5 – *Modalità di presentazione dell'offerta*, busta A lettera C), da parte dell'impresa e/o dalle imprese ausiliaria/e, attestante:
- la non sussistenza della cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere iscritto per attività inerenti i beni di gara al Registro delle Imprese o in uso di registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D.Lgs. n. 81/2008;
- il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;
- di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata;

- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa e/o dalle imprese ausiliaria/e con cui quest'ultima/e si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'Appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, secondo quanto previsto dall'articolo 88 del D.P.R. 207/2010;
  - l'oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - la durata;
  - ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Le citate dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante esclude il concorrente, escute la cauzione provvisoria e trasmette gli atti all'ANAC, ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 216, comma 13, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed alla Autorità Giudiziaria.

#### *Art. 8 Modalità e criteri di aggiudicazione della gara*

L'affidamento del contratto è regolato dal presente disciplinare e relativi allegati, che regolamentano le norme e condizioni dell'intero servizio.

L'affidamento del contratto sarà effettuato mediante procedura aperta, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La ditta concorrente dovrà offrire le forniture secondo quanto previsto nel presente disciplinare e relativi allegati.

La Stazione Appaltante aggiudicherà l'appalto in esito alla valutazione espressa da un'apposita Commissione, nominata dalla Stazione Appaltante stessa, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**I criteri di aggiudicazione ed i punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione sono dettagliatamente indicati al punto 5 – Criteri (pag. 46 e seguenti) dell'Allegato 1 – Capitolato tecnico, a cui integralmente si rinvia.**

Il prezzo offerto si intende comprensivo di qualsiasi onere e spesa che la ditta dovrà sostenere per assicurare il regolare e completo svolgimento dell'appalto.

La gara verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, ottenuto dalle somme derivanti dai punteggi qualità e prezzo.

Qualora un'offerta dovesse risultare anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si procederà a verificare e disposizioni di cui al predetto articolo. ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..



In caso di parità di offerte si procederà come precisato nell'articolo successivo.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, in caso dovesse pervenire una sola offerta, ovvero in caso di una sola offerta valida, di procedere ugualmente all'aggiudicazione, purché l'offerta sia ritenuta congrua.

## **Art. 9** **Procedura di aggiudicazione della gara**

### **Apertura della BUSTA A – Documentazione Amministrativa**

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 3.9.2018, alle ore 10.00 presso la Sala Gare della UOC Acquisizione Beni e Servizi IFO, in Via Elio Chianesi n. 53, 00144 Roma, palazzina 2, piano 2, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico all'indirizzo internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione "Bandi in corso" all'interno del "Dettaglio Bando" concernente la procedura di gara almeno 3 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico all'indirizzo internet <http://www.centraleacquisti.regione.lazio.it>, nella sezione "Bandi in corso" all'interno del "Dettaglio Bando" concernente la procedura di gara almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare quali offerte siano state inserite a Sistema entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi contenenti la campionatura o eventuali ulteriori documenti di cui sia consentito l'invio in formato cartaceo, inviati dai concorrenti e, una volta aperta la Busta A, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantito dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## **Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

### **Apertura delle BUSTE B e C – valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

**Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.**

**Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.**

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria di gara.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla

Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

### **Verifica di anomalia delle offerte.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede, per iscritto, al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

All'esito del procedimento di verifica, la Stazione Appaltante dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala. Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricezione della relativa richiesta, i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

### ***Art. 10***

#### ***Adempimenti successivi alla comunicazione di aggiudicazione***

A conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante provvede ad effettuare i controlli in merito al possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa, previsti dal disciplinare, nei confronti dell'aggiudicatario. La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

A tal fine, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricezione della relativa richiesta, l'aggiudicatario è tenuto a comprovare il possesso dei requisiti e/o a confermare le dichiarazioni fornite in sede di presentazione dell'offerta.

In caso contrario o in caso di inutile decorso del suddetto termine, la Stazione Appaltante dichiara la decadenza del fornitore qualificato dalla gara e procede ad incamerare la cauzione provvisoria e a segnalare il fatto all'ANAC.

La Stazione Appaltante procede inoltre a verificare d'ufficio, ai sensi dell'articolo 43 del D.P.R. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'aggiudicatario, in sede di presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, a seguito dell'espletamento di tali verifiche, venga accertato che le stesse contengano notizie false, l'aggiudicatario viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento. Detto provvedimento comporta altresì l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori (di eventuali danni diretti e indiretti subiti dalla Stazione Appaltante e/o da terzi), nonché alla segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria ed all'ANAC. Anche in tal caso, la Stazione Appaltante si riserva di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Ai sensi dell'articolo 34, comma 35, Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, con legge 17 dicembre 2012, n. 221, e dell'art. 216, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario è tenuto al rimborso nei confronti della Stazione Appaltante delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi ed avvisi di gara sui quotidiani a diffusione nazionale e locale e sulla GURI. Le spese saranno esattamente quantificate secondo le pubblicazioni effettuate e sarà cura della Stazione Appaltante comunicare all'aggiudicatario le modalità di versamento.

## **Articolo 11** **Garanzia definitiva**

Una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione Appaltante procede a richiedere all'aggiudicatario la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante.

## **Art. 12** **Subappalto**

L'eventuale subappalto è ammesso nei limiti e termini di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **Art. 13** **Trattamento dati personali**

Il trattamento dei dati personali si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", riguardante la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo D.Lgs..

Il trattamento dei dati, di cui l'aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento della fornitura, dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

I dati personali forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno raccolti presso gli IFO per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il titolare del trattamento sono gli IFO di Roma; il responsabile del trattamento è il Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire di dar corso ad ogni genere di prestazione e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'esclusione dalla gara.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. citato.

Il concorrente dovrà specificare nelle premesse della Relazione tecnica se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti etc.

**Il RUP**  
**Avv. Giovanni Paolo D'Incecco Bayard de Volo**