

| | |
|---|---|
| DELIBERAZIONE N. <u>190</u> DEL <u>14 MAR. 2017</u> | |
| OGGETTO: Nomina a Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) di Roma della Dott.ssa Laura Figorilli, per anni tre a decorrere dal 20 marzo 2017. | |
| Esercizio _____ Conto _____ Sottoconto n. _____ Centro di costo _____ Budget - assegnato: €..... - utilizzato: €..... - presente atto €..... - Residuo : €..... Scostamento budget NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> SERVIZIO RISORSE ECONOMICHE Servizio Risorse Economiche <i>[Signature]</i> | IL DIRETTORE GENERALE <i>[Signature]</i> Dott. Francesco Ripa di Meana |
| PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO _____ Data _____ _____ IL DIRETTORE SANITARIO | PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO _____ Data _____ _____ IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO |
| Parere del Direttore Scientifico _____ data _____ Firma _____ | |
| Parere del Direttore Scientifico _____ data _____ Firma _____ | |
| La presente deliberazione si compone di n° _____ pagine di cui n° _____ pagine di allegati che ne formano parte integrante e sostanziale. | |



segue deliberazione n° 190 del 14 MAR. 2017 pag. ___

Il Direttore Generale

- Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- Visto il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- Vista la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- In Virtù dei poteri conferitigli dal Presidente della Regione Lazio con Decreto del 23 novembre 2016, n. T00248;
- Visto l'art. 3, comma 1-quinquies del citato D.L.vo n. 502/1992 e s.m.i.;
- Visto il 2° comma dell'art. 8 della citata L.R. n. 2/2006, il quale prevede che il direttore sanitario e il direttore amministrativo degli IRCCS di diritto pubblico non trasformati in fondazioni, sono nominati dal Direttore Generale tra soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 11 del Decreto Legislativo n. 288/2003 e che i relativi incarichi hanno natura esclusiva ed una durata non inferiore a tre anni e non superiore a cinque;
- Premesso - che con deliberazione del 12 gennaio 2017, n. 27, si è preso atto delle dimissioni dall'incarico di Direttore Amministrativo degli IFO del Dott. Guglielmo Di Balsamo, a far data dal 16 gennaio 2017;
- che, pertanto, in esecuzione della deliberazione del 12 gennaio 2017, n. 28, la Dott.ssa Cinzia Bomboni, Dirigente Amministrativo, è stata incaricata di svolgere le funzioni di Direttore Amministrativo degli IFO a far data dal 16 gennaio 2017;
- Attesa la necessità, al fine di garantire il normale funzionamento dell'Ente, di procedere alla nomina del Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) che comprendono due distinti IRCCS e, in particolare, l'IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori Regina Elena e l'IRCCS Istituto Dermatologico San Gallicano;
- Ritenuto di nominare quale Direttore Amministrativo degli IFO la Dott.ssa Laura Figorilli, nata a Rieti il 25 ottobre 1964, la quale sulla base del curriculum formativo/professionale allegato alla presente deliberazione, risulta in possesso dei requisiti di legge, nonché di una vasta e qualificata esperienza professionale nel settore della sanità pubblica;



segue deliberazione n° 190 del 4 MAR. 2017 pag. ___

- Richiamati**
- l'art. 3, comma 1 del D.L.vo 4 agosto 2016, n. 171, il quale, tra l'altro, dispone che *“Il direttore generale, nel rispetto dei principi di trasparenza di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, e di cui all'articolo 1, comma 522, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, nomina il direttore amministrativo, il direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, il direttore dei servizi socio sanitari, attingendo obbligatoriamente agli elenchi regionali di idonei, anche di altre regioni...”*;
 - l'art. 5, comma 1, del citato D.L.vo n. 171/2016, il quale dispone che *“Fino alla costituzione dell'elenco nazionale e degli elenchi regionali di cui, rispettivamente agli articoli 1 e 3, si applicano, per il conferimento degli incarichi di direttore generale, di direttore amministrativo, di direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari, delle aziende sanitarie locali e delle aziende ospedaliere e degli altri enti del Servizio sanitario nazionale, e per la valutazione degli stessi, le procedure vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto. Nel caso in cui non è stato costituito l'elenco regionale, per il conferimento degli incarichi di direttore amministrativo, di direttore sanitario e, ove previsto dalle leggi regionali, di direttore dei servizi socio-sanitari, le regioni attingono agli altri elenchi regionali già costituiti”*;
- Preso atto**
- che la Dott.ssa Laura Figorilli:
- Possiede i requisiti previsti dalle norme nazionali e regionali per la nomina a Direttore Amministrativo;
 - inoltre, risulta idonea nella lista per la nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie e dell'Estar, nonché alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Toscana (liste valide fino al 2019);
 - infine, risulta idonea nella short list dei Direttori Generali delle Strutture Sanitarie e Sociosanitarie della Regione Lombardia (dicembre 2015)
- Acquisito**
- il consenso della Dott.ssa Laura Figorilli, la quale in data 13/03/2017 ha prodotto la certificazione attestante il possesso dei requisiti, nonché formale dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative e di incompatibilità con la nomina di Direttore Amministrativo previste dal D.L.vo n. 502/1992 e s.m.i., nonché dal D.L.vo n. 39/2013, agli atti di questa amministrazione con prot. IFO n. 3178 del 14/03/2017;



segue deliberazione n° 190 del 14 MAR. 2017 pag. ___

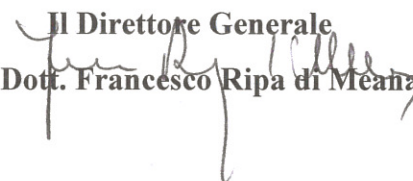
Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

Attestato in particolare, che il presente provvedimento è stato predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

Delibera

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati:

- di nominare la Dott.ssa Laura Figorilli, nata a Rieti il 25 ottobre 1964 Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) di Roma, con decorrenza 20 marzo 2017 e per la durata di anni tre attribuendo il trattamento economico previsto dalle vigenti disposizioni normative;
- di sottoscrivere con la predetta Dott.ssa Laura Figorilli, apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale di durata triennale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento ai competenti Uffici del Ministero della Salute e della Regione Lazio.

Il Direttore Generale

Dott. Francesco Ripa di Meana

CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000, N. 445

La sottoscritta Laura Figorilli nata a Rieti (RI) il 25/10/1964, CF. FGRLRA64R65H282N, e residente a Rieti (RI) in Via delle Stelle n. 50, consapevole della responsabilità penale prevista, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA

che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | FIGORILLI LAURA |
| E-mail | <u>laura.figorilli@alice.it</u> <u>laura.figorilli@pec.it</u> |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 25 OTTOBRE 1964 |
| Telefono | 349.4285117 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da- a)• Datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>10 marzo 2014 - 9 marzo 2017 Azienda USL di Rieti Direttore Generale Il Direttore Generale, ai sensi del D. Lgs. 502/92 e s.m.i., è organo dell'Azienda, adotta l'Atto Aziendale ed è responsabile della gestione complessiva dell'Azienda. Nomina i responsabili delle strutture operative. Il ruolo comporta relazioni costanti con tutti gli stakeholder dell'Azienda.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da- a)• Datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>27 maggio 2013 - 09 marzo 2014 Azienda USL 4 Teramo Direttore Amministrativo Aziendale Come da D.Lgs. 502/92 il ruolo comporta la direzione dei servizi tecnico amministrativi aziendali in una logica di supporto alle funzioni sanitarie</p> |

improntate ai criteri di trasparenza ed efficienza. Fornisce parere sull'attività deliberativa dell'ente ed è parte attiva dei processi decisionali della Direzione Strategica composta da Direttore Generale, Direttore Amministrativo Aziendale, Direttore Sanitario Aziendale. Il ruolo comporta relazioni costanti con tutti gli stakeholder dell'Azienda.

- Date (da– a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11 Ottobre 2004 – 26 Maggio 2013

Azienda USL di Rieti

Dirigente Amministrativo con incarico quinquennale di Direttore di UOC

Direttore dell'Unità Operativa Complessa **"Sviluppo Strategico e Organizzativo"**, con incarico quinquennale già rinnovato a seguito della valutazione positiva del Collegio Tecnico.

La struttura opera in Staff alla Direzione Generale con il compito di gestire i processi aziendali quali ad esempio: Graduazione delle Funzioni Dirigenziali; Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Organizzativa e Individuale; Piano triennale della Performance; progetti specifici di innovazione e sviluppo; reingegnerizzazione di processi produttivi; implementazione di nuovi modelli organizzativi; assegnazione e monitoraggio annuale del budget delle unità operative di produzione in collaborazione con il Controllo di Gestione.

La collocazione organizzativa comporta una funzione di stimolo, coordinamento e supporto a circa 70 Direttori di struttura complessa, sia sanitari che tecnico-amministrativi, nonché ai Direttori di Dipartimento ai fini della elaborazione di proposte strategiche di innovazione e sviluppo. La funzione comporta altresì relazioni con tutte le strutture aziendali e con tutti i dipendenti in chiave di facilitatore del processo di valutazione aziendale.

- Date (da– a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

08 Settembre 2005 – 07 Ottobre 2005

Azienda USL di Rieti

Dirigente Amministrativo con incarico quinquennale di Direttore di UOC ad interim **dell'Unità Operativa Complessa "Direzione del Personale"**.

- Date (da– a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Ottobre 2003 – 10 Ottobre 2004

Azienda USL di Rieti

Dirigente Amministrativo con incarico di **Responsabile della struttura semplice "Trattamento Giuridico e Assunzioni"**.

Incarico di Responsabile f. f. della UOC "Direzione del Personale"

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15 Gennaio 2003 – 30 Settembre 2003

I.R.C.S.S. Lazzaro Spallanzani di Roma

Dirigente Amministrativo presso l'**Unità Operativa Complessa "Risorse Umane"**.

Nell'ambito di tale funzione, in particolare: settore Concorsi; relazioni sindacali; costituzione dei fondi aziendali aree dirigenziali; gestione passaggio da un servizio esternalizzato delle "paghe" ad una gestione interna del Trattamento economico.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego

6 Marzo 2001 – 14 Gennaio 2003

Azienda USL di Rieti

Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D prima (6 Marzo 2001 – 23 Aprile 2002) e **Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto cat. Ds** poi (24 Aprile 2002 – 14 Gennaio 2003)

- Principali mansioni e responsabilità

Presso l'**Unità Operativa Complessa "Pianificazione, Programmazione, Controllo di Gestione"** ho supportato le attività di pianificazione strategica, organizzazione aziendale, processo di Budgeting e valutazione dei risultati della gestione dei Centri di Responsabilità.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Gennaio 1997 – 05 Marzo 2001

Azienda USL di Rieti

Collaboratore Amministrativo cat. D

Presso l'**Unità Operativa Complessa "Personale"** ho svolto funzione di responsabile dell'Ufficio "Concorsi e Mobilità"

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Luglio 1994 – 31 Dicembre 1996

Azienda USL di Rieti

Collaboratore Amministrativo cat. D

Presso il settore amministrazione dell'Unità Operativa Complessa "Materno Infantile" ho svolto funzione di segreteria amministrativa e direzionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

24 giugno 2015

Istituto Regionale di Studi Giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo"

Corso di formazione manageriale per Direttori Generali, Sanitari ed Amministrativi del Sistema Sanitario di cui all'art. 3-bis, comma 4 del d.lgs. 502/92

Valutazione Positiva

- Data
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni accademici 2004 e 2005

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università commerciale "Luigi Bocconi" di Milano

Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie (EMMAS)

Valutazione Positiva

- Data
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

04 marzo - 15 novembre 2002 (2 semestralità)

Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano

Corso di Perfezionamento Universitario in General Management delle Aziende Sanitarie (Co.Ge.M.San.)

Valutazione positiva con merito e assegnazione della borsa di studio per accesso al Master EMMAS

- Data
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

30 novembre 1989
 Università "La Sapienza" di Roma
 Diploma di laurea del vecchio ordinamento in Scienze Politiche ad Indirizzo Internazionale

CORSI, CONVEGNI, SEMINARI
E AGGIORNAMENTI
PROFESSIONALI

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

Anno 2015 (2 giornate su 4)
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
Network DASP - La Community dei Direttori delle Aziende Sanitarie Pubbliche.

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

27-28 Maggio 2010 – 24-25 Giugno 2010
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 Attestato di partecipazione al corso "**Assertività e Self Management**"

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

12 Novembre 2007 – 14 Dicembre 2007 (5 giornate)
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 Attestato di partecipazione al corso "**Organizzazione e Risorse nelle Aziende Sanitarie**"

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

20 – 22 Giugno 2007
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 Attestato di partecipazione al corso "**Balance Scorecard e Indicatori di Performance in Sanità**"

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

2007
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 Attestato di partecipazione al corso "**Sistemi evoluti di Costing per le Aziende Sanitarie**"

- Date (da – a)
- Istituto di formazione
- Qualifica conseguita

12 - 15 Giugno 2006
 Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 Attestato di partecipazione al Corso "**Audit Clinico**"

- Date (da – a) 03-05 Luglio 2006
- Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione al corso **“Empowerment dell'utente: un'opportunità per le Aziende Sanitarie”**

DOCENZE

- Date (da – a) Anni Accademici 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013 e 2013-2014
- Istituto di formazione Università degli Studi “G. D'Annunzio” di Chieti-Pescara
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina **“Organizzazione Aziendale”**

- Date (da – a) Anni 2012 e 2013
- Istituto di formazione Università degli Studi “La Sapienza” di Roma
 - Incarico Incarico di docenza nell'ambito del corso di Laurea in Tecniche di Radiologia per Immagini e Radioterapia e nell'ambito del **Master di I e II livello dell'area radiologica per le Professioni Sanitarie**

- Date (da – a) 20 aprile – 25 maggio – 22 giugno 2012
- Istituto di formazione Azienda Sanitaria Locale di Sanluri - Sardegna
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Corso **“Revisione Percorsi/Procedure per il miglioramento della qualità nei percorsi clinico-organizzativi”**

- Date (da – a) 26-27 settembre 2011
- Istituto di formazione Azienda Sanitaria Locale di Sanluri - Sardegna
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Corso **“L'Audit Clinico per il miglioramento della qualità nei percorsi clinico organizzativi”**

- Date (da – a) 28 giugno 2011
- Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico di docenza. Corso **“L'audit in sanità”** organizzato dalla SDA Bocconi presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Maggiore della Carità di Novara

- Date (da – a) 4-6 aprile e 16-18 maggio 2011
- Istituto di formazione Policlinico di Abano Terme
 - Incarico Incarico di docenza. **“Corso per le Professioni Sanitarie di sviluppo di capacità di governance dei processi assistenziali”** (seconda edizione)

- Date (da – a) 10-11 gennaio 2011
 - Istituto di formazione ASL Lanciano-Vasto-Chieti
 - Incarico Incarico di docenza. Iniziativa **“Thinking strategy”** organizzata per le professioni sanitarie

- Date (da – a) 5-6 novembre 2010
 - Istituto di formazione ASL Lanciano-Vasto-Chieti
 - Incarico Incarico di docenza. **“Corso per le Professioni Sanitarie di sviluppo di capacità di governo dei processi assistenziali”**

- Date (da – a) 1 settembre 2010
 - Istituto di formazione ASL Lanciano-Vasto-Chieti
 - Incarico Incarico di docenza. Corso **“Standard di Servizio e attività qualificanti”**

- Date (da – a) Maggio 2010 – Giugno 2010
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico di docenza in distance learning come tutor per la presentazione di progetti di fine corso dei partecipanti – Direttori di Dipartimento e di Unità Operativa Complessa dell'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste, dell'IRCCS CRO Aviano e di altre strutture sanitarie pubbliche della Regione Friuli-Venezia Giulia). Disciplina **“Management Sanitario”**.

- Date (da – a) 15 e 16 Aprile 2010
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico di docenza nell'ambito del progetto formativo “Corso di Perfezionamento in Sanità” presso l'IRCCS Burlo Garofolo di Trieste relativamente alla tematica **“La valutazione della dirigenza nelle Aziende Sanitarie”**.

- Date (da – a) 16-17 Marzo 2010
 - Istituto di formazione Policlinico di Abano Terme
 - Incarico Incarico di docenza. **“Corso per le Professioni Sanitarie di sviluppo di capacità di governance dei processi assistenziali”** (prima edizione)

- Date (da – a) 11-12 Giugno 2009, 17-18 Settembre 2009, 22-23 Ottobre 2009
 - Istituto di formazione Azienda Sanitaria Locale di Sanluri - Sardegna
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina **“Sistemi di Programmazione e Controllo - Corso base sulle metodologie di programmazione nei Dipartimenti/Distretti”**

- Date (da – a) Marzo 2009
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico di docenza sul tema **“la valutazione della dirigenza”** presso il corso di formazione COGESAN – CD PHARMA.

- Date (da – a) 28 Gennaio 2009 e 20 Febbraio 2009
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico per attività di **commissione di valutazione tesi finali della 7° edizione dell'Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie (EMMAS)**". Disciplina "Management in Sanità"
-
- Date (da – a) 26-27 Ottobre 2009; 26-27 Marzo 2009; 20-21 Ottobre 2008; 16 Aprile 2007
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina "**Gestione delle Risorse Umane – Valutazione della Dirigenza nelle Aziende Sanitarie Pubbliche**"
-
- Date (da – a) 29 Settembre 2008
 - Istituto di formazione Polo Biomedico e Tecnologico – Centro Universitario di studi in Amministrazione Sanitaria (C.U.S.A.S.) Università degli Studi di Firenze
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina "**Programmazione e Controllo – La gestione delle risorse economiche: la dimensione economica e finanziaria nelle Aziende Sanitarie. Processo di budgeting, Controllo di gestione e misurazione della performance. Il ruolo dei sistemi di controllo direzionale**".
-
- Date (da – a) 19 Giugno 2008
 - Istituto di formazione Sabina Universitas – Polo Universitario di Rieti – Master I e II Livello per TSRM
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina "**Clinical Governance – Inquadramento teorico e applicazione degli strumenti di Governo Clinico nell'Azienda USL di Rieti**".
-
- Date (da – a) 11-12 Aprile 2008 e 28 Marzo 2008
 - Istituto di formazione Agenzia per la formazione dell'Azienda USL 11 di Empoli
 - Incarico Incarico per attività di docenza. Disciplina "**Sistemi di Programmazione e Controllo – Rapporto tra diversi livelli di programmazione: Strategia e Budget e relativi strumenti**". Partecipanti: Direttori di Unità Operativa Complessa.
-
- Date (da – a) 28 Gennaio 2008 e 20 Febbraio 2008
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano
 - Incarico Incarico per attività di **commissione di valutazione tesi finali della 6° edizione dell'Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie (EMMAS)**". Disciplina "Management in Sanità"
-
- Date (da – a) 16 aprile 2007
 - Istituto di formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano

- Incarico Testimonianza dal titolo "il sistema di valutazione della dirigenza: l'esperienza dell'Azienda Sanitaria di Rieti" resa presso la 6° edizione dell'Executive Master in Management delle Aziende Sanitarie (EMMAS)".

PUBBLICAZIONI

- Date (da – a) 2016 (dicembre)
- Editore Salute e Territorio - Rivista trimestrale di politica sociosanitaria
- Titolo **La Casa della Salute al centro della rete territoriale** (in collaborazione con altri autori).
- Date (da – a) 2016 (novembre-dicembre)
- Editore Nuova Finanza
- Titolo **ASL Rieti: gli interventi dopo il sisma. Piccoli Passi verso il futuro** (in collaborazione con altri autori).
- Date (da – a) 2002
- Editore Il Sole 24 Ore Sanità
- Titolo **Codice del Personale della Sanità Pubblica – seconda edizione** (in collaborazione con altri autori). La sezione da me curata ha il titolo "Reclutamento e mobilità".
- Date (da – a) 7-13 maggio 2002, 05-11 Marzo 2002, 23-29 Ottobre 2001
- Editore Il Sole 24 Ore Sanità
- Titolo Varie **pubblicazioni sull'inserto "Sanità Pubblica"** de Il Sole 24 Ore in risposte a quesiti inviati da dipendenti del SSN o aspiranti tali, in materia di concorsi, mobilità, periodo di prova e ricostituzione del rapporto di lavoro
- Date (da – a) 2000
- Editore Il Sole 24 Ore Sanità
- Titolo **Codice del Personale della Sanità Pubblica – prima edizione** (in collaborazione con altri autori). La sezione da me curata ha il titolo "Reclutamento e mobilità".

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura, scrittura e di espressione orale

INGLESE

Buono – Conseguito il First Certificate of Cambridge

- Capacità di lettura, scrittura e di espressione orale

FRANCESE
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buone

PATENTI

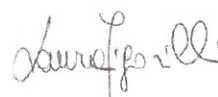
Patente autoveicoli tipo B
Patente motocicli tipo A

ULTERIORI INFORMAZIONI

- **Idonea nella lista per la nomina di Direttore amministrativo delle Aziende sanitarie e dell'Estar, nonché alla nomina a Direttore Generale delle Aziende Sanitarie e degli Enti del Servizio Sanitario della Toscana** (liste valide fino al 2019)
- **Idonea nella short list dei Direttori Generali delle Strutture Sanitarie e Sociosanitarie della Regione Lombardia** (dicembre 2015)
- **Componente del Nucleo di Valutazione Aziendale dell'Azienda USL n. 3 di Pistoia** da settembre 2009 a marzo 2011
- **Componente del Nucleo di Valutazione Aziendale dell'Azienda USL di Latina** da marzo 2009 a dicembre 2010
- **Lettera – Encomio** della Direzione Generale acquisita al fascicolo personale (28 Luglio 1999).

Rieti, 8 marzo 2017

Firma





segue deliberazione n° 190 del 14 MAR. 2017 pag.

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata sul sito dell'Ente
dal 14 MAR. 2017


**IL DIRETTORE
UOC AFFARI GENERALI**
