

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

Cognome e nome: Tornitore Antonello
Luogo di nascita: Lattarico (CS)
Data di nascita: 21 gennaio 1962
Domicilio: Roma, Corso Trieste n. 155
Recapiti telefonici: 06/86210367 fax 06/86215695 **339/7267545**
Posta elettronica: atorni@libero.it
PEC: tornitore-femiano@registerpec.it
Servizio Militare: assolto nell'Arma dei Carabinieri.

TITOLI DI STUDIO E ACCADEMICI

1) Laurea in Giurisprudenza conseguita con la votazione di 106/110 presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II";

Specializzazioni post laurea:

1. Diploma di Perfezionamento in "Amministrazione e Finanza degli Enti Locali" presso l'Istituto di Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II";
2. Attestato di frequenza e superamento del corso di specializzazione su "Il Direttore Generale negli EE.LL." presso la SDA "L. Bocconi" di Milano nel 1999;
3. Master di I livello in "Organizzazione, management e valutazione delle politiche e dei sistemi sociosanitari" presso la Facoltà di Sociologia dell'Università Federico II di Napoli, nel 2007, con votazione 110/110;
4. Master di II livello in "Politiche e Sistemi Sociosanitari: Organizzazione, management e coordinamento" presso la Facoltà di Sociologia dell'Università Federico II di Napoli, nel 2009.

ALTRI TITOLI PROFESSIONALI:

Abilitazioni e iscrizione ad albi professionali:

1. Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato. Iscrizione all'albo degli Avvocati di Napoli dal 20.12.1991. Successiva iscrizione all'albo degli Avvocati di Cassino dal 12.4.2013 a seguito di istanza di trasferimento da Napoli.
2. Abilitazione al Patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori dal 26.5.2006.
3. Abilitazione all'insegnamento di materie giuridiche ed economiche negli istituti secondari superiori dal 1991.

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO:

1. corso di specializzazione sull'arbitrato presso l'Istituto Superiore del Commercio di Milano nel 1995 con rilascio attestato;
2. master in Diritto Amministrativo presso il Centro Italiano di Direzione Aziendale di Roma, con la votazione finale di 30/30 e lode, con rilascio attestato a seguito della discussione della tesi "Il principio di sussidiarietà nell'ordinamento italiano: problemi e prospettive applicative" nel 1997;
3. corso di preparazione per il concorso a Referendario di T.A.R. presso il Centro Italiano di Direzione Aziendale di Roma nel 1998 con rilascio attestato;
4. master in "Diritto del Lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche e sulla gestione del personale" presso il Centro Italiano di Direzione Aziendale di Roma, con la votazione finale di 60/60, nel 2001/2002 con superamento esame finale e rilascio attestato;
5. master in "Responsabilità civile" presso la Scuola di Formazione IPSOA di Napoli, nel 2006 con rilascio attestato;

6. corso di formazione su La nuova società di servizi pubblici locali: holding o impresa con più attività – CO.GE.ME. Iseo (BS) nel 2000;
7. corso di formazione su Le Società per la gestione dei servizi pubblici locali, prospettive, opportunità, problematiche – Camera di Commercio, Carrara nel 2001;
8. corso di formazione su Il Testo Unico sulle Espropriazioni – AL.FOR. Roma nel 2001;
9. corso di formazione su La riforma del Titolo V della Costituzione – Università degli Studi di Pavia nel 2003;
10. corso di formazione su La funzione amministrativa: nuove regole, nuove finalità, nuove tutele – Associazione Avvocati Amministrativisti - Gaeta nel 2003;
11. corso di formazione su Il nuovo condono edilizio: prospettive applicative - il nodo delle aree vincolate – Associazione Avvocati Amministrativisti - Sperlonga nel 2005;
12. corso di formazione su La funzione amministrativa: nuove regole, nuove finalità, nuove tutele – Associazione Avvocati Amministrativisti - Sperlonga nel 2005;
13. corso di formazione su La gestione del rischio clinico nella Regione Lazio – Roma nel 2006;
14. II Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2007;
15. III Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2008;
16. IV Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2009;
17. V Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2010;
18. VI Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2011;
19. VII Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2012;
20. VIII Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2013;
21. IX Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2014;
22. corso di formazione sulla semplificazione dei riti nel processo civile – Maggioli Roma nel 2011;
23. corso di alta formazione su *“L’ordine giuridico del mercato tra regolazione e concorrenza: settori dell’energia, della sanità e dei trasporti a confronto”* Roma – Tar Lazio - 13 maggio 2013.

TITOLI DI CARRIERA:

Esperienze professionali ed incarichi ricoperti nell’ultimo triennio:

1. Attività libero-professionale di Avvocato, con particolare esperienza nel contenzioso amministrativo, civile e del lavoro nei seguenti settori: appalti, tutela delle aziende sanitarie e del personale dirigente nei giudizi di responsabilità civile medica, diritto ambientale, diritto sanitario, espropriazioni, gestione del personale, patrimonio;
2. Consulente giuridico e difensore presso EE.LL., Aziende sanitarie e Enti pubblici. In particolare, ha svolto incarichi inerenti alle materie del diritto amministrativo, civile e del lavoro per le seguenti PP.AA.: INMP – Istituto Nazionale per la Promozione della salute delle Popolazioni Migranti e per il contrasto alle Malattie della Povertà; ARPA Campania; CEFPAS – Regione Sicilia; ASL FR; A.C.O. S. Filippo Neri; Laziosanità – Agenzia di Sanità Pubblica; Consorzio di Bonifica Valle del Liri; ATC FR2; Unione dei Comuni delle Mainarde; Azienda Multiservizi Cervaro S.p.A.; Comuni di Cassino, Gaeta, Marano di Napoli, Cervaro, S. Elia F.R., Roccabascerana; S. Andrea del Garigliano; S. Ambrogio sul Garigliano; Terelle.
3. Arbitro o difensore in procedure arbitrali;
4. Relatore nei seguenti convegni di rilievo nazionale ed internazionale:
 - a) VII Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2012;
 - b) VIII Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2013;
 - c) IX Forum sul Risk Management in Sanità - Arezzo nel 2014;
 - d) "La Telemedicina per il cittadino: temi generali e realtà nazionali" – Caltanissetta – CEFPAS – 19.11.2012;

- e) “La procedura di riequilibrio finanziario pluriennale degli Enti Locali - disposizioni legislative e prospettive applicative” – Cervaro – 1° febbraio 2013.;
- f) Corso di formazione obbligatorio "Il Risk Management in sanità" – Roma, INMP 29 aprile 2013.
5. Presidente del Collegio dei probiviri dell'Associazione degli avvocati amministrativisti;
6. Collaboratore alla didattica e alle commissioni d'esame presso la cattedra di Istituzioni di Diritto Pubblico (prof. E. Furno) presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi “Federico II” di Napoli.

LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE:

1. Conoscenza discreta della lingua francese parlata e scritta.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

1. Concetti teorici di base della tecnologia dell'informazione
2. Uso del Computer e gestione dei file
3. Elaborazione testi (Word)
4. Foglio elettronico (Excel)
5. Basi di dati (Access)
6. Strumenti di presentazione (power point)
7. Reti informatiche e comunicazione.

PUBBLICAZIONI:

1. L'analisi dei sinistri è un rompicapo: sotto la lente le esperienze “sul campo” di regioni e aziende, in Sole 24 ore sanità all. n. 18 del 12/18 maggio 2009.

La sottoscrizione della presente scheda ha valore di autocertificazione dei dati sopra indicati.

Roma, 15 ottobre 2015

In fede
Avv. Antonello Tornitore
f.to Antonello Tornitore



IPZS s.p.a. - C.V. - ROMA



Cognome..... **TORNITORE**

Nome..... **ANTONELLO**

nato il..... **21/01/1962**

(atto n..... **3**..... P..... **I**..... S..... **A**.....)

a..... **LATTARICO (CS)**

Cittadinanza..... **ITALIANA**

Residenza..... **CASSINO**

Via..... **VIA SAN PASQUALE n. 36 / A**

Stato civile..... **CONIUGATO**

Professione..... **AVVOCATO**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... **cm. 175**

Capelli..... **BRIZZOLATI**

Occhi..... **CASTANI**

Segni particolari.....

Firma del titolare *Antonio Teddi*

CASSINO 17/04/2014

Impronta del dito indice sinistro

D'Ordine del Sindaco
L'istituto
Il Funzionario Delegato
Teddi Antonio

Domanda di inserimento nell'albo dei professionisti - avvocati

Roma, 15 ottobre 2015

Al Commissario Straordinario
IFO – Istituti Fisioterapici Ospitalieri
Dott.ssa Marta Branca
Via Elio Chianesi, 53
00144 ROMA

Oggetto: Domanda di inserimento nell'albo dei professionisti avvocati per la rappresentanza e la difesa giudiziale e stragiudiziale dell'ente nei settori di specializzazione: diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro.

Il sottoscritto TORNITORE Antonello nato il 21 gennaio 1962 a Lattarico (CS), con codice fiscale: TRNNNL62A21E475S Partita IVA: 07917200631 in qualità di Avvocato con studio legale con sede in Via Pascoli n. 60 a Cassino (FR) e altra sede in Roma, Corso Trieste n. 155 telefono ufficio: 0776313761 fax ufficio: 0776326730 tel. ufficio Roma 0686210367 fax ufficio Roma: 0686215695 telefono cell.: 3397267545 PEC:tornitore-femiano@registerpec.it; e-mail: atorni@libero.it

CHIEDE

di essere inserito nell'albo dei professionisti avvocati per la rappresentanza e la difesa giudiziale e stragiudiziale dell'ente nei settori di specializzazione: diritto amministrativo, diritto civile, diritto del lavoro.

DICHIARA

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- essere laureato in giurisprudenza;
- di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di Cassino per l'esercizio della professione forense nel territorio nazionale e di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione dinanzi alle Magistrature Superiori;
- di possedere comprovata esperienza documentabile nei suddetti settori di specializzazione per i quali viene fatta la domanda di inserimento nell'albo;
- di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con l'IFO;
- di godere dei diritti civili e politici e che non esistono motivi d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.) per reati che incidono sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;
- di non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;
- di non avere contenzioso personale pendente contro l'IFO;
- di non essere mai stato destinatario di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza;
- di avere avuto innumerevoli incarichi di difesa nel corso della propria vita professionale da parte di Pubbliche Amministrazioni;

- di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo (polizza N. 946002 INA Assitalia ora Generali Italia S.p.A.);
- di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole che l'IFO richiede di rispettar all'atto del conferimento di incarichi professionali;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'albo non comporta alcun obbligo per l'IFO;
- di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.;
- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'albo e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti;
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'IFO.

Con osservanza.

Avv. Antonello Tornitore
f.to Antonello Tornitore

Allega:

- copia della propria carta d'identità
- curriculum vitae