

**Servizio Amministrativo della Ricerca**

**Il dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 37 del 16/01/2020**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLE DOTT.SSE EMILIA MIGLIANO E MARIA LUCIA DELL'ANNA SUL FONDO DELLA RICERCA CORRENTE ANNO 2019 ISTITUTO SAN GALLICANO.  
CUP H56C18000520001**

Esercizi/o 2020 - conto 502020198    Centri/o di costo 104230

- **Importo presente Atto: € 976,40**

- **Importo esercizio corrente: € 976,40**

Budget

- **Assegnato: € 1.256.300,52**

- **Utilizzato: € 831.376,52**

- **Residuo: € 423.947,61**

**Autorizzazione n°: 2020/93933.371**

Servizio Risorse Economiche: **Livio Cardelli**

Servizio Amministrativo della Ricerca    Proposta n° DT-43-2020

**L'estensore**

**Pina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Andrea Previti**

**Il Dirigente della Servizio Amministrativo della  
Ricerca**

**Cinzia Bomboni**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

***Il Dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca***

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente;
Vista	la deliberazione IFO n. 153 del 19 febbraio 2019, recante il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri;
Tenuto Presente	che con nota protocollo n.17008 del 17/12/2019 della Direzione Scientifica ISG, munita di Nulla Osta del Direttore Generale IFO, è stata trasmessa al SAR l'autorizzazione all'appostamento del saldo del contributo alla Ricerca Corrente 2019, per l'IRCCS San Gallicano pari a € 1.256.300,52 (Workflow ID n.2019013414 del 26/11/2019);
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0015979 del 26/11/2019, munita di parere del Direttore Scientifico ISG, con la quale la Dott.ssa Emilia Migliano, chiede il rimborso delle spese sostenute per la Missione inerente il "XXV Congresso Nazionale IMI", che ha avuto luogo a Bologna nei giorni dal 10-12/11/2019;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016294 del 03/12/2019, munita di parere del Direttore Scientifico ISG, con la quale la Dott.ssa Emilia Migliano, chiede il rimborso delle spese sostenute per la Partecipazione al "Tenth International Conference on Regenerative Surgery", che ha avuto luogo a Roma nei giorni dal 21-22/06/2019;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016746 del 12/12/2019, munita di parere del Direttore Scientifico ISG, con la quale la Dott.ssa Emilia Migliano, chiede il rimborso delle spese sostenute per la Missione inerente il "1° Summit Multidisciplinare itinerante sulle mutilazioni genitali femminili", che ha avuto luogo a Napoli il giorno 25/11/2019;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016745 del 12/12/2019, munita di parere del Direttore Scientifico ISG e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Maria Lucia Dell'Anna, chiede il rimborso delle spese sostenute per la Missione inerente il Workshop "La violenza sessuale e di genere nei confronti di uomini, ragazzi e persone con un diverso orientamento sessuale, identità ed espressione di genere e caratteristiche sessuali (SOGIESC) richiedenti e titolari di protezione internazionale", che ha avuto luogo a Bologna il giorno 05/12/2019;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Premesso	che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;

- Ritenuto quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;
- Accertato che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
- Accertata la disponibilità sul fondo della Ricerca Corrente anno 2019 ISG sul quale graverà la spesa;

### DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

**1) di liquidare e pagare**, in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, al personale sotto elencato il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2019 per l'espletamento di compiti istituzionali così come di seguito riportate:

Dipendente	Qualifica	Tipologia spesa	Luogo evento	Data evento	Spesa rimborsata
Migliano Emilia	Dirigente	Missione	Bologna	10-12/11/2019	€ 391,80
Migliano Emilia	Dirigente	Rimborso	Roma	21-22/06/2019	€ 380,00
Migliano Emilia	Dirigente	Missione	Napoli	25/11/2019	€ 121/80
Dell'Anna Maria Lucia	Dirigente	Missione	Bologna	05/12/2019	€ 82,80

**2) Di precisare** che la spesa rinveniente dal presente provvedimento è contenuta nei limiti previsti dalla normativa vigente in narrativa esplicitata.

**3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

**4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo di Ricerca Corrente anno 2019 ISG è di € 976,40.

La Servizio Amministrativo della Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca

**Cinzia Bomboni**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate