

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 CONSIGLIERA/E DI FIDUCIA**

In attuazione di quanto disposto dalla raccomandazione della Commissione Europea 92/131 relativa alla Tutela della dignità delle donne e degli uomini sul lavoro e della Risoluzione A3-0043/94 del Parlamento Europeo, della legge 183/2010, dell'art.39 del CCNL del Comparto Sanità 21/05/2018, dell'art. 7 del CCNL della dirigenza medica 3.11.2005 e dell'art. 7 del CCNL della dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale 3.11.2005 e della Deliberazione n. 786 del 20/08/2019 di presa d'atto del "*Codice di Condotta degli IFO*" è indetto avviso interno per l'individuazione di un/una Consigliere/a di Fiducia.

Il/la Consigliere/a di fiducia è uno/a specialista chiamato/a ad affrontare il tema delle molestie (non solo sessuali) nei luoghi di lavoro e, di recente, del mobbing ed ad individuare possibili soluzioni.

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO E FUNZIONI PREVISTE:

In particolare dovrà:

- prestare assistenza, fornire consulenza, garantire l'ascolto ed il supporto a tutte le persone che, a qualunque titolo, lavorano all'interno della struttura aziendale e che si ritengono vittime di molestie, mobbing, discriminazioni o conflittualità sul luogo di lavoro, in attuazione di quanto previsto nel codice di condotta,
- attivare, in corso di accertamento, segnalazione o denuncia di molestie, mobbing, discriminazioni o conflittualità sul luogo di lavoro, le procedure idonee alla risoluzione del problema, prestando collaborazione all'Amministrazione in fase di adozione dei provvedimenti più opportuni per la soluzione del problema,
- assicurare terzietà, rispettare e garantire il diritto alla riservatezza delle persone che, a qualsiasi titolo, si rivolgono al suo ufficio,
- assicurare il rispetto dei tempi previsti per la presa in carico dei casi e per la loro conclusione,
- proporre azioni organizzative generali e/o specifiche, volte a prevenire situazioni di malessere all'interno dell'ambiente di lavoro; a superare situazioni di disagio; a promuovere un clima organizzativo che assicuri il benessere lavorativo dei dipendenti e che sia improntato al rispetto delle pari opportunità;
- svolgere, di concerto con il Comitato Unico di Garanzia (CUG), interventi di informazione, formazione e sensibilizzazione, finalizzati a prevenire discriminazioni o molestie e a favorire il benessere delle persone che lavorano negli IFO,
- partecipare, su richiesta del Presidente del CUG, alle riunioni del Comitato, senza diritto di voto;
- relazionare annualmente, circa le attività svolte, al Direttore Generale e al Presidente del CUG, tutelando l'anonimato dei casi trattati, ove esplicitamente richiesto.



Durata dell'incarico: quadriennale, è rinnovabile e può essere revocato, con comunicazione motivata del Direttore Generale in caso di gravi inadempienze, omissioni, ritardi o violazioni degli obblighi di imparzialità, correttezza e riservatezza nell'esercizio dei propri compiti

Impegno previsto: la funzione prevede un impegno orario medio di 3 ore settimanali. Tali ore saranno espletate all'interno del debito orario settimanale previsto e per le stesse non sarà attribuita alcuna retribuzione aggiuntiva.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Possono presentare domanda tutti dipendenti a tempo indeterminato dell'IFO con una anzianità di almeno 5 anni, appartenenti alle aree della Dirigenza o del Comparto, in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o Laurea secondo il vecchio ordinamento
- Attestato di Partecipazione al Corso di Perfezionamento per "Consigliere/a di Fiducia"
- Non essere ne essere stata/o coinvolta/o in contenziosi in cui sia controparte l'Azienda
- Non avere ricevuto sanzioni disciplinari ne avere in pendenza un provvedimento disciplinare;
- Non avere riportato condanne penali
- Essere iscritta/o nelle liste elettorali.

REQUISITI PREFERENZIALI:

- Lauree attinenti la Psicologia, la Sociologia, la Giurisprudenza, le Scienze politiche ad indirizzo politico-sociale;
- Pubblicazioni in tema di mobbing, molestie sessuali, molestie morali e discriminazioni nei luoghi di lavoro.
- Esperienza e competenze professionali specifiche giuridica, di organizzazione aziendale, di medicina del lavoro, psicologica e comunicativa mediativa, con preferenza per l'attività prestata per le pubbliche amministrazioni, comprovate da idonea documentazione.

ESCLUSIONI

Non possono partecipare alla selezione i dipendenti con responsabilità di gestione:

Direttori di Struttura Complessa,
Responsabili di Struttura Semplice,
Coordinatori nell'area del Comparto,
Incaricati di posizione organizzativa gestionale,
Componenti del CUG attualmente in carica.

INCOMPATIBILITA'

Sono incompatibili con la funzione di Consigliera/e di Fiducia i seguenti incarichi, ricoperti al momento della scadenza del presente Bando:

- Rappresentanti di O.O.S.S.
- Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e Rappresentanze Sindacali Unitarie.

La procedura selettiva sarà effettuata fra i soggetti in possesso di idonee competenze e capacità professionali.



DOMANDA DI AMMISSIONE

I dipendenti interessati dovranno presentare la domanda di ammissione compilando l'apposito modulo allegato (All.A).

Nella domanda dovrà essere indicato l'eventuale possesso di requisiti preferenziali richiesti ed il profilo professionale di appartenenza.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- curriculum formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28.12.00 n. 445, artt. 46 e 47;
- breve descrizione delle motivazioni che sostengono la candidatura;
- pubblicazioni ritenute idonee e rilevanti ai fini della selezione, in originale o, se in copia fotostatica, accompagnate da autocertificazione di paternità dell'opera, ai sensi del DPR 445/2000;
- copia di un documento di riconoscimento valido.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno perentoriamente pervenire entro il giorno **27 febbraio 2020** a pena di esclusione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata possono essere inoltrate o presentate mediante una delle seguenti modalità:

- consegnate a mano al Protocollo Generale degli IFO

La busta dovrà recare la dicitura "Domanda di partecipazione avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 1 Consigliera/e di fiducia";

- inviate tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato entro il giorno di scadenza dell'avviso, esclusivamente all'indirizzo:

risorseumane@cert.ifo.it in un unico file in formato PDF, unitamente a

fotocopia di documento di identità valido. Il messaggio dovrà avere per oggetto:

"Domanda di partecipazione avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 1 Consigliera/e di fiducia".

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

I dipendenti riceveranno motivata comunicazione, indirizzata alla casella di posta elettronica aziendale, circa l'eventuale esclusione dalla selezione per carenza dei requisiti richiesti per l'accesso alle funzioni di cui trattasi. Tale comunicazione sarà notificata entro congruo termine e comunque prima dell'effettivo svolgimento della selezione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con Deliberazione del Direttore Generale, su proposta del CUG IFO, e sarà composta dal Presidente del CUG (o dal Presidente supplente, in caso di assenza o indisponibilità del Presidente in carica), un componente esperto nelle materie specifiche dell'incarico, un membro del CUG e dal Segretario del predetto CUG.

La Commissione valuterà le candidature presentate sulla base di: curriculum vitae, relazione motivazionale e titoli presentati.

E'previsto un colloquio con tutti i candidati ammessi, finalizzato a rilevare le attitudini personali e le competenze e motivazioni connesse alla funzione.

Al termine delle valutazioni, la Commissione redigerà un elenco dei dipendenti risultati idonei alla funzione, delineando le motivazioni a supporto della scelta operata.



La procedura selettiva risulterà formalizzata tramite la verbalizzazione dei lavori della Commissione.

Il Direttore Generale procederà ad individuare e nominare, tra coloro che figurano nell'elenco dei candidati idonei, il professionista il cui profilo sia ritenuto maggiormente adeguato a ricoprire l'incarico.

L'incarico è conferito per 4 anni ed è soggetto a verifica al termine del periodo di prova di 6 mesi.

E rinnovabile alla scadenza, previa verifica positiva dei risultati conseguiti.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La data dei colloqui verrà comunicata attraverso pubblicazione sul sito web aziendale seguendo il percorso: Bandi di concorso > Bandi di concorso e avvisi pubblici > bandi di concorso e avvisi pubblici 2020 >

DISPOSIZIONE FINALE

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/03, n. 196 e del GDPR 679/2016.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

L'Azienda informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento con modalità sia manuale che informatizzata e che l'IFO è titolare dei dati stessi.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

L'Azienda si riserva, infine, la facoltà di disporre la proroga dei termini del presente bando o la sospensione o modificazione ovvero la revoca o l'annullamento del bando stesso, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse.

Informazioni in merito alle finalità/responsabilità della funzione possono essere richieste per e-mail alla Sig.ra Luana Rodinò (luana.rodino@ifo.gov.it).

Il Direttore Generale
(Dott.Francesco Ripa di Meana)