

AVVISO INTERNO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI RESPONSABILE DI UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE: IMMUNOTRASFUSIONALE

In applicazione del Regolamento aziendale in materia di “Conferimento degli Incarichi Dirigenziali” e del Regolamento sulla “Graduazione degli Incarichi Dirigenziali” adottati con deliberazione n. 153 del 04/02/2020, si informa che questo Ente intende conferire il seguente incarico dirigenziale di:

Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale IMMUNOTRASFUSIONALE presso il Dipartimento Ricerca e Tecnologie avanzate

L'incarico è affidato per la durata di anni 5

1) LE FINALITÀ DELLA UOSD

Area clinico assistenziale:

- Donazione di sangue intero (in sede e sul Territorio);
- Donazione multicomponente mediante separatori cellulari;
- Procedure di auto trasfusione;
- Programma di *patient blood management*;
- Terapia trasfusionale;
- Consulenza per l'appropriatezza trasfusionale sull'uso degli emocomponenti;
- Aferesi terapeutica;
- Medicina rigenerativa;

Area di laboratorio:

- Immunoematologia di screening e di secondo livello;
- Procedure di laboratorio per la trasfusione di pazienti in trattamento;

Altri ambiti:

- Procedure di preparazione degli emocomponenti ad uso non trasfusionale in ambito rigenerativo;
- sviluppo della ricerca sugli emocomponenti ad uso non trasfusionale e sulle tecniche avanzate di aferesi terapeutica;

2) PROFILO DELL'INCARICO

Le competenze specifiche richieste sono:

- Documentata esperienza nelle attività di prelievo da donatore, diagnostica per la sicurezza degli emocomponenti, manipolazione e preparazione di emocomponenti (emazie concentrate, plasma, concentrato di piastrine), aferesi terapeutica, trattamento di patologie ematologiche con trattamento trasfusionale (policitosi, anemie sideropeniche croniche)
- Capacità organizzative delle attività proprie della UO (programmazione delle attività di donazione, preparazione emocomponenti, organizzazione di aferesi e di ricerca)
- Capacità di realizzazione degli obiettivi assegnati
- Capacità di lavoro di gruppo e leadership positiva
- Alto valore della ricerca (Impact factor/H Index).

3) REQUISITI DI AMMISSIONE

- Laurea in Medicina e Chirurgia del vecchio ordinamento
- Specializzazione in Medicina di Laboratorio, Immunologia, Ematologia o equipollenti
- Anzianità di servizio di almeno 5 anni
 - o in assenza della specializzazione è richiesta un'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.
- Aver superato positivamente la valutazione del relativo Collegio tecnico nella disciplina inerente l'incarico da ricoprire o disciplina equipollente

4) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare all'avviso interno tutti i dirigenti medici dell'Istituto in possesso dei requisiti richiesti. I Dirigenti Medici interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse secondo il modello allegato (allegato A), e indirizzata al Direttore del Dipartimento Ricerca e Tecnologie avanzate tramite pec all'indirizzo: risorseumane@cert.ifo.it avente ad oggetto "manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale Immunotrasfusionale", oppure tramite consegna in busta chiusa direttamente all'ufficio protocollo degli IFO, in via Elio Chianesi 53, Roma. All'esterno della busta dovrà essere indicato, a pena di irricevibilità della domanda, il mittente e dovrà essere riportata la seguente dicitura: "il presente plico contiene manifestazione di interesse al conferimento dell'incarico di Responsabile della Unità Operativa Semplice Dipartimentale Immunotrasfusionale".

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Curriculum vitae datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ivi contenuti. Tale curriculum in particolare dovrà contenere l'indicazione analitica dei titoli e delle esperienze compatibili con l'incarico oggetto del presente avviso;
- b) Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, secondo il modello allegato (allegato B);
- c) Fotocopia di un valido documento di identità;
- d) Altra documentazione ritenuta utile dal candidato per il conferimento dell'incarico

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, improrogabilmente entro il

14/05/2020

5) CRITERI DI SELEZIONE

Per il conferimento dell'incarico verranno applicati i criteri previsti dall'art. 5 del Regolamento aziendale in materia di "Conferimento degli Incarichi Dirigenziali", approvato con delibera n. 153 del 04/02/2020

6) CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il Direttore del Dipartimento di riferimento sentiti i direttori di struttura complessa afferenti al Dipartimento,

sulla base dei criteri di selezione sopra richiamati, formulerà proposta motivata al Direttore Generale.

Il Direttore Generale, valutata la proposta sopra indicata, disporrà con atto deliberativo il successivo conferimento di incarico che si perfezionerà con la sottoscrizione di specifico contratto individuale della durata di 5 anni.

7) NORMA FINALI ANTICORRUZIONE

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D.Lgs. 39/2013, si fa presente che i candidati sono tenuti a rendere le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità secondo il modello allegato (allegato B), che dovrà essere consegnato unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione della dichiarazione di cui al precedente paragrafo, ovvero la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o cause di inconferibilità dell'incarico dirigenziale in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dell'incarico;

8) INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i candidati alla presente procedura che i dati personali e sensibili saranno oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione in modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere agli obblighi procedurali e normativi collegati all'espletamento della presente procedura.

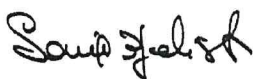
Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al Regolamento aziendale in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, adottato con deliberazione n. 153 del 04/20/2020, al CCNL del 19/12/2019 e alle norme disciplinati il procedimento amministrativo.

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale web istituzionale www.ifo.it – Concorsi e Avvisi – Avvisi Interni per 15 giorni consecutivi

Per eventuali richieste di chiarimento è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Sonia Evangelisti presso la UOC Risorse Umane, tel: 06.52665095, ovvero alla Sig.ra Luana Rodinò, presso la UOC Risorse Umane, tel: 06.52666669.

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa Sonia Evangelisti



Il Direttore Generale

Dott. Francesco Ripa di Meana

