

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 529 del 09/06/2020

OGGETTO: Impegno di spesa per la partecipazione dell' Ing. Giuseppe Navaneri al Master breve in diretta on-line: "Responsabile per la transizione digitale" (CIG Z0C2D2A905)

Esercizi/o 2020 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 1.202,00**

- **Importo esercizio corrente: € 1.202,00**

Budget

- **Assegnato: € 400.000,00**

- **Utilizzato: € 61.113,25**

- **Residuo: € 337.684,75**

Autorizzazione n°: 2020/93949.1290

Servizio Risorse Economiche: **Cinzia Bomboni**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-527-2020

L'estensore

Marta Barbagallo

Il Responsabile del Procedimento

Tiziana Lavallo

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Tiziana Lavallo

La presente determinazione si compone di n° 5 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- IMPEGNO DI SPESA
- PROGRAMMA MASTER

- RICHIESTA DI ACCESSO AD EVENTO FORMATIVO

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- VISTA la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- VISTA la Delibera del 29 settembre 2010 n. 753 con la quale è stato istituito l'Ufficio Formazione degli IFO;
- VISTE le successive modifiche ed integrazioni;
- CONSIDERATO che il 16 maggio 2011 gli IFO hanno acquisito la condizione di provider provvisorio e che dal 24 novembre 2014 gli IFO sono provider standard;
- VISTA la DCA 248/2019 "Approvazione dell'Atto Aziendale degli IFO" pubblicata in data 04/07/2019 sul BUR della Regione Lazio, nella quale le attività di formazione sono state ricomprese nella UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano;
- VISTA la delibera n°111 del 24/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano Formativo Aziendale 2020 (PFA), ed il budget assegnato per le attività di Formazione interne ed esterne;
- PREMESSO che, con richiesta assunta al protocollo generale n°7454 in data 04/06/2020 l' Ing. Giuseppe Navaneri matricola 3327, Dipendente degli IFO, chiede l'accesso ad un evento formativo presso Formazione Maggioli S.P.A. dal titolo: "Master breve in diretta on-line: Responsabile per la transizione al digitale", ricevendo l'approvazione del Direttore Amministrativo;

VISTA	l'offerta formativa proposta dalla Maggioli S.p.A che consiste in un master breve telematico nel quale verranno approfondite norme, organizzazione e tecnologie;
CONSIDERATO	<p>che il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e gli strumenti tecnologici, giuridici e manageriali per operare in modo efficace e consapevole;</p> <p>che è strutturato in un corso telematico composto da 6 moduli che possono essere seguiti in diretta o in differita a partire dal 25/06/2020 ad un costo complessivo di € 1.202,00 (IVA esente);</p>
VALUTATA	la possibilità che tale formazione produca una positiva ricaduta sulle attività che il dipendente è chiamato a svolgere;
RILEVATO	che il corso in argomento rientra tra le prestazioni di servizi esenti da imposta;
VERIFICATA	la possibilità di far gravare la spesa di € 1.202,00 del corso in questione sul conto 502020302 esercizio 2020;
RITENUTO	<p>pertanto opportuno di:</p> <ul style="list-style-type: none">- Di far iscrivere l' Ing. Giuseppe Navanteri al Master organizzato dalla Formazione Maggioli S.P.A. dal titolo: "Master breve in diretta on-line: Responsabile per la transizione al digitale" che si terrà in via telematica a partire dal 25/06/2020 ad un costo di €1202,00;- Di far gravare la relativa spesa di €1202,0000 sul Conto n.502020302 bilancio 2020;
ATTESTATO	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e suc-

cessive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

ATTESTATO

altresì che il presente provvedimento è predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa di:

- Di far iscrivere l' Ing. Giuseppe Navaneri al Master organizzato dalla Formazione Maggioli S.P.A. dal titolo: "Master breve in diretta on-line: Responsabile per la transizione al digitale" che si terrà in via telematica a partire dal 25/06/2020 ad un costo di €1202,00;
- Di far gravare la relativa spesa di €1202,0000 sul Conto n.502020302 bilancio 2020;
- Di liquidare la fattura che perverrà ad evento concluso utilizzando il CIG Z0C2D2A905;

La U.O.C. Risorse Economiche curerà gli adempimenti relativi al pagamento della somma di cui alla presente determinazione.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Tiziana Lavalle

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Formazione Maggioli

Corso on line in diretta

Master breve on line: il responsabile per la transizione al digitale

Norme, organizzazione e tecnologie

Master on-line diretto da Ernesto Belisario

Giovedì 25 giugno 2020 (modulo 1), Venerdì 26 giugno 2020 (modulo 2), Giovedì 2 luglio 2020 (modulo 3), Venerdì 3 luglio 2020 (modulo 4), Giovedì 9 luglio 2020 (modulo 5), Venerdì 10 luglio 2020 (modulo 6)

ore 9.00 alle 13.00 Tutti i moduli possono essere seguiti in diretta o in differita

Torna con un'edizione tutta telematica ed una formula completamente rinnovata il Master breve dedicato al responsabile per la transizione al digitale.

La decima edizione del percorso formativo, già frequentato da centinaia di RTD, fornisce le conoscenze e gli strumenti - tecnologici, giuridici e manageriali - per operare in modo efficace e consapevole.

Come previsto dal Codice dell'amministrazione digitale e dalla Circolare n. 3/2018, al responsabile competono tutte le attività operative finalizzate alla transizione e i conseguenti processi di riorganizzazione in termini di:

- realizzazione di un'Amministrazione digitale e aperta;
- erogazione di servizi facilmente utilizzabili e di qualità;
- raggiungimento di migliori standard di efficienza ed economicità.

Il responsabile ha poteri di impulso e coordinamento e deve assicurare il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa in materia (Codice dell'amministrazione digitale e relativi provvedimenti attuativi, Piano triennale per l'informatica nella P.A., ecc.).

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti ai docenti.

Destinatari

- Responsabili, e loro collaboratori, dell'Ufficio per la transizione al digitale di Amministrazioni e Società Pubbliche.
- Aziende informatiche e liberi professionisti interessati alla materia.

Programma

Giovedì 25 giugno 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 1)

Il Codice dell'amministrazione digitale, il Piano triennale per l'informatica nella P.A.

e il ruolo del responsabile per la transizione al digitale

Docente: Ernesto Belisario

Venerdì 26 giugno 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 2)

Lo smart working. La digitalizzazione dei documenti e degli archivi,

l'evoluzione dei sistemi informativi dell'Amministrazione, siti e servizi online della P.A.

Docente: Ernesto Belisario

Giovedì 2 luglio 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 3)

Come garantire la sicurezza nell'amministrazione digitale

Docente: Corrado Giustozzi

Venerdì 3 luglio 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 4)

Come garantire accessibilità e usabilità nell'amministrazione digitale

Docente: Roberto Scano

Giovedì 9 luglio 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 5)

L'organizzazione della P.A. digitale, la reingegnerizzazione dei processi e l'erogazione di servizi in rete

Docente: Michele Vianello

Venerdì 10 luglio 2020, ore 9.00 – 13.00 (modulo 6)

La privacy nell'amministrazione digitale

Docente: Ernesto Belisario

Docenti

Michele Vianello

Consulente e Digital Evangelist. Esperto in processi di digitalizzazione e adeguamento alla trasparenza delle strutture organizzative e dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni. Autore di pubblicazioni in materia.

Roberto Scano

Esperto in materia di accessibilità informatica. All'interno del consorzio W3C, ha partecipato alla stesura delle Linee guida per l'accessibilità del Web (WCAG 2.0) e delle Linee guida per l'accessibilità delle applicazioni di sviluppo Web (ATAG 2.0). Ha partecipato alla stesura della Legge n. 4/2004 e al suo aggiornamento (DL 179/2012), nonché alla definizione dei requisiti previsti dal D.M. 8 luglio 2005 (e successivi aggiornamenti). Ha collaborato con AgID in qualità di consulente super senior in materia di accessibilità, dove attualmente segue il tema delle competenze digitali. Presidente della commissione UNI dedicata alla normazione dell'accessibilità informatica (e-Accessibility). Autore di pubblicazioni in materia.

Corrado Giustozzi

Esperto di sicurezza cibernetica presso l'Agenzia per l'Italia Digitale per lo sviluppo del CERT della Pubblica Amministrazione. Componente del Permanent Stakeholders' Group dell'Agenzia dell'Unione Europea per la Sicurezza delle Reti e delle Informazioni (ENISA). Componente del Consiglio direttivo di Clusit (Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica). Autore di pubblicazioni in materia.

Ernesto Belisario

Avvocato cassazionista, è specializzato in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione presso l'Università Federico II di Napoli e si occupa di diritto delle tecnologie. Assiste imprese e Pubbliche Amministrazioni in questioni relative al diritto delle tecnologie (digitalizzazione e dematerializzazione, open government, open data, privacy, startup)

Quota di partecipazione individuale

€ 1.200,00 + IVA *

€ 850,00 + IVA * per gli abbonati 2020 a www.gazzettadeglientilocali.it

€ 600,00 + IVA * per Amministrazioni comunali con popolazione inferiore a 8.000 abitanti

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni) Si applica il bollo di € 2,00 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47*

LA QUOTA COMPRENDE:

materiale didattico in formato elettronico, possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni e accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet Maggioli.lagazzettadeglientilocali.it

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza. Tel.: 0541 628490

Per informazioni, iscrizioni e preventivi: Valeria Salzarulo- tel. 0541/628721 mail: valeria.salzarulo@maggioli.it

 UOC Sviluppo Organizzativo del Capitale Umano	Richiesta di accesso ad evento formativo esterno con spese a carico IFO	Allegato al Regolamento	Rev. 3
	M.FOR-31	Data emissione 20.03.2019	Pagina 1 di 2

Al Direttore/Responsabile di UO

NOME: GIUSEPPE

COGNOME: NAVANTERI

RUOLO: DIRIGENTE RESPONSABILE UOSD INGEGNERIA CLINICA E TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATICI

Matricola 3327

UOSD INGEGNERIA CLINICA E TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATICI

e-mail: giuseppe.navanteri@ifo.gov.it

Si richiede di autorizzare la partecipazione:

- in aggiornamento obbligatorio
- in aggiornamento facoltativo
- utilizzando la Flessibilità Oraria dei Dirigenti (FIOD) per n. ____ ore/die (solo giorni feriali)
- utilizzando assenza non retribuita (fuori orario di lavoro)
- in stage presso _____
- in comando finalizzato presso _____

previsto nel PAF dell'anno corrente non previsto nel PAF Titolo/Oggetto:

Master breve on line: il responsabile per la transizione al digitale

Da tenersi a ON LINE dal VARI MODULI VEDI ALLEGATO

Presso ON LINE

Riferimento per contatti Valeria Salzarulo- tel. 0541/628721 mail: valeria.salzarulo@maggioli.it

Con rimborso spese di _____ (preventivo a tergo)

Senza rimborso spese

 UOC Sviluppo Organizzativo del Capitale Umano	Richiesta di accesso ad evento formativo esterno con spese a carico IFO	Allegato al Regolamento	Rev. 3
	M.FOR-31	<i>Data emissione</i> 20.03.2019	Pagina 2 di 2

Solo per aggiornamento esterno

Previsione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A	
	R	
Pernottamenti		
Pasti		
Iscrizione congressuale		
Iscrizione Master a carico IFO		€
Totale		

Non sono rimborsabili le spese per taxi, viaggio da abitazione a punto di partenza (stazione ferroviaria, aeroporto, porto) e viceversa.

Data 29/05/2020 Firma 

Alla UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Vista la richiesta e analizzato il programma, si autorizza per le finalità.

Data _____ Il Direttore/Responsabile di UO _____

*parere favorevole
D.A. per essere*

Valutata la compatibilità economica e la congruenza con il Piano formativo, si autorizza.

Data 29/5/20 Il Responsabile UOC Sviluppo Organizzativo del Capitale Umano _____

firmare la data

originale UOC Sviluppo Organizzativo del Capitale Umano Formazione

copia UO Risorse Umane



SERVIZIO FORMAZIONE

Alla C.A.

Maggioli S.p.A.
Via del Carpino, 8
47822 Santarcangelo di Romagna
Rimini (RN)
valeria.salzarulo@maggioli.it

e p.c.

Dott.ssa Cinzia Bomboni
Direttore UOC Risorse Economiche

Ing. Giuseppe Navanteri

LORO SEDI

Oggetto: Impegno di spesa per quota di iscrizione al Master breve in diretta on-line " Responsabile per la Transazione al Digitale Avv. Belisario – Giugno/Luglio 2020"

Con la presente gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) intendono comunicare a codesta rispettabile società la pre-iscrizione del proprio dipendente Ing. Giuseppe Navanteri di cui in epigrafe, assumendo l'impegno di spesa di iscrizione di € 1.202,00 del corso in oggetto.

Tale somma dovrà essere fatturata, ad evento concluso, agli Istituti Fisioterapici Ospitalieri via Elio Chianesi 53 – 00144 Roma c.f. 02153140583 p.i 01033011006 – Codice Univoco UFWFGB – CIG Z0C2D2A905 .

Precisano di essere una Pubblica Amministrazione, di essere esentati dal pagamento dell'IVA ai sensi dell'art. art. 10 comma 20 del DPR 633/72.

Distinti saluti,

Per la Dirigente (Dott.ssa Tiziana Lavalle)