

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 610 del 08/07/2020

OGGETTO: Impegno di spesa per il corso: "E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi di formazione a distanza" (CIG Z492D2B87B)

Esercizi/o 2020 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 10.002,00**

- **Importo esercizio corrente: € 10.002,00**

Budget

- **Assegnato: € 300.000,00**

- **Utilizzato: € 56.206,91**

- **Residuo: € 233.791,09**

Autorizzazione n°: 2020/93949.1451

Servizio Risorse Economiche: **Cinzia Bomboni**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-597-2020

L'estensore

Marta Barbagallo

Il Responsabile del Procedimento

Tiziana Lavallo

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Tiziana Lavallo

La presente determinazione si compone di n° 5 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- incarico secondo modulo
- Programma

- incarico docenza
- Firme E-learning

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- VISTA la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- VISTA la Direttiva del 13 dicembre 2001, con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica fornisce indirizzi sulle politiche di formazione del personale, per migliorare la qualità dei processi formativi e per responsabilizzare i dirigenti delle amministrazioni pubbliche sulla necessità di valorizzare le risorse umane e le risorse finanziarie destinate alla formazione;
- VISTA la delibera n. 917 del 18/10/2019 di Attivazione della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano in attuazione del nuovo Atto Aziendale;
- PREMESSO che in data 13/12/2019 ha avuto inizio il corso: “E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza” che prevede una durata di 100 ore da svolgersi sia in aula che a distanza;
- PREMESSO che nella giornata 13/12/2019 si è svolto il primo modulo proposto dal Responsabile Scientifico Dr.ssa Tiziana Lavallo, avente come titolo “Teoria e filosofia della formazione”;
- CONSIDERATO che nel programma del citato evento formativo, nella giornata del 13/12/2019 è stata programmata una relazione della durata di 8 ore per la quale è stato individuato quale relatore il Dr. Nicola Poletti, il quale curerà

anche l'attività in remoto, tutorando per 44 ore la costruzione dei corsi "prova";

CONSIDERATO che è previsto lo svolgimento di un secondo modulo nella data del 13/07/2020 dal titolo "Progettare e sviluppare e-learning" ore per la quale è stato individuato quale relatore il Dr. Nicola Poletti;

CONSIDERATO che è previsto lo svolgimento di un terzo modulo nella data del 28/09/2020 dal titolo "Progetto Moodle" per il quale è stato individuato quale relatore il Dr. Nicola Poletti;

ACCERTATO da parte dell'Ufficio Sviluppo organizzativo del capitale umano il regolare svolgimento della docenza del primo modulo effettuata dal nominato relatore Dr. Nicola Poletti nella giornata e negli orari sopra indicati, come da allegato foglio firme relatori;

ACCERTATA la partecipazione al suddetto modulo dei dipendenti di seguito elencati: Briganti Stefania, Caruso Anita, De Marco Federico, La Malfa Antonia Marina, Lolli Silvia, Piccoli Roberta, Pronesti Carmelina, Tramontana Antonia, Zucchiatti Marco, Mosca Carlo;

RITENUTO pertanto opportuno di:

- Assumere l'impegno di spesa e liquidare la fattura che perverrà a conclusione del terzo ed ultimo modulo, emessa da Andrea Battaglioli s.r.l., Via Lombardi, 15 (40128 Bologna), P.I. 3193451204, per conto del nominato Dr. Nicola Poletti per l'importo complessivo di €10.002,00, in ragione di n.100 ore di docenza e tutorato a distanza effettuate in occasione dell'evento dal titolo "E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza"(CIG Z492D2B87B);
- far gravare la spesa di € 10.002,00 sul Conto n.502020302 bilancio 2020 e di liquidare con CIG Z492D2B87B;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche,

nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

ATTESTATO

altresì che il presente provvedimento è predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa di:

- Assumere l'impegno di spesa e liquidare la fattura che perverrà a conclusione del terzo ed ultimo modulo, emessa da Andrea Battaglioli s.r.l., Via Lombardi, 15 (40128 Bologna), P.I. 3193451204, per conto del nominato Dr. Nicola Poletti per l'importo complessivo di €10.002,00, in ragione di n.100 ore di docenza e tutorato a distanza effettuate in occasione dell'evento dal titolo "E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza" (CIG Z492D2B87B);
- far gravare la spesa di € 10.002,00 sul Conto n.502020302 bilancio 2020 e di liquidare con CIG Z492D2B87B;

La U.O.C. Risorse Economiche curerà gli adempimenti relativi al pagamento della somma di cui alla presente determinazione.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Tiziana Lavalle

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

	FOGLIO PRESENZE PARTECIPANTI	Allegato al Regolamento	Rev. 1
UO Formazione	M.FOR-06	10/10/2018	

Titolo: "E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza.
 MODULO 1 - Teoria e filosofia della formazione"
ID: 281753 - **EDIZIONE:** 1 - **LUOGO:** Aula A -
DAL 13-12-2019 - **AL** 13-12-2019

13.12.2019

N.	NOMINATIVO	Ora Inizio 09.00	Ora Fine 17.30
1	Briganti Stefania	<i>Stefania Briganti</i>	<i>Stefania Briganti</i>
2	CARUSO ANITA	<i>Anita Caruso</i>	<i>Anita Caruso</i>
3	DE MARCO FEDERICO	<i>Federico De Marco</i>	<i>Federico De Marco</i>
4	X LA MALFA ANTONIA MARINA		
5	LOLLI SILVIA	<i>Silvia Loli</i>	<i>Silvia Loli</i>
6	PICCOLI ROBERTA	<i>Roberta Piccoli</i>	<i>Roberta Piccoli</i>
7	PRONESTI CARMELINA	<i>Carmelina Pronesti</i>	<i>Carmelina Pronesti</i>
8	TRAMONTANA ANTONIA	<i>Antonina Tramontana</i>	<i>Antonina Tramontana</i>
9	X ZUCCHIATTI MARCO		

REV. 1

DATA 10.10.18

TITOLO DOC Foglio presenza partecipanti

CODICE DOC M.FOR-06

PAG. 1 DI 1

10 OLIVIERI VALENTINA *Valentina Oliveri* *Valentina Oliveri*




	FIRME RELATORI	Allegato al Regolamento	Rev. 7
UO Formazione	M.FOR-13	10/04/2019	

Titolo del corso: **E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza.**
MODULO 1 - Teoria e filosofia della formazione
 Id. **281753** - Edizione: **1** - Date di svolgimento: dal **13-12-2019** al **13-12-2019**

Il relatore dichiara di aver preso visione della delibera 182 del 05.03.2019

Per i docenti dipendenti di pubblica amministrazione, il pagamento sarà effettuato previa presentazione dell'autorizzazione della struttura di appartenenza.

13-12-2019


COGNOME NOME RELATORE/SOSTITUTO	Orario inizio	Orario fine	Orario servizio	Fuori Servizio	Co.co.co	ESTERNO IFO	FIRMA (leggibile)
Poletti Nicola Obiettivi, principi e tipologia della trasmissione della conoscenza; Teorie psicologiche e approcci	08:30	10:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Poletti Nicola La formazione e la comunicazione	10:30	12:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Poletti Nicola Esercizio individuale/gruppo	13:30	17:30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

REV.
7

DATA
10.04.19

TITOLO DOC
Firme relatori

CODICE DOC
M.FOR-13

 UO Formazione	Incarico di docenza per eventi formativi	Allegato al Regolamento	Rev. 1
	M.FOR-02	Data emissione 10/06/2019	Pagina 1 di 1

Alla C. A. Nicola Poletti

Oggetto: Incarico di docenza

Gent.mo Dott. Nicola Poletti,

con la presente chiedo alla S.V. la disponibilità a partecipare all'evento formativo:

"E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza. MODULO 2", previsto presso gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri, il 13.07.2020, organizzato dal Servizio di Formazione IFO.

L'evento formativo sarà accreditato ECM per tutte le professioni sanitarie, mediche e non.

Per il Suo intervento, della durata di 8 ore è previsto un compenso di € 100€/ ora escluse le spese relative al viaggio.

Il Suo contributo didattico, necessario per poter sviluppare conoscenze sulle potenzialità di media e competenze nell'utilizzo dei diversi linguaggi espressivi, pertanto diventa essenziale per l'impatto atteso della formazione.

Nel ringraziarLa, si allega il modulo di accettazione da rinviare per attivare i successivi procedimenti.

In attesa di poterLa incontrare, Le porgo cordiali saluti.

Data 10/06/20

Firma del Responsabile Scientifico dell'evento



 UO Formazione	Programma	Allegato al Regolamento	Rev. 3
	M.FOR-23	10/10/2018	Pagina 1 di 1

Istituti Fisioterapici Ospitalieri – Provider n. 1270

Titolo evento, Edizione	E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale: progettazione e gestione dei corsi in formazione a distanza. MODULO 1 – Teoria e filosofia della formazione
Sede di svolgimento dell'evento	IFO - Centro Congressi
Data di svolgimento	13 dicembre 2019
Destinatari dell'attività formativa	Tutte le professioni
Obiettivi Formativi	Conoscere le finalità e le potenzialità delle metodologie e- learning
Numero crediti previsti	10
Responsabile Scientifico	Dr.ssa Tiziana Lavalle


Programma

h. 08.30-10.30	Obiettivi, principi e tipologia della trasmissione della conoscenza; Teorie psicologiche e approcci - Dr. Nicola Poletti- Dr.ssa Tiziana Lavalle
h. 10.30-12.30	La formazione e la comunicazione Dr. Nicola Poletti- Dr.ssa Tiziana Lavalle
h. 13.30-17.30	Esercizio individuale/gruppo- Dr. Nicola Poletti- Dr.ssa Tiziana Lavalle

Referenti organizzativi:
 Dr.ssa Antonia Tramontana
 06-5266.5923
 antonia.tramontana@ifo.gov.it

Profili Professionali

<p>Dott. Nicola Poletti PLTNCL83H04F463C Staff Comunicazione dell'Ausl di Imola Laurea Specialistica in Comunicazione Pubblica, Sociale e Politica. Competenze nell'ambito dell'organizzazione, direzione e gestione degli uffici di comunicazione e di relazione con il cittadino presso istituzioni pubbliche (europee e nazionali), enti locali, aziende pubbliche e del privato sociale e culturale Competenze nell'ambito dell'impostazione e gestione professionale di account sui principali social network (Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube e altro), per utilizzarli a fini sia commerciali che non-profit.</p>
<p>Dott.ssa Tiziana Lavalle LVLTZN57C52D179U Responsabile della Formazione e quality assurance della ricerca di Fase 1 presso Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Professore a contratto al Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore Roma e di Torino. Docente al Master di II Livello in Funzioni di Direzione presso l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna e al Corso di Alta Formazione di abilitazione manageriale alla Direzione di Strutture Complesse.</p>

 UO Formazione	ACCETTAZIONE INCARICO DIDATTICO	Allegato al Regolamento	Rev. 1
	M.FOR-19	10/10/2018	Pagina 1 di 2

Al Responsabile della UO Formazione

Il sottoscritto _____NICOLA POLETTI_____

Nato a MONTECCHIO (RE) il 04/06/1983 Codice Fiscale _PLTNCL83H04F463C_____

Residente a _____BOLOGNA_____ Via/Piazza __BERGAMI__ N. _3__

cap _40133_ tel. n. _____ cell. n. __347.1020235__ e-mail _POLETTI.NICOLA@GMAIL.COM__

Iscritto Albo Ordine N. Iscrizione _____ Provincia _____

titolare di Partita IVA individuale (persona fisica) _____

Persona Giuridica denominazione _____

Sede Legale _____

Partita IVA __03193451204 del 01/03/2012 - Cod. Att. 620909__

DICHIARA di accettare l'incarico didattico per:

CORSO "E-learning e sviluppo delle competenze attraverso il digitale (Modulo 2)"

Durata __8 ore_____ Periodo 13/07/2020

Rinuncia al compenso previsto

in ottemperanza del Codice Etico della UO Formazione, di non essere coniuge, il convivente, il parente e l'affine, del Responsabile della UO Formazione o di un componente della Direzione Strategica o delle Direzioni Scientifiche o delle Direzioni Dipartimentali interessate all'evento formativo.

- Titolo di studio: _____
(indicare il più elevato. Es. laurea, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca , ecc)

- Descrizione titolo di studio: _____
(es: scienze giuridiche, economia aziendale, ecc.)

- Cittadinanza: _____ (e per i soli cittadini extracomunitari)

- Data richiesta permesso di soggiorno: _____ - Scadenza permesso di soggiorno: _____

- Motivo permesso di soggiorno: _____
(sono considerati solo permessi di soggiorno rilasciati per la causale lavoro)

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione in Italia e all'estero dei propri dati personali da degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e successive integrazioni.

Allega:

- curriculum *vitae et studiorum* in formato europeo
- per i soli cittadini extracomunitari copia del permesso di soggiorno.

Luogo e data Roma

Firma _____

