

**BANDO INTERNO DI MOBILITA' ORDINARIA
PER N.1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O COLLABORATORE
AMMINISTRATIVO DA ASSEGNARE ALLA UOC RISORSE UMANE -
RILEVAZIONE PRESENZE**

Potranno partecipare i dipendenti del ruolo amministrativo con la qualifica di

- Assistente Amministrativo Cat.C
- Collaboratore Amministrativo Cat D

I dipendenti in possesso della qualifica richiesta potranno partecipare al bando compilando l'apposito modulo, disponibile nella sezione bandi interni del sito internet dell'Ente ed allegando, in forma di autodichiarazione, il proprio curriculum professionale e formativo datato e firmato.

L'istanza dovrà essere munita del NULLA OSTA del Dirigente del servizio di appartenenza del dipendente.

La Commissione procederà ad espletare la selezione attraverso una valutazione comparativa dei curricula degli aspiranti in relazione al posto da ricoprire, ai sensi del DPR 220/2001 e del DPR 487/1994. Verrà inoltre valutata l'eventuale esperienza professionale pregressa, maturata nel settore delle risorse Umane.

La Commissione potrà eventualmente procedere ad un colloquio attitudinale

Le domande dovranno essere presentate presso la scrivente UOC Risorse Umane entro il giorno **3 agosto 2020** o via mail concorsi@ifo.gov.it

Il Direttore f.f. UOC Risorse Umane IFO

Dr. ssa Sonia Evangelisti

Il Direttore Amministrativo
Dr. ssa Laura Figorilli
