

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 795 del 22/09/2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 5/PA DEL 31/08/2020 PROTOCOLLO IVA N.9486 EMESSA DALLA SOCIETA' EOS SRL PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI † 5.160,00 (ESENTE IVA) IN RAGIONE DELLA GESTIONE DEI CORSI FORMATIVI (CORSO SANIFICATORE FAD PER RILASCIO 6 CREDITI ECM) PER IL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SANITARIA DEGLI IFO (CIG: 7885639B27)

Esercizi/o 2020 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 5.160,00**

- **Importo esercizio corrente: € 5.160,00**

Budget

- **Assegnato: € 300.000,00**

- **Utilizzato: € 85.932,31**

- **Residuo: € 208.907,69**

Autorizzazione n°: 2020/93949.1727

Servizio Risorse Economiche: **Livio Cardelli**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-811-2020

L'estensore

Massimo Bisozzi

Il Responsabile del Procedimento

Tiziana Lavallo

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Tiziana Lavallo

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Relazione
- Fattura EOS 5/PA del 31/08/2020

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- VISTO il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- VISTA la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- VISTA la delibera n. 917 del 18/10/2019 di Attivazione della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano in attuazione del nuovo Atto Aziendale;
- PREMESSO che, la UOC Acquisizione Beni e Servizi con Determinazione n.379 del 06/05/2019 ha affidato, alla EOS s.r.l. la gestione dei corsi di formazione per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, per un importo complessivo di €17.270,00 IVA esente, autorizzazione n°:2019/72137.1316;
- CONSIDERATO che è stato sottoscritto tra IFO e EOS s.r.l. un contratto per l'esecuzione del servizio assunto al protocollo generale con nota n.9278 del 03/07/2019;
- CONSIDERATO che con la menzionata determina n.379/2019 viene identificata quale Direttore per l'esecuzione del contratto la Dr.ssa Annalucia Cinquina, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO;
- VISTA la fattura n. 05/PA del 19/12/2019, protocollo IVA n. 9486, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 5.160,00 (esente IVA) in ragione della realizzazione e gestione del corso formativo "pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro nell'emergenza Covid-19" da svolgere in modalità e-learning, rivolto al personale amministrativo e sanitario degli IFO;

- ACCERTATO** tramite presa visione della relazione redatta dalla Dr.ssa Annalucia Cinquina assunta al protocollo generale n.11154 del 17/09/2020, il regolare avvio del percorso formativo rivolto al personale IFO in modalità e-Learning,
- RILEVATO** che il corso in argomento rientra tra le prestazioni di servizi esenti da imposta
- RITENUTO** pertanto opportuno di:
- Liquidare la fattura n. 05/PA del 19/12/2019, protocollo IVA n. 9486, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 5.160,00 (esente IVA) in ragione della realizzazione e gestione del corso formativo “pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro nell’emergenza Covid-19” svolto in modalità e-Learning e rivolto al personale degli IFO (CIG 7885639B27);
 - Far gravare la relativa spesa di € 5.160,00 sul conto n.502020302;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;
- ATTESTATO** altresì che il presente provvedimento è predisposto nel pieno rispetto delle indicazioni e dei vincoli stabiliti dai decreti del Commissario ad acta per la realizzazione del Piano di Rientro dal disavanzo del settore sanitario della Regione Lazio;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa di:

- La fattura n. 05/PA del 19/12/2019, protocollo IVA n. 9486, emessa dalla società EOS s.r.l. per un importo complessivo di € 5.160,00 (esente IVA) in ragione della realizzazione e gestione

del corso formativo “pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro nell’emergenza Covid-19” svolto in modalità e-Learning e rivolto al personale degli IFO (CIG 7885639B27);

- Far gravare la relativa spesa di € 5.160,00 sul conto n.502020302;

La U.O.C. Risorse Economiche curerà gli adempimenti relativi al pagamento della somma di cui alla presente determinazione.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l’esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Tiziana Lavalle

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

FEPA - ABSTRACT XML



EOS SRL
00178 VIA APPIA NUOVA 868 IT
Partita IVA: 07672171001
Codice fiscale: 07672171001

Spett.le
ISTITUTO NAZIONALE TUMORI
REGINA ELENA IRCCS I.F.O. - VIA
ELIO CHIANESI, 53 - 00144 - ROMA
Codice Univoco Ufficio:UFWFGB

Fattura	31/08/2020	5/PA		
GIORNI PAGAMENTO	DATA PAGAMENTO	STRUMENTO PAGAMENTO	CONDIZIONI DI TRASP.	VALUTA
		Bonifico	Altro	Euro

Ritenuta				
Tipologia ritenuta	Importo ritenuta	Aliquota ritenuta (%)	Causale	

RIFERIMENTI A DOCUMENTI


RIFERIMENTO	DESCRIZIONE	CIG	DATA	NUMERO DOCUMENTO
ORDINE				xxx

CODIFICA	UN. MIS.	Q.TA'	IMPORTO UNITARIO	SCONTI	IMPONIBILE	IMPONIBILE	IVA
		100	50,00		5000,00		0,00
DESCRIZIONE	ACCESSI CORSO SANIFICATORE FAD PER RILASCIO 6 CREDITI ECM						
		1	160,00		160,00		0,00
DESCRIZIONE	COSTO SEGRETERIA APERTURA CORSI						

IMPOSTE

DESCRIZIONE	%	IMPOSTA
Esente art. 10 DPR 633/72 ATTIVITA' DI FORMAZIONE RIVOLTA A DIPENDENTI PUBBLICA	0,00	0,00

Importo a carico SSR:	5160,00
Quota Fissa:	
Bollo:	2,00
Toale Documento:	5.160,00
TOTALE DA PAGARE:	5.160,00

 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 1 di 2

Titolo Evento Formativo: Pulizia e Sanificazione degli ambienti di lavoro nell'emergenza Covid-19

Data e Sede il Corso ha la durata di 4 ore in modalità e Learning dal 14/09/2020 al 31/12/2020 **ed è quindi ancora fruibile.**

Numero crediti formativi n. 6 crediti

Programma e razionale del corso

Programma:

Parte 1 Caratterizzazione Biologica

1. Microrganismi: Virus e Batteri
2. Strutture dei microrganismi
3. Caratteristiche del virus SarsCov2 e della sindrome Covid-19
4. Definizioni di pulizia, detersione, disinfezione, sanificazione e sterilizzazione
5. Tipologie di disinfettanti chimici e fisici

Parte 2 Salute e sicurezza sul lavoro

1. Il Documento di Valutazione dei Rischi G. Rischi chimici, Etichettatura, Rischi biologici
2. Segnaletica di sicurezza, procedure di sicurezza, fasi operative
3. Tecniche di sanificazione e prodotti specifici
4. Misure di prevenzione e protezione

Responsabile scientifico dell'evento: Responsabile Scientifico: Annalucia Cinquina

Elenco Relatori:


Ennio Tasciotti

Fulvio Proietti

Per questa iniziativa sono previsti (n°100) iscritti. **Il corso è ancora fruibile.**

Obiettivi di apprendimento:

Il corso formativo fornisce al partecipante un percorso sulle caratteristiche biologiche del Covid-19 per apprendere le nozioni per una corretta pulizia e sanificazione; la seconda parte tratta gli aspetti legati alla Salute e sicurezza sul lavoro nell'ambito della sanificazione stessa.

 UO Formazione	RELAZIONE FINALE EVENTO E.C.M.	Allegato al Regolamento	Rev. 0
	M.FOR-34	Data emissione 10/10/2018	Pagina 2 di 2

Descrizione dello svolgimento dell'evento:

L'evento formativo è organizzato in modalità e Learning

Report della **verifica di apprendimento** : _____

Report della **verifica di gradimento** _____

Punti di Forza

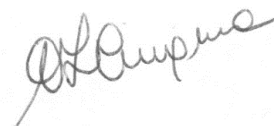
Punti di debolezza

Eventuali variazioni intervenute a seguito del riesame della progettazione e/o per imprevisti insorti durante l'erogazione. _____

Valutazione complessiva dell'evento: _____

Il report, comprendente la valutazione dell'evento, verrà inviata a conclusione dell'evento formativo

Il Responsabile Scientifico



Data 17.09.2020