AVVISO INTERNO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE

In applicazione del Regolamento aziendale per la "*Graduazione e l'affidamento degli incarichi di funzione ai sensi degli artt. 14-23 del CCNL del 21/05/2018*" adottato con delibera n. 727 del 08/08/2019 e del Regolamento sulla "*Graduazione degli Incarichi di Funzione*" adottato con deliberazione n. 933 del 31/08/2020, si informa che questo Ente intende conferire i seguenti incarichi di funzione:

COORDINATORE ATTIVITA' TRASVERSALI: *Comunicazione ed informazione con i cittadini*

FUNZIONI DEI COORDINATORI DELLE ATTIVITA' TRASVERSALI: COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE CON I CITTADINI

La funzione specifica in oggetto viene individuata quale supporto al Direttore Ditrar, ha la funzione di informazione, ascolto, accoglienza e risposta alle esigenze espresse dagli utenti, utilizzando una strategia di relazione orientata alla multicanalità per rendere più efficace il dialogo con le persone. In particolare nei vari ambiti questa funzione presiede a:

- informare sulle modalità di accesso, orari e sedi dei servizi dell'azienda e sui percorsi interni;
- predisporre materiale informativo sui servizi e sulle iniziative di salute;
- proporre, osservazioni, dare suggerimenti per migliorare i servizi;
- ricevere reclami, fare segnalazioni (tutela del cittadino) per telefono, in forma verbale o scritta;
- promuovere e curare la rilevazione delle indagini di soddisfazione degli utenti sulla qualità dei servizi;
- coordinare le attività relative al Sistema Carta dei servizi, in particolar modo per quanto riguarda gli standard di qualità, impegni e programmi;
- promuovere la Conferenza dei servizi;
- assicurare un canale di comunicazione e collaborazione con le Associazioni di volontariato e tutela che hanno sottoscritto il protocollo d'intesa con l'Azienda e supporta i lavori del Comitato di Partecipazione aziendale .

Inoltre:

- concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- monitora e controlla il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- concorre all'analisi, valutazione e soluzione di criticità organizzative;
- contribuisce ad elaborare e promuovere i valori di riferimento e gli indirizzi strategici dell'Azienda e ne sostiene l'attuazione attraverso azione e comportamenti adeguati;
- opera in stretta collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti/di Struttura e/o i Responsabili dei servizi delle Professioni;
- progetta, innova e sviluppa le competenze organizzative-gestionali necessarie all'attuazione di processi e/o delle fasi lavorative affidate

PROFILO DEGLI INCARICHI

-capacità organizzazione delle attività proprie delle aree dipartimentali

-capacità di progettazione e sviluppo e dei processi innovativi

-capacità di realizzazione degli obiettivi assegnati
-capacità di lavoro di gruppo e leadership positiva
-capacità di supporto e promozione della ricerca

DURATA	3 ANNI rinnovabile
PESO	50 PUNTI
VALORE	€ 5.088,50
REQUISITI	Anzianità di servizio di almeno 5 anni nella categoria D del ruolo sanitario
	Non aver riportato procedimenti disciplinari negli ultimi due anni

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono partecipare al presente avviso tutti i dipendenti del comparto ruolo sanitario in possesso dei requisiti richiesti. I dipendenti interessati devono presentare apposita domanda di partecipazione, secondo il modello allegato (allegato A) indirizzata al Direttore del Ditrar tramite pec all'indirizzo: ditrar@cert.ifo.it avente ad oggetto **"AVVISO INTERNO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI FUNZIONE (TITOLO DELL'INCARICO).**", oppure tramite consegna in busta chiusa direttamente all'ufficio protocollo degli IFO, in via Elio Chianesi 53, Roma. All'esterno della busta dovrà essere indicato, a pena di irricevibilità della domanda, il mittente e dovrà essere riportata la seguente dicitura: "il presente plico contiene domanda per l' **"AVVISO INTERNO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO DI FUNZIONE *Comunicazione ed informazione con i cittadini***

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati i seguenti documenti:

a) Curriculum vitae datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ivi contenuti. Tale curriculum in particolare dovrà contenere l'indicazione analitica dei titoli e delle esperienze compatibili con l'incarico oggetto del presente avviso;
b) Fotocopia di un valido documento di identità;
c) Altra documentazione ritenuta utile dal candidato per il conferimento dell'incarico
d) Elenco dei documenti presentati datato e firmato

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, improrogabilmente entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet aziendale

CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione di selezione, nominata con atto dal Direttore Generale, composta da 3 membri, di cui 1 rappresentato dal direttore Ditrar, in qualità di Presidente e 2 membri individuati tra i dirigenti/esperti operanti in IFO, ha a disposizione 100 punti, così suddivisi:
a) max 40 punti per il CV così suddivisi:

- Max 10 punti titoli ulteriori ai requisiti di accesso;

- Max 10 punti aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica (esclusivamente in ambito accademico), attività scientifica relativa all'ultimo biennio, attinente l'incarico da conferire;
- Max 20 punti esperienza lavorativa e professionale attinente all'incarico da conferire maturata nel SSN.

b) max 60 punti per il colloquio, nel quale saranno valutati:

- Attitudine e motivazione
- Competenze professionali
- Competenze organizzative e gestionali
- Competenze relazionali

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La Commissione, all'esito della valutazione dei titoli e del colloquio, procederà alla redazione di un elenco di "idonei". Sarà considerato idoneo il personale che raggiungerà un punteggio complessivo di valutazione (somma tra punto a) e punto b)) pari a 70 punti e comunque conseguito nel colloquio individuale almeno punti 30.

Nell'ambito dell'elenco la Commissione individuerà una "rosa" di idonei che trasmetterà al Direttore Generale per la successiva individuazione del candidato cui affidare l'incarico di funzione.

INFORMATIVA PRIVACY

Si informano i candidati alla presente procedura che i dati personali e sensibili saranno oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione in modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere agli obblighi procedurali e normativi collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alRegolamento aziendale per la "Graduazione e l'affidamento degli incarichi di funzione ai sensi degli artt. 14-23 del CCNL del 21/05/2019" adottato con delibera n. 727 del 08/08/2018 e del Regolamento sulla "Graduazione degli Incarichi di Funzione" adottato con deliberazione n. 933 del 31/08/2020 e alle norme disciplinati il procedimento amministrativo.

Il presente avviso sarà pubblicato sul portale web istituzionale www.ifo.it – Bandi di Concorso e Avvisi pubblici – Avvisi per il Personale IFO per 10 giorni consecutivi.

Per eventuali richieste di chiarimento è possibile rivolgersi al DITRAR

Il Responsabile del procedimento
Dr.ssa Sonia Evangelisti

Il Direttore Generale
Dott. Francesco Ripa di Meana