

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1013 del 26/11/2020

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA EOS S.R.L. DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO.
CIG: 8510742679.**

Esercizi/o 2020 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 10.700,00**

- **Importo esercizio corrente: € 10.700,00**

Budget

- **Assegnato: € 300.000,00**

- **Utilizzato: € 145.037,81**

- **Residuo: € 144.262,19**

Autorizzazione n°: 2020/93949.2030

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-995-2020

L'estensore

Fabrizio Gatto

Il Responsabile del Procedimento

Gianluca Moretti

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

- Premesso che, con determinazione n. 379/2019, a seguito di procedura negoziata esperita tra le società che hanno dato riscontro alla manifestazione d'interesse pubblicata dagli IFO, è stata affidata alla Eos S.r.l. la gestione dei corsi di formazione per la sicurezza, previsti obbligatoriamente dal d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, per le figure di Responsabile della sicurezza sul lavoro, di Dirigente amministrativo e sanitario, di addetto di primo soccorso e di formatore per la sicurezza, individuati all'interno del personale IFO;
- che, dato l'ampio numero di corsi dedicati alle differenti tipologie di figure sanitarie e non sanitarie interessate, non è stato possibile completare nel corso dell'anno 2019 l'intero programma didattico previsto;
- Rilevato che per detti corsi, ricompresi nella programmazione di cui alla citata determinazione n. 379/2019 ma non effettuati, la Eos S.r.l. non ha ricevuto alcun compenso;
- Preso atto di quanto rappresentato dal Responsabile RSPP IFO in merito alla obbligatorietà di completare, ai sensi del citato d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., il programma dei corsi già erogati, integrandoli, ove previsto, con nuovi corsi di aggiornamento;
- che il citato Responsabile RSPP IFO ha, altresì, rappresentato l'opportunità di chiedere una nuova proposta tecnico-economica alla Eos S.r.l., al fine di garantire uniformità di indirizzo didattico tra i corsi già erogati e quelli da erogare a loro completamento o da tenere ex novo;
- Considerato che la Eos S.r.l. si è resa disponibile ad erogare tutti i corsi richiesti dal Responsabile RSPP IFO, come dettagliato nel preventivo n. 107/rev. 1/2020, per un costo complessivo di euro 10.700,00, Iva esente;

Valutata dal Responsabile RSPP IFO congrua e pienamente soddisfacente l'offerta presentata dalla EOS s.r.l.;

Ritenuto pertanto, per le ragioni sopra esposte, di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, all'affidamento alla EOS s.r.l. del servizio di gestione dei corsi di formazione ed aggiornamento per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, dettagliati nella documentazione inviata dal Responsabile RSPP IFO ed agli atti della scrivente U.O.C., per un importo complessivo di euro 10.700,00 Iva esente;

Tenuto conto che la spesa di euro 10.700,00, Iva esente, può gravare sul Conto 502020302 del bilancio del corrente esercizio;

Determina

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, alla EOS s.r.l. il servizio di gestione dei corsi di formazione ed aggiornamento per il personale dell'area amministrativa e sanitaria degli IFO, dettagliati nella relazione del Responsabile RSPP IFO agli atti della scrivente U.O.C., per una spesa complessiva di euro 10.700,00, Iva esente;

- far gravare la spesa di euro 10.700,00, Iva esente, sul Conto 502020302 del bilancio del corrente esercizio;

- nominare Responsabile del procedimento il dr. Gianluca Moretti;

- nominare Direttore per l'esecuzione del contratto la d.ssa Annalucia Cinquina.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate