

**UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano**

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 98 del 09/02/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA RELATIVO ALL'ISCRIZIONE DEL DIPENDENTE MASSIMO BISOZZI MATRICOLA 2690 AL WEBINAR IN MATERIA DI TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA SVOLGERE IL 12 -19 - 26 FEBBRAIO 2021 AL COSTO DI EURO 230,00 ESENTE IVA (CIG:Z03307C3BC)**

Esercizi/o 2021 - conto 502020302    Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 230,00**

- **Importo esercizio corrente: € 230,00**

Budget

- **Assegnato: € .**

- **Utilizzato: € .**

- **Residuo: € .**

**Autorizzazione n°: 2021/118248.758**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano    Proposta n° DT-90-2021

**L'estensore**

**Massimo Bisozzi**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Tiziana Lavalle**

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e  
del Capitale Umano**

**Tiziana Lavalle**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- locandina e programma

***Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano***

- Visto                      il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto                      il Decreto Legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista                      la Legge Regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto                      l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con la delibera 1254 del 02.12.2020.
- Premesso                che sono ormai imminenti i processi di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione ed in particolare gli obblighi derivanti dal Decreto Legge "Semplificazione e Innovazione Digitale" 76/2020 convertito in Legge 120/2020;
- Considerato            che la società Accademia Europa offre un valido evento formativo sulla trasformazione e semplificazione digitale dal titolo *Webinar in materia di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione*" da svolgere in modalità Webinar;
- Visto                      che il dipendente Massimo Bisozzi, matricola 2690, ha chiesto e ottenuto l'autorizzazione necessaria circa la partecipazione ad un corso formativo dal titolo "*Webinar in materia di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione*", organizzato da Accademia Europa società cooperativa, al costo di € 230,00 (esente IVA) quale somma destinata al pagamento della quota di iscrizione dei 3 moduli previsti;

Considerato che l'art. 13 del CAD (Codice Amministrazione Digitale) impone alle Pubbliche Amministrazioni di attuare politiche di formazione volte allo sviluppo delle competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriale volte ad agevolare il rafforzamento delle competenze;

Ritenuto pertanto opportuno di:

- assumere l'impegno di spesa di € 230,00 (esente IVA) quale somma destinata al pagamento della quota di iscrizione dei n. 3 moduli previsti al corso dal titolo "*Webinar in materia di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione*", organizzato da Accademia Europa società cooperativa da svolgere il 12 - 19 - 26 febbraio 2021;
- far gravare la relativa spesa di € 230,00 (esente IVA) sul conto n.502020302 bilancio 2021;
- di comunicare alla società Accademia Europa società cooperativa, al fine dell'emissione fattura il CIG: Z03307C3BC

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

### **Determina**

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- assumere l'impegno di spesa di € 230,00 (esente IVA) quale somma destinata al pagamento della quota di iscrizione dei n. 3 moduli previsti al corso dal titolo "*Webinar in materia di tra-*

*sformazione digitale della Pubblica Amministrazione*”, organizzato da Accademia Europa società cooperativa da svolgere 11 - 19 - 26 febbraio 2021;

- far gravare la relativa spesa di € 230,00 (esente IVA) sul conto n.502020302 bilancio 2021;
- di comunicare alla società Accademia Europa società cooperativa, al fine dell’emissione fattura il CIG: Z03307C3BC

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l’esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Tiziana Lavalle**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



## CORSO DI FORMAZIONE ONLINE

### TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

#### OBBLIGHI DERIVANTI DAL DECRETO LEGGE

#### “SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE”

(D.L. 76/2020, convertito dalla Legge 120/2020)

Venerdì 12 febbraio 2021, ore 10.00 – 13.00

Venerdì 19 febbraio 2021, ore 10.00 – 13.00

Venerdì 26 febbraio 2021, ore 10,00 – 13.00

#### PRESENTAZIONE

Entro il prossimo 28 febbraio 2021, tutte le pubbliche amministrazioni (nazionali, locali, territoriali, ecc.) dovranno obbligatoriamente avviare progetti volti a rendere fruibili tutti i servizi anche in modalità digitale. Lo stabilisce il recente D.L. “Semplificazione e Innovazione Digitale” (D.L. 76/2020, convertito in legge dalla Legge 120/2020) che ha impresso un’accelerazione decisa al percorso di trasformazione digitale degli Enti pubblici.

I progetti dovranno individuare i servizi interessati e definire per ciascuno di essi le soluzioni organizzative, funzionali e tecnologiche da adottare per erogarli online, individuando tempi e modi di transizione effettiva al digitale.

Grazie al percorso formativo qui proposto, l’Ente pubblico potrà quindi adempiere efficacemente anche agli obblighi di cui all’art. 13 del CAD (che, al comma 2, impone alle PA di attuare politiche di formazione volte allo sviluppo delle competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali, “per la transizione alla modalità operativa digitale”) e agevolare l’indispensabile rafforzamento delle competenze del personale, tenuto conto del nuovo quadro normativo e dei nuovi servizi da offrire in modalità digitale.

Il Corso di formazione è diretto e tenuto da Professionisti e Docenti di chiara fama, con un’esperienza più che ventennale maturata sul campo, non solo in ambito scientifico, teorico e didattico, ma con una rilevante esperienza applicativa effettuata a fianco di Enti pubblici italiani di varia dimensione e complessità.



La direzione scientifica del corso di formazione online è affidata all'Avv. Prof. Sandro Di Minco.

### **DESTINATARI DELL'OFFERTA FORMATIVA**

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, amministratori, personale di enti pubblici e privati, aziende informatiche, liberi professionisti.

### **PROGRAMMA DEL CORSO**

#### **Primo incontro webinar**

**Venerdì 12 Febbraio 2021, dalle 10,00 alle 13,00**

**Docente - Avv. Prof. Sandro Di Minco**

#### **L'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA DIGITALE. DOCUMENTI INFORMATICI ED EFFETTI GIURIDICI DELLE FIRME ELETTRONICHE. OBBLIGHI DI TRASFORMAZIONE DIGITALE.**

Il quadro normativo complessivo in materia di amministrazione digitale; Elementi principali del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e del Regolamento europeo eIDAS; Il diritto dei cittadini di interagire con la PA in modalità elettronica e corrispondenti obblighi per gli Enti; Documenti informatici, firme elettroniche e sigilli elettronici; Le novità principali introdotte dal D.L. 76/2020 con riferimento all'obbligo di trasformazione digitale di tutti gli Enti pubblici da avviare entro il 28 febbraio 2021.

#### **Secondo incontro webinar**

**Venerdì 19 Febbraio 2021, dalle 10,00 alle 13,00**

**Docente - Avv. Prof. Sandro Di Minco**

#### **IDENTITÀ DIGITALE E SISTEMA SPID. DOMICILIO DIGITALE E PA.**

Identità digitale e novità introdotte in proposito dal decreto-legge "semplificazioni" (D.L. 76/2020); Sistema Pubblico di gestione dell'Identità Digitale (SPID); Le identità digitali SPID - Identificazione e autenticazione informatica mediante l'identità digitale SPID; Firma elettronica con SPID; Domicilio digitale e novità introdotte con il D.L. 76/2020; Servizio di recapito elettronico certificato qualificato conforme al regolamento eIDAS; Servizio di posta elettronica  
Accademia Europea Società Cooperativa Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (Fc) N. Rea FO 419597 P.IVA 04533430403 Tel. 0543 1981501 Pec [Accademiaeuropa@pec.it](mailto:Accademiaeuropa@pec.it) [www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)



certificata (PEC); Indici nazionali dei domicili digitali delle pubbliche amministrazioni, dei professionisti, delle imprese e dei cittadini; Forme di comunicazione con i soggetti che non hanno un domicilio digitale dichiarato, previste nel D.L. 76/2020.

### **Terzo incontro webinar**

**Venerdì 26 Febbraio 2021. dalle 10,00 alle 13,00**

**Docente - Prof. Ing. Stefano Pigliapoco**

#### **SERVIZI DIGITALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. DALLA TEORIA ALLA PRATICA PER ATTUARLI EFFETTIVAMENTE**

Obiettivi, strumenti e vincoli alla luce del decreto-legge “Semplificazioni” (D.L. 76/2020); Erogazione dei servizi in modalità digitale; Concetti di base, disposizioni contenute nel D.L. 76/2020 e linee d’azione del Piano triennale per l’informatica nella PA 2019-2021; Modulistica elettronica intelligente; Identificazione e autenticazione informatica dei soggetti fruitori mediante identità digitali SPID, carta d’identità elettronica (CIE) o carta nazionale dei servizi (CNS); Linee progettuali per l’erogazione di servizi digitali (Il progetto di trasformazione digitale di cui al D.L. 76/2020 e all’art 64 bis del CAD).

#### **DESTINATARI DELL’OFFERTA FORMATIVA**

Segretari, Direttori, Dirigenti, Funzionari, amministratori, personale di enti pubblici e privati, giuristi di impresa, aziende informatiche e liberi professionisti interessati alla materia.

#### **RELATORI**

**Avv. Prof. Sandro di Minco** Avvocato e consulente per la digitalizzazione della PA da oltre 20 anni, Professore a contratto per diciassette anni nel Master in Diritto dell’informatica nell’Università “La Sapienza” di Roma e per cinque anni nel Master in FGCAD (Formazione, Gestione e Conservazione degli Archivi Digitali) nell’Università degli Studi di Macerata. Già Professore “Jean Monnet” in materia di Diritto europeo dell’informatica e della protezione dei dati nell’Università di Camerino, dal 2001 al 2015 (con patrocinio della Commissione europea), è Dottore di Ricerca in Informatica giuridica e diritto dell’informatica nell’Università degli Studi “La Sapienza” di Roma e componente degli organi nazionali dell’ANDIG (Associazione nazionale docenti di informatica giuridica e diritto dell’informatica). È stato Direttore Generale dell’Agenzia Regionale per l’Informatica e la Telematica della Regione Abruzzo (ARIT) e componente della Commissione speciale Agenda digitale italiana della conferenza Stato-Regioni. Relatore in oltre 300 conferenze in Italia e all’estero relativamente alle discipline di cui si occupa è autore di pubblicazioni e saggi in materia.



**Prof. Ing. Stefano Pigliapoco** Docente di "Informatica documentale & multimediale" presso l'Università di studi di Macerata. La sua attività scientifica riguarda in modo particolare: l'Archivistica informatica; la gestione informatica dei documenti; la formazione, gestione, conservazione e fruizione di archivi digitali in ambito pubblico e privato; la conservazione digitale a lungo termine; il re-engineering per la dematerializzazione dei procedimenti amministrativi. È Direttore del Master di II° livello in "Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato (FGCAD)" dell'Università degli Studi di Macerata ed autore di numerose pubblicazioni in materia. Vulnerabilità informatica. Fondatore e Presidente di ISDIF, spin-off dell'Università degli Studi di Macerata, che assiste le organizzazioni pubbliche e private nei processi di innovazione digitale basati sull'introduzione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT).

#### QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Iscrizione 1 Modulo: **Euro 90,00** +IVA (se dovuta)

Iscrizione 2 Moduli: **Euro 170,00** +IVA (se dovuta)

Iscrizione 3 Moduli: **Euro 230,00** +IVA (se dovuta)

*Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

Con l'iscrizione al corso potranno essere opzionate le adesioni ai vari moduli formativi.

Le adesioni si intenderanno perfezionate con la completa compilazione della domanda di iscrizione al webinar (uno o più moduli), cui seguirà la trasmissione del link di collegamento all'evento ed l'emissione della fattura elettronica.

È necessario procedere alla compilazione della domanda di iscrizione per ogni partecipante (in caso di più iscritti appartenenti ad uno stesso ente o azienda occorre indicare una mail diversa per ogni partecipante)

La mancata partecipazione al webinar non sarà rimborsata ed agli iscritti assenti sarà garantita la trasmissione del link per accedere al video della formazione erogata.

Nel caso in cui l'evento venisse annullato, per qualsivoglia motivo, verranno restituite interamente le quote versate.

Il corso sarà corredato da idoneo materiale illustrativo e didattico in formato digitale.

#### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Accademia Europea Società Cooperativa Piazzale Falcone e Borsellino 21 Forlì (Fc) N. Rea FO 419597 P.IVA 04533430403 Tel. 0543 1981501 Pec [Accademiaeuropa@pec.it](mailto:Accademiaeuropa@pec.it) [www.accademiaeuropa.net](http://www.accademiaeuropa.net)





URL DI ISCRIZIONE:

**[CLICCA QUI PER LA REGISTRAZIONE](#)**

Procedendo all'iscrizione, verrà perfezionata l'adesione al webinar (uno o più moduli) con impegno a procedere al pagamento per l'erogazione della formazione richiesta.

**Prima dell'inizio del corso sarà inviata alla mail indicata il link di collegamento al webinar e si procederà all'emissione della fattura elettronica.**