

Servizio Amministrativo della Ricerca

**Il dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 246 del 22/03/2021

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AL DOTT. MAURIZIO FANCIULLI SUL FONDO DEL PROGETTO DI RICERCA 09/09/R/9 DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE.

Esercizi/o 2021 - conto 502020196 Centri/o di costo 3051550

- **Importo presente Atto: € 27,99**

- **Importo esercizio corrente: € 27,99**

Budget

- **Assegnato: € 130.000,00**

- **Utilizzato: € 101.191,10**

- **Residuo: € 28.780,91**

Autorizzazione n°: 2021/118235.1035

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

Servizio Amministrativo della Ricerca Proposta n° DT-270-2021

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della Servizio Amministrativo della
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Vista la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente;
- Vista la deliberazione IFO n. 153 del 19 febbraio 2019, recante il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri, integrato con deliberazione n. 489 del 3 giugno 2019 e reso esecutivo con deliberazione n. 557 del 25 giugno 2019;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n.1254 del 02.12.2020 ed integrato con deliberazione n.46 del 21/01/2021;
- Tenuto Presente che, in esecuzione alla deliberazione n. 91 del 05/02/2009, successiva n. 203 del 21/03/2011 e a seguire n. 708 del 2013, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dall'Ospedale Pediatrico Bambino Gesù per un importo di € 130.000,0, dal titolo: "Convenzione per utilizzo del SAFU", cod. IFO 09/09/R/9 di cui è responsabile il Dott. Maurizio Fanciulli;
- Vista la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0002044 del 18/02/2021, del Dott. Maurizio Fanciulli, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE, con la quale richiede il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto con carta di credito del software di progettazione Affinity Designer. L'acquisto si è reso necessario in quanto il sistema operativo Apple in uso non consente più di utilizzare il programma Photoshop precedentemente acquistato e installato, la Ditta Adobe proprietaria di Photoshop non pone più in vendita la sua licenza ma propone un noleggio, pertanto l'acquisto del predetto software si rivela più conveniente;
- Richiamata la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
- Premesso che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;
- Ritenuto quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;

- Accertato che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
- Accertata la disponibilità del fondo, 09/09/R/9 sul quale graverà la spesa;
- Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) di liquidare e pagare, in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, al dipendente sotto elencato, il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2021 per l'espletamento di compiti istituzionali così come di seguito riportate:

Dipendente	Qualifica	Tipologia spesa	Luogo evento	Data evento	Spesa rimborsata
Fanciulli Maurizio	Dirigente	Rimborso spese	/	Fattura n. B1D83QV17L del 10/02/2021	€ 27,99

2) Di precisare che la spesa rinveniente dal presente provvedimento è contenuta nei limiti previsti dalla normativa vigente in narrativa esplicitata.

3) Di trasmettere la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

4) Di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod. IFO 09/09/R/9 è di € 27,99.

La Servizio Amministrativo della Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della Servizio Amministrativo della Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate