

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CONFORTI BARBARA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1981-1986
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Eugenio Montale di Genova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria e tecnica bancaria
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale anno scolastico 1985/1986
 - Livello nella classificazione nazionale 44/60
- Iscritta presso università telematica e-Campus al corso Scienze delle Comunicazioni anno accademico 2020-2021
Corso di Formazione sulla Sperimentazione clinica FAD - AIDM
asincrona 09.12.2020 /08.12.2021 con superamento del test finale

ESPERIENZA LAVORATIVA-PROFESSIONALE

DATE 01.05.2020 – ATTUALE

PRESSO IFO-IRE IST. REGINA ELENA ROMA inserimento dati nei data base clinici, compilazione schede raccolta dati online e/o cartacee dei pazienti oncologici, assegnazione farmaco e relative contabilità , raccolta e spedizione documentazione per l'avvio di nuove sperimentazioni

Utilizzo piattaforme di raccolta dati web-dased:

- Inform 4.6
- Medidata
- Infosario Q2 Solution
- Foundation Medicine
- Bioclinica
- Oncotech
- Almac-IXRS
- Parexel Ambra

Coordinamento e gestione Studi Clinici

Coordinamento e gestione Studi Clinici

GIM 23 – studio osservazionale prospettico sul trattamento ormonale adiuvante delle pazienti in premenopausa con carcinoma mammario precoce positivo ai ricettori degli estrogeni

PREDICE – studio multicentrico osservazionale sulla scelta terapeutica a progressione da trattamento di prima linea con CDK4/6 e inibitori dell'aromatasi in pazienti con diagnosi di carcinoma mammario HR+ HER2-

NEOGENE – test genomici mirati ad identificare mutazioni "actionable" in pazienti con tumore della mammella recettori ormonali negativi/her2 positivo o triplo negativo

VIP - Validation of the Italian version of the Patient-Reported Outcomes – (PRO-CTCAE): a prospective multicenter Observational Study on different cancer types

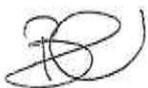
Mito 9b - studio osservazionale prospettico sui tumori rari ginecologici

MERK (MK 3475-A18 - (unblinded) studio clinico randomizzato di fase III, in doppio cieco, volto a confrontare la chemioterapia più Pembrolizumab (MK3 3475 A18 versus la chemioterapia in soggetti con tumore alla cervice uterina localmente avanzato ad alto rischio

INDUCE-4 – (unblinded) studio di fase II/III su GSK3359609 in associazione a pembrolizumab e alla chemioterapia con 5FU-platino a confronto con placebo in associazione a pembrolizumab più chemioterapia con 5FU-platino in soggetti con HNSCC ricorrente o metastatico

ROME – Studio clinico randomizzato, prospettico, multicentrico, Proof of Concept, Fase II - dall'istologia al target: la via per personalizzare la terapia a bersaglio molecolare e l'immunoterapia

EPIK – Studio di Fase III, multicentrico, randomizzato, in doppio cieco, controllato verso placebo, per valutare l'efficacia e la sicurezza d'impiego di alpelisib (BYL719) in associazione a nab-paclitaxel in pazienti con carcinoma mammario triplo negativo in stadio avanzato con mutazione (PIK3CA) o perdita di proteina omologa della fosfatasi e della tesina (PTEN) senza mutazione di PIK3CA



ESPERIENZA LAVORATIVA-
PROFESSIONALE

Date Luglio 2013 – 31.12.2019

gestione delle polizze assicurative ramo RCT/O – RAMO VITA – RAMO INFORTUNI e dei relativi sinistri;

gestione pratiche parco auto aziendale, in vendita (predisposizione documentazione per formalizzazione atti di vendita)

gestione del programma assicurativo (RISCHI TECNOLOGICI – CAUZIONI) delle commesse operative ed in vendita come previsto dal Piano Industriale;

assistenza contabile alla Procedura nella predisposizione e ricerca documentale utile per il recupero dei crediti di qualsiasi natura anche a titolo di revocatoria fallimentare;

attività di supporto all'Ufficio Legale della Procedura volta al recupero dei crediti assicurativi e del contenzioso, dove sorto, con le Compagnie di Assicurazioni;

gestione contratti di utenza;

attività di supporto fiscale relativa alle Cartelle di Pagamento, avvisi di pagamento con Agenzia delle Entrate e Agenzia delle entrate-Riscossione

inserimento fatture fornitori (ciclo passivo) nel gestionale di contabilità

prima nota cassa – riconciliazione estratti conto bancari

gestione tesoreria, predisposizione pagamenti;

gestione programma protocollo posta in entrata ed in uscita – archivio;

gestione comunicazioni Pec della Procedura;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Impresa S.p.A. in Amministrazione Straordinaria

- Viale delle Medaglie d'Oro n. 141 - Roma.

Amministrazione Straordinaria di società operante nel settore delle grandi infrastrutture

Impiegata

Gestione contratti assicurativi, gestione servizio tesoreria, gestione rapporti con l'Agenzia delle Entrate, attività di supporto amministrativo/contabile in relazione allo Stato Passivo della Procedura

• Date luglio 2004 - luglio 2013

Gestione programma assicurativo delle società Impresa S.p.A. (Dirpa Scarl, Saf Srl, Impresa Rabbiosi SpA, Consorzio Stabile T&T, Equiter Srl) specializzato nella progettazione e realizzazione di grandi infrastrutture in Italia e nel mondo.

analisi del rischio e lo studio di tutte le problematiche assicurative in fase di stipula dei contratti assicurativi, la gestione di tali contratti durante l'esecuzione dei lavori nonché quelle relative ai sinistri. (RISCHI TECNOLOGICI – RCT/RCO - RAMO RCA – CAUZIONI – RAMO VITA e RAMO INFORTUNI). incarico svolto in piena autonomia alle dirette dipendenze del Direttore Finanziario.

gestione amministrativa parco auto aziendale in proprietà – gestione contratti autovetture a lungo nolo e contratti di leasing;

Impresa S.p.A. Via Catania n. 9 Roma.

Industria - Costruzioni

Impiegata

Responsabile servizio assicurativo

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date febbraio 1993- Luglio 2003

Assistenza al Presidente del Consiglio di Amm.ne – contabilità generale finanziaria del gruppo

- LOMBARDINI S.p.A. (Costruzioni edili stradali) – Via D'Onofrio n. 65 - Roma
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Industria - Costruzioni
 - Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
Impiegata
 - Principali mansioni e responsabilità
Segreteria di Direzione – ufficio Contabilità
 - Date 1990 – 1993
Ufficio contabilità – Ufficio gare - Gestione contabilità fornitori – contabilità banche – gestione cassa (sede secondaria di Genova) - predisposizione di tutta la documentazione amministrativa per la partecipazione alle gare d'appalto
LOMBARDINI S.p.A. (Costruzioni edili stradali) – Via San Vincenzo n. 1 Genova
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
Industria - Costruzioni
 - Tipo di impiego
Impiegata
 - Principali mansioni e responsabilità
Contabile – Addetta Ufficio Gare
 - Date 1987-1990
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
LOMBARDINI S.p.A. (Costruzioni edili stradali) – Via San Vincenzo, n. 1 –Genova
 - Tipo di azienda o settore
Industria - Costruzioni
 - tipo di impiego
Segreteria servizi generali
 - Principali mansioni e responsabilità
Centralino – protocollo corrispondenza – assistenza alla direzione tecnica di cantiere

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

Nell'ambito dell'attività professionale svolta ho acquisito le seguenti competenze:
- Ottima conoscenza dei rami cauzioni e rischi tecnologici relativi agli appalti pubblici

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
Inglese buona
Inglese buona
Inglese buona

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime doti relazionali, capacità comunicative e di lavoro in team,

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE.

Ottime capacità organizzative - capacità di lavorare in team, approccio al lavoro proattivo, ottime capacità di problem solving



CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Office
SOFTWARE DI GESTIONE AS400 APPLICATIVO RAMO ASSICURATIVO

PATENTE O PATENTI

Patente B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Barbara Conforti, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità: Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data

19/04/2021

Firma

Barbara Conforti