

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 523 del 07/07/2021

OGGETTO: Affidamento ai sensi dell'art. 63, comma 5), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Soc. N.S. Office di Natale Silvestri, rinnovo noleggio per 12 mesi della macchina per ufficio Minolta Bishub C284E Colore. Fondi Ricerca Correte ISG. anno 2021/2022. Responsabile prof. Aldo Morrone - CUP H 59C20000380001.

Esercizi/o 2020 Conto 504020197 Centri/o di costo 104240

- **Importo presente Atto: € 1.061,40**

- **Importo esercizio corrente: € 1.061,40**

Budget

- **Assegnato: € Vedi dettaglio interno**

- **Utilizzato: € .**

- **Residuo: € .**

Autorizzazione n°: .

Servizio Risorse Economiche: **Livio Cardelli**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-534-2021

L'estensore

Piera Brugnoli

Il Responsabile del Procedimento

Gianluca Moretti

**Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e
Servizi**

Gianluca Moretti

La presente determinazione si compone di n° 6 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

- Visto
- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e ss.mm.ii.;
 - il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e ss.mm.ii.;
 - la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n.2;
 - il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;
 - la deliberazione IFO n.153 del 19 febbraio 2019, ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n.U00248 del 2 luglio 2019, modificato e integrato con delibera n. 1254 del 2 dicembre 2020
- Tenuto presente
- che l'art. 8 del predetto regolamento esclude l'applicazione delle procedure indicate nel caso di acquisto di beni e servizi destinati alla ricerca scientifica; il concetto di infungibilità viene collegato agli obiettivi della ricerca, individuati dal responsabile scientifico della stessa;
- Premesso
- il Direttore Generale e il Direttore Scientifico ISG, con nota Folium n.0014455 del 23/11/2020 inviata al S.A.R., hanno concordato il budget della Ricerca Corrente 2021 I.S.G., (in attesa della comunicazione definitiva del Ministero);
- che con determinazione n.489 del 11/06/2019, è stato affidato alla Elsi S.r.l. ora NS Office di Natale Silvestri, il noleggio di macchine per ufficio per il periodo di 24 mesi con facoltà di rinnovo, occorrenti alla Direzione Scientifica ISG e Servizio Fototecnico ;
- che con nota prot. 7828 del 10/06/2021, nell'ambito delle attività di Ricerca della Direzione Scientifica I.S.G., il Prof. Aldo Morrone ha richiesto il rinnovo del noleggio, per ulteriori 12 mesi, solo della Multifunzione Minolta Bizhub C284, alle condizioni di seguito specificate;

Ritenuto

opportuno affidare ai sensi dell'art. dell'art. 63, comma 5,) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Soc. N.S. Office di Natale Silvestri, il noleggio per ulteriori 12 mesi, come di seguito specificato:

**Multifunzione Minolta Bizhub C284E colore con scanner e fascicolatore
ricondizionata**

Multifunzione digitale professionale A3

Velocità di stampa 28 pagine minuto A4bn e colore

n. 2 cassette capacità 500 ff, bypass da 150 ff.

Alimentatore automatico di originali fronte/retro capacità 100 ff.

Controller di stampa EmperonTm PCL6 e PostScript 3

Fascicolatore interno con pinzatura

Scheda di rete Gigabit Ethernet, Porta USB 2.0

2048MB Ram - Hard Disk 250GB

Unità Duplex

Scansione originali colori

Velocità di scansione:160 originali minuto a 300 dpi colore

Multi-copia:1-999 modo ininterrotto

Ingresso USB per periferiche flash

Zoom: 25-400% con incrementi di 1% - Autozoom

Noleggio per 12 mesi – canone mensile € 145,00 Iva escl.

Copie incluse 5.000 bianco nero annuali

Copie incluse 15.000 colore annuali

Costo copie/stampa b/n (oltre le 5.000 incl.) € 0,008 cad.

Costo copie/stampa colore (oltre le 15.000 incl.) € 0,09 cad.

Fatturazione canoni trimestrali

che la relativa spesa complessiva di € 2.122,80 Iva inclusa, graverà sui fondi della Ricerca Corrente dell'Istituto San Gallicano, di cui è responsabile il Prof. Aldo Morrone, per le rispettive annualità come di seguito specificato:

Ricerca Corrente 2021 - 01/07/2021 al 31/12/2021 x € 1.061,40 Iva inclusa

Ricerca Corrente 2022 - 01/01/2021 al 30/06/2022 x € 1.061,40 Iva inclusa

Accertato che sui fondi della Ricerca Corrente anno 2021 sussiste sufficiente disponibilità per la copertura della relativa spesa;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art.1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;.

DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

1-affidare ai sensi dell'art. dell'art. 63, comma 5,) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., alla Soc. N.S. Office di Natale Silvestri, il noleggio per ulteriori 12 mesi, come di seguito specificato:

Multifunzione Minolta Bizhub C284E colore con scanner e fascicolatore ricondizionata

Multifunzione digitale professionale A3

Velocità di stampa 28 pagine minuto A4bn e colore

n. 2 cassette capacità 500 ff, bypass da 150 ff.

Alimentatore automatico di originali fronte/retro capacità 100 ff.

Controller di stampa EmperonTm PCL6 e PostScript 3

Fascicolatore interno con pinzatura

Scheda di rete Gigabit Ethernet, Porta USB 2.0

2048MB Ram - Hard Disk 250GB

Unità Duplex

Scansione originali colori

Velocità di scansione: 160 originali minuto a 300 dpi colore

Multi-copia: 1-999 modo ininterrotto

Ingresso USB per periferiche flash

Zoom: 25-400% con incrementi di 1% - Autozoom

Noleggio per 12 mesi – canone mensile € 145,00 Iva escl.

Copie incluse 5.000 bianco nero annuali

Copie incluse 15.000 colore annuali

Costo copie/stampa b/n (oltre le 5.000 incl.) € 0,008 cad.

Costo copie/stampa colore (oltre le 15.000 incl.) € 0,09 cad.

Fatturazione canoni trimestrali

2 - far gravare la spesa complessiva di € 2.122,80 Iva inclusa, graverà sui fondi della Ricerca Corrente dell'Istituto San Gallicano, di cui è responsabile il Prof. Aldo Morrone, per le rispettive annualità come di seguito specificato:

Ricerca Corrente 2021 - 01/07/2021 al 31/12/2021 x € 1.061,40 Iva inclusa

Ricerca Corrente 2022 - 01/01/2021 al 30/06/2022 x € 1.061,40 Iva inclusa

Ricerca Corrente ISG 2021

- assegnato:	€	853.964,80
- utilizzato:	€	663.940,23
- presente atto:	€	1.061,40
- residuo:	€	188.963,17

3- di attribuire il susseguente costo di produzione alla Contabilità Generale con imputazione al relativo Centro di Costo 104240 – Conto 504020197.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate