

**UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 693 del 23/09/2021**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLE DOTT.SSE MARIA LAURA SARLI  
E ARIANNA SCALESE SUL FONDO 7,75 OVERHEADS DELLA DIREZIONE SCIENTIFICA  
ISTITUTO SAN GALLICANO DI CUI E' RESPONSABILE IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
ISG PROF. ALDO MORRONE.**

Esercizi/o 2021 - conto 502020196    Centri/o di costo 2006000

- **Importo presente Atto: € 2.032,00**

- **Importo esercizio corrente: € 2.032,00**

Budget

- **Assegnato: € 271.474,15**

- **Utilizzato: € 209.576,33**

- **Residuo: € 59.865,82**

**Autorizzazione n°: 2021/118235.1813**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca    Proposta n° DT-696-2021

**L'estensore**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo  
Ricerca**

**Ottavio Latini**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

***Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca***

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferite/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente;
Vista	la deliberazione IFO n. 153 del 19 febbraio 2019, recante il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri, integrato con deliberazione n. 489 del 3 giugno 2019 e reso esecutivo con deliberazione n. 557 del 25 giugno 2019;
Visto	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;
Tenuto Presente	che, con la deliberazione n. 801 del 26 ottobre 2015 è stata assegnata alla Direzione Scientifica ISG una quota pari al 5,75% dei fondi di ricerca finalizzata, sia pubblici che privati, finanziati all'Istituto San Gallicano, di cui è responsabile il Direttore Scientifico ISG Prof. Aldo Morrone.;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 11225 del 13/09/2021, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico ISG e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Maria Laura Sarli richiede il rimborso delle spese sostenute per l'iscrizione al Master di II Livello della durata di un anno "Organizzazione e Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni – OIPA" che si svolgerà in modalità virtuale, tramite la piattaforma e-learning dell'ateneo adottato dall'Università UnitelmaSapienza presso cui si effettuerà il Master;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 11226 del 13/09/2021, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico ISG e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Arianna Scalese richiede il rimborso delle spese sostenute per l'iscrizione al Master di II Livello della durata di un anno "Organizzazione e Innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni – OIPA" che si svolgerà in modalità virtuale, tramite la piattaforma e-learning dell'ateneo adottato dall'Università UnitelmaSapienza presso cui si effettuerà il Master;
Richiamata	la normativa sulla partecipazione ad eventi scientifici, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Precisato	che i co.co.co. che hanno utilizzato il mezzo proprio per l'espletamento delle attività di che trattasi sono stati autorizzati in quanto l'utilizzo è risultato economicamente più conveniente per l'azienda, in relazione ai tempi necessari per l'esecuzione dell'incarico;
Premesso	che il personale co.co.co. di questo Ente effettua partecipazione ad eventi scientifici per l'espletamento dei compiti d'istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;

Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità sul fondo 5,75% degli Overheads ISG sul quale graverà la spesa;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

### DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

**1) di liquidare e pagare**, in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, al personale precario sotto elencato il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2021 così come di seguito riportato:

Borsisti	Tipologia	Riferimenti	Data evento	Spesa rimborsata
<b>Sarli Maria Laura</b>	Rimborso iscrizione Master II Livello	Codice CBILL ACK2X - Avviso Pagamento n. 3010 0000 0001 2288 55 del 02/08/2021 - n. 3010 0000 0001 2826 35 del 02/09/2021	Durata 1 anno	€ 1.016,00
<b>Scalese Arianna</b>	Rimborso iscrizione Master II Livello	Codice CBILL ACK2X - Avviso Pagamento n. 3010 0000 0001 2113 66 del 28/07/2021 n. 3010 0000 0001 4630 72 del 02/09/2021	Durata 1 anno	€ 1.016,00

**2) Di precisare** che la spesa rinveniente dal presente provvedimento è contenuta nei limiti previsti dalla normativa vigente in narrativa esplicitata.

**3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

**4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo 5,75% degli Overheads ISG è di € 2.032,00.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Ottavio Latini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate