

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 973 del 17/12/2021

**OGGETTO: RIMBORSO IN FAVORE DELLA DIPENDENTE DR.SSA ANNALUCIA CIN-
QUINA, MATRICOLA 3095, IN RAGIONE DELLE SPESE SOSTENUTE CIRCA LA PARTE-
CIPAZIONE AL CONVEGNO E ASSEMBLEA NAZIONALE AIRESPSA" SVOLTOSI A BO-
LOGNA DAL 1 AL 2 DICEMBRE 2021**

Esercizi/o 2021 - conto 502020302 Centri/o di costo .

- **Importo presente Atto: € 219,30**

- **Importo esercizio corrente: € 219,30**

Budget

- **Assegnato: € .**

- **Utilizzato: € .**

- **Residuo: € .**

Autorizzazione n°: 2021/118248.2205

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-925-2021

L'estensore

Massimo Bisozzi

Il Responsabile del Procedimento

Tiziana Lavalle

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Tiziana Lavalle

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Attestato
- Richiesta rimborso
- Richiesta partecipazione

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- Visto il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la Legge Regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021, e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021
- Premesso che nelle date del 1 e 2 dicembre 2021 si è svolto a Bologna il convegno e assemblea AIREPSA 2021 "La salute e sicurezza in ambito sanitario dopo il COVID-19: analisi e proposte"
- Premesso che la dipendente dr.ssa Annalucia Cinquina, matricola 3095, con nota assunta al protocollo generale n.13974 del 03/11/2021, ha presentato istanza circa la partecipazione, con rimborso spese, al convegno e assemblea nazionale AIREPSA "La salute e la sicurezza in ambito sanitario dopo il COVID-19: analisi e proposte" da svolgersi a Bologna nei giorni del 1 e 2 dicembre 2021;
- Considerato che la dipendente dr.ssa Annalucia Cinquina ha ricevuto le necessarie autorizzazioni alla partecipazione con rimborso spese al congresso in questione;
- Vista la richiesta di rimborso spese, presentata della dr.ssa Annalucia Cinquina, assunta al protocollo generale con n.15661 del 06/12/2021, contenente la

rendicontazione delle somme sostenute, per un totale di € 219.30, riferite in particolare a:

- Viaggio A/R € 46,40
- pernottamento e pasto € 172,90

Accertata la partecipazione al corso da parte della dr.ssa Annalucia Cinquina, nonché, visionati i giustificativi di spesa riferiti ai costi sostenuti e dalla stessa anticipati, per un totale di € 219.30;

Ritenuto pertanto opportuno di:

- procedere al rimborso della somma di € 219.30 in favore della dipendente Annalucia Cinquina, matricola 3095, in ragione delle spese sostenute circa la partecipazione al convegno dal titolo “Convegno e assemblea nazionale AIRESPSA” svoltosi a Bologna dal 1 al 2 dicembre 2021;
- far gravare la relativa spesa di € 219.30 sul conto 502020302 bilancio 2021;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane e Contenzioso per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Determina

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- procedere al rimborso della somma di € 219.30 in favore della dipendente Annalucia Cinquina, matricola 3095, in ragione delle spese sostenute circa la partecipazione al convegno dal titolo “Convegno e assemblea nazionale AIRESPSA” svoltosi a Bologna dal 1 al 2 dicembre 2021;

- far gravare la relativa spesa di € 219.30 sul conto 502020302 bilancio 2021;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane e Contenzioso per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Tiziana Lavallo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
Settore Formazione

Richiesta di accesso ad evento formativo esterno - Direttori di UO

Al Direttore del Dipartimento

NOME: ANNALUCIA COGNOME: CINQUINA

RUOLO: DIREGENTE CHIRURGICO / RSPP Matricola 3095

UO SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Si richiede di autorizzare la partecipazione:



in aggiornamento obbligatorio



in aggiornamento facoltativo senza spese



utilizzando assenza non retribuita (fuori orario di lavoro)



in stage presso _____



in comando finalizzato presso _____

previsto nel PAF dell'anno corrente non previsto nel PAF Titolo/Oggetto:

Da tenersi a BOLOGNA dal 1.12.2021 al 2.12.2021

Presso BOLOGNA - FIERE

Riferimento per contatti _____



Con rimborso spese di AREA 100 EURO VIAGGIO (preventivo a tergo)



Senza rimborso spese

+ 160 EURO ALBERGO
+ 80 EURO PASTI

115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
Settore Formazione

Richiesta di accesso ad evento formativo esterno - Direttori di UO

Solo per aggiornamento esterno

Previsione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A B	CIRCA 100 EURO
Pernottamenti	2	CIRCA 150 EURO
Pasti	4	CIRCA 80 EURO
Iscrizione congressuale		
Altro		
Totale		CIRCA 340 EURO

Non sono rimborsabili le spese per taxi, viaggio da abitazione a punto di partenza (stazione ferroviaria, aeroporto, porto) e viceversa.

Data 21.10.2021 Firma Anna Maria Cupone

Vista la richiesta e analizzato il programma, si autorizza per le finalità.

Data _____ Il Direttore di Dipartimento _____

Verificata la congruità con i fini di istituto, si autorizza

21.10.2021
Franka
Direttore Sanitario UO
Dott.ssa Franka Vujovic

Data 22/10/2021 Il Direttore UOC Sv.ORG_vo e del Capitale Umano

Roberto Cole

originale Ufficio Formazione

copia UOC Risorse Umane e contenzioso + attestato di presenza, in unico file PDF, upload su UNICA



AIRESPSA
PREVENZIONE E PROTEZIONE
IN AMBIENTE SANITARIO

La salute e sicurezza in ambito sanitario dopo il COVID-19: analisi e proposte

Resilienza, Business Continuity, Rischio Integrato in Sanità;
ma è cambiato qualcosa nella percezione della salute e
sicurezza sul lavoro a causa del COVID-19?

CONVEGNO & ASSEMBLEA NAZIONALE

AIRESPSA

2021

1 - 2 DICEMBRE 2021



AMBIENTE LAVORO
21° Salone della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

1 | 2 | 3 Dicembre 2021 BolognaFiere

www.airespsa.it

PROGRAMMA AIRESPSA 2021

1 DICEMBRE 2021

10:30 – 11:00

REGISTRAZIONE PARTECIPANTI

11:00 – 11:30

APERTURA LAVORI E SALUTI ISTITUZIONI

11:30 – 13:30

WORKSHOP: LA SALUTE E SICUREZZA IN AMBITO SANITARIO DOPO IL COVID-19: ANALISI E PROPOSTE

LA RESILIENZA ORGANIZZATIVA, INNOVAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO INTEGRATO IN SANITÀ - *RELAZIONE*

RESILIENZA, BUSINESS CONTINUITY, RISCHIO INTEGRATO IN SANITÀ; MA È CAMBIATO QUALCOSA NELLA PERCEZIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO A CAUSA DEL COVID-19? - *TAVOLA ROTONDA*

14:30 – 16:30

WORKSHOP: I SPP IN SANITÀ PRIMA DURANTE E DOPO IL COVID-19
IL RACCONTO DAL PUNTO DI VISTA DEGLI RSPP E LE IDEE PER INNOVARE
IL RUOLO IN SANITÀ

16:30 – 17:30

SPAZIO INFORMAZIONE TECNOLOGICA - *NO CREDITI*

2 DICEMBRE 2021

10:00 – 11:30

WORKSHOP: D.M. 2 SETTEMBRE 2021: COSA CAMBIA NELLA GESTIONE DELLE EMERGENZE NEGLI AMBIENTI SANITARI
LE NOVITÀ E IL SPP ANTICENDIO – QUALI CARATTERISTICHE E COMPITI?

11:30 – 13:30

ASSEMBLEA NAZIONALE DEI SOCI AIRESPSA – *ACCESSO RISERVATO*

INFORMAZIONI

ISCRIZIONE OBBLIGATORIA - *L'iscrizione all'evento è gratuita.*
I Soci e Patrocinanti iscritti riceveranno il voucher per il biglietto di ingresso gratuito alla Fiera. Ai soci* RSPP e ASPP saranno rilasciati i crediti ex D.Lgs. 195/03 – Modulo B-SP3*
Per iscriversi: <https://convegnonazionale2021.airespsa.it>
(in regola con la quota associativa 2021 o nuovi soci 2021)*

Fwd: richiesta autorizzazione partecipazione convegno

LAVALLE TIZIANA <tiziana.lavalle@ifo.gov.it>

ven 22/10/2021 12:30

A: BISOZZI MASSIMO <massimo.bisozzi@ifo.gov.it>

 1 allegati (2 MB)

doc07269420211022123404.pdf;

Tiziana Lavalle

Da: Direzione Sanitaria Aziendale <dirsanaz@ifo.gov.it>**Inviato:** Friday, October 22, 2021 12:17:44 PM**A:** LAVALLE TIZIANA <tiziana.lavalle@ifo.gov.it>; CINQUINA ANNA LUCIA <annalucia.cinquina@ifo.gov.it>**Oggetto:** R: richiesta autorizzazione partecipazione convegno

Buongiorno,
si trasmette il modulo firmato dalla Dr.ssa Vujovic.
Cordialmente,

Segreteria DSA

Da: LAVALLE TIZIANA <tiziana.lavalle@ifo.gov.it>**Inviato:** giovedì 21 ottobre 2021 13:52**A:** Direzione Sanitaria Aziendale <dirsanaz@ifo.gov.it>; CINQUINA ANNA LUCIA <annalucia.cinquina@ifo.gov.it>**Oggetto:** Re: richiesta autorizzazione partecipazione convegno

Gentilissima

Può firmare il modulo o lo deve firmare la DG?

Grazie

Tiziana Lavalle

Da: Direzione Sanitaria Aziendale <dirsanaz@ifo.gov.it>**Inviato:** Thursday, October 21, 2021 1:36:47 PM**A:** CINQUINA ANNA LUCIA <annalucia.cinquina@ifo.gov.it>**Cc:** LAVALLE TIZIANA <tiziana.lavalle@ifo.gov.it>**Oggetto:** R: richiesta autorizzazione partecipazione convegno

Buongiorno,
in relazione alla proposta di formazione si esprime parere favorevole, in quanto
attinente e coerente alle funzioni di S.P.P.

Cordialmente,

Dr.ssa Branka Vujovic

DS



IRE ISTITUTO NAZIONALE TUMORI
REGINA ELENA
ISG ISTITUTO SCIENTIFICO
SAN GALLICANO

C.F. 02153140583

X RICERCA SANITARIA

Da: CINQUINA ANNA LUCIA <annalucia.cinquina@ifo.gov.it>

Inviato: giovedì 21 ottobre 2021 09:29

A: Direzione Sanitaria Aziendale <dirsanz@ifo.gov.it>

Cc: LAVALLE TIZIANA <tiziana.lavalle@ifo.gov.it>

Oggetto: richiesta autorizzazione partecipazione convegno

gent.ma dott.ssa Vujovic

le invio il modulo di richiesta per l'autorizzazione alla partecipazione al convegno nazionale per RSPP (airespsa 2021) che si terrà a bologna dal 1 al 2 dicembre e al quale parteciperanno anche gli RSPP della regione lazio su invito della direzione salute e sicurezza.

ringraziandola le invio cordiali saluti

dott.ssa annalucia cinquina



115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
Settore Formazione

M-FOR.31 bis Richiesta di rimborso spese per formazione esterna/partecipazione a gruppi/board

Al Responsabile Settore Formazione

NOME: ANNA LUENA COGNOME: CINQUINA

RUOLO: DIRIGENTE CURICO RSPP

Si richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione CONVEGNO AIREPSA 2021

TITOLO PREVENZIONE E PROTEZIONE IN AMBITO SANITARIO

Tenutosi a BOLOGNA il 1-2 DICEMBRE 2021

Presso FIERA BOLOGNA

Rendicontazione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A	18,90€
	R	27,50€
		TOTALE 46,40€
Pernottamenti	m. 2	74€ + 74€ TOTALE 148€
Pasti	m. 4	18,90 + 19,65 + 25,50 + 5,50 =
Altro TAXI		69,55€
Totale		TOTALE = 263,95€

Allegare scontrini/ricevute/fatture originali e attestato di presenza

Data 3.12.2021 Firma [Signature]

115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
Settore Formazione

M-FOR.31 bis Richiesta di rimborso spese per formazione esterna/partecipazione a gruppi/board

Al Responsabile Settore Formazione

NOME: ANNALUISA COGNOME: CINQUINA

RUOLO: DIRIGENTE CHIMICO - RSPP

Si richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione CONVEGNO AIR RESPIRA 202

TITOLO PREVENZIONE E PROTEZIONE IN AMBITO SANITARIO (in allegato)

Tenutosi a BOLOGNA il 1 e 2 DICEMBRE 2021

Presso FIERA BOLOGNA

Rendicontazione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A	18,9
	B	27,5
		TOTALE 46,4 €
Pernottamenti	n. 2	74+74 = 148 €
Pasti	n. 3	18,90 + 19,65 + 25,50 =
Altro TAXI	/	64,05 €
Totale		258,45 € totale

Allegare scontrini/ricevute/fatture originali e attestato di presenza

Data 3.12.2021 Firma [Firma]

CITY HOTEL S.R.L.
BEST WESTERN CITY HOTEL
VIA AMBROGIO MAGENTA 10
40128 BOLOGNA
P.IVA 03929060378
TEL. 051-372676
EMAIL. city.bo@bestwestern.it

Data di arrivo 30/11/21
Data di partenza 02/12/21
Cinquina, Anna Lucia
VIA LINO LIVIABELLA, 31
00100 - ROMA (RM)

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE	IVA	Prezzo(€)
30/11 Bb		
Cinquina A	10,00%	74,00
01/12 Bb		
Cinquina A	10,00%	74,00
30/11 Ristorante		
Cinquina A	10,00%	18,90
30/11 Imposta Di Sogg.		
Cinquina A	NS*	3,00
01/12 Imposta Di Sogg.		
Cinquina A	NS*	3,00

TOTALE COMPLESSIVO 172,90
di cui IVA 15,17

Pagamento elettronico 172,90
Importo pagato 172,90

*NS = Non soggetta

02-12-2021 08:23
DOCUMENTO N. 0867-0016

RT 99MEX064534

DETTAGLIO FORME di PAGAMENTO

172,90

.italo



CODICE BIGLIETTO
N7F15S

PARTENZA
ROMA TER.
17:05

ARRIVO
BOLOGNA
19:08

DATA PARTENZA
30 NOV 2021

TRENO
9990

AMBIENTE
PRIMA

NOME PASSEGGERO	TIPO	SERVIZI	CARROZZA	POSTO
P ANNALUCIA CINQUINA	ADULTO	FAST TRACK	5	9
GAZIELLA ROSSI	ADULTO	FAST TRACK	5	8

RIC. N. 57980207

CIV

DATA DI ACQUISTO 19 nov 2021

WEB

DETTAGLI DELL' ACQUISTO

ROMA TER. - BOLOGNA

Prezzo:	ADULTO	2 x 35.90 EUR	71.80 EUR
		2 x -18.00 EUR	-36.00 EUR
	Scelta Posto	2 x 1.00 EUR	2.00 EUR
Tipo di offerta:	LOW COST	TOTALE VIAGGIO	37.80 EUR
Metodo di pagamento:	PayPal	Corrispettivo 92.80 EUR	Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A.

ACCESSO AL TRENO IN STAZIONE

In alcune stazioni potrebbe esserti richiesto di mostrare il biglietto, per l'accesso al treno. Puoi utilizzare:

- il biglietto in formato digitale o cartaceo
- la schermata del dettaglio viaggio da msite e App
- l'SMS di conferma
- la ricevuta delle biglietterie di stazione
- il riepilogo stampato dall'agenzia

CONDIZIONI DI TRASPORTO

Le condizioni che regolano il servizio di trasporto ferroviario e il servizio su gomma sono contenute nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. consultabile sul sito internet www.italotreno.it, presso le biglietterie in stazione, nonché presso le agenzie di viaggio abilitate alla vendita da Italo S.p.A. Nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. sono indicate le modalità di presentazione del reclamo, ivi compreso quello indirizzato all'Autorità di Regolazione dei Trasporti. Se il tuo biglietto è associato ad un codice Italo Più, può essere viaggiato solamente dal titolare dell'account. Verifica i dati riportati sul titolo di viaggio per non incorrere in sanzioni. Le porte del treno si chiudono 2 minuti prima della partenza. E' responsabilità del passeggero recarsi al treno in tempo utile per la salita. **ATTENZIONE: Solo per viaggi in ambiente SMART, non sono ammessi bagagli di dimensioni superiori a 75x53x30 cm.**

Italo - Nuovo Trasporto Viaggiatori S.p.A. Sede legale: Roma, via Casilina 1 - P.IVA/C.F. 09247981005

LA SICUREZZA AL PRIMO POSTO
ABBIAMO EQUIPAGGIATO I TRENI CON UN NUOVO SISTEMA D'AERAZIONE

FILTRI HEPA

SCOPRI DI PIÙ

FLUSSO VERTICALE

RICAMBIO DI ARIA

3 min

.italo



CODICE BIGLIETTO
N7F15S

PARTENZA
BOLOGNA
16:57

ARRIVO
ROMA TER.
19:16

DATA PARTENZA
02 DIC 2021

TRENO
8147

AMBIENTE
PRIMA

NOME PASSEGGERO	TIPO	CARROZZA	POSTO
P ANNALUCIA CINQUINA	ADULTO	3	40
GAZIELLA ROSSI	ADULTO	3	39

RIC. N. 57980207

CIV

DATA DI ACQUISTO 19 nov 2021

WEB

DETTAGLI DELL' ACQUISTO

BOLOGNA - ROMA TER.

Prezzo:	ADULTO	2 x 37.90 EUR	75.80 EUR
		2 x -11.40 EUR	-22.80 EUR
	Scelta Posto	2 x 1.00 EUR	2.00 EUR
Tipo di offerta:	LOW COST	TOTALE VIAGGIO	55.00 EUR
Metodo di pagamento:	PayPal	Corrispettivo 92.80 EUR	Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A.

ACCESSO AL TRENO IN STAZIONE

In alcune stazioni potrebbe esserti richiesto di mostrare il biglietto, per l'accesso al treno. Puoi utilizzare:

- il biglietto in formato digitale o cartaceo
- la schermata del dettaglio viaggio da msite e App
- L'SMS di conferma
- la ricevuta delle biglietterie di stazione
- il riepilogo stampato dall'agenzia

CONDIZIONI DI TRASPORTO

Le condizioni che regolano il servizio di trasporto ferroviario e il servizio su gomma sono contenute nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. consultabile sul sito internet www.italotreno.it, presso le biglietterie in stazione, nonché presso le agenzie di viaggio abilitate alla vendita da Italo S.p.A. Nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. sono indicate le modalità di presentazione del reclamo, ivi compreso quello indirizzato all'Autorità di Regolazione dei Trasporti. Se il tuo biglietto è associato ad un codice Italo Più, può essere viaggiato solamente dal titolare dell'account. Verifica i dati riportati sul titolo di viaggio per non incorrere in sanzioni. Le porte del treno si chiudono 2 minuti prima della partenza. E' responsabilità del passeggero recarsi al treno in tempo utile per la salita. **ATTENZIONE: Solo per viaggi in ambiente SMART, non sono ammessi bagagli di dimensioni superiori a 75x53x30 cm.**

Italo - Nuovo Trasporto Viaggiatori S.p.A. Sede legale: Roma, via Casilina 1 - P.IVA/C.F. 09247981005

LA SICUREZZA AL PRIMO POSTO
ABBIAMO EQUIPAGGIATO I TRENI CON UN NUOVO SISTEMA D'AERAZIONE

FILTRI HEPA

SCOPRI DI PIÙ

FLUSSO VERTICALE

RICAMBIO DI ARIA

3 min

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Si attesta che

Annalucia Cinquina

Ha partecipato al Convegno Nazionale AIRESPSA 2021 presso Bologna Fiere nei giorni 1-2 Dicembre 2021

AIRESPSA 2021

La salute e sicurezza in ambito sanitario dopo il COVID-19: analisi e proposte
Fiera Ambiente e Lavoro - Bologna, 1-2 Dicembre 2021

Bologna, 2 Dicembre 2021

La Segreteria Organizzativa

(Pixwork Srl)

