

**UOC Risorse Umane**

**Il dirigente della UOC Risorse Umane  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 709 del 29/07/2022**

**OGGETTO: Dipendente matricola 2480  
Presa d'atto Verbale INPS definitivo - L. 104/92  
Conferma permessi mensili ai sensi dell'art. 33, c. 3 - L. 104/92 e s. m.i.**

Esercizi/o 2022    Centri/o di costo -

- **Importo presente Atto: € .**

- **Importo esercizio corrente: € -**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

**Autorizzazione n°: -**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Risorse Umane    Proposta n° DT-725-2022

**L'estensore**

**Luisa Giannini**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Pasquina Del Gizzi**

**Il Dirigente della UOC Risorse Umane**

**Luca Carboni**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

***Il Dirigente della UOC Risorse Umane***

- Visto il decreto legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- Visto il decreto legislativo del 16 ottobre 2003, n. 288;
- Vista la legge regionale del 23 gennaio 2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19/02/2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 02/07/2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02/12/2020, n. 46 del 21/01/2021 e n.380 del 25/03/2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio con determinazione n.G03488 del 30/03/2021;
- Vista la deliberazione n. 1166 del 19 novembre 2021 di attribuzione delle deleghe ai Dirigenti del Ruolo Amministrativo e Professionale degli IFO;
- Premesso che al dipendente matricola 2480, operatore socio-sanitario, con determinazione n. 679 del 21/07/2022 è stato concesso, con certificazione provvisoria (certificato medico rilasciato dal medico specialista ) il beneficio dei permessi retribuiti previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92, per assistere il familiare disabile, parente di 1° grado (madre), con residenza superiore a 150 Km;
- Visto il Verbale dell'ASL di Forlì, definito il 27/06/2022, trasmesso dal dipendente in data 25/07/2022 – prot. 9857, attestante il riconoscimento del familiare disabile, ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92, con revisione al mese di giugno 2024;
- Visto l'art. 33 c. 3 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, come successivamente modificato ed integrato, il quale prevede che il dipendente pubblico o privato che assiste un disabile grave, parente o affine entro il terzo grado, ha diritto a tre giorni di permesso mensile coperto da contribuzione figurativa;
- Viste le Circolari esplicative del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 13/2010 e n. 1/2012 in ordine alla disciplina in materia di permessi per l'assistenza alle persone con disabilità;
- Visto l'art. 38 del CCNL 2016-2018 del Personale del Comparto;
- Viste le dichiarazioni del dipendente di seguito riportate:
- *Che il parente disabile non è ricoverato presso Istituti di cura a tempo pieno;*
  - *Che nessun altro familiare beneficia dei permessi retribuiti per lo stesso disabile;*
  - *Che il familiare risiede in comune ad una distanza stradale superiore a 150 Km;*
  - *Che si impegna a comunicare eventuali variazioni delle situazioni dichiarate;*

Ritenuto pertanto, di dover prendere atto del Verbale dell' ASL di Forlì, definito il 27/06/2022, trasmesso dal dipendente in data 25/07/2022 – prot. 9857, attestante il riconoscimento del familiare disabile (madre), ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92, con revisione al mese di giugno 2024, e per l'effetto confermare al dipendente matricola 2480 il beneficio dei permessi retribuiti mensili, previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 e s.m.i.;

di ribadire che il riconoscimento dei permessi mensili, ogniqualvolta richiesti, è subordinato alla presentazione obbligatoria da parte del dipendente di idonea e specifica documentazione giustificativa che attesti, in modo incontrovertibile, la propria presenza presso la residenza del familiare disabile (es. *ricevute pedaggio autostradale con numero di targa autovettura del dipendente –estratto conto riassuntivo Telepass con contratto intestato al dipendente - Biglietto treno nominativo - ...etc.*), come precisato dalle fattispecie previste dalla Circolare DFP n.1/2012 e dalla Circolare INPS n.32/2012;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

#### DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- prendete atto del Verbale dell'ASL di Forlì, definito il 27/06/2022, trasmesso dal dipendente in data 25/07/2022 – prot. 9857, attestante il riconoscimento del familiare (madre) ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92, con revisione al mese di giugno 2024 e per l'effetto confermare al dipendente matricola 2480 il beneficio dei permessi retribuiti mensili, previsti dall'art. 33 comma 3 della Legge 104/92 e s.m.i.;
- autorizzare la fruizione dei permessi mensili fino alla conclusione dell'iter sanitario di revisione del giudizio medico collegiale, previsto per il mese di giugno 2024;
- ribadire che il riconoscimento dei permessi mensili, ogniqualvolta richiesti, è subordinato alla presentazione obbligatoria da parte del dipendente di idonea e specifica documentazione giustificativa che attesti, in modo incontrovertibile, la propria presenza presso la residenza del familiare disabile (es. *ricevute pedaggio autostradale con numero di targa autovettura del dipendente -estratto conto riassuntivo Telepass con contratto intestato al dipendente - Biglietto treno nominativo - ...etc.*) come precisato dalle fattispecie previste dalla Circolare DFP n.1/2012 e dalla Circolare INPS n.32/2012;
- dare atto che detti permessi sono utili ai fini previdenziali.

La UOC Risorse Umane curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Risorse Umane

**Luca Carboni**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate