

UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici

Il dirigente della UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici

in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015

HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE

N. 808 del 08/09/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016, ALLA SOCIETA' IT CONSULTING S.R.L. DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA LICENZA D'USO E DEI SERVIZI DI ASSISTENZA EDUCA_SAILFOR PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELL'EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA, COME RICHIESTO DALLA UOC SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DEL CAPITALE UMANO - ANNO 2022 - CIG: ZC1370731D

Esercizi/o 2022 - 502020106 Centri/o di costo -

- **Importo presente Atto: € 47.580,00**

- **Importo esercizio corrente: € 47.580,00**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: 2022/140235.1970

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici Proposta n° DT-664-2022

L'estensore

Silvia Placidi

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppe Navanteri

Il Dirigente della UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici

Giuseppe Navanteri

La presente determinazione si compone di n° 6 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 composto da num.8 pagine
- Allegato 2 composto da num.2 pagine
- Allegato 3 composto da num.4 pagine
- Allegato 4 composto da num. 3 pagine

Il Dirigente della UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici

- Visto il decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la legge regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con la delibera 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25/03/2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30/03/2021;
- Premesso che è in uso presso la UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano degli IFO un'applicazione di programmazione, gestione, controllo e storicizzazione degli eventi formativi denominata EDUCA_SAILFOR;
- Considerato che così come attestato dal responsabile della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano nella relazione allegata alla presente in modo da formarne parte integrante e sostanziale (Allegato 1), la piattaforma informatica realizzata dalla società IT Consulting S.r.l. consente alla UOC di rispondere pienamente a quanto stabilito in termini di obblighi relativi agli obiettivi formativi ed alla valutazione della qualità del sistema stesso;
- inoltre che, sempre come dichiarato dal Direttore della soprarichiamata UOC, il sistema EDUCA_SAILFOR consente alla stessa UOC di gestire gli eventi formativi, anche esterni all'ECM, producendo report analitici e di dettaglio relativi al singolo evento formativo;

- Preso atto del confronto effettuato dal Direttore della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano con gli altri sistemi presenti sul mercato, riportato sempre nell'Allegato 1;
- Visto il costante incremento del numero degli utenti gestiti attraverso il sistema in argomento che consente, tra l'altro, di amministrare i crediti ECM per categorie di evento;
- Verificato che le funzioni incrementate, richieste dal Direttore della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano sono relative a:
- piattaforma di e-learning FADDY per tutta la formazione FAD (formazione a distanza);
 - valutazione dell'apprendimento (questionari on line) anche per i corsi residenziali e non ECM;
 - valutazione di gradimento/efficacia dei docenti, da compilare on line per tutte le tipologie di corsi, da restituire ai singoli docenti come feedback (requisito ISO 9001:2015);
 - aula virtuale per 100 persone in collegamento contemporaneo, attivato nel 2020 in occasione della emergenza COVID-19, ancora necessaria, estendibile a richiesta fino a 5000 utenti. Si precisa che il 50% degli eventi classificati residenziali sono ormai in aula virtuale;
 - analisi del fabbisogno formativo on-line, per la definizione del Piano Formativo Aziendale, attivato nel 2021, in ottemperanza alle direttive della Commissione Nazionale ECM, che riconosce un bonus di 30 crediti ECM ai professionisti che inseriscono il "dossier formativo individuale";
- Preso atto della conferma da parte del Direttore della struttura utilizzatrice del sistema della necessità di poter continuare ad utilizzare le funzioni di gestione, accreditamento e pagamento delle quote dovute dal personale esterno per la partecipazione agli eventi formativi organizzati dagli IFO;
- Considerato che si rende necessario acquisire la manutenzione della licenza del sistema in argomento, compreso il servizio di assistenza specialistica di secondo livello erogato in continuità dalla Società IT Consulting S.r.l., proprietaria del sistema Educa-Sailfor;

- Visto quanto confermato dalla Società IT Consulting S.r.l. in merito alla proprietà esclusiva del sistema in parola di cui risulta essere produttrice e proprietaria del codice sorgente e di tutti i diritti conseguenti ivi compreso quello relativo all'erogazione dell'assistenza al programma;
- Vista l'offerta presentata dalla Società IT Consulting S.r.l. (Allegato 2 alla presente in modo da formarne parte integrante e sostanziale) che propone, a copertura del 2022, i suddetti servizi comprensivi di assistenza e manutenzione nonché delle licenze per la gestione web dell'intero software per un importo complessivo pari ad € 40.000,00 oltre IVA;
- Considerato che l'importo così proposto risulta maggiore rispetto a quanto precedente contrattualizzato (Precedente affidamento: € 15.900,00 IVA inclusa per anno) in quanto sono state aggiunte le funzioni descritte in narrativa;
- Valutato che a seguito di contrattazione con la Società IT Consulting S.r.l. si è riusciti ad ottenere un'offerta migliorativa che porta il costo finale ad €39.000. oltre IVA e cioè pari ad € 47.580,00 IVA inclusa;
- Valutato che l'importo complessivo del servizio per l'anno 2022 è risultato quindi pari ad € 39.000,00 + IVA per un totale di € 47.580,00 IVA inclusa;
- che da indagine effettuata dal Direttore della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano anche in confronto alle altre PA, il costo del servizio è risultato essere in linea con i prezzi di mercato e quindi congruo;
- Ritenuto di dover procedere all'affidamento al fine di permettere la continuità operativa alla UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano in ambito formativo e 1) non creare disservizi nella formazione continua in medicina, 2) rendere tracciabile la formazione del personale non ECM, ma con attività nella ricerca scientifica, che, ai sensi delle ultime due determine della Commissione Nazionale ECM (Allegato 3 ed Allegato 4), ai sensi del DM 30/11/2021 “*Misure di adeguamento dell'idoneità delle strutture presso cui viene condotta la sperimentazione clinica alle disposizioni del regolamento (UE) n. 536/2014*” e del il decreto legislativo 14 maggio 2019, n. 52, «*Attuazione della delega per il riassetto e la riforma della normativa in materia di sperimentazione clinica dei medicinali ad uso umano, ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2, della legge 11 gennaio 2018, n. 3*» deve documentare la formazione specifica e ga-

rantire ai pazienti arruolati negli studi il possesso di competenze specialistiche e in materia di *Good Clinical Practice*;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 che prevede “*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*”;

Ritenuto opportuno affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) alla Società IT Consulting S.r.l., società specializzata nei software di gestione degli eventi formativi ed ECM, il servizio di manutenzione per l'anno 2022 della licenza d'uso e dei servizi di assistenza EDUCA_SAILFOR per la gestione della formazione nell'ambito della formazione continua in medicina per un importo tale pari ad € 47.580,00 IVA inclusa come descritto negli Allegati n. 2 e n. 3, CIG: ZC1370731D;

Considerato che la complessiva spesa pari ad € 47.580,00 IVA inclusa, grava sul conto n. 502020106 dell'esercizio finanziario 2022;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi della legge 14 gennaio 1994, n. 20 art. 1 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 art. 1, primo comma come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n.15;

DETERMINA

ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.lgs. 50/2016 e per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- Affidare alla Società IT Consulting S.r.l., società specializzata nei software di gestione degli eventi formativi ed ECM, il servizio di manutenzione anno 2022 della licenza d'uso e dei servizi di assistenza EDUCA_SAILFOR per la gestione della formazione nell'ambito della forma-

zione continua in medicina e della formazione a supporto della ricerca scientifica per un importo tale pari ad € 47.580,00 IVA inclusa, CIG: ZC1370731D;

- Addebitare l'importo complessivo di € 47.580,00 IVA inclusa sul conto n. 502020106; dell'esercizio finanziario 2022;
- Nominare DEC del contratto Ing. Giuseppe Navanteri.

La UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Ingegneria Clinica e Tecnologie e Sistemi Informatici

Giuseppe Navanteri

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Commissione nazionale per la formazione continua

LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

VISTO il d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 16-ter che istituisce la Commissione nazionale per la formazione continua in medicina;

VISTO l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 1° agosto 2007, Rep. Atti n. 168/CSR, recante il "Riordino del sistema di formazione continua in medicina";

VISTO l'art. 2, commi 357 e 358 della legge 24 dicembre 2007 n. 244, in base al quale la Commissione nazionale per la formazione continua è costituita nella composizione individuata nell'Accordo Stato - Regioni del 1° Agosto 2007 che modifica l'art. 16-ter del d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502, i contributi alle spese previsti all'art. 92, comma 5 della legge 23 dicembre 2000 n. 388 affluiscono direttamente al bilancio dell'Agenas ai fini della copertura dei relativi oneri, ivi incluse le spese di funzionamento della Commissione nazionale per la formazione continua;

VISTO l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 5 novembre 2009, Rep. Atti n. 192, concernente "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Accredimento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività realizzate all'estero, liberi professionisti";

VISTO il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

VISTO l'Accordo Stato - Regioni del 19 aprile 2012, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 28 agosto 1997 n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sul documento recante "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Linee guida per i Manuali di accreditamento dei *provider*, albo nazionale dei *provider*, crediti formativi triennio 2011/2013, federazioni, ordini, collegi e associazioni professionali, sistema di verifiche, controlli e monitoraggio della qualità, liberi professionisti";

VISTO l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 2 febbraio 2017 sul documento "La formazione continua nel settore salute" ed in particolare la lettera c del paragrafo 1 dell'art. 8 secondo cui la Commissione nazionale per la formazione continua approva il Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario, acquisito il parere obbligatorio e vincolante del Comitato tecnico delle Regioni, approva i Manuali sulla formazione continua del professionista sanitario e delle verifiche dei provider, sentito il Comitato tecnico delle Regioni;

VISTO il decreto del Ministero della Salute del 17 dicembre 2004 recante "Prescrizioni e condizioni di carattere generale, relative all'esecuzione delle sperimentazioni cliniche dei medicinali, con particolare riferimento a quelle ai fini del miglioramento della pratica clinica, quale parte integrante dell'assistenza sanitaria";

VISTO il Regolamento (UE) n. 536/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014, sulla sperimentazione clinica di medicinali per uso umano e che abroga la direttiva 2001/20/CE;

VISTA la legge dell'11 gennaio 2018 n. 3 recante "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute";

Commissione nazionale per la formazione continua

VISTO l'art. 7 del decreto del Ministro della Salute del 30 novembre 2021 recante "Misure di adeguamento dell'idoneità delle strutture presso cui viene condotta la sperimentazione clinica alle disposizioni del regolamento (UE) n. 536/2014";

VISTO il paragrafo 3.2. rubricato "Attività di ricerca scientifica" del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario, approvato dalla Commissione nazionale per la formazione continua il 25 ottobre 2018 ed entrato in vigore il 1° gennaio 2019;

VISTO il decreto legislativo n.52 del 2019 attuativo della delega per il riassetto e la riforma della normativa in materia di sperimentazione clinica dei medicinali ad uso umano, ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 11 gennaio 2018, n. 3;

VISTO il Decreto del Ministro della Salute del 17 aprile 2019 con cui è stata ricostituita, presso l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, la Commissione nazionale per la formazione continua per l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 16-ter, comma 2 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;

CONSIDERATA l'importanza di valorizzare nell'ambito del sistema ECM i corsi formativi in materia di Good Clinical Practice (GCP), la cui frequenza costituisce requisito indispensabile per la partecipazione ad attività di sperimentazione ai sensi della normativa vigente;

TENUTO CONTO delle risultanze dell'istruttoria effettuata dalla Sezione IV e dal Comitato tecnico delle Regioni in merito all'inquadramento dei corsi GCP ai fini ECM e dell'interlocuzione intercorsa con l'Ufficio GCP dell'AIFA, dalle quali è emersa la disomogeneità di tali corsi, sia dal punto di vista della durata sia degli Enti erogatori degli stessi, oltre all'assenza di una dettagliata regolamentazione in materia;

VALUTATA la proposta del C.T.R. di riconoscere la frequenza ai corsi GCP non erogati da provider ECM come fattispecie di formazione individuale nell'ambito dell' "Attività di ricerca scientifica" di cui al par. 3.2 del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario, in presenza di requisiti minimi funzionali a garantire la qualità di tali percorsi formativi, nonché di incentivare la pianificazione dei corsi GCP da parte dei provider accreditati nel sistema ECM;

PRESO ATTO che la Commissione nazionale per la formazione continua nel corso della riunione del 22 aprile u.s. ha approvato la proposta elaborata dal C.T.R.;

DELIBERA

1. All'interno del par. 3.2 del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario dedicato all'Attività di ricerca scientifica è inserito il par. 3.2.3. rubricato "*Corsi obbligatori per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica (Regolamento EU n.536/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, Dlgs 52/2019 e del DM 30 novembre 2021 art 7)*", il cui contenuto si riporta di seguito:

I corsi obbligatori per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica devono essere erogati da:

- *Strutture sanitarie e sociosanitarie pubbliche e private accreditate;*
- *Strutture sanitarie e sociosanitarie private i cui corsi sono validati da società scientifiche;*
- *Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS);*
- *Società scientifiche.*

I programmi dei suddetti corsi devono essere coerenti alle Linee Guida sulle Good Clinical Practice e i corsi devono prevedere un test finale di verifica dell'apprendimento.

I professionisti sanitari che partecipano ai corsi formativi, con evidenza del superamento del test finale, hanno facoltà di chiedere il riconoscimento di 1 credito per ogni ora di frequenza. La richiesta del riconoscimento di

Commissione nazionale per la formazione continua

tale attività, sulla base dell'impegno orario autocertificato e del superamento del test, deve avvenire tramite il portale o l' APP del Co.Ge.Aps,

L'ammontare dei crediti per la frequenza ai suddetti corsi contribuisce al soddisfacimento dell'obbligo formativo limitatamente al 20% dell'obbligo individuale triennale.

2. I Corsi obbligatori per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica (Regolamento EU n.536/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, Dlgs 52/2019 e del DM 30 novembre 2021 art 7) saranno riconosciuti nell'ambito della Formazione individuale, come precisato dal par. 1 della presente delibera, a decorrere dal triennio 2020/2022.

3. La disposizione di cui al par. 2 si applica ai soli corsi aventi data inizio evento a partire dal 1° gennaio 2020.

Roma, 8/06/22

Il Segretario
della Commissione Nazionale
per la formazione continua
(Dott.ssa Olinda Moro)

Il Vice Presidente
della Commissione Nazionale
per la formazione continua
(Dott. Filippo Anelli)

LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LA FORMAZIONE CONTINUA

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 16-ter che istituisce la Commissione nazionale per la formazione continua in medicina;

VISTI l'art. 16 ter, comma 2, del decreto legislativo n. 502 del 1992, e s.m.i., nel quale si stabilisce che "La Commissione definisce i crediti formativi che devono essere complessivamente maturati dagli operatori in un determinato arco di tempo, gli indirizzi per la organizzazione dei programmi di formazione predisposti a livello regionale nonché i criteri e gli strumenti per il riconoscimento e la valutazione delle esperienze formative" e l'art. 16 quater del medesimo decreto legislativo nel quale si prevede che "la partecipazione alle attività di formazione continua costituisce requisito indispensabile per svolgere attività professionale"

VISTO l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 1° agosto 2007, Rep. Atti n. 168/CSR, recante il "Riordino del sistema di formazione continua in medicina";

VISTO l'Accordo stipulato in sede di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano in data 5 novembre 2009, Rep. Atti n. 192, concernente "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Accredimento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività realizzate all'estero, liberi professionisti";

VISTO il D.P.C.M. 26 luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei *provider* ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;

VISTO l'Accordo Stato - Regioni del 19 aprile 2012, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 28 agosto 1997 n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sul documento recante "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Linee guida per i Manuali di accreditamento dei *provider*; albo nazionale dei *provider*; crediti formativi triennio 2011/2013, federazioni, ordini, collegi e associazioni professionali, sistema di verifiche, controlli e monitoraggio della qualità, liberi professionisti";

VISTO l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 2 febbraio 2017 sul documento "La formazione continua nel settore salute" ed in particolare la lettera c del paragrafo 1 dell'art. 8 secondo cui la Commissione nazionale per la formazione continua approva il Manuale nazionale di accreditamento per l'erogazione di eventi E.C.M., acquisito il parere obbligatorio e vincolante del Comitato tecnico delle Regioni, approva i Manuali sulla formazione continua del professionista sanitario e delle verifiche dei provider, sentito il Comitato tecnico delle Regioni;

VISTO il Decreto Ministeriale del 17 aprile 2019 con cui è stata ricostituita, presso l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, la Commissione nazionale per la formazione continua per

l'espletamento dei compiti previsti dall'art. 16-ter, comma 2 del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni;

TENUTO CONTO dell'audizione del Sottosegretario di Stato Sen. Prof. Sileri, avvenuta nella seduta del Comitato di Presidenza del 19 gennaio 2022;

PRESO ATTO della necessità di riconoscere l'impegno profuso dai professionisti sanitari nella conduzione delle attività di docenza e tutoraggio in ambito universitario;

VALUTATI gli esiti della sperimentazione condotta dalla Provincia autonoma di Trento circa l'inclusione dei "coordinatori/direttori delle attività professionalizzanti dei corsi universitari in ambito sanitario" tra i destinatari dell'applicazione della disciplina di cui al paragrafo 3.3 del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario.

CONSIDERATO che la Commissione Nazionale per la Formazione continua, nella seduta del 24 marzo 2022 ha ritenuto di rimettere al Gruppo per la Riforma e la Valorizzazione del sistema ECM gli opportuni approfondimenti circa la modifica della disciplina in materia di "formazione individuale" di cui al Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario;

TENUTO CONTO delle proposte di revisione del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario elaborate dal Comitato tecnico delle Regioni in occasione della riunione del 11 maggio 2022 in merito alla disciplina in materia di "formazione individuale";

CONSIDERATA la proposta di modifica avanzata dal Gruppo per la Riforma e la Valorizzazione del sistema ECM relativamente ai par. 3.1., 3.2.1, 3.3., 3.5. del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario;

VALUTATA la possibilità di predisporre una funzionalità di ricerca delle pubblicazioni scientifiche atta ad interrogare le banche date esistenti in materia.

PRESO ATTO dell'indirizzo espresso dal Comitato di Presidenza nella seduta del 18 maggio 2022 in merito alle predette revisioni del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario;

ATTESO il parere espresso dal Comitato tecnico delle Regioni nel corso della riunione del 06.06.2022, reso ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera c) dell'Accordo Stato- Regioni del 2 febbraio 2017.

DELIBERA

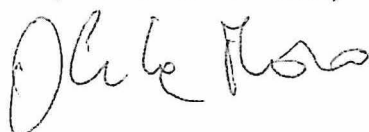
1. La modifica dei seguenti paragrafi del Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario:

- a) Paragrafo 3.1. "Attività formative non erogate da *provider*";
- b) Paragrafo 3.2.1 "Pubblicazioni scientifiche";
- c) Paragrafo 3.3. "Tutoraggio individuale";
- d) Paragrafo 3.5. "Autoformazione".

2. L'aggiornamento dei paragrafi sopra indicati è dettagliato nell'allegato, parte integrante della presente delibera.

Roma, 8/6/2022

Il Segretario
della Commissione Nazionale
per la formazione continua
(Dott.ssa Olinda Moro)



Il Vice Presidente
della Commissione Nazionale
per la formazione continua
(Dott. Filippo Anelli)



ALLEGATO

3.1. Attività formative non erogate da *provider*

Le attività di “formazione individuale” comprendono tutte le attività formative non erogate da *provider*. Tali attività possono consistere in:

- a) attività di ricerca scientifica:
 - 1. pubblicazioni scientifiche (vedi Allegato IV);
 - 2. studi e ricerca (vedi Allegato V);
 - 3. i corsi obbligatori per lo svolgimento di attività di ricerca scientifica.
- b) tutoraggio individuale (vedi Allegato VI);
- c) attività di formazione individuale all'estero (vedi Allegato VII);
- d) attività di autoformazione (vedi Allegato VIII).

Per il triennio formativo in corso i crediti maturabili tramite le suddette attività di formazione individuale (voci a, b, c, e d) non possono complessivamente superare il 60% dell'obbligo formativo triennale tenendo conto anche dei crediti acquisibili con le docenze, fermo restando il limite del 20% per l'autoformazione di cui al successivo §3.5, **ivi includendo l'attività di studio finalizzata alla**

docenza in master universitari, corsi di alta formazione e di perfezionamento e le scuole di specializzazione.

3.2. Attività di ricerca scientifica

3.2.1. Pubblicazioni scientifiche

I professionisti sanitari autori di pubblicazioni scientifiche censite nelle banche dati internazionali *Scopus e Web of Science / Web of Knowledge* maturano il diritto al riconoscimento, per singola pubblicazione, di:

- 3 crediti (se in posizione preminente: primo, secondo nome e/o ultimo nome o corresponding)
- 1 credito (se in posizione non preminente).

3.3. Tutoraggio individuale

I professionisti sanitari che svolgono attività di tutoraggio individuale in ambito universitario¹ e nei corsi di formazione specifica in medicina generale seminariali o pratiche, maturano il diritto al riconoscimento di 1 credito formativo ogni 15 ore di attività.

Sono compresi in tale riconoscimento, altresì, le seguenti figure:

- i Coordinatori/direttori delle attività professionalizzanti dei corsi delle professioni sanitarie di cui alla nota 7;
- il direttore del coordinamento e il direttore delle attività didattiche integrate, seminariali o pratiche nei corsi di formazione specifica in medicina generale.

3.5. Autoformazione

L'attività di autoformazione consiste nella lettura di riviste scientifiche, di capitoli di libri e di monografie, **manuali tecnici per attrezzature di alto livello tecnologico e ogni altra fonte necessaria alla preparazione per l'iscrizione negli elenchi ed albi ministeriali non accreditati** come eventi formativi ECM.

Per il triennio formativo in corso il numero complessivo di crediti riconoscibili per attività di autoformazione non può superare il 20% dell'obbligo formativo triennale, **ivi includendo l'attività di studio finalizzata alla docenza in master universitari, corsi di alta formazione e di perfezionamento e le scuole di specializzazione** valutando, sulla base dell'impegno orario autocertificato dal professionista, il numero dei crediti da attribuire.

Rimane ferma la facoltà di Federazioni, Ordini, di prevedere ulteriori tipologie di autoformazione sulla base delle esigenze delle specifiche professioni.

¹Nota 7 Laurea magistrale, dottorato, master, specializzazione e corsi di perfezionamento con CFU previsti e disciplinati dal Decreto del MURST del 3 novembre 1999 n. 509; Decreto 11 dicembre 1998, n.509. Laurea triennale, laurea magistrale, dottorato, master, specializzazione e corsi di perfezionamento con CFU previsti e disciplinati dal Decreto del MIUR del 22 ottobre 2004 n. 270 e successive modifiche ed integrazioni. **È parimenti inclusa la partecipazione ai tirocini pratico-valutativi in seno ai corsi di laurea abilitanti.**



Cliente:

Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma
IFO

Via Elio Chianesi, 53

00142 Roma

RM Italia

P. Iva: 01033011006

C. F.: 02153140583

Ordine cliente

Numero: CO-9 Data: 23/03/2022

Pagamento:

*due DA
Sig. Navarrete
Preventivo approvato, per
fronte di competenza
fissa base*

Codice	Descrizione	Q.tà	Prezzo	Sconto	Importo Iva
	Riferimento a PDV N. CO-5 del 01/01/22				
Canone annuale contratto software	Rinnovo Canone annuale contratto assistenza software SailFor e Meeting (Aula Virtuale da 30 posti) anno 2022.	1	25.000,00		25.000,00 22%
Corso di formazione	Corso di formazione	10	500,00		5.000,00 22%
	Integrazione giornaliera upgrade 100 posti totali per piattaforma Meeting (aula virtuale)	1	0,00		0,00 22%
	Integrazione giornaliera upgrade 200 posti totali per piattaforma Meeting (aula virtuale)	1	0,00		0,00 22%
	Integrazione giornaliera upgrade 500 posti totali per piattaforma Meeting (aula virtuale)	1	0,00		0,00 22%
	Tutoraggio informatico in aula virtuale per un massimo di 20 corsi annuali	20	500,00		10.000,00 22%
	* Opzionali				
Upgrade giornaliero di Meeting - +50	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 50 postazioni. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 300,00 (Trecento/00)				
Upgrade giornaliero di Meeting +100	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 100 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 400,00 (Quattrocento/00)				
Upgrade giornaliero di Meeting +250	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 250 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 500,00 (Cinquecento/00)				
Upgrade giornaliero di Meeting +500	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 500 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 750,00 (Settecentocinquanta/00)				
Upgrade giornaliero di Meeting +1000	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 1.000 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 1.500,00 Millecinquecento/00)				
Upgrade giornaliero di Meeting +2000	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 2.000 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma.	1	0,00		0,00 22%
	Costo Giornaliero € 2.000,00 (Duemila/00)				

IT Consulting Srl

Piazza Cardinal Ferrari, 1 B

- 00167 - Roma

(RM) - IT

Partita Iva: 05741611007

Codice fiscale: 05741611007

T. 06 6631443

F. 06 23317397

M. info@educasoftware.it

Rif. bancario: Banca Deutsche Bank

IBAN: IT94N0310403226000000820399

Cliente:

Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma IFO

Via Elio Chianesi, 53

00142 Roma

RM Italia

P. Iva: 01033011006

C. F.: 02153140583

Ordine cliente

 Numero: **CO-9** Data: **23/03/2022**

Pagamento:

Codice	Descrizione	Q.tà	Prezzo	Sconto	Importo Iva
Upgrade giornaliero di Meeting +3000	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 3.000 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma. Costo Giornaliero € 3.000,00 (Tremila/00)	1	0,00		0,00 22%
Upgrade giornaliero di Meeting +4000	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 4.000 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma. Costo Giornaliero € 4.000,00 (Quattromila/00)	1	0,00		0,00 22%
Upgrade giornaliero di Meeting +5000	Ampliamento del modulo base (piattaforma Meeting), per esigenze particolari con partecipazioni maggiori della base contrattuale. Solo per 24 ore viene aumentato il numero di posti contemporanei previsti nella singola aula 5000 utenti contemporanei. L'operazione prevede una richiesta preventiva di almeno 5 giorni lavorativi per predisporre tecnicamente la piattaforma. Costo Giornaliero € 5.000,00 (Cinquemila/00)	1	0,00		0,00 22%

Totale imponibile:

40.000,00

Totale IVA:

8.800,00

Totale Ordine (EUR)

48.800,00

Note:

39.000,00

Descrizione Iva	%	Imponibile	Imposta	Scadenza	Descrizione rate	Importo
Aliquota ordinaria	22%	40.000,00	8.800,00	26/10/21	Unica rata	48.800,00

IT Consulting Srl

Piazza Cardinal Ferrari, 1 B

- 00167 - Roma

(RM) - IT

Partita Iva: 05741611007

Codice fiscale: 05741611007

T. 06 6631443

F. 06 23317397

M. info@educasoftware.it

Rif. bancario: Banca Deutsche Bank

IBAN: IT94N0310403226000000820399

*UOC Sviluppo Organizzativo
e del Capitale Umano*

Il Dirigente Responsabile

Alla C.A.

Dott. Giuseppe Navanteri

Responsabile UOSD Ingegneria Clinica, Tecnologie, Sistemi Informatici

S U A S E D E

Oggetto: Sviluppo del sistema Educa-Sailfor per la formazione. Rendicontazione 2018-2021 e richieste 2022.

Gent.mo Ing. Navanteri,

in relazione all'applicativo "Educa", ora divenuto "Sailfor" per la gestione dei processi formativi, nel corso degli anni 2018-2021, anche in seguito alle norme di sicurezza conseguenti all'evento pandemico, sono state implementate le seguenti funzioni:

- Implementazione nel sistema della piattaforma FADDY, con il conseguente accreditamento da parte di Agenas come Provider FAD, avvenuto nell'aprile 2019. Fino a quella data IFO era accreditato solo come Provider di Formazione Residenziale (in aula presso il Centro Bastianelli).
- Dopo un problema di archiviazione dati in un server (2019) con necessità di ricostituire l'archivio storico, è stato richiesto il transito dell'applicativo dalla modalità "client server" al quella di portale web, facendo accedere IFO al portale Sailfor per gli operatori dell'Ufficio Formazione e aprendo il portale Sailportal per l'accesso ai dipendenti.
- Per ridurre gli accessi "di persona" e la perdita lamentata dai dipendenti delle loro iscrizioni agli eventi, inviate via fax all'Ufficio Formazione, è stato necessario attivare le iscrizioni on line ai corsi ECM e non ECM organizzati da IFO. La funzione è abilitata anche per gli "esterni" all'IFO".
- Per raggiungere progressivamente la costituzione del Dossier Formativo Individuale Triennale, come previsto dalla Commissione Nazionale ECM, in accordo con la Conferenza delle Regioni, si sono resi necessari i seguenti interventi di adeguamento:
 - o Creazione del Fasciolo del dipendente per monitorare i propri eventi formativi, crediti ECM e poter inserire i documenti di corsi esterni,



ricevere gli attestati dei corsi e poter documentare, quindi, il curriculum formativo.

- Identificazione dei corsi di formazione in categorie per assolvere alle richieste del CUG (Obbligatoria sulla sicurezza, Aggiornamento professionale, Competenze manageriali/Relazionali, Tematiche CUG, Violenza di genere, Ricerca, Altro (Anticorruzione e Privacy, Codice di Comportamento). Tale rendicontazione deve avvenire per tipologia di corso, sesso e fasce di età dei fruitori.
- Identificazione dei corsi accreditati o meno da far confluire nella fattispecie “Sicurezza delle cure”, per la quale gli operatori sanitari devono raggiungere almeno il 75% dei crediti ECM acquisiti nei trienni di verifica (2016-2019 e 2020-2022).
- Attivazione del work-flow per la richiesta del piano formativo individuale (Analisi o Campagna Fabbisogno formativo) che prevede la autovalutazione delle competenze trasversali, la richiesta di corsi per il proprio miglioramento, l’approvazione/diniego motivato del proprio Responsabile, la formulazione del PAF Aziendale per tre anni. Tale funzione è stata presentata ai Direttori Scientifici e ai Direttori di Dipartimento, dovrà essere implementata dopo una giornata di Presentazione a tutti i Direttori/Responsabili di UO e Coordinatori.
- Acquisto della formazione, tutoraggio e disponibilità (gratuita per 1 anno) della funzione Aula Virtuale inserita nel portale Sailfor, accessibile per meeting/eventi in webinar/formazione a distanza sincrona. Tale funzione, utile anche per collegamenti con relatori esteri, è stata utilizzata con qualche difficoltà durante tutto il periodo pandemico. AAGENAS, dopo aver visionato la piattaforma e verificato un evento, ci ha autorizzato anche come Provider di e-learning sincrona.

Per le suddette ragioni, si chiede di mantenere le funzioni in essere del portale Sailfor/Sailportal e, se possibile, di avere un contratto triennale, al fine di portare a termine le implementazioni.

Si allegano

- Screenshot del curriculum formativo della sottoscritta, come esempio della visualizzazione del dipendente
- Valutazione effettuata sulle piattaforme di e-learning alternative a quella fornita nel portale Sailfor.

Nel ringraziare, si porgono cordiali saluti.

Tiziana Lavallo



Il Curriculum Formativo elenca SOLO i corsi che sono stati validati e rendicontati.

Tot. Crediti Interni 2021	Tot. Crediti Esterni 2021	Tot. Crediti Incarichi Interni 2020
4 Crediti	178 Crediti	80 Crediti

Tot. Crediti Incarichi Interni 2019
345 Crediti

CORSI INTERNI

Corso	Durata	Crediti	Ruolo	Attestati/documenti
GCP e Requisiti di qualità per le strutture di Fase 1 - 1	dal 15/06/2021 al 28/09/2021	4.00	Partecipante	2 documenti
La Psicopatologia: passato, presente e futuro - 1	dal 25/05/2021 al 25/05/2021	0.00	Partecipante	1 documento
Corso di formazione per la sicurezza per i dirigenti - 1	dal 01/12/2020 al 22/12/2020	0.00	Partecipante	1 documento
Health Literacy nei contesti sanitari. Come promuovere e comunicare salute - 1	dal 08/10/2020 al 22/10/2020	16.00	Docente	2 documenti
piattaforme Digestiva -EPB - 1	dal 02/07/2019 al 05/12/2019	48.00	Docente	2 documenti
piattaforme FSC ORL NEURO - 1	dal 11/09/2019 al 04/12/2019	48.00	Tutor	2 documenti
Le buone pratiche nelle sperimentazioni di fase 1 e fasi successiva - 1	dal 18/11/2019 al 16/12/2019	24.00	Docente	3 documenti
Il Primary Nursing - 1	dal 05/06/2019 al 18/12/2019	35.00	Docente	2 documenti

ISCRIZIONI A CORSI ESTERNI

[Inserisci nuovo corso +](#)

Corso	Durata	Crediti	Ruolo	Attestati/documenti
Lavoro in equipe, Teambuilding, Leadership e Gestione dei conflitti	dal 10/10/2021 al 17/10/2021	10	Partecipante	1 documento
PIANIFICAZIONE, MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	dal 24/04/2021 al 20/10/2021	0	Partecipante	1 documento
Comunicazione efficace in sanità: linguaggio del corpo, empatia ed intelligenza emotiva	dal 31/08/2021 al 23/10/2021	30	Partecipante	1 documento
Corso base di gestione del Rischio Clinico. Diffondere la cultura della sicurezza delle cure	dal 10/07/2021 al 14/10/2021	30	Partecipante	1 documento
Diagnosi e trattamento di psoriasi e infezioni cutanee	dal 10/06/2021 al 17/10/2021	50	Partecipante	1 documento
L'attuazione del piano triennale di prevenzione della Corruzione	dal 01/07/2021 al 15/07/2021	0	Partecipante	1 documento
Il codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico	dal 01/07/2021 al 15/07/2021	0	Partecipante	1 documento
Salute mentale negli adolescenti e nei giovani adulti durante e dopo l'emergenza sanitaria: sfide e opportunità per i servizi	dal 15/09/2021 al 16/10/2021	23	Partecipante	1 documento
Corso di formazione sulla Sperimentazione Clinica	dal 20/12/2020 al 20/10/2021	35	Partecipante	1 documento

Allegato 1 – Visualizzazione portale del Dipendente – Area Riservata

Risultato della verifica sulle piattaforme per Aule virtuali (01/12/2020-31/01/2021)

Thinkific

Con [Thinkific](#), in un'unica piattaforma con un solido set di **funzionalità intuitive**, si hanno a disposizione tutti gli **strumenti di email marketing** e di integrazione e **personalizzazione del sito** per le lezioni del vostro corso online. Offre anche un'**eccellente assistenza** clienti attiva con orario no-stop.

Il piano Pro tra le tante funzionalità permette di creare un **numero illimitato di corsi**, svariati **abbonamenti** e **pacchetti, opzioni di prezzo** avanzate, **landing page, certificati** e **risorse** di marketing.

L'**editor** è un "drag and drop" **estremamente semplice** da utilizzare, e permette di costruire il sito del corso utilizzando modelli di alta qualità e ben progettati. Thinkific è poi **integrabile con oltre 1600 app** utilizzando Zapier.

Costo: iniziale **prova gratuita di un mese**, poi **49 dollari** al mese per il **Basic** o **99 dollari** al mese per il **Pro**, per accesso. **Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni, supporto a distanza e manutenzione.**

Learnworlds

[Learnworlds](#) è al top per quanto riguarda l'**e-learning** e ha tutto il necessario per creare e vendere un corso online.

Il primo passo è creare l'aspetto del tuo corso online con le **landing page di vendita personalizzate**. E' possibile **utilizzare la loro libreria** di modelli e stili per costruire il sito del tuo corso e persino aggiungere **pagine di informazioni aggiuntive** quali Informazioni, Prezzi, Contatti, e così via. Puoi utilizzare l'editor di temi per **personalizzare il marchio** e la combinazione di **colori** del tuo corso.

Successivamente, aggiungi ai cataloghi del corso i tuoi contenuti. Questi **cataloghi** includono funzionalità avanzate come **lettori video interattivi, test online, e-book** interattivi e **allegati** scaricabili.

Durante il corso, chi assiste può prendere appunti, evidenziare i passaggi importanti ed ottenere certificati di completamento.

Per commercializzare il tuo corso, puoi utilizzare un **dominio completamente personalizzato**, inoltre è disponibile una **app mobile personalizzata** per il tuo corso con la possibilità di **inserire coupon, promozioni e sconti**.

Ottima l'integrazione con i **social media**, l'analisi per ottimizzare le vendite ed il supporto no-stop.

Costo: iniziale **prova gratuita di un mese**, poi **24 dollari** al mese per il **Basic** o **79 dollari** al mese per il **Pro**, per accesso. **NON sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni e manutenzione.**

Teachable

[Teachable](#) è un'altra incredibile piattaforma di e-learning. Ci sono circa 25.000 insegnanti con metodi eccellenti.

La piattaforma del corso online **si può utilizzare gratuitamente** o selezionando uno dei tre piani tariffari.

Il piano professionale ha l'interessante caratteristica di essere il primo a prevedere **zero commissioni di transazione.**

Dispone inoltre di **quiz** classificati, **certificati di completamento** personalizzati, **personalizzazioni avanzate** dei temi dei siti e supporto per ben cinque utenti amministratori. È facile **caricare contenuti, modificare l'aspetto** della pagina e l'**interazione** con i corsisti.

Costo: iniziale **prova gratuita di un mese**, poi **29 dollari** al mese per il **Basic**, **79 dollari** al mese per il **Pro** e **399 dollari** al mese per il **Business**, per **accesso. Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni e manutenzione.**

Kajabi

Kajabi è una solida piattaforma per creare corsi online. È dotato di **potenti temi** per il sito del corso, ottima **automazione dell'email marketing**, upsell e **prodotti digitali**, un **checkout personalizzabile** e tante **funzionalità di blog.**

I piani sono un po' costosi, tuttavia tante aziende si affidano loro e hanno così potuto fatturare **milioni di dollari attraverso la loro piattaforma.**

Il piano base offre un **sito Web**, tre **prodotti, pagine di destinazione illimitate, e-mail illimitate** di marketing e **fino a 1.000 membri e 10.000 contatti**. I piani di livello superiore aumentano il numero di siti Web, prodotti e contatti, quindi si potrà scegliere un **piano specifico in base alle singole esigenze.**

Kajabi eccelle poi negli **strumenti di automazione del marketing**. Si possono segmentare gli utenti nell'elenco, inviare e-mail in determinati momenti in base a trigger avanzati e inviare messaggi con marchio professionale.

E' quindi **perfetto per un'azienda affermata** che voglia provare una delle piattaforme più avanzate sul mercato.

Costo: iniziale **prova gratuita di 14 giorni**, poi **119 dollari** al mese per il **Basic**, **159 dollari** al mese per il **Growth** e **319 dollari** al mese per il **Pro**. **Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni, supporto in remoto e manutenzione.**

LearnDash

LearnDash è un'incredibile piattaforma di corsi online **perfettamente integrabile con WordPress** e per questo utilizzata da alcuni grandi siti Web. Una delle loro prime utili funzioni è la "Focus Mode", che **blocca tutte le distrazioni** quando gli studenti seguono un corso.

Con LearnDash puoi creare un ottimo corso online e abbinare i tuoi contenuti a un **programma di newsletter** via e-mail per inviare le lezioni secondo un preciso calendario. La tecnologia "**Registro dei voti**" offre poi agli studenti un voto complessivo basato su punteggi di quiz e compiti a casa, creando una **media ponderata** per la revisione da parte degli insegnanti. Oltre alla valutazione, i punti del corso assegnano badge e i certificati vengono rilasciati agli studenti man mano che vengono completate le varie attività del corso. LearnDash è quindi una **scelta fantastica per gli insegnanti** alla ricerca di sistemi di classificazione precisi e curati.

Costo: 159 dollari al mese per il **Basic**, **189 dollari** al mese per il **Plus** e **329 dollari** al mese per il **Pro**. **Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni, supporto in remoto e manutenzione.**

Podia

Podia vanta oltre 12.000 utenti che possono creare, ospitare e vendere le proprie lezioni con una piattaforma di **utilizzo estremamente facile**. Per quanto concerne i pagamenti, **non ci sono costi di transazione** e un semplice processo in tre fasi consente di accedere rapidamente al sito Web del corso.

Altre caratteristiche includono la possibilità di **aggiungere coupon e abbonamenti**, sconti pre-lancio del corso e aggiungere **pagine di vendita**. Interessante, poi, la funzione che consente di accedere alle singole sezioni del corso un po' alla volta, passo dopo passo, aiutando gli studenti ad **apprendere nella maniera più corretta** e consequenziale. Ottime le **opzioni di abbonamento**. E' possibile far crescere la nostra **community** online interagendo con gli utenti che la compongono, raggruppando prodotti per **gruppi specifici**, offrendo piani a più livelli e connettendosi con **gruppi di Facebook**. Un'altra fantastica funzionalità è la possibilità di eseguire il tuo **programma di affiliazione** all'interno di Podia. Puoi visualizzare tutti i tuoi affiliati in un'unica sezione, visualizzare utili rapporti ed effettuare pagamenti in base alla tua struttura di commissioni personalizzata. Se quindi stai cercando una **piattaforma con un'agevole funzionalità di iscrizione e la possibilità di aumentare le tue vendite** con l'aiuto degli affiliati, Podia è certamente da provare.

Costo: iniziale **prova gratuita di 14 giorni**, poi **39 dollari** al mese per il piano **Mover** e **79 dollari** al mese per il piano **Shaker per persona che accede**.

Ruzuku

Ruzuku ti consente di creare un corso online passo-passo con la sua **splendida piattaforma** di apprendimento. Puoi **caricare PDF e testo** in pochissimi minuti, creare rapidamente **profili di differenti corsi**, modificare e riordinare tutto con grande facilità, avviare il tuo corso e **generare vendite** in pochissimo tempo. Ruzuku si integra con strumenti come **MailChimp, Infusionsoft** e, per il pagamento, come Stripe e **PayPal**, non applicando oltretutto commissioni di transazione. Questa piattaforma ha anche la caratteristica apprezzabile di offrire un **numero di corsi illimitati a studenti illimitati** a prescindere dal piano di pagamento. Scegliere Ruzuku è un'ottima scelta **per aiutare i tuoi corsisti ad imparare** in modo semplice, chiaro ed efficace, anche grazie alle sue tante eccellenti **caratteristiche esclusive**.

Costo: iniziale **prova gratuita di 14 giorni**, poi **74 dollari** al mese per il piano **Bootstrapper**, **83 dollari** al mese per il piano **Up-and-Comer** e **125 dollari** al mese per il piano **University**. **Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni, manutenzione o altre attività necessarie.**

Academy of Mine

Academy of Mine è una piattaforma di e-learning di **fascia alta**, fondata sulla filosofia della **personalizzazione**.

Per questo motivo, una caratteristica standard di qualsiasi piano sono le **ore di sviluppo** offerte a titolo completamente gratuito per aiutarti ad impostare ed avviare il tuo corso con integrazioni personalizzate. E dopo il lancio del corso Academy of Mine ti aiuta anche a venderlo, attraverso **potenti strumenti di marketing** e sviluppate **dashboard di analisi**. Come detto, quindi, la personalizzazione è al centro della strategia, e si differenzia a **seconda della tua realtà e delle tue necessità**. Ad esempio, una scuola o università che desidera creare un curriculum completo per i crediti di formazione avrà una personalizzazione specifica per questo scopo, come accadrà anche per una compagnia che richiede una formazione continua e aggiornata per i propri dipendenti. Insomma, questa piattaforma **propone offerte aziendali** magari eccessive per gli utenti tipici, ma invece necessarie e **perfette per le imprese** che necessitano di un solido sistema di formazione per i loro dipendenti o clienti.

Costo: 499 dollari al mese per il piano **Essentials** e **899 dollari** al mese per il piano **Professional**. **Non sono compresi i costi di installazione, progettazione dei corsi, formazione di esperti interni e manutenzione.**

WizIQ

WizIQ offre ad insegnanti ed educatori un modo semplice per **creare aule virtuali** per lezioni online interattive dal vivo. Oltre 400.000 formatori hanno sfruttato WizIQ per insegnare a oltre 4 milioni di studenti lezioni virtuali in più di 200 paesi. Questa piattaforma **fornisce gli strumenti più recenti per la formazione** dal vivo come **forum** di discussione, **streaming video**, opzioni per **dispositivi mobili**, valutazioni e **analisi**. Se sei un insegnante, un formatore o un leader di azienda che desidera raggiungere pubblico dal vivo in qualsiasi parte del mondo, questa piattaforma potrebbe davvero fare al caso tuo.

Costo: iniziale **prova gratuita di 14 giorni**, poi ci sono **diversi piani personalizzati con costi variabili**, a partire da **25 dollari** al mese per il piano **Base**.

GARR Webmeeting

Webmeetings è dotato di **13 stanze virtuali** di cui **1 di tipo Gold** e **1 di tipo Platinum**. Ogni stanza virtuale è caratterizzata da una capienza predefinita in termini di numero di utenti. Le aule standard hanno capienza di 5, 10, 25 e 60 posti. Le aule di tipo Gold e Platinum sono pensate per eventi ad alta partecipazione, e hanno capienza di **200 posti**.

Effettuata la prenotazione, verrà generato automaticamente l'indirizzo di accesso all'aula, che sarà effettivamente disponibile **30 minuti** prima dell'orario di inizio indicato in fase di prenotazione; allo scadere della prenotazione saranno concessi ulteriori **30 minuti** per eventuali ritardi, scaduti i quali, la sessione terminerà automaticamente **senza preavviso**.

L'utente che ha effettuato la prenotazione sarà l'utente ospitante dell'aula per la durata del meeting prenotato. Egli ha anche la possibilità di nominare preventivamente un secondo utente ospitante attraverso la condivisione del link indicato dall'apposita voce nel menù *Gestisci* della pagina di dettaglio della prenotazione. Ulteriori utenti ospitanti possono essere nominati direttamente dall'interno dell'aula virtuale durante il meeting.

I partecipanti possono essere sia utenti registrati che utenti guest (utenti non registrati).

Le aule con un numero di posti **inferiore o uguale a 10** sono impostate per default in modalità *Videoconferenza* e accesso *Utenti IDEM e accesso ospite, con approvazione*, viceversa le aule **con capienza maggiore** sono impostate per default in modalità *Webinar* e accesso *Utenti IDEM e accesso ospite, senza approvazione*. Tale configurazione può però essere **personalizzata** nella sezione di *Configurazione avanzata* in fase di prenotazione.

Sono previste tre modalità di accesso partecipante all'aula virtuale; esse sono:

- **Utenti IDEM e accesso ospite, senza approvazione:** Utenti non autenticati (ospiti) o autenticati via IDEM possono entrare direttamente nell'aula virtuale senza approvazione dell'ospitante.
- **Utenti IDEM e accesso ospite, con approvazione:** Utenti non autenticati (ospiti) o autenticati via IDEM possono entrare nell'aula virtuale solo su approvazione dell'ospitante.
- **Solo utenti IDEM, no accesso ospite, con approvazione:** Solo utenti autenticati via IDEM possono entrare nell'aula virtuale su approvazione da parte dell'ospitante. L'accesso non autenticato (ospite) non è consentito.

L'ospitante invece dovrà necessariamente autenticarsi via IDEM.

Indipendentemente dall'opzione scelta, è possibile impostare un **passcode** di accesso da comunicare agli utenti che parteciperanno al meeting

Consultata sulla possibilità di gestire le interfacce con FADDY ed AGENAS, l'Azienda ha comunicato per email di non potersi fare carico di queste attività.

SKYMEETING

Non è pervenuta alcuna risposta

IT Consulting

E' pervenuto il preventivo allegato.

La proposta prevede supporto tecnico gratuito per 12 mesi e un anno di formazione e supporto per la costruzione di competenze interne in grado di gestire la piattaforma e l'aula virtuale.