

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 979 del 07/11/2022

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. 76/2020 e art. 63 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., fornitura del servizio di implementazione software Concorsi alla Società Giada Progetti S.r.l. Fondi 5,75% Overheads ISG, responsabile Direttore Scientifico ISG, NO CUP - CIG Z88386B105.

Esercizi/o 2022- 502020196 Centri/o di costo 1102000

- **Importo presente Atto: € 7.451,76**

- **Importo esercizio corrente: € 7.451,76**

Budget

- **Assegnato: € 283.081,57**

- **Utilizzato: € 228.153,56**

- **Residuo: € 47.476,25**

Autorizzazione n°: 2022/140323.2244

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-1015-2022

L'estensore

Arianna Scalese

Il Responsabile del Procedimento

Gianluca Moretti

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

La presente determinazione si compone di n° 5 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

N.1 allegati (bozza di ordine)

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;

il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e ss.mm.ii.;

la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

l'Atto Aziendale adottato con deliberazione IFO n.153 del 19.02.2019, ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 02.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 801 del 26 ottobre 2015, è stata modificata la deliberazione n. 279 del 29 marzo 2012, in merito alla quota da accantonare dai finanziamenti fissandola ad un totale complessivo del 10% da suddividere tra la Direzione Scientifica e l'Ente secondo la seguente ripartizione:

5,75 Direzione Scientifica di competenza;

4,25 Ente;

con determinazione n. 1012/2020, veniva affidato alla Giada Progetti S.r.l. il servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali in dotazione alla UOC Risorse Umane degli IFO, con scadenza al 31 dicembre 2021 per un importo di € 15.250,00 Iva Inclusa;

l'attivazione effettiva del servizio suesposto si determinava in data 01.06.2021 procrastinando così la scadenza originale del contratto al 31.05.2022;

con determinazione n. 835 del 20/09/2022, in ottemperanza del DPCM del 21 aprile 2021, è stato affidato alla Società Giada progetti S.r.l., il servizio per l'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione del personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca all'interno dell'IFO, per il periodo che decorre dal 01/06/2022 al 31/05/2022;

Considerato che i Dr. Ottavio Latini, in qualità di dirigente della UOSD SAR, con nota protocollo n. 14300 del 27/10/2022, ha richiesto l'implementazione del servizio sopra indicato attraverso la fornitura di due moduli congiunti Geco client (valutazione ed ammissione massiva) e n.2 giornate di formazione in loco, non previste nell'affidamento originario;

all'interno degli IFO, la Giada Progetti S.r.l. fornisce il servizio di supporto all'espletamento delle procedure concorsuali in dotazione alla UOC Risorse Umane degli IFO.

Vista la mancanza di ragionevoli alternative;

Ritenuto necessario e opportuno affidare, ai sensi degli art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. 76/2020 e art.63 comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il servizio relativo all'implementazione del software Giada Progetti S.r.l., a seguito di invio telematico tramite NSO (Nodo Smistamento Ordini) della Regione Lazio, alla Società:

- Giada Progetti S.r.l. € 7.451,76 Iva compresa;

Preso atto del parere favorevole del Direttore Scientifico dell'Istituto San Gallicano, apposto in calce alla richiesta citata;

Accertata la disponibilità sul fondo 5,75% Overheads ISG, di cui responsabile Direttore Scientifico ISG, Prof. Aldo Morrone;

Considerato che la relativa spesa complessiva di € 7.451,76 Iva compresa, graverà sul fondo 5,75% Overheads ISG, di cui responsabile Direttore Scientifico ISG, Prof. Aldo Morrone, che presenta la necessaria disponibilità;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

Determina

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

1) affidare, ai sensi degli art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. 76/2020 e art. 63 comma 2, lett. b) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., il servizio relativo all'implementazione del software Giada Progetti S.r.l, a seguito di invio telematico tramite NSO (Nodo Smistamento Ordini) della Regione Lazio, alla Società:

• Giada Progetti S.r.l. € 7.451,76 Iva compresa;

2) far gravare la spesa complessiva di € 7.451,76 Iva compresa, graverà sul fondo 5,75% Overheads ISG, di cui responsabile Direttore Scientifico ISG, Prof. Aldo Morrone, che presenta la necessaria disponibilità;

Cod. IFO Fondo 5,75% OVH ISG

- assegnato:	€	283.081,57
- utilizzato:	€	228.153,56
- presente atto:	€	7.451,76
- residuo:	€	47.476,25

3) attribuire il costo di produzione alla Contabilità Generale con imputazione al relativo Centro di Costo 1102000 – Conto 502020196;

4) stipulare il contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

5) nominare il responsabile del procedimento il Dr. Gianluca Moretti, Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Nr. Ordine 22000534 / PSAR / 030.02

Data Ordine 03/11/22

Stato Documento Bozza

Spettabile Ditta GIADA PROGETTI SRL

P.ZZA V. EMANUELE II, 29

31053 Pieve di Soligo (TV)

Veneto Italy

Telefono **FAX**

e P.C. DR. OTTAVIO LATINI

Conto **Tetto-Assegnazione** null - null **Delibera** -
CIG Z88386B105 **CUP** 1025500
Note OFFERTA SOFTWARE CONCORSI DEL 21/10/2022. CONTATTI mariaassunta.fonsi@ifo.it , TELEFONO 0652552953

Consegna merce presso:

Economale IRE-ISG

Economale - Via Fermo Ognibene, 23/A

00144 ROMA (RM)

Lazio Italy

La consegna deve avvenire tra le ore 08:30 e le ore 13:00 dal Lunedì al Venerdì presso Magazzino Economato, Via Fermo Ognibene 23/A Piano 0. Contatti 06-52665631

Servizio emittente ABS-SAR-Servizi Amministr. Ricerca

Progetto OVH 5.75% DIREZIONE ISG

Responsabile PROF. A. MORRONE

Ente

Cod Art. Ns/ Cod Art. Vs	Descrizione	CDC	UM	Qtà	Pr. List.	Sconto	Pr. Un.	Imponibile	Iva	Totale
1020512	CANONE ANNUALITA'		nr	1,00	420	0,00	420	420,00	22	512,40
1020511	ABILITAZIONE 2 MODULI AGGIUNTIVI GECO CLIENTI VALUTAZIONE ED AMMISSIONE MASSIVA IMPLEMENTAZIONE		nr	1,00	4200	0,00	4200	4.200,00	22	5.124,00
1020513	SOFTWARE CONCORSI GIORNATE ADDESTRAMENTO PER UTILIZZO MODULI PRESSO NS SEDE		nr	2,00	744	0,00	744	1.488,00	22	1.815,36

Totale Imponibile 6.108,00

Totale IVA 1.343,76

Totale 7.451,76

IL COMPILATORE
ARIANNA.SCALESE

IL COORDINATORE

IL DIRIGENTE
DIRETTORE DELLA UOC