

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1083 del 05/12/2022

**OGGETTO: Recepimento gara centralizzata a procedura aperta per l'affidamento di cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio occorrente per il periodo di 24 mesi alle amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio.
CIG. LOTTO 1: 951767490B - CIG. LOTTO 3: 95177263F6 - LOTTO 5 CIG: 95177496F0.**

Esercizi/o 2023-2024 Centri/o di costo 2002010

- **Importo presente Atto: € 176.072,68**

- **Importo esercizio corrente: € 0,00**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: memoria per 2023

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-1105-2022

L'estensore

Cristina Corsi

Il Responsabile del Procedimento

Gianluca Moretti

**Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e
Servizi**

Gianluca Moretti

La presente determinazione si compone di n° 6 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

- Visto il Decreto Legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo del 16 ottobre 2003, n. 288 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge della Regione Lazio del 23 gennaio 2006, n. 2;
- Visto il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato deliberazioni 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21.01.2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00200 del 29/10/2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'IRCCS IFO-Istituti Fisioterapici Ospitalieri;
- Vista la deliberazione n.1123 del 2/11/2021 di insediamento ed assunzione in carica del Direttore Generale degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri di Roma Dott.ssa Marina Cerimele;
- Viste le deliberazioni n. 212 del 16/03/2022 e n. 154 del 28/02/2022 con le quali sono stati nominati rispettivamente la Dott.ssa Laura Figorilli quale Direttore Amministrativo ed il Dott. Ermete Gallo quale Direttore Sanitario degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri.

Vista la Deliberazione n. 1166 del 19/11/2021 concernente “Attribuzione delle deleghe del Direttore Generale ai Dirigenti del ruolo amministrativo e del ruolo professionale degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri”;

Preso atto che, la Regione Lazio con nota pervenuta nel mese di giugno 2022, ha comunicato che con Determinazioni n. G01191 del 07/02/2022 e G01445 del 15/02/2022 avente ad oggetto: “ Procedura aperta per l'acquisto della fornitura di "Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio ha disposto l’aggiudicazione della fornitura dei materiali in parola suddivisi in n. 5 lotti;

Ritenuto pertanto di dover procedere al recepimento della gara centralizzata a procedura aperta per l'acquisto della fornitura di "Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio, relativamente ai lotti 1,3 e 5 per il periodo di 24 mesi + eventuale 12 mesi di rinnovo per un importo complessivo di € 174.818,68 iva al 22% inclusa, stimato in base ai fabbisogni IFO, ai patti condizioni ed obblighi dell’offerta presentate agli atti della UOC ABS;

Tenuto conto che la spesa complessiva di €174.818,68 iva al 22% inclusa, troverà copertura sul budget dei conti economici 501020105 e 501020104 competenza ABS degli esercizi degli anni 2023 e 2024 con adeguati stanziamenti a tal fine ripartita come di seguito indicato:

CONTO ECONOMICO 501020105:

ANNO 2023 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 36.740,00

ANNO 2024 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 36.740,00

CONTO ECONOMICO 501020104:

ANNO 2023 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 50.671,50

ANNO 2024 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 50.671,50

Ritenuto di stanziare gli incentivi per le funzioni tecniche-amministrative ed esecutive, ai sensi , ai sensi all'art. 113 del D.lgs. 50/2016, nella misura massima dell'1,75%, pari a € 1.254, per il periodo di 24 mesi come da prospetto autorizzato, relativo al regolamento Aziendale adottato con delibera n. 413 del 17/05/2019;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi della Legge 14 gennaio 1994, n. 20 art. 1 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241 art. 1, primo comma, come modificata dalla legge 15/2005;

Determina

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

-recepire la gara centralizzata a procedura aperta per l'acquisto della fornitura di "Cancelleria e toner, cartucce a getto di inchiostro, materiale di consumo accessorio per le amministrazioni aventi sede sul territorio della Regione Lazio, relativamente ai lotti 1,3 e 5 per il periodo di 24 mesi + eventuale 12 mesi di rinnovo per un importo complessivo di € 174.818,68 iva al 22% inclusa, stimato in base ai fabbisogni IFO, ai patti condizioni ed obblighi dell'offerta presentate agli atti della UOC ABS;

-far gravare la somma complessiva sul budget dei conti economici 501020105 e 501020104 competenza Abs degli esercizi degli anni 2023 e 2024 con adeguati stanziamenti a tal fine ripartita come di seguito indicato:

CONTO ECONOMICO 501020105:

ANNO 2023 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 36.740,00

ANNO 2024 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 36.740,00

CONTO ECONOMICO 501020104:

ANNO 2023 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 50.671,50

ANNO 2024 – PERIODO GENNAIO – DICEMBRE € 50.671,50

-di stanziare gli incentivi per le funzioni tecniche-amministrative, ai sensi all'art. 113 del D.Lgs 50/2016, nella misura massima del 1,75%, pari a euro 1.254,00 per il periodo di 24 mesi, come da prospetto autorizzato, relativo al regolamento Aziendale adottato con delibera n. 413 del 17/05/2019, sul conto economico 516040605 suddiviso per 48 mesi come di seguito riportato:

- Anno 2023	euro 627,00
- Anno 2024	euro 627,00

-di dare atto che la spesa del presente provvedimento è pari ad euro 176.072,68 iva al 22% inclusa;

-di nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Gianluca Moretti, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

- di nominare collaboratore del R.U.P. la Sig.ra Cristina Corsi – Funzionario - Collab.re Amm.vo Prof.le Esp.to UOC ABS

-di nominare Direttore per l'Esecuzione il Sig. Antonio De Paolis coaud.re Amm.vo UOC ABS.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Gianluca Moretti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate