

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 51 del 25/01/2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA FRANCESCA ROLLO
SUL FONDO COD. IFO 21/09/R/59 DI CUI E' RESPONSABILE LA DOTT.SSA SIM ONETTA
BUGLIONI.**

Esercizi/o 2023 - 502020196 Centri/o di costo 3050000

- **Importo presente Atto: € 857,84**

- **Importo esercizio corrente: € 857,84**

Budget

- **Assegnato: € 41.402,17**

- **Utilizzato: € 6.873,22**

- **Residuo: € 33.671,11**

Autorizzazione n°: 2023/161662.563

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-50-2023

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la legge 27 dicembre 2017, n.205, articolo 1, commi da 422 a 434;
Vista	la deliberazione 1122 del 18/12/2019 rettificata con deliberazione n. 204 del 07/02/2020 avendo ad oggetto “Stabilizzazione del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato nel ruolo non dirigenziale della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria presso gli IFO ai sensi della legge 27 dicembre 2017, n. 205, articolo 1, commi da 422 a 434”;
Vista	la deliberazione IFO n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferite/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell’Ente;
Visto	l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione n.1086 del 15/10/2020 e n. 827 del 27/07/2020 è in corso di svolgimento, presso l’Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato da Blueprint Medicines Corporation, per un importo di € 41.402,17, dal titolo: "NGS Sequencing Testing ", cod. IFO 21/09/R/59 di cui è responsabile la Dott.ssa Simonetta Buglioni;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0013387 del 11/10/2022, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzato dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Francesca Rollo richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al “VIII Incontro Nazionale Gruppo Italiano di Patologia Molecolare e Medicina Predittiva” che si è svolto a Firenze nei giorni 12-14/09/2022;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0014702 del 07/11/2022, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzato dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Francesca Rollo richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al “9° Congresso Triennale di Anatomia Patologica – SIAPeC-IAP” che si è svolto a Padova nei giorni 12-15/10/2022;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Premesso	che il personale di questo Ente effettua missioni per l’espletamento dei compiti d’istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell’elenco riportato nella presente disposizione;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità dei fondi 21/09/R/59, sul quale graveranno le spese;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) di liquidare, al personale a tempo determinato in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2022 così come di seguito riportate:

Dipendente TD	Qualifica	Tipologia spesa	Luogo evento	Data evento	Spesa rimborsata
Rollo Francesca	Ricercatore Sanitario	Missione	Firenze	12-14/09/2022	€ 267,00
Rollo Francesca	Ricercatore Sanitario	Missione	Padova	12-15/10/2022	€ 590,84

2) Di precisare che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo Cod. IFO 21/09/R/59 di cui è responsabile la Dott.ssa S.Buglioni.

3) Di trasmettere la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

4) Di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo Cod. IFO 21/09/R/59 è di € 857,84.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate