

UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 283 del 22/03/2023

OGGETTO: Servizio di supporto specialistico al Sistema di Qualità degli IFO, affidato con Delibera n. 1052/2020 al RTI Innogea S.r.l./Progea S.r.l.: aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, ex art. 106 co.12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per una spesa di € 20.000,00 + Iva

Esercizi/o e conto 2023 - 502020119 Centri/o di costo 1000310

- **Importo presente Atto: € 24.400,00**

- **Importo esercizio corrente: € 24.400,00**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: 2023/161658.1157

Servizio Risorse Economiche: **Francesca Romana Benedetto**

UOC Acquisizione Beni e Servizi Proposta n° DT-295-2023

L'estensore

Andrea Scotti

Il Responsabile del Procedimento

Andrea Scotti

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Andrea Scotti

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Offerta economica (Allegato 1)

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

- Visto il decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la legge regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 e approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- Vista la Deliberazione n. 1166 del 19/11/2021 concernente "Attribuzione delle deleghe del Direttore Generale ai Dirigenti del ruolo amministrativo e del ruolo professionale degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri";
- Vista il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- Premesso che con Delibera n. 1052 del 13/10/2020 è stato affidato al RTI Innogea S.r.l./Progea S.r.l. il servizio di supporto specialistico al Sistema di Qualità degli IFO per il periodo ottobre 2020 - settembre 2023, per una spesa complessiva di euro 128.250,00, oltre Iva al 22%, per complessivi euro 156.465,00 Iva inclusa;

che la Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione degli IFO, D.ssa Cinquina, ha richiesto un'estensione del servizio di cui trattasi per le seguenti prestazioni:

- a) Supporto tecnico/metodologico al RSPP per la predisposizione delle procedure e dei documenti di registrazione propedeutici alla corretta attuazione di quanto previsto dall'art. 26 D.Lgs 81/08;
- b) Progettazione della documentazione del Sistema di Gestione Aziendale per la salute e sicurezza sul lavoro conforme alla UNI ISO 45001:2018;

Considerato che l'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 prevede espressamente che *“la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario”*

Vista l'offerta della Innogea S.r.l. per le prestazioni richieste per un importo complessivo di € 20.000,00 Iva esclusa (Allegato n. 1);

Considerato che l'importo di euro 24.400,00 Iva 22% inclusa rientra nel quinto d'obbligo previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, e che tale spesa troverà copertura sul conto economico 502020119 del bilancio dell'esercizio 2023;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni sopra esposte, necessario autorizzare l'estensione contrattuale, ai sensi dell'art. sopra citato, con la società Innogea S.r.l. per il periodo aprile 2023 – settembre 2023;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

Determina

- Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- 1 autorizzare, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 56/2016, l'estensione contrattuale non superiore ad un quinto dell'importo del contratto originario dell'affidamento alla Innogea S.r.l., di cui alla deliberazione n. 1052 del 13/10/2023, per un importo complessivo pari ad € 24.400,00 Iva 22% inclusa e per il periodo aprile 2023 – settembre 2023;

- 2 far gravare, la spesa complessiva di euro 24.400,00 Iva 22% inclusa, sul conto economico 502020119, del bilancio dell'esercizio 2023;

- 3 nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Andrea Scotti, Dirigente Responsabile della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

Andrea Scotti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Palermo li 15.03.2023

Spett.le
Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO)
ROMA

Alla cortese attenzione del
Preg.mo
Direttore UOC Acquisizione Beni e servizi (ABS)
Dott. Andrea Scotti

e.p.c.
RSPP
Preg.ma
Dott.ssa Anna Lucia Cinquina

Oggetto: proposta di conferimento incarico di consulenza

Gentile Dott. Scotti,

Le trasmettiamo la proposta di conferimento incarico avente per oggetto i seguenti servizi consulenziali:

- a) Supporto tecnico/metodologico al RSPP per la predisposizione delle procedure e dei documenti di registrazione propedeutici alla corretta attuazione di quanto previsto dall'art. 26 D.Lgs 81/08;
- b) Progettazione della documentazione del Sistema di Gestione Aziendale per la salute e sicurezza sul lavoro conforme alla UNI ISO 45001:2018;

Per maggiori dettagli si rimanda all' allegato 1 "specifiche tecniche del servizio".

1. Modalità di Erogazione

Il servizio verrà reso attraverso un team di consulenti di Innogea che, per l'intera durata contrattuale (pari a sei mesi dalla data di affidamento dell'incarico), forniranno un supporto on site (almeno un accesso al mese) ed in back office . Con riferimento alla attività di cui al lett. a) queste prevedono un impegno massimo di 10 giornate/uomo da svolgersi on site e/o con collegamento in remoto.

2. Cronoprogramma attuativo

La pianificazione e la programmazione semestrale dei lavori è dettagliatamente descritta nell'allegato 1 "specifiche tecniche del servizio". Le attività verranno concluse in un semestre dalla data di affidamento dell'incarico

3. Deliverable e Risultati Attesi

Il servizio professionale oggetto del presente contratto produce i seguenti deliverables:

- *Elaborazione dei documenti di sistema (manuale, procedure, istruzioni operative, documenti di registrazione) conformi alla norma di riferimento UNI ISO 45001:2018 e propedeutici alla corretta applicazione dell'art. 26 di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i. Rimane esclusa l'attività di elaborazione dei DUVRI.*
- *Attività di supporto tecnico/metodologico al RSPP ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 26 di cui al D.Lgs 81/80 e s.m.i (nel limite delle 10 giornate uomo previste nell'arco del semestre)*

4. Team di Progetto

I consulenti incaricati del servizio sono: Dr.ssa Lidia Di Lorenzo in qualità di project manager; Ing. Mario Litrico in qualità di senior consultant.

5. Durata del Contratto

Il contratto ha una durata semestrale a decorrere dalla data della delibera/determina di conferimento incarico.

6. Onorari

L'onorario richiesto per le attività di progettazione della documentazione del sistema di gestione conforme alla norma UNI ISO 45001:2018 viene quantificato in misura forfettaria a corpo in euro 15.000,00 oltre IVA a cui si aggiunge un importo di euro 5.000,00 per un numero di giornate/uomo pari 10 finalizzate a fornire supporto tecnico/metodologico al RSPP per l'attuazione degli adempimenti di cui all'art 26 di cui al D.Lgs 81/80. L'onorario complessivo è pari a 20.000,00 euro oltre IVA.

7. Modalità di Pagamento

Il pagamento è previsto, previa emissione di regolare fattura, in rate mensili anticipate a 30 giorni data fattura.

8. Servizi esclusi

Non sono comprese nell'incarico le seguenti attività:

- *Corsi di formazione specifica sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;*
- *Supporto all'implementazione del sistema di gestione aziendale;*
- *Elaborazione DUVRI.*

9. Termini e Condizioni Prevalenti

In caso di eventuale divergenza tra la presente Lettera d'incarico e le Condizioni Generali di Contratto prevarranno le Condizioni Generali di Contratto, a meno che la Lettera d'incarico nella Sezione Condizioni Speciali non contenga specifiche modifiche o deroghe alle stesse.

10. Legge e giurisdizione applicabile

I Servizi previsti dal Contratto sono resi nell'esercizio di una professione intellettuale e saranno dallo stesso regolati, secondo quanto previsto dalla sezione "Termini e Condizioni prevalenti" e, per quanto non disciplinato dal Contratto, dagli articoli 2239 – 2238 del Codice Civile.

Eventuali azioni o procedimenti legali derivanti dal presente Contratto o dai Servizi, ovvero aventi attinenza con gli stessi, saranno soggetti alla giurisdizione italiana e dovranno essere intentati e proseguiti esclusivamente avanti il foro competente di Palermo

11. Condizioni Generali di Contratto (di seguito CGC)

Per le CGC si rimanda all'allegato 2

12. Firma per accettazione Lettera d'Incarico

Ai fini dell'accettazione della presente proposta si prega il Committente di inoltrarne copia debitamente controfirmata a mezzo mail a amministrazione@innogea.com. La presente offerta ha una validità di 15 gg.

Palermo li 14/03/2022

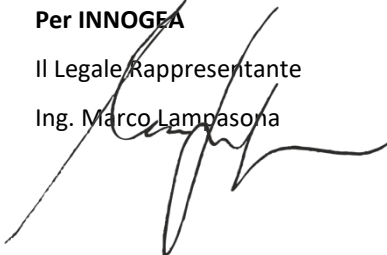
Firma per accettazione Lettera d'Incarico

Palermo 14/03/2022

Per INNOGEA

Il Legale Rappresentante

Ing. Marco Lampasona



Il Cliente

Il Legale Rappresentante

Timbro e Firma

Allegato 1 – Specifiche Tecniche del servizio

1. Descrizione

Il servizio di che trattasi ricomprende le seguenti attività:

- a) Analisi organizzazione e documentazione di sistema IFO per la salute e sicurezza sul lavoro
- b) Progettazione del Sistema di Gestione aziendale conforme alla UNI ISO 45001 ovvero l'elaborazione di tutta la documentazione, personalizzata per la realtà organizzativa dell'IFO, necessaria ai fini dell'ottenimento della sua certificazione da parte di Ente Accreditato (manuale, procedure, documenti di registrazione)
- c) Audit processi e documentazione presente per la corretta attuazione di quanto previsto dall'art. 26 di cui al D.Lgs 81/08*;
- d) Progettazione di tutta la documentazione di sistema per la corretta attuazione degli adempimenti di cui all'art 26 di cui al D.Lgs 81/08 (non è prevista elaborazione dei DUVRI)*;
- e) Supporto tecnico/metodologico diretto al RSPP dell'IFO per l'attuazione delle procedure di cui alla lett. c), ivi compreso se richiesto l'eventuale supporto all'audit di seconda parte sui fornitori, nella misura massima delle giornate previste contrattualmente* (pari a 10 giornate);

*con riferimento alle lett c), d), e) si riportano a titolo esemplificativo le attività consulenziali di dettaglio:

- Redazione di una procedura di gestione e controllo delle ditte appaltatrici e fornitrici di servizi
- Censimento dei fornitori ed individuazione di quelli che rientrano nell'ambito di applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08.
- Individuazione delle attività per cui, per tipologia di rischi e monte giornate, è richiesta la redazione del DUVRI
- Predisposizione di moduli per la richiesta documentale e per le autodichiarazioni da far produrre alle ditte appaltatrici
- Predisposizione di una griglia di valutazione (score) delle ditte appaltatrici in funzione della qualità, tipologia e aggiornamento dei documenti prodotti con riferimento a:
 - DURC
 - Dichiarazione di possesso dei requisiti tecnico professionali
 - Dichiarazione di assenza di provvedimenti sospensivi/interdittivi
 - Documento di Valutazione dei rischi introdotti
 - Autodichiarazione (con allegati) dell'assolvimento dei principali obblighi in materia di salute e sicurezza.
 - Sottoscrizione del DUVRI
 - Predisposizione di check list per il controllo operativo delle ditte a cura dei preposti interni individuati per ciascuna ditta
 - Integrazione, nella griglia di valutazione, di uno score associato al comportamento operativo della ditta così come risultante dall'applicazione delle check list
 - Supporto alla valutazione della documentazione prodotta dalle ditte e all'assegnazione dei punteggi
 - Supporto alla risposta ad eventuale richiesta di chiarimenti o comunicazioni da parte delle ditte.

- Monitoraggio della griglia di indicatori e supporto all'adozione di specifiche iniziative per il miglioramento dello score complessivo e di specifici fornitori.
- Redazione di una relazione annuale sulle attività.

2. Fasi del Servizio

Il servizio ha una durata di sei mesi consecutivi dall'affidamento dell'incarico e si compone delle seguenti fasi:

- a) Kick off Iniziale;
- b) Audit documentale per rilevare i fabbisogni;
- c) Progettazione del SGA conforme alla ISO UNI 45001;
- d) Progettazione procedure/documenti di registrazione per assicurare la conformità a quanto previsto dall'art. 26 del d.Lgs 81/08. (non è prevista l'elaborazione dei DUVRI);
- e) Attività in campo di supporto al RSPP ai fini dell'implementazione delle attività di cui alla lett. d) nel limite delle giornate previste contrattualmente (pari a 10 giornate);

Allegato 1 – Condizioni Generali di Contratto

1. Contratto e Parti.

- 1.1 La Lettera d'Incarico, ivi compresi gli eventuali allegati, emessa dallo Studio e indirizzata al Cliente (come sotto definito), nonché le presenti Condizioni Generali di Contratto (congiuntamente il "**Contratto**") costituiscono l'intero accordo tra il Cliente e lo Studio riguardo ai Servizi e ai prodotti dell'attività dello Studio stesso (compresi i *Deliverable*, come di seguito definiti), che saranno forniti al Cliente, nonché riguardo alla responsabilità dello Studio per i Servizi offerti.
- 1.2 I termini maiuscoli non definiti in queste Condizioni Generali di Contratto, hanno il significato loro attribuito dalla Lettera di Incarico. Ai fini del presente Contratto valgono le seguenti definizioni:
- "Cliente"**: il soggetto identificato come tale nella Lettera di Incarico. Tale termine includerà solamente le società controllate e/o collegate del Cliente espressamente identificate nella Lettera d'Incarico (insieme con il Cliente, il "**Gruppo del Cliente**") e il riferimento al Cliente includerà le altre entità del Gruppo del Cliente, a meno che il contesto non richieda diversamente. Il Cliente dichiara e garantisce di avere il potere e l'autorità per: (i) sottoscrivere il presente Contratto in nome e per conto proprio e delle società da esso controllate e/o ad esso collegate, individuate nella Lettera d'Incarico, nonché (ii) vincolare se stesso e tali società;
- "Deliverable"**: qualunque prodotto concreto dei Servizi, indirizzato al Cliente, compresi pareri, opinioni, *report* e ogni altro materiale in qualunque forma procurato, forniti da o per conto dello Studio e/o dei suoi Subcontraenti, se presenti, come sotto definiti;
- "Tecnologie Innogea"**: tutti i *know-how*, *software*, sistemi di interfaccia, modelli, metodologie, idee, concetti, tecniche, strumenti, processi e tecnologie, comprese le tecnologie basate sul web e gli algoritmi che una qualsiasi delle Entità Innogea ha sviluppato o di cui ha la proprietà o la licenza, e che sono utilizzati dallo Studio e/o dai Subcontraenti per fornire i Servizi o per adempiere alle loro obbligazioni;
- "Entità Innogea"**: ricomprende lo Studio e/o le società da esso controllate o ad esso collegate, i soci, i subcontraenti, i professionisti, i dipendenti.
- "Terza Parte" o "Terze Parti"**: tutti i soggetti diversi da coloro che sono vincolati dal Contratto (*i.e.* il Cliente e lo Studio).
- 1.3 Il presente Contratto è stato concluso tra il Cliente e lo Studio. Lo Studio potrà esternalizzare, in tutto o in parte, i Servizi oggetto del presente Contratto a una qualsiasi delle Entità Innogea ovvero a una qualsiasi altra parte (collettivamente, i "**Subcontraenti**"). Il Cliente è legato da un rapporto contrattuale esclusivamente con lo Studio, in qualità di entità incaricata di fornire i Servizi. Ciascuna parte è un soggetto contrattuale autonomo e nessuna delle parti è, né dovrà essere considerata, alla stregua di agente, distributore, socio, fiduciario, partecipante in *joint venture*, contitolare o rappresentante dell'altra.
- 1.4 Lo Studio rimarrà responsabile nei confronti del Cliente per tutti i Servizi oggetto del presente Contratto, ivi compresi i Servizi svolti da eventuali Subcontraenti.

2. Responsabilità del Cliente e dello Studio.

(a) Responsabilità del Cliente.

- 2.1 Il Cliente si impegna a prestare la propria collaborazione allo Studio ed ai suoi eventuali Subcontraenti nello svolgimento dei Servizi a questi ultimi richiesti, anche fornendo allo Studio e agli eventuali Subcontraenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, accesso tempestivo a dati, informazioni e personale del Gruppo del Cliente. Il Cliente sarà responsabile per: (i) le prestazioni del proprio personale, dei propri rappresentanti e di ogni Terza Parte alle dipendenze del Cliente, (ii) la tempestività, la precisione e la completezza di tutti i dati e di tutte le informazioni (ivi comprese tutte le informazioni e le dichiarazioni finanziarie) forniti allo Studio e/o agli eventuali Subcontraenti dal Gruppo del Cliente, ovvero per conto dello stesso; e (iii) l'applicazione di qualsiasi parere eventualmente fornito nell'ambito dei Servizi. Lo Studio e i suoi eventuali Subcontraenti potranno utilizzare le informazioni e i dati forniti dal Cliente o da altri e farvi affidamento, senza doverli verificare. Le prestazioni dello Studio dipenderanno da: (i) il tempestivo assolvimento degli incombeni a carico del Cliente ai sensi del presente Contratto, nonché (ii) la tempestività delle decisioni del Cliente in relazione ai Servizi. Lo Studio e gli eventuali Subcontraenti potranno fare affidamento su tutte le decisioni assunte dal Cliente.
- 2.2 Salvo quanto diversamente stabilito nella Lettera d'Incarico, il Cliente avrà la responsabilità esclusiva, tra l'altro, di: (i) prendere tutte le decisioni gestionali e svolgere tutte le funzioni direttive che lo riguardino; (ii) designare una o più persone, in possesso di idonee competenze, conoscenze e/o esperienza, preferibilmente facenti parte dell'alta dirigenza, alla supervisione dei Servizi; (iii) valutare l'adeguatezza e i risultati dei Servizi; (iv) accettare la responsabilità potenzialmente derivante dai risultati dei Servizi; e (v) stabilire e mantenere un sistema di controlli interni, che comprenda anche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il monitoraggio delle attività in corso. La previsione *sub (v)* non modifica in alcun modo le obbligazioni dello Studio, come pattuite ed espresse nel presente Contratto.

(b) Responsabilità dello Studio.

- 2.3 I Servizi forniti dallo Studio non sono vincolanti per le autorità governative e di regolamentazione e non costituiscono dichiarazione, garanzia o assicurazione che le decisioni di dette autorità saranno conformi ai *Deliverable* resi dallo Studio. Qualsiasi Servizio fornito dallo Studio o per conto dello stesso sarà basato sulle leggi, standard volontari o cogenti, sui regolamenti, o metodologie appositamente sviluppate dallo stesso riferiti al momento in cui vengono forniti i Servizi specifici. Eventuali modifiche successive a quanto sopra (di cui lo Studio non avrà alcuna responsabilità di avvisare il Cliente) non saranno considerate nell'esecuzione dei Servizi resi dallo Studio o da eventuali Subcontraenti.
- 2.4 Salvi eventuali casi esplicitamente concordati per iscritto, lo Studio non assumerà alcuna responsabilità in merito all'attuazione dal parte del Cliente dei servizi professionali resi.
- 2.5 Nella formulazione dei *Deliverable* forniti nell'ambito dei Servizi, lo Studio potrà avere con il Cliente uno scambio verbale di idee, ovvero mostrare al Cliente le bozze dei *Deliverable*. Nella misura in cui si presume che il contenuto di tali consulenze verbali o bozze sarà definito e confermato al Cliente in

forma scritta, tale documento scritto sostituirà qualsiasi precedente consulenza verbale o bozza e, di conseguenza, lo Studio non sarà responsabile qualora il Cliente o altri scelgano di fare affidamento, agire, ovvero astenersi dall'agire, sulla base di tali consulenze verbali o bozze.

- 2.6 Lo Studio si impegna a produrre ogni ragionevole sforzo per fornire in maniera adeguata i Servizi promessi al Cliente, nel rispetto della tempistica pattuita. Tuttavia, ogni termine indicato nel Contratto per l'esecuzione delle prestazioni promesse, compreso l'invio di ogni *Deliverable*, si intende come ordinatorio e non perentorio. Lo Studio renderà prontamente noto al Cliente se dovessero essere previsti significativi ritardi nella fornitura dei Servizi.
- 2.7 Salve eventuali ipotesi specificamente concordate per iscritto, ogni parere fornito dallo Studio si intenderà compiutamente accettato dal Cliente ovvero ogni Servizio si intenderà completamente eseguito: (i) quando essi siano stati formalmente offerti e, entro i successivi quattordici (14) giorni, il Cliente non abbia notificato per iscritto allo Studio alcuna obiezione; oppure (ii) nel momento in cui il Cliente o il Gruppo agiscano per la prima volta in forza del *Deliverable* o del Servizio prestato.

3. Durata.

- 3.1 La durata del presente Contratto e la facoltà di recesso delle parti sono disciplinati dalla Lettera d'Incarico, salvo quanto previsto dal successivo paragrafo 3.2.
- 3.2 In caso di inadempimento di una delle parti, l'altra parte non potrà richiedere la risoluzione del Contratto prima di aver messo formalmente in mora per iscritto la controparte, concedendo termine alla parte inadempiente di porre rimedio all'inadempimento, ove possibile, entro quindici (15) giorni.
- 3.3 Il Contratto si intenderà risolto, del tutto o in parte, con effetto immediato, qualora lo Studio comunichi - mediante l'invio di un avviso scritto al Cliente - di ritenere che: (i) un ente governativo, di regolamentazione o vigilanza, un organismo di autoregolamentazione professionale, ovvero un'entità le cui decisioni abbiano forza di legge, abbia introdotto una nuova legge, norma, regola, interpretazione o decisione, ovvero ne abbia modificato di già esistenti, ai sensi della quale l'esecuzione da parte dello Studio di una qualsiasi parte del Contratto risulterebbe illegale o altrimenti illecita, ovvero in conflitto con le norme in materia di indipendenza o deontologia professionale; ovvero (ii) siano mutate rilevanti circostanze di fatto (ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, eventuali modifiche nella proprietà del Cliente, di una qualsiasi entità appartenente al Gruppo del Cliente, ovvero di una qualsiasi delle rispettive società collegate, controllate o controllanti), in modo tale che l'esecuzione da parte dello Studio di una qualsiasi parte del Contratto risulterebbe illegale o altrimenti illecita, ovvero in conflitto con le norme in materia di indipendenza o deontologia professionale.

- 3.4 In caso di risoluzione del Contratto, per qualunque motivo intervenuto, il Cliente dovrà compensare lo Studio ai sensi dei termini della Lettera d'Incarico per i Servizi resi e le spese sostenute fino alla data di efficacia dello scioglimento compresa.

4. Proprietà dei beni e dei prodotti del lavoro dello Studio.

- 4.1 Nella misura in cui lo Studio utilizzi o sviluppi un qualsiasi bene (materiale o immateriale) di proprietà, in relazione al presente Contratto, esso, ivi comprese le carte di lavoro, rimarrà di proprietà dello stesso. All'atto del pagamento di tutti gli onorari dello Studio relativi al presente Contratto e ai Servizi, il Cliente otterrà una licenza non esclusiva e non trasferibile che lo autorizza a usare i *Deliverable* per gli scopi per cui gli stessi sono stati resi e in base alle previsioni del Contratto (o dei *Deliverable* stessi). Lo Studio avrà la proprietà (ivi compresa, senza limitazione alcuna, la titolarità dei diritti d'autore e di qualsiasi altro diritto di proprietà intellettuale) sui propri *Deliverable*, nonché tutti i diritti di utilizzare e divulgare gli stessi nello svolgimento della propria attività. Il Cliente non potrà far valere, e dovrà fare in modo che non vengano fatti valere dalle entità del proprio Gruppo, eventuali divieti o limitazioni all'esercizio di tali diritti, nei confronti dello Studio. Eventuali diritti di proprietà esclusiva e diritti di proprietà intellettuale sul materiale fornito dal Gruppo del Cliente per lo svolgimento dei Servizi rimarranno di proprietà del Gruppo del Cliente.
- 4.2 Il Cliente riconosce che lo Studio e l'entità InnoGee, in relazione allo svolgimento dei Servizi, potranno sviluppare o acquisire esperienze, competenze, conoscenze e idee di natura generale. Il Cliente riconosce e accetta che lo Studio possa utilizzare e divulgare tali esperienze, competenze, conoscenze e idee, nel rispetto degli obblighi di riservatezza descritti alla Sezione 10.
- 4.3 Il Cliente avrà inoltre il diritto di accedere alle Tecnologie InnoGee, fornite nell'ambito dei *Deliverable*, e di utilizzare le stesse, solamente ai fini di ricevere i Servizi e per nessun altro scopo, alla luce e nel rispetto delle disposizioni delle licenze applicabili a tali Tecnologie InnoGee così come notificate dallo Studio e firmate per accettazione dal Cliente.
- 4.4 Come concordato tra il Cliente e lo Studio, lo Studio sarà titolare e manterrà tutti i diritti di proprietà intellettuale e gli altri diritti di proprietà esclusiva di qualunque natura sulle Tecnologie InnoGee eventualmente utilizzate, ovvero sviluppate dallo Studio in relazione al presente Contratto.

5. Limitazione al risarcimento dei danni.

- 5.1 Lo Studio sarà responsabile nei confronti del Gruppo del Cliente, relativamente a eventuali rivendicazioni, responsabilità, perdite, richieste di risarcimento danni, costi o spese relativi al Contratto, ovvero ai Servizi (le "**Rivendicazioni**"), fino a un importo complessivo massimo pari al doppio degli onorari pagati dal Cliente allo Studio, fatti salvi i danni, accertati giudizialmente in via definitiva, nella

- misura in cui essi siano riconducibili a dolo o colpa grave dello Studio, ovvero di una qualsiasi altra Entità Innogea, o di un loro eventuale Subcontraente.
- 5.2 In nessun caso alcuna lo Studio e l'entità Innogea saranno responsabili— contrattualmente o civilmente — per eventuali danni derivanti da perdite di avviamento o di profitto, ovvero per eventuali danni indiretti, accessori, consequenziali o punitivi, perdite o spese relativi al presente Contratto ovvero ai Servizi.
- 5.3 La responsabilità dello Studio potrà eventualmente sorgere unicamente nei confronti dei membri del Gruppo del Cliente che, ai sensi del Contratto, hanno il diritto di fare affidamento sui *Deliverable*, e non nei confronti di qualunque altro soggetto facente parte del Gruppo.
- 5.4 La limitazione di responsabilità di cui al paragrafo 5.1 si applica in relazione a qualunque Rivendicazione possa sorgere, in qualunque momento, in relazione al Contratto ovvero ai Servizi in forza di esso prestati dallo Studio, indipendentemente dal fatto che le Rivendicazioni siano state sollevate, contemporaneamente o in momenti diversi, da uno o più membri del Gruppo del Cliente e/o da altri soggetti. La limitazione di responsabilità di cui al paragrafo 5.1 si applica, inoltre, in relazione a qualunque Rivendicazione sorta nei confronti di qualunque Entità Innogea, anche per nell'ipotesi in cui essa abbia operato in qualità di Subcontraente, se ed esclusivamente nella misura in cui l'autorità competente abbia accertato che in capo ad essa sussiste una responsabilità derivante dal Contratto o dai Servizi.

6. Limitazione delle garanzie.

- 6.1 Il presente è un incarico avente per oggetto la prestazione di Servizi professionali. Lo Studio garantisce che eseguirà i Servizi in buona fede e con la dovuta diligenza professionale. Lo Studio esclude qualsiasi altra garanzia, sia espressa sia implicita.

7. Forza Maggiore.

- 7.1 Nessuna delle parti sarà ritenuta responsabile di eventuali ritardi o inadempimenti derivanti da circostanze o cause al di fuori del rispettivo ragionevole controllo, tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo, azioni, omissioni o mancata collaborazione dell'altra parte (ivi compreso, senza limitazione alcuna, entità o persone fisiche sotto il controllo della stessa, ovvero di uno qualsiasi dei rispettivi dirigenti, amministratori, dipendenti, altri membri del personale e rappresentanti), incendi o altri sinistri, eventi straordinari, imprevedibili e inevitabili dovuti a cause naturali, epidemie, scioperi o controversie sindacali, guerre o altro tipo di violenza, ovvero eventuali leggi, ordinanze o richieste di una qualunque agenzia o autorità pubblica.

8. Termine di decadenza delle azioni proponibili.

- 8.1 Nessuna azione relativa al presente Contratto o ai Servizi, potrà essere in alcun modo proposta da alcuna delle parti una volta trascorso il periodo di due (2) anni dal momento in cui è sorto il diritto che ne costituisce il fondamento. Tuttavia le azioni derivanti dal mancato pagamento del corrispettivo possono essere intentate dallo Studio senza alcuna limitazione temporale, seppur nel rispetto del termine di prescrizione legale.

9. Riservatezza.

- 9.1 Nella misura in cui, in relazione al presente Contratto, entri in possesso di eventuali informazioni di natura organizzativa comunque connesse ai Servizi, segreti industriali o altre informazioni proprietarie riguardanti il Gruppo del Cliente, indicate come riservate dalla parte divulgante o chiaramente riservate per loro natura (le "**Informazioni Riservate**"), lo Studio non dovrà rivelare tali Informazioni Riservate a Terze Parti senza il consenso del Cliente. Ciò fermo restando, il Cliente autorizza lo Studio a rivelare tali Informazioni Riservate: (i) agli eventuali Subcontraenti e al rispettivo personale ivi compreso l'Entità InnoGee; (ii) a consulenti legali, revisori dei conti o assicuratori; e (iii) qualora sia richiesto da leggi, atti aventi forza di legge o regolamenti, anche nell'ambito di un procedimento giudiziale o amministrativo, ovvero nel rispetto degli standard professionali applicabili, ovvero in relazione a potenziali mediazioni, arbitrati, contenziosi. L'obbligo di riservatezza non opera nella misura in cui le Informazioni Riservate: (i) siano ovvero diventino di dominio pubblico (ivi comprese, senza limitazione alcuna, eventuali informazioni registrate presso un qualsiasi ente pubblico e disponibili al pubblico) non a seguito di una divulgazione ad opera dello Studio; (ii) vengano rese disponibili per qualunque Subcontraente su base non riservata da una fonte diversa dal Gruppo del Cliente; o (iii) siano rese note ad uno dei subcontraenti dello Studio da parte del Gruppo del Cliente senza alcun obbligo di riservatezza. L'obbligo di riservatezza non si applica alle informazioni sviluppate dallo Studio e/o da un suo subcontraente indipendentemente dall'eventuale divulgazione di Informazioni Riservate da parte del Cliente allo Studio.
- 9.2 Il Cliente non dovrà divulgare a Terze Parti i *Deliverable*, né riferire la consulenza prestata dallo Studio in virtù del presente Contratto, senza l'esplicito consenso scritto dello Studio, con le seguenti eccezioni: (i) nei casi in cui leggi, atti aventi forza di legge, regolamenti, norme o obblighi professionali applicabili vietino eventuali limitazioni alla divulgazione; (ii) nella misura in cui la legge, gli atti aventi forza di legge o i regolamenti di una giurisdizione prevedano un obbligo di riferire alle Autorità fiscali alcune operazioni o transazioni fiscali, nel qual caso non vi sarà alcuna restrizione o limitazione alla divulgazione di tali operazioni o transazioni, in tanto in quanto siano coperte dal *Deliverable*; (iii) qualora emerga la necessità per il Cliente di divulgare il *Deliverable* ad un soggetto affiliato che non sia parte del Gruppo del Cliente ed esclusivamente a scopo informativo, purché il Cliente assicuri - ed il soggetto in questione si impegni a — che il *Deliverable* sia mantenuto riservato e che non siano promosse azioni di alcun genere nei confronti di qualunque Entità InnoGee in relazione al *Deliverable* ovvero ai Servizi; e (iv) se il Cliente matura l'esigenza di

divulgare il *Deliverable* ai revisori legali dei conti del Gruppo del Cliente, nell'esercizio delle loro funzioni.

- 9.3 Lo Studio è consapevole che i Servizi potranno richiedere la divulgazione a eventuali Terze Parti di alcuni *Deliverable*. Lo Studio è disponibile a consegnare eventuali *Deliverable* anche a Terze Parti, previo ricevimento di una lettera di autorizzazione alla distribuzione dei *Deliverable* e di *reliance* debitamente firmata per accettazione dalle Terze Parti, nel testo fornito dallo Studio.
- 9.4 Il Cliente dovrà utilizzare i *Deliverable*, nonché la consulenza prestata dallo Studio in virtù del presente Contratto, esclusivamente per gli scopi in essi specificati e, senza alcuna eccezione, sarà ad esso precluso di utilizzare i *Deliverable* in relazione a decisioni professionali che coinvolgono Terze Parti, ovvero per scopi pubblicitari, senza il previo consenso scritto dello Studio. Tutti i Servizi sono volti all'interesse esclusivo dei soggetti appartenenti al Gruppo del Cliente legittimati a fare su essi affidamento. Il mero ricevimento di eventuali *Deliverable* (o di informazioni che da essi scaturiscono) da parte di altri soggetti non determinerà il sorgere di alcun tipo di dovere di diligenza, rapporto professionale o responsabilità, né presente né futura, tra lo Studio e tali soggetti.

10. Cessione.

- 10.1 Nessuna parte potrà cedere, ovvero altrimenti trasferire, il presente Contratto senza il previo consenso scritto dell'altra parte. Tuttavia lo Studio ha il diritto di cedere uno qualsiasi dei diritti o degli obblighi che ad esso derivano in virtù del presente Contratto, ad ogni subcontraente o ai successori della propria attività. Nessuna parte potrà direttamente o indirettamente cedere o trasferire a Terze Parti alcuna Rivendicazione avanzata contro l'altra parte derivante dal presente Contratto.

11. Indennizzo.

- 11.1 Il Cliente si impegna a manlevare e tenere indenne lo Studio e qualsiasi altro suo subcontraente e l'Entità Innogea da qualsivoglia Rivendicazione da parte di Terze Parti che sia riconducibile a una azione ovvero omissione propria o del Gruppo del Cliente, o all'inadempimento di ogni obbligazione del Cliente, salvo per quanto accertato giudizialmente in via definitiva, come riconducibile a dolo o colpa grave dello Studio, ovvero di una qualsiasi subcontraente Innogea.

12. Comunicazioni.

- 12.1 Salvo quanto diversamente stabilito — se del caso - per iscritto, lo Studio e il Gruppo del Cliente sono autorizzati a ricorrere a comunicazioni via e-mail (ivi comprese e-comunicazioni, e-mail scambiate mediante piattaforme Internet) trasmesse agli opportuni indirizzi, nonché a messaggi vocali, al fine di condividere documenti sia confidenziali sia non confidenziali, nonché ai fini di ogni altro tipo di comunicazione relativa al Contratto. Le parti potranno altresì

ricorrere ad eventuali altri mezzi di trasmissione che siano utilizzati ed accettati dalla controparte. Lo Studio può ricorrere a strumenti di comunicazione elettronica anche nei riguardi delle agenzie fiscali ovvero di altre autorità.

- 12.2 Le parti riconoscono che: (i) Internet è un mezzo intrinsecamente non sicuro, (ii) i dati che circolano in rete possono corrompersi, (iii) le comunicazioni trasmesse via Internet non sempre vengono consegnate prontamente, o non vengono consegnate per nulla, e (iv) potrebbero rendersi opportuni altri metodi di comunicazione. Le comunicazioni elettroniche sono inoltre soggette alla contaminazione da virus. Entrambe le parti saranno responsabili della protezione dei propri rispettivi sistemi informatici. Nella misura massima consentita dalla legge, nessuna delle parti sarà ritenuta responsabile nei confronti dell'altra su alcuna base (contrattuale, extracontrattuale o di altro tipo) per eventuali perdite, danni o omissioni in qualunque modo derivanti dall'uso di Internet o dall'accesso da parte del personale di una qualsiasi Entità Innokea a reti, applicazioni, dati elettronici o altri sistemi del Gruppo del Cliente.

13. Altri Clienti.

- 13.1 Fatti salvi gli obblighi di riservatezza di cui al paragrafo 10.1, nessuna delle disposizioni contenute nel presente Contratto potrà impedire, nemmeno in parte, allo Studio ed ai suoi Sub contraenti, di prestare servizi ad altri clienti (ivi compresi eventuali servizi uguali o simili ai Servizi), ovvero di utilizzare o condividere, a qualsiasi fine, eventuali conoscenze, esperienze o competenze che siano state applicate nello svolgimento dei Servizi, ovvero che siano state acquisite in tale frangente o che da esso siano derivate, anche nel caso in cui gli interessi di tali altri clienti fossero in concorrenza con il Gruppo del Cliente. Analogamente, lo Studio, nella misura in cui possieda informazioni ottenute in presenza di un obbligo di riservatezza nei confronti di un altro cliente, ovvero di una diversa Terza Parte, non è obbligato a divulgare tali informazioni a un qualsiasi membro del Gruppo del Cliente, né a utilizzarle a vantaggio del Gruppo del Cliente, per quanto rilevanti possano essere ai fini dei Servizi.

14. Staff.

- 14.1 Lo Studio e il Cliente convengono ciascuno di non sollecitare l'impiego o l'assunzione, impiegare ovvero assumere, né direttamente né indirettamente, un qualsiasi individuo che appartenga al personale dell'altra parte il quale, nei sei (6) mesi precedenti, sia stato direttamente coinvolto nella prestazione dei Servizi, ovvero in altro modo direttamente coinvolto nell'esecuzione del presente Contratto, tranne nel caso in cui tale individuo risponda a una campagna generale di assunzione.

15. Distruzione delle carte di lavoro.

- 15.1 Lo Studio potrà trattenere eventuali documenti e fascicoli forniti dal Gruppo del Cliente in relazione ai Servizi ai fini di quanto richiesto dagli standard professionali o dalle *policy* internazionali in materia di conservazione dei documenti. Eventuali carte di lavoro conservate dallo Studio (ivi compresi documenti appartenenti al Cliente), al completamento dei Servizi potranno venire distrutte alla luce delle *policy* DTTL, nonché delle leggi vigenti e delle norme professionali di volta in volta applicabili allo Studio.

16. Marketing e Uso del Nome del Cliente.

- 16.1 Lo Studio e l'Entità Innogea potrà utilizzare il nome del Cliente e/o del Gruppo del Cliente e far riferimento ai Servizi: (i) in materiali pubblicitari e di marketing, come referenza, (ii) nei sistemi, negli archivi e nelle raccolte di dati interni.
- 16.2 Lo Studio potranno altresì utilizzare i marchi e i loghi del Cliente nel proprio materiale pubblicitario e di marketing, anche nei confronti di destinatari esterni al Network Innogea, salva indicazione in senso contrario trasmessa per iscritto dal Cliente.
- 16.3 Il Cliente potrà utilizzare i marchi e i loghi delle Entità Innogea in materiale pubblicitario e di marketing previa esplicita autorizzazione scritta dello Studio.

17. Metodi e Strumenti.

- 17.1 Nel prestare i suoi Servizi, lo Studio può fare riferimento a fogli di lavoro, modelli o strumenti (insieme, i "**Modelli**"), forniti allo Studio dal Cliente o sui quali il Cliente chiede allo Studio di fare affidamento ("**Modelli del Cliente**"), oppure altrimenti formati o procurati dallo Studio in connessione con i servizi forniti ("**Modelli Innogea**"). Tenuto conto che tutti i Modelli hanno dei limiti e possono produrre risultati che possono non essere validi per tutte le possibili combinazioni dei dati inseriti, con la conseguenza che possono verificarsi degli errori, se non altrimenti espressamente pattuito nel Contratto: (i) lo Studio non sarà responsabile della revisione e della verifica degli errori presenti nei Modelli del Cliente; (ii) nessun Modello di Innogea sarà fornito a titolo di *Deliverable*, né potrà essere considerato come tale; e (iii) se lo Studio produce un Modello Innogea a scopo illustrativo o esplicativo di un Servizio, lo Studio non fornisce alcuna assicurazione o garanzia (espressa o implicita) circa la accuratezza, adattabilità e adeguatezza del Modello stesso rispetto alle esigenze del Cliente.

18. Anti corruzione, Modello ex Dlgs 231/2001 e codice Etico

- 18.1 Lo Studio prende atto che il Gruppo del Cliente, nel rispetto della normativa italiana

- applicabile, è soggetto a leggi anticorruzione e/o a leggi che vietano l'erogazione di denaro o di qualsiasi altra utilità a terzi, con l'intento di influenzarne in maniera indebita il giudizio e le azioni. Anche lo Studio è soggetto ad analoga normativa e alle previsioni contenute nei codici professionali ed etici, inoltre dispone di *policy* interne e procedure che proibiscono comportamenti illeciti o contrari ai principi dell'etica professionale.
- 18.2 Nel fornire i propri Servizi, lo Studio si impegna a non offrire, promettere o attribuire utilità o qualsiasi altro vantaggio a terzi, con l'intento di indurre ad agire in modo indebito o di premiare comportamenti scorretti per favorire il Cliente, in violazione della normativa applicabile.
- 18.3 Lo Studio, che (i) ha adottato ed efficacemente attuato un Modello di organizzazione, gestione e controllo ("**Modello**") ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (il "**Decreto**"), oltre a un codice etico, in cui sono enunciati i principi ai quali si uniforma nello svolgimento della propria attività; (ii) è soggetto alla normativa anticorruzione e rispetta i codici professionali e di comportamento applicabili; (iii) dispone di *policy* e procedure interne che proibiscono comportamenti illeciti o contrari ai principi dell'etica professionale, ai fini dell'esecuzione del Contratto si impegna a improntare il proprio comportamento ai principi di trasparenza e correttezza nonché alla più stretta osservanza del Decreto, dichiarando altresì di non essere mai incorso in alcuna delle sanzioni da quest'ultimo previste.
- 18.4 Il Cliente dichiara di conoscere la normativa di cui al Decreto e di aver a propria volta adottato ed efficacemente attuato un proprio Modello, oltre a un proprio codice etico. Ciascuna Parte prende atto (i) dei valori enunciati nel codice etico della controparte, e (ii) dei principi sanciti dal Decreto, dichiarando di condividerli e impegnandosi a tenere un comportamento ad essi conforme, nella misura in cui questi siano ad essa riferibili, astenendosi dalla commissione di condotte illecite.
- 18.5 Il Cliente dichiara di (i) prendere atto e condividere i valori enunciati nel codice etico di Studio, e (ii) conoscere la normativa di cui al Decreto, dichiarando di condividere i predetti valori e la normativa di cui al Decreto e impegnandosi a tenere un comportamento ad essi conforme, nella misura in cui questi siano ad essa riferibili.
- 18.6 La violazione degli obblighi assunti da ciascuna parte ai sensi della presente Sezione costituisce un inadempimento grave del Contratto e ne legittima la risoluzione con effetto immediato ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, fermo restando il diritto della parte che dichiara di avvalersi della clausola risolutiva al risarcimento dei danni derivanti dalla risoluzione.

19. Legge e giurisdizione applicabile.

- 19.1 Il presente Contratto, compresi gli allegati e tutte le questioni aventi attinenza con lo stesso, sarà disciplinato e interpretato secondo il diritto italiano (con esclusione delle norme in materia di conflitti di legge). Eventuali azioni o procedimenti legali derivanti dal presente Contratto o dai Servizi che ne sono oggetto, ovvero aventi attinenza con gli stessi, dovranno essere intentati e proseguiti esclusivamente nell'ambito della giurisdizione italiana. Le parti, in modo espresso e

irrevocabile, (i) accettano la giurisdizione esclusiva italiana in relazione a qualunque azione o procedimento giudiziale e (ii) rinunciano, nella misura massima consentita dalla legge, a sollevare qualunque eccezione di difetto di giurisdizione e competenza territoriale.

20. Risoluzione delle controversie.

20.1 Le parti convengono di promuovere in buona fede la pronta risoluzione di qualsiasi eventuale controversia o Rivendicazione derivante dal Contratto, ovvero ad esso relativa, mediante trattative tra l'alta dirigenza delle parti medesime. Nel caso in cui l'eventuale controversia o Rivendicazione sorta non sia risolta all'esito di tali trattative, ciascuna parte potrà chiedere che venga promosso un tentativo in buona fede di risolvere la controversia o la Rivendicazione mediante una procedura di Risoluzione Alternativa delle Controversie ("**ADR**"). Se la controversia o la Rivendicazione non è risolta entro sessanta (60) giorni da quando viene chiesta l'applicazione di una procedura di ADR, può essere avviato un procedimento legale con riferimento alla controversia o alla Rivendicazione in esame. Nessuna delle disposizioni contenute nella presente Sezione impedirà alle parti di avviare, in qualsiasi momento prima ovvero dopo un eventuale ricorso alle procedure di ADR, procedimenti legali finalizzati alla salvaguardia di eventuali diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali o informazioni riservate, ovvero di un qualsiasi altro diritto, nonché all'esercizio di una tutela legale.

21. Protezione dei dati personali.

21.1 Nella presente Sezione, per "**Disciplina in materia di protezione dei Dati personali**" s'intendono: (i) il Regolamento generale dell'UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati personali, nonché della libera circolazione di tali Dati ("**Regolamento**"); e (ii) ogni ulteriore legge, atto avente forza di legge e/o regolamento in materia di protezione dei Dati personali applicabile.

21.2 I termini di seguito elencati avranno il significato agli stessi attribuito nella presente Sezione e nella Disciplina in materia di protezione dei Dati personali:

- "**Dati personali**": qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile. I Dati personali che rispettivamente lo Studio e il Cliente o il Gruppo del Cliente (come definiti nelle Condizioni generali di Contratto) trattano sono ricompresi nelle seguenti categorie: dati comuni/Dati particolari (come di seguito definiti)/dati giudiziari;
- "**Dati particolari**": Dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale; dati genetici; dati relativi alla salute, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale;
- "**Persona interessata**": una persona fisica identificata o identificabile. Gli interessati i cui Dati personali sono trattati dallo Studio e dal Cliente o dal Gruppo del Cliente sono ricompresi nelle seguenti categorie: dipendenti, collaboratori, rappresentanti del Cliente/altri soggetti che agiscono per conto del Cliente;

- **"Titolare del trattamento"**: lo Studio e il Cliente che, singolarmente o insieme ad altri, determinano le finalità e i mezzi del trattamento di Dati personali; quando le finalità e i mezzi di tale trattamento sono determinati dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, il Titolare del trattamento o i criteri specifici applicabili alla sua designazione possono essere stabiliti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
 - **"Responsabile del trattamento"**: il soggetto che tratta Dati personali per conto del Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento; la lista completa dei Responsabili potrà, in ogni momento, essere richiesta per iscritto mediante comunicazione indirizzata a INNOGEO all'indirizzo mail info@innogea.com ;
 - **"Responsabile della protezione dei dati"**: la figura disciplinata dall'art. 37 del Regolamento e individuato dal Titolare nella persona di Filippo Castelli, Data Protection Officer (dati di contatto: f.castelli@Innogea.com);
 - **"Trattamento"**: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a Dati personali o insiemi di Dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.
- 21.3 Sia il Cliente che lo Studio saranno da considerarsi Titolari del trattamento in relazione ai Dati personali divulgati allo Studio da o per conto del Cliente o del Gruppo del Cliente.
- 21.4 Sia il Cliente che lo Studio (i) adempiranno gli obblighi previsti per il Titolare del trattamento ai sensi della Disciplina in materia di protezione dei Dati personali in relazione ai Dati personali da ciascuno rispettivamente trattati nell'ambito del Contratto e dei Servizi e (ii) determineranno autonomamente le finalità del Trattamento.
- 21.5 Il Cliente s'impegna (e farà in modo che tutti i membri del Gruppo del Cliente s'impegnino) a trasmettere allo Studio i Dati personali lecitamente, secondo quanto previsto dalla Disciplina in materia di protezione dei Dati personali, per le finalità descritte nella presente Sezione. Il Cliente si impegna a manlevare e tenere indenne lo Studio da qualsiasi pretesa avanzata da Persone interessate in relazione all'eventuale violazione della presente Sezione da parte del Cliente o del Gruppo del Cliente.
- 21.6 Lo Studio e il Cliente si impegnano a mettere in atto misure tecniche e organizzative appropriate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.
- 21.7 Lo Studio tratterà i Dati personali come ragionevolmente necessario per le seguenti finalità: (a) adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e provvedimenti di pubblica autorità (ivi inclusi gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa antiriciclaggio); (b) prestazione dei Servizi; (c) adempimento delle obbligazioni nascenti dal Contratto; (d) altre opportune finalità interne (anche in relazione a profili amministrativi ovvero di controllo della qualità).

- 21.8 Lo Studio potrà comunicare i Dati personali a terzi, ivi inclusi eventuali Sub-contraenti (come definiti nelle Condizioni Generali di Contratto), ad autorità di regolamentazione ovvero ad altri soggetti, anche con sede in Paesi al di fuori dell'Unione europea, a condizione che tale comunicazione: (i) risulti coerente con le finalità indicate nella presente Sezione e (ii) sia conforme alla Disciplina in materia di protezione dei Dati personali applicabile.
- 21.9 Le parti convengono che, in caso di raccolta presso la Persona interessata di Dati che la riguardano, il Cliente si impegna a fornire alla Persona interessata, nel momento in cui ottiene i Dati personali, le informazioni indicate dall'articolo 13 del Regolamento.

Firma per accettazioni della Lettera di Incarico e delle Condizioni Generali di Contratto

Palermo (PA) li, 14/03/2022

Per INNOGEO
Il Legale Rappresentante
Ing. Marco Lampasona

Il Cliente
Il Legale Rappresentante
Timbro e Firma

Il Cliente riconosce che il contenuto e le disposizioni del presente Contratto sono, in tutto e per tutto, il risultato di trattative svoltesi tra il Cliente e lo Studio. Il Cliente approva comunque specificatamente ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile:

- Le sezioni "durata del contratto, "protezione dei dati personali, "termini e condizioni prevalenti, "condizioni speciali e "legge e giurisdizione applicabile – foro competente della lettera di incarico
- Le seguenti sezioni dell'allegato 1 Condizioni generali di contratto: "Responsabilità del cliente e dello studio".
a) Responsabilità del Cliente, b) Responsabilità dello Studio; "Durata"; "Proprietà dei beni e dei prodotti dello studio"; "Limitazione al risarcimento danni"; "Limitazioni delle garanzie"; "Riservatezza"; "Termine di decadenza delle azioni proponibili", "Cessione"; "Indenizzo"; "Legge e giurisdizione applicabile"; "Risoluzione delle controversie"; "Protezione dei dati personali"

Firma per riconoscimento ed approvazione

Palermo (PA) li, 14/03/2022

Per INNOGEO
Il Legale Rappresentante
Ing. Marco Lampasona

Il Cliente
Il Legale Rappresentante
Timbro e Firma