

Curriculum Vitae Formato Europeo



Informazioni personali

Nome **Silvia Cartolano**
Indirizzo
Telefono
PEC
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Sesso
Codice Fiscale
Iscrizione OPI
Partita IVA

Esperienza professionale

Date Lavoro o posizione ricoperti	Dicembre 2020 – Oggi Infermiere di ricerca
Principali attività e responsabilità	Monitoraggio dei pazienti arruolati in sperimentazioni cliniche, somministrazione questionari, programmazione visite ed esami, raccolta e processamento dei campioni ematici, contatti telefonici; studi clinici attualmente seguiti: 56021927PCR3011 Phase 3 (Proteus), ECDAUR87A001 (Aur87), 17000139BLC2001 Phase 2B (Sunrise-1), 17000139BLC3001 Phase 3 (Sunrise-2), XL183315 Phase 3 (Exelicis), 4275649BLC0002 (Annar), 56021927PCR3015 (Primordium)
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	IFO – Istituti Fisioterapici Ospitalieri Via Elio Chianesi, 73 – 00144 Roma Servizi sanitari
Date Lavoro o posizione ricoperti	Aprile 2010 – Novembre 2020 Infermiere professionale

Principali attività e responsabilità	Assistenza infermieristica presso U.O. Chirurgia Digestiva Oncologica e Chirurgia Ginecologica Oncologica (aprile 2010 – gennaio 2012); U.O. Chirurgia Urologica Oncologica (gennaio 2012 - oggi)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arcobaleno 2 cooperativa sociale per azioni onlus Via Riccardo Billi, 38/A – 00173 Roma – www.arcobaleno2.it Impiego svolto presso IFO – Istituti Fisioterapici Ospitalieri Via Elio Chianesi, 73 – 00144 Roma
Tipo di attività o settore	Servizi sanitari
Date	Gennaio 2010 – Marzo 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Infermiere professionale
Principali attività e responsabilità	Assistenza infermieristica presso U.O. Neurochirurgia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	OSA cooperativa sociale e di lavoro Via Lucio Volumnio, 1 – 00178 Roma – www.osa.coop Impiego svolto presso Azienda Ospedaliera S. Andrea Via di Grottarossa, 1035/39 – 00189 Roma
Tipo di attività o settore	Servizi sanitari
Date	Settembre 2003 – Agosto 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Ragioniere
Principali attività e responsabilità	Gestione della contabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Della Vecchia Srl Via Antonio Fogazzaro, 92 – 00137 Roma
Tipo di attività o settore	Settore terziario
Istruzione e formazione	
Date	Ottobre 2006 – Novembre 2009
Qualifica conseguita	Infermiere professionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Conoscenze scientifiche di base e cliniche. Capacità di affrontare ed analizzare i problemi con una visione olistica. Conoscenza delle tecniche infermieristiche da applicare all'assistenza. Conoscenza degli aspetti etico deontologici e giuridici riguardanti l'infermieristica e possesso delle competenze relazionali da esprimere sia nella relazione d'aiuto con gli assistiti che nell'integrazione con le diverse figure professionali.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "Sapienza" - sede di Roma ASL RM/A Presidi Ospedalieri
Livello nella classificazione nazionale	Laurea di 1° livello in infermieristica – Votazione 110/100. Tesi: <i>"Pianificazione dei programmi di prevenzione collettiva: gli screening oncologici in Italia"</i> .
Date	1996/2001
Qualifica conseguita	Ragioniere perito commerciale e programmatore
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione della contabilità, prima nota, predisposizione del bilancio aziendale. Informatica applicata.
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale "C.Matteucci" - Via delle Vigne Nuove, 262 - Roma
Livello nella classificazione nazionale	Diploma di maturità – Votazione 80/100

Competenze personali

Prima Lingua	Italiano
Altra lingua	Inglese
Capacità di lettura	scolastico
Capacità di scrittura	scolastico
Capacità di espressione orale	scolastico
Capacità e competenze relazionali	Buone capacità relazionali maturate grazie al percorso di studi e l'esperienza lavorativa, la quale per le funzioni svolte, prevede un ambiente lavorativo multiculturale e disciplinare.
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità di lavoro in equipe e di pianificazione dell'attività svolta, organizzando il lavoro anche con le altre figure professionali.
Capacità e competenze tecniche	Ottima capacità nell'uso del personal computer e del pacchetto Office, ottima capacità nell'uso di internet e dei motori di ricerca principali. Ottima capacità nell'uso dei programmi software specifici per lo svolgimento dell'attività lavorativa.
Altre capacità e competenze	Propensione al miglioramento e all'aggiornamento sul lavoro, attestato anche dal conseguimento dei crediti ECM previsti per legge per la formazione continua. Buona capacità e dedizione all'insegnamento agli studenti infermieri che prestano l'attività di tirocinio formativo.
Patente	In possesso di patente di guida B, automunita

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritt/a SILVIA CARTOLANO

consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità: Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data 14/10/2021

Firma