

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 786 del 28/08/2023

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI 520,20 EURO IN FAVORE DELLA DR.SSA A.C., MATRICOLA 3095, IN RAGIONE DELLE SPESE SOSTENUTE CIRCA LA PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO ORGANIZZATO DALL'AIREPSA DAL TITOLO "L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE NEI CONTESTI SANITARI" TENUTOSI A BOLOGNA IL 15 E IL 16 GIUGNO 2023

Esercizi/o e conto 2023-502020302 Centri/o di costo 1000310

- **Importo presente Atto: € 520,20**

- **Importo esercizio corrente: € 520,20**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: 2023/1923

Servizio Risorse Economiche: **Francesca Romana Benedetto**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-760-2023

L'estensore

Giacomo Gunnella

Il Responsabile del Procedimento

Antonia Tramontana

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Antonia Tramontana

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

- RICHIESTA ACCESSO EVENTO FORMATIVO
- RICHIESTA RIMBORSO SPESE
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE
- RESOCONTO SPESE

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- Visto il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la Legge Regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021, e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021
- Premesso che il 15 e il 16 Giugno 2023, si è svolto presso lo ZanHotel Europa di Bologna, il convegno organizzato dall'AIREPSA dal titolo: "L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari";
- Premesso che l'evento rivolto ai RSPP/ASPP delle Aziende Sanitarie, agli Esperti di Radioprotezione, ai Farmacisti ma anche a chi opera nelle Direzioni mediche di Presidio, Servizio Provveditorato e Servizio Tecnico aziendale, ha avuto come obiettivo principale il miglioramento continuo della Sicurezza degli operatori sanitari.
- Premesso che la dipendente, la Dott.ssa Annalucia Cinquina matricola 3095, con nota assunta al protocollo generale n.6681 del 17/05/2023, ha presentato istanza

circa la partecipazione al convegno organizzato dall'AIRESPSA dal titolo: "L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari";

Considerato che la dipendente la Dott.ssa Annalucia Cinquina ha ricevuto le necessarie autorizzazioni alla partecipazione e al rimborso delle spese per il convegno di cui trattasi;

Vista la richiesta di rimborso spese, presentata dalla Dott.ssa Annalucia Cinquina, assunta al protocollo generale con n.8342 del 21/06/2023 contenente la rendicontazione delle somme sostenute, per un totale di € 520,20 riferite in particolare a:

▪ Iscrizione	€ 240,00
▪ Viaggio	€ 60,80
▪ Pernottamenti	€ 199,40
▪ Pasti	€ 20,00

Accertata la partecipazione al corso da parte della Dott.ssa Annalucia Cinquina, nonché, visionati i giustificativi di spesa riferiti ai costi sostenuti e dalla stessa anticipati, per un totale complessivo di € 520,20;

Ritenuto pertanto opportuno di:

- procedere al rimborso della somma di € 520,20 in favore della dipendente Annalucia Cinquina, matricola 3095, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione al convegno organizzato dall'AIRESPSA dal titolo: "L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari"; svoltosi a Bologna il 15 e 16 Giugno 2023;
- far gravare la relativa spesa di € 520,20 sul conto 502020302 bilancio 2023;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Determina

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- procedere al rimborso della somma di € 520,20 in favore della Dott.ssa Annalucia Cinquina, matricola 3095, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione al convegno organizzato dall'AIREPSA dal titolo: "L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari"; svoltosi a Bologna il 15 e 16 Giugno 2023;
- far gravare la relativa spesa di € 520,20 sul conto 502020302 bilancio 2023;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Antonia Tramontana

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Si attesta che

Anna Lucia Cinquina

Ha partecipato a



AIRESPSA SCHOOL 2023

L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari

Zanhotel Europa - Bologna, 15-16 Giugno 2023

Bologna, 16 Giugno 2023

Il Presidente AIRESPSA
Dott. *Giuseppe Smecca*

		Richiesta di accesso ad evento formativo M-FOR.31 UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano	N. 115 M-FOR.31 Rev.6 01.06.22 PAG 1 DI 2
---	---	--	---

Al Direttore/Responsabile di UO

NOME: ANNALUCIA COGNOME: CINQUINA

RUOLO: DIRIGENTE CHIMICO RSPP Matricola 3095

UO SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Si richiede di autorizzare la partecipazione:

- x In aggiornamento obbligatorio
- In aggiornamento facoltativo
- utilizzando assenza non retribuita (fuori orario di lavoro)
- in stage presso _____

in comando finalizzato presso _____

previsto nel PAF dell'anno corrente x non previsto nel PAF Titolo/Oggetto:

AIREPSA SCHOOL 2023 L'evoluzione del sistema di prevenzione nei contesti sanitari



Da tenersi a BOLOGNA dal 15.06.2023 al 16.06.2023

Presso Zan Hotel Europa

Riferimento per contatti _____

- x Con rimborso spese di 550 euro (preventivo a tergo)
- Senza rimborso spese

Solo per aggiornamento con richiesta di spese a carico IFO:

		<p>Richiesta di accesso ad evento formativo M-FOR.31 UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano</p>	<p>N. 115 M-FOR. 31 Rev.6 01.05.22 PAG 2 DI 2</p>
---	---	---	---

Previsione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A	160
	R	
Pernottamenti	1 notte	100
Pasti	2 pasti	50
Iscrizione congressuale		240
Altro		
Totale		550 euro

Non sono rimborsabili le spese per taxi, viaggio da abitazione a punto di partenza (stazione ferroviaria, aeroporto, porto) e viceversa.

Data 09.05.2023 Firma *Antonio Dupuis*

DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

Nulla Osta.

Data _____ Il Direttore/Responsabile di UO *[Signature]*

Vista la richiesta e analizzato il programma, si autorizza per le finalità.

Data _____ Il Direttore di Dipartimento _____

Al Servizio Formazione

Valutata la compatibilità economica e la congruenza con il Piano formativo, si autorizza.

Data _____ Il Responsabile UO Formazione *Antonio Dupuis*

originale UO Formazione

copia UOC Risorse Umane e contenzioso + attestato di presenza, in unico file PDF, upload su UNICA

**115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano**
Settore Formazione

M-FOR.31 bis Richiesta di rimborso spese per formazione esterna/partecipazione a gruppi/board

Al Responsabile Settore FormazioneNOME: ANNALUIA COGNOME: CINQUINARUOLO: DIREGENTE CHIMICO - RSPPSi richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione AL CONVEGNO RSPPTITOLO AIREPSA SCHOOL 2023Tenutosi a Bologna il 15 e 16 giugno 2023Presso Zanichotel Bologna

Rendicontazione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A B	601,80
Pernottamenti		188,40
Pasti		20,00
Altro TAXI SCRIZIONE		240,00
Totale		570,20

Allegare scontrini/ricevute/fatture originali e attestato di presenza

Data 21.06.2023 Firma Annaluisa Cinquina



Spettabile
ANNALUCIA CINQUINA
CF: CNQNLC63S67H501M
VIA LINO LIVIABELLA, 31
00124 ROMA (RM)
ITALIA

Fattura nr. 39/2023

Data: 25/05/2023

Oggetto: **AIREPSA SCHOOL 2023 - Bologna, 15-16 giugno 2023**

Descrizione	Importo netto	IVA 0%	Importo totale
ISCRIZIONE AL CONVEGNO D.SSA ANNALUCIA CINQUINA QUOTA RSPP E ASPP NON SOCI	€ 240,00	€ 0,00	€ 240,00
		Imponibile	€ 240,00
		Totale dovuto	€ 240,00

MODALITÀ DI PAGAMENTO **BONIFICO BANCARIO**
IBAN IT62T0304303200CC0040004162
240,00 € SALDATI IN DATA 30/05/2023

Esenzioni IVA:

€ 240,00 - Esente Art.10 DPR 633/72

Copia del documento elettronico disponibile nella Sua area riservata dell'Agenzia delle Entrate

EVA Communication S.r.l.
P.IVA: 07399251003
CF: 07399251003
www.evacomunication.it

Via R.R. Pereira, 151/D
00136 Roma (RM)
tel: 066861549
fax: 0668392125
mail: info@evacomunication.it



.italo

Nuovo Trasporto Viaggiatori

FATTURA

N° 202390245864 del 01.06.2023

Stampa priva di valenza giuridico-fiscale ai sensi dell'art. 21 DPR 633/1972, salvo per i soggetti non titolari di partita iva e/o non residenti ai sensi del c. 909 art.1 L.205/2017

Dati Cliente			
Denominazione	Annalucia Cinquina		
Indirizzo	VIA LINO LIVIABELLA, 31	CAP	00124
Località	ROMA	Prov.	RM
Cod. Fiscale	CNQNLC63S67H501M		
Partita IVA			

Viaggio del	PNR	Descrizione	IVA %	Q.ta	Prezzo unitario IVA compresa	Totale
15.06.2023	M6GI3Y	Roma Termini - Bologna	10	1	15,90	15,90
16.06.2023	M6GI3Y	Bologna - Roma Termini	10	1	44,90	44,90
Totale						60,80

DISTINTA IVA				
IVA %	IMPOSTA IVA	DIV.	IMPONIBILE	DIV.
10	5,53	€	55,27	€

Cod. IVA	Descrizione
10	Vendite Corrispett. 10%

HOTEL MARCONI EXPRESS
RAB HOTEL SRLS
VIA CESARE BOLDRINI, 24
40121 BOLOGNA (BO)
TEL. +39.051.0195654
MAIL: INFO@HOTELMARCONIEXPRESS.COM
P.IVA: 04589090408

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE	IVA	PREZZO(€)
Soggiorno Pax 1 Tratt. N Cam.	10%	194,40
Soggiorno Dal 15-06-23 Al 16-06-23 1 Camere-a 1		
Pax 0,00		
Tassa di Soggiorno	NS*	5,00
Caparra CP 2841-CP-HME del 14-06-2023 -		194,40
EURO 0,00		
Caparra CP 2852-CP-HME del 15-06-2023 -		5,00
EURO 0,00		
Tot. da pagare 0,00 EURO		0,00
SUBTOTALE		199,40

N. INT 3509-SC-HME

CLIENTE
Cinquina Annalucia

ITALIA
C.F.
P.IVA

TOTALE COMPLESSIVO	199,40
di cui IVA	17,67
PAGAMENTO CONTANTE	5,00
PAGAMENTO ELETTRONICO	194,40
IMPORTO PAGATO	199,40

*NS = NON SOGGETTA

15/06/2023 09:16
DOCUMENTO N. 0667-0001

RT 8AMTN031653

ARRIVEDERCI E GRAZIE

CA' PELLETTI
CA' PELLETTI RETAIL SRL
VIA ZAMBONI 4
BOLOGNA
P.IVA 02421880390
Tel.051-269213

DOCUMENTO COMMERCIALE
di vendita o prestazione

DESCRIZIONE	IVA	Prezzo(€)
Acqua 0,75lt Naturale	10,00%	2,60
Pane & Servizio	10,00%	2,00
CAPPELLETTI BURRO PARMIGI		
ANO	10,00%	11,50
Caffè Goloso Pistacchio	10,00%	2,50
Cestino Crema E Frutti Rossi	10,00%	1,40
TOTALE COMPLESSIVO		20,00
di cui IVA		1,82
Pagamento elettronico		20,00
Importo pagato		20,00

15-06-2023 20:35
DOCUMENTO N. 1884-0044

RT 99MEX020818

DETTAGLIO FORME di PAGAMENTO
BANCO MAT 20,00

CORRISPETTIVO PAGATO 20,00
Tav.:F08 Op:500
Cop:1 Nr:C401/185492