



U.O.C. Patrimonio e Tecnico

OGGETTO lavori di realizzazione degli interruttori di sgancio alimentazione elettrica dell'autorimessa – CIG 84414275ED CUP H84E160000410002

Lettera contratto

Con delibera n. 36 del 15 gennaio 2021 è stata affidata alla ditta Galletti Cesino la prestazione contrattuale in oggetto per un importo di € 41.258,86 di cui € 2.447,86 oltre iva = importo complessivo € 50.335,81.

La presente lettera costituisce contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 per la disciplina dei rapporti tra gli Istituti Fisioterapici Ospitalieri - IFO (d'ora in poi committente), rappresentata dall'Ing. Francesco Proietto in qualità di direttore della UOC Patrimonio e Tecnico e la Galletti Cesino con sede in Roma VIA Germano Sommeiller 11, P.IVA: 00049940588, rappresentata da Galletti Cesino in qualità di titolare nonché Direttore Tecnico, in relazione all'esecuzione delle prestazioni in oggetto e secondo le condizioni di seguito riportate.

OGGETTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SERVIZIO/LAVORI

La presente lettera - contratto ha ad oggetto la realizzazione degli interruttori di sgancio alimentazione elettrica dell'autorimessa – CIG 84414275ED CUP H84E160000410002.

Le caratteristiche tecniche dell'opera sono dettagliate nella documentazione di progetto, il cui elenco elaborato è allegato alla presente lettera (all. A) che l'impresa dichiara di conoscere e accettarne integralmente il contenuto e nell'offerta presentata.

DURATA

I lavori dovranno essere eseguiti entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dalla data di consegna degli stessi.

CORRISPETTIVO

Ditta GALLETTI CESINO
Sede: Via G. Sommeiller, 11
00185 ROMA

ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI Via Elio Chianesi, 53
00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011006 www.ifo.it

Il corrispettivo, onnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione oggetto del presente atto, è pari a complessivi Euro 41.258,86, al netto di I.V.A., di cui Euro 2.447,86 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'esecutore a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'esecutore. L'esecutore non può vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente pattuito diversamente tra le parti.

STIPULAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 32 comma 14 del D. lgs. 50/2016.

GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento delle prestazioni e a titolo di risarcimento in caso di inadempimento - salvo quanto previsto in seguito - la Galletti Cesino ha presentato apposita garanzia fideiussoria n. 69/02/803861957 del 29/1/2021.

ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE-CERTIFICATO DI PAGAMENTO

Ai sensi dell'art. 102 comma 2) del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni acquisite sono soggette ad attestazione di regolare esecuzione, ai fini della liquidazione della fattura.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI:

Le fatturazioni relative all'appalto in oggetto dovranno essere redatte secondo le direttive indicate sul sito www.ifo.it, sez. Albo fornitori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di Fatturazione elettronica e di Split payment, con indicazione del CIG, del CUP e del numero di delibera di affidamento.


Ditta GALLETTI CESINO
Sede: Via G. Sommeiller, 11

00185 ROMA ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI Via Elio Chianesi, 53
00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011005 www.ifo.it



Si evidenzia che la presente fornitura è finanziata dalla Regione Lazio con D.G.R. n....., pertanto il pagamento avverrà ad erogazione del suddetto finanziamento da parte della Regione.

Il pagamento della fattura avverrà entro 60 (sessanta) giorni dalla verifica positiva di quanto richiesto.

TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Con la sottoscrizione del presente atto, la Galletti Cesino assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche, e comunica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato: UNICREDIT Banca di Roma ag. P.le Aldo Moro 5 Roma, iban: IT7200200805227000400451935.

Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

PENALI

Per ogni eventuale inadempienza, nel rispetto dei termini di quanto previsto dalla lettera di invito e dagli elaborati progettuali, il committente applicherà, salvo i casi di accertata forza maggiore, una penale pari allo unpermille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo. E' fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione di agire in giudizio per ottenere il risarcimento degli ulteriori danni patiti.

RISOLUZIONE

Al presente atto si applica l'art. 108 del Codice. Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate nel presente atto. In particolare si conviene che il presente contratto si intende risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice. In tal caso l'esecutore ha diritto al pagamento da parte del committente del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già rese correttamente ed a regola d'arte e nei limiti dell'utilità ricevuta.

RECESSO


Dina GALLETTI CESINO
Sede: Via G. Sannarola, 11
00185 ROMA

Il committente ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 109 del Codice. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti il committente che abbiano incidenza sulla prestazione, il committente stesso può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con le modalità di cui all'art. 109 del Codice. L'esecutore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso. In ogni caso di recesso l'esecutore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore del committente.

DANNI E RESPONSABILITÀ CIVILE

L'esecutore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'esecutore stesso quanto del committente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

CONTROVERSIE - FORO

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Roma. È escluso il ricorso al Collegio Arbitrale

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto. Titolare del trattamento è gli IFO, con sede in Roma Via Elio Chianesi 53, a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Responsabile del trattamento è il direttore della UOC Patrimonio e Tecnico.

TIMBRO E FIRMA

Ditta Galletti Cesino

Ditta **GALLETTI CESINO**

Sede: Via G. Sommelieri 11

00185 ROMA

IL Direttore della U.O.C.

Patrimonio e Tecnico
Ing. Francesco Proietto

U.O.C. Patrimonio e Tecnico

PATTO DI INTEGRITÀ

OGGETTO Lavori di lavori adeguamento dell'impianto elettrico utilizzatore dei locali medici di gruppo 2 – CIG 8433660C63 CUP H84E16000410002

TRA

Istituti Fisioterapici Ospitalieri - IFO (di seguito denominata Amministrazione), rappresentata dall'Ing. Francesco Proietto in qualità di direttore della UOC Patrimonio e Tecnico;

E

Galletti Cesino con sede in Roma VIA Germano Sommeiller 11, P.IVA: 00049940588, rappresentata da Galletti Cesino in qualità di legale rappresentante

VISTO

l'art.1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione";

il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n.831 del 3 agosto 2016;

il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 recante: "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE" e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022, adottato con deliberazione n. 135 del 30/1/2020;

il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

il Codice di comportamento dei dipendenti, adottato con deliberazione n. 447 del 14/6/2017;

Ditta **GALLETTI CESINO**
Sede: Via G. Sommeiller, 11
00185 ROMA

ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI Via Elio Chianesi, 53
00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011006 www.ifo.it

**L'AMMINISTRAZIONE e L'IMPRESA CONVENGONO
QUANTO SEGUE**

**Articolo 1
(Ambito di applicazione e finalità)**

1. Il presente Patto va applicato in tutte le procedure di gara sopra e sotto soglia comunitaria, salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico.

Nelle procedure sotto soglia vanno ricompresi anche gli affidamenti effettuati sotto il limite dei 40.000,00 euro (quarantamila euro).

2. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.

3. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.

4. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

5. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa e dall'eventuale Direttore/i Tecnico/i, è presentato dalla Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.

Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.

Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante della Impresa e/o Imprese ausiliaria/e, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.

Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnici.

6. Il presente Patto verrà allegato al contratto, così da formarne parte integrante e sostanziale.

**Articolo 2
(Obblighi dell'Impresa)**

1. L'Impresa conferma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

2. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale

Ditta **GALLETTI CESINO**

Sede: Via G. Sommeillers

00185 ROMA 00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011006 www.ifo.it



dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento.

3. L'Impresa si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione.

4. L'Impresa, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara. Agli stessi obblighi, è tenuta anche l'impresa aggiudicataria della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.

5. Il legale rappresentante dell'Impresa informa prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.

6. Il legale rappresentante dell'Impresa segnala eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.

7. Il legale rappresentante dell'Impresa dichiara:

- di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto.
- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal Codice degli Appalti, dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
- di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art.21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
- di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento.
- di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.

Articolo 3 (Obblighi dell'Amministrazione)


Ditta GALLETTI CESINO
Sede: Via G. Sommeiller, 11
00185 ROMA

ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI Via Elio Chianesi, 53
00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011006 www.ifo.it

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Amministrazione informa il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
3. L'Amministrazione attiverà le procedure di legge nei confronti del personale che non conformi il proprio operato ai principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Interno.
4. L'Amministrazione aprirà un procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
5. L'Amministrazione formalizza l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.

Articolo 4 (Sanzioni)

1. L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Impresa anche di una sola delle prescrizioni indicate all'art.2 del presente Patto potrà comportare oltre alla segnalazione agli Organi competenti, l'applicazione, previa contestazione scritta, delle seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
 - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della cauzione se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - risoluzione del contratto ed escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto.

2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione dell'Interno per i successivi tre anni.

Articolo 5 (Controversie)

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata all'Autorità Giudiziaria competente.


Ditta GALLETTI CESINO
Sede: Via E. Sommeiller, 11

00185 ROMA ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI Via Elio Chianesi, 53
00144 Roma C.F. 02153140583 P.IVA 01033011006 www.ifo.it

Articolo 6
(Durata)

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni si applicano dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura medesima.

ROMA,

TIMBRO E FIRMA
Ditta Galletti Cesino

Ditta **GALLETTI CESINO**
Sede: Via C. Sommeiller, 11
00185 ROMA

IL Direttore della U.O.C.
Patrimonio e Tecnico
Ing. Francesco Proietto