

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1093 del 27/11/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AL DOTT. PATRIZIO GIACOMINI SUL FONDO COD. IFO 16/09/R/35 DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE. CUP H52F16000130007

Esercizi/o e conto 2023 - 502020196 Centri/o di costo 3051150

- **Importo presente Atto: € 735,96**

- **Importo esercizio corrente: € 735,96**

Budget

- **Assegnato: € 236.500,00**

- **Utilizzato: € 199.992,13**

- **Residuo: € 35.771,91**

Autorizzazione n°: 2023/2303

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-1136-2023

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	<p>il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;</p> <p>la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;</p> <p>la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente;</p> <p>l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021</p>
Tenuto Presente	<p>che, in esecuzione alle deliberazioni n. 682/2016 - 962/2018 - 165/2020, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dall'Istituto Biochimico Italiano per un importo di € 236.500,00, dal titolo: "Brevetto W6/800 e caratterizzazione preclinica dell'anticorpo umanizzato (huW6/800) ERBmab", cod. IFO 16/09/R/35 di cui è responsabile il Dott. Patrizio Giacomini;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0011460 del 11/09/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale il Dott. Patrizio Giacomini chiede l'autorizzazione a partecipare al "Workshop of the European Liquid Biopsy Society (ELSB)", che avrà luogo a Barcellona nei giorni 05-06/10/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 02/11/2023;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0011269 del 06/09/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale il Dott. Patrizio Giacomini chiede l'autorizzazione a partecipare al "34th World Congress of the International Association of Surgeons, Gastroenterologists and Oncologists (IASGO – Weaving the Future)", che avrà luogo a Verona nei giorni 10-12/09/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 06/10/2023;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0013211 del 17/10/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale il Dott. Patrizio Giacomini chiede l'autorizzazione a partecipare al "Molecular Tumor Board (MTB) nell'ambito degli Incontri Oncologici Triveneto 2023", che avrà avuto luogo a Verona il giorno 26/10/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 13/11/2023;</p>
Richiamata	<p>la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;</p>
Premesso	<p>che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;</p>
Accertato	<p>che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;</p>
Ritenuto	<p>quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione;</p>
Accertata	<p>la disponibilità del fondo, 16/09/R/35, su cui graverà la spesa;</p>
Attestato	<p>che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.</p>

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

- 1) **di liquidare**, al dipendente sotto elencato, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione agli eventi come di seguito riportato:

Dirigente	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo	
Dott. Giacomini Patrizio	Missione	Barcellona 056-06/10/2023	Viaggio Aereo	€ 94,44	
			Viaggio Treno	€ 16,00	
			Mezzo Pubblico	€ 9,15	
			Albergo	€ 134,41	
			Vitto	€ 14,21	
			Taxi	€ 28,45	
		Missione	Verona 10-12/09/2023	Totale 1	€ 296,66
				Viaggio Treno	€ 71,90
		Missione	Verona 25-26/10/2023	Albergo	€ 150,00
				Totale 2	€ 221,90
				Viaggio Treno	€ 91,40
				Mezzo Pubblico	€ 2,00
				Albergo	€ 124,000
				Totale 3	€ 217,40
	TOTALE 1+2+3				€ 735,96

- 2) **Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sui fondi Cod. IFO 16/09/R/35 di cui è responsabile il Dott. Patrizio Giacomini.
- 3) **Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) **Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod. IFO 16/09/R/35 di è di € 735,96.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate