

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

**Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1156 del 11/12/2023

OGGETTO: RIMBORSO SPESE IN FAVORE DELLA DIPENDENTE MATRICOLA 7119, IN RAGIONE DEI COSTI SOSTENUTI CIRCA LA PARTECIPAZIONE ALL'INCONTRO A.I.-BA.T. (ASSOCIAZIONE ITALIANA BANCHE DEI TESSUTI) PRESSO L'ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI DI BOLOGNA IL 13 OTTOBRE 2023

Esercizi/o e conto 2023 - 502020302 Centri/o di costo 3010360

- **Importo presente Atto: € 69,80**

- **Importo esercizio corrente: € 69,80**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: 2023/2324

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-1138-2023

L'estensore

Massimo Bisozzi

Il Responsabile del Procedimento

Antonia Tramontana

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Antonia Tramontana

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Richiesta accesso
Richiesta rimborso

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- Visto il Decreto Legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la Legge Regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021, e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021
- Premesso che nella giornata del 13 ottobre 2022 presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna si è svolto l'incontro A.I.BA.T. (Associazione Italiana Banche dei Tessuti);
- Premesso che la dipendente Martina Pantone, matricola 7119, con nota assunta al protocollo generale n.14947/2023, ha presentato istanza circa la partecipazione, con rimborso spese all'incontro A.I.BA.T. (Associazione Italiana Banche dei Tessuti);
- Considerato che la dipendente Martina Pantone è afferente al Dipartimento Ricerca e Clinica e Ricerca Oncologica (Banca del Tessuto Muscolo-Scheletrico), ha ricevuto le necessarie autorizzazioni alla partecipazione nonché al rimborso delle spese sostenute;

- Vista la richiesta di rimborso spese, presentata dalla dipendente Martina Pontone, assunta al protocollo generale con n.14948/2023 contenente la rendicontazione delle somme sostenute per un totale di € 69,80 riferite in particolare a:
- Spese di viaggio € 69,80
- Accertata la partecipazione al corso da parte della dipendente Martina Pontone, nonché, visionati i giustificativi di spesa riferiti ai costi sostenuti e dalla stessa anticipati, per un totale complessivo di € 69,80;
- Ritenuto pertanto opportuno di:
- procedere al rimborso della somma di € 69,80 in favore della dipendente Martina Pontone matricola 7119, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione all'incontro A.I.BA.T. (Associazione Italiana Banche dei Tessuti) presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna il 13 ottobre 2023;
 - far gravare la spesa di € 69,80 sul conto 502020302 bilancio 2023;
 - notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.
- Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Determina

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- procedere al rimborso della somma di € 69,80 in favore della dipendente Martina Pontone matricola 7119, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione all'incontro A.I.BA.T. (Asso-

ciazione Italiana Banche dei Tessuti) presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna il 13 ottobre 2023;



- far gravare la spesa di € 69,80 sul conto 502020302 bilancio 2023;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale.

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Antonia Tramontana

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

 IRCCS ISTITUTI FISIOTERAPICI OSPITALIERI		Richiesta di accesso ad evento formativo M-FOR.31 UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano	N. 115 M-FOR. 31 Rev.6 01.06.22 PAG 1 DI 2
---	---	--	--

Al Direttore/Responsabile di UO

NOME: MARTINA COGNOME: PONTONE

RUOLO: RICERCATORE SANITARIO Matricola 7119

UO B.T.M.S.

Si richiede di autorizzare la partecipazione:



in aggiornamento obbligatorio



in aggiornamento facoltativo



utilizzando assenza non retribuita (fuori orario di lavoro)



in stage presso _____



in comando finalizzato presso _____

previsto nel PAF dell'anno corrente non previsto nel PAF Titolo/Oggetto:

Da tenersi a BOLOGNA dal 13/10/23 al 13/10/23

Presso ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Riferimento per contatti _____



Con rimborso spese di 69,80 € (preventivo a tergo)



Senza rimborso spese

Solo per aggiornamento con richiesta di spese a carico IFO:



Previsione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio <i>ROMA - BOLOGNA</i>	A R	<i>69,80 €</i>
Pernottamenti		
Pasti		
Iscrizione congressuale		
Altro		
Totale		<i>69,80 €</i>

Non sono rimborsabili le spese per taxi, viaggio da abitazione a punto di partenza (stazione ferroviaria, aeroporto, porto) e viceversa.

Data

13/10/2023

Firma

Marco Antonone

Nulla Osta.

Data

Il Direttore/Responsabile di UO

BTMS Regione Lazio
Il Direttore
Dott. Fabio Erba

Vista la richiesta e analizzato il programma, si autorizza per le finalità.

Data

Il Direttore di Dipartimento

Al Servizio Formazione

Valutata la compatibilità economica e la congruenza con il Piano formativo, si autorizza.

Data

Il Responsabile UO Formazione

Antonio Trionfo

originale UO Formazione

copia UOC Risorse Umane e contenzioso + attestato di presenza, in unico file PDF, upload su UNICA

115-UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano
Settore Formazione

M-FOR.31 bis Richiesta di rimborso spese per formazione esterna/partecipazione a gruppi/board

Al Responsabile Settore Formazione

NOME: MARTINA COGNOME: PONTONE

RUOLO: RICERCATORE SANITARIO

Si richiede il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione A.I.ZA.T

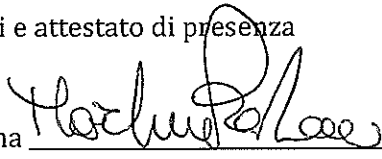
TITOLO _____

Tenutosi a BOLOGNA il 13/10/2023

Presso ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Rendicontazione spese		
Tipologia di spesa	Numero	Spesa
Viaggio	A	
<u>ROMA - BOLOGNA</u>	R	<u>69,80 €</u>
Pernottamenti		
Pasti		
Altro TAXI		
Totale		

Allegare scontrini/ricevute/fatture originali e attestato di presenza

Data _____ Firma 



In data 13/10/2023 la Dott.ssa Martina Pontone, Ricercatore Sanitario in servizio presso la Banca del Tessuto Muscolo – Scheletrico di codesti Istituti, si è recata presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, per partecipare all'incontro A.I.B.A.T. (Associazione Italiana Banche dei Tessuti).

Gli obiettivi del corso sono stati i seguenti:

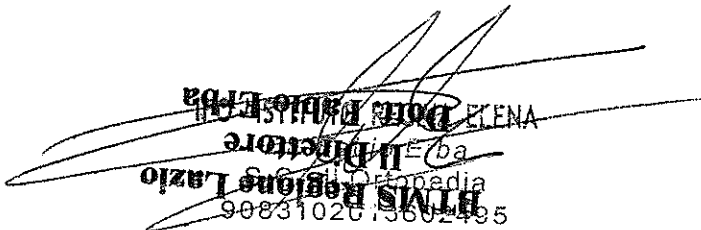
- implementare e migliorare la propria formazione riguardo la lavorazione, la conservazione, lo stoccaggio e la distribuzione di tessuti umani utilizzati per trapianti clinici
- approfondire le proprie competenze scientifiche nel settore del banking tissutale
- interagire con gli associati per lo sviluppo di progetti di ricerca e clinici comuni

Data e Luogo

7/11/23
Marta Erba

Dott. Fabio Erba Responsabile Banca del
Tessuto Muscolo – Scheletrico

Regione Lazio


Dott. Fabio Erba
Ricercatore
Istituto Ortopedico Rizzoli
Regione Lazio
9083102615602495





A.I.B.A.T.
Associazione Italiana
Banche dei Tessuti

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Si attesta che:

MARTINA PONTONE

ha partecipato all'incontro Family Day, incontro Associazione Italiana Banche dei Tessuti, tenutosi il 13/10/2023 presso Istituto Ortopedico Rizzoli, Bologna

Si rilascia il presente su richiesta dell'interessato per gli usi consentiti dalla legge.

Il Presidente AIBAT





BUSINESS FIRST, L'OFFERTA COMPLETA DI ITALO PER PARTITE IVA E AZIENDE, Viaggi di lavoro con sconti fino al -50%, fatturazione semplificata, benefici esclusivi per i dipendenti.

Italo - Nuovo Trasporto Viaggiatori S.p.A. Sede legale: Roma, via Casilina 1 - P.IVA/C.F. 09247981005

CONDIZIONI DI TRASPORTO

Le condizioni che regolano il servizio di trasporto ferroviario e il servizio su gomma sono contenute nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. consultabile sul sito internet www.italoitalia.it, presso le biglietterie in stazione, nonché presso le agenzie di viaggio abilitate alla vendita da Italo S.p.A. Nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. sono indicate le modalità di presentazione del reclamo, ivi compreso quello indirizzato all'Autorità di Regolazione dei Trasporti. Se il tuo biglietto è associato ad un coach Italo Più, può essere viaggiato solitamente dal titolare dell'account. Verifica i dati riportati sul titolo di viaggio per non incorrere in sanzioni. Le porte del treno si chiudono 2 minuti prima della partenza. È responsabilità del passeggero recarsi al treno in tempo utile per la salita. **ATTENZIONE:** Solo per viaggi in ambiente SMARTpon sono ammessi bagagli di dimensioni superiori a 75x53x30 cm.

ACCESSO AL TRENO IN STAZIONE

In alcune stazioni potrebbe esserti richiesto di mostrare il biglietto, per l'accesso al treno. Puoi utilizzare:

- il biglietto in formato digitale o cartaceo
- l'SMS di conferma
- il riepilogo stampato dall'agenzia
- la schermata del dettaglio viaggio da msle e App
- la ricevuta delle biglietterie di stazione

DETTAGLI DELL'ACQUISTO

ROMA TER. - BOLOGNA

Prezzo: ADULTO 1 x 34.90 EUR
Tipo di offerta: ANDATA E RITORNO
Metodo di pagamento: Carta di credito (MasterCard)
TOTALE VIAGGIO 34.90 EUR
 Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A.

PARTENZA ROMA TER. 08:40
ARRIVO BOLOGNA 11:03

DATA PARTENZA 13 OTT 2023

TRENO 9916

AMBIENTE SMART

NOME PASSEGGERO MARTINA PONTONE

TIPO ADULTO

CARROZZA 9
POSTO 24

RIC. N. 81107725

CIV

DATA DI ACQUISTO 07 ott 2023

WEB



CODICE BIGLIETTO JG9PRN





BUSINESS FIRST, L'OFFERTA COMPLETA DI ITALO PER PARTITE IVA E AZIENDE
 Viaggi di lavoro con sconti fino al -50%, fatturazione semplificata, benefici esclusivi per i dipendenti.

Italo - Nuovo Trasporto Viaggiatori S.p.A. Sede legale: Roma, via Casilina 1 - P.IVA/C.F. 09247981005

CONDIZIONI DI TRASPORTO

Le condizioni che regolano il servizio di trasporto ferroviario e il servizio su gomma sono contenute nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. consultabile sul sito internet www.italotreno.it, presso le biglietterie in stazione, nonché presso le agenzie di viaggio abilitate alla vendita da Italo S.p.A. Nel Contratto di Trasporto Italo S.p.A. sono indicate le modalità di presentazione del reclamo. In compenso quello indirizzato all'Autorità di Regolazione dei Trasporti. Se il tuo biglietto è associato ad un codice Italo Plus, può essere viaggiato solamente dal titolare dell'account. Verifica i dati riportati sul lato di viaggio per non incorrere in sanzioni. Le porte del treno si chiudono 2 minuti prima della partenza. E' responsabilità del passeggero recarsi al treno in tempo utile per la salita. **Solo per viaggi in ambiente SMARTon sono ammessi bagagli di dimensioni superiori a 75x53x30 cm.**

ATTENZIONE:

ACCESSO AL TRENO IN STAZIONE

- il biglietto in formato digitale o cartaceo
 - l'SMS di conferma
 - il riepilogo stampato dall'agenzia
- In alcune stazioni potrebbe esserti richiesto di mostrare il biglietto, per l'accesso al treno. Puoi utilizzare:
- la schermata del dettaglio viaggio da mobile e App
 - la ricevuta delle biglietterie di stazione

DETTAGLI DELL'ACQUISTO

BOLOGNA - ROMA TER.

Prezzo:	ADULTO	1 x 34.90 EUR	34.90 EUR
Tipo di offerta:	ANDATA E RITORNO		
Metodo di pagamento:	Carta di credito (MasterCard)	Corrispettivo 69.80 EUR	Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A.

NOME PASSEGGERO

MARTINA PONTONE

RIC. N. 8110725 CIV

DATA DI ACQUISTO 07 ott 2023

WEB

PARTENZA
BOLOGNA
17:42

ARRIVO
ROMA TER.
20:05

DATA PARTENZA
13 OTT 2023

TRENO
8923

AMBIENTE
SMART



CODICE BIGLIETTO
JG9PRN

TIPO
ADULTO

CARROZZA
4

POSTO
42

