

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1227 del 29/12/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA PAOLA NISTICO' SUL FONDO COD IFO 16/RS/809 DI CUI LA STESSA E' RESPONSABILE.

Esercizi/o e conto 2023 - 502020196 Centri/o di costo 3051250

- **Importo presente Atto: € 122,17**

- **Importo esercizio corrente: € 122,17**

Budget

- **Assegnato: € 50.000,00**

- **Utilizzato: € 32.396,30**

- **Residuo: € 17.481,53**

Autorizzazione n°: 2023/2403

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-1242-2023

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente;
Visto	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione n.712 del 27/07/2016 è in corso di svolgimento, presso l'Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato dalla BIOLITEC FARMA MARKETING ITALIA, per un importo di € 50.000,00, dal titolo: "STUDIO FO-SCAN", cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0011288 del 06/09/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE, con la quale la Dott.ssa Paola Nisticò chiede l'autorizzazione a partecipare al Workshop "To translate tertiary lymphoid structures into the clinic" e al "al Meeting "CICON 2023" che si svolgeranno a Milano nei giorni 19-23/09/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 03/10/2023;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Premesso	che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione, nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità del fondo 16/RS/809, sul quale graverà la spesa;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

- 1) **di liquidare**, al personale dipendente, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute per gli eventi di seguito riportati effettuati nell'anno 2023:

Dirigente	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott.ssa Paola Nisticò	Missione	Milano 18-23/09/2023	Taxi	€ 64,90
			Vitto	€ 57,27
			Totale 1	€ 122,17
Totale 1				€ 122,17

- 2) **Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò.
- 3) **Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) **Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca COD. IFO 16/RS/809 è di € 122,17.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate