

UOC Risorse Umane e Contenzioso

**Il dirigente della UOC Risorse Umane e Contenzioso
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 581 del 22/07/2021

OGGETTO: CORRESPONSIONE PREMIALITA' /RISULTATO ANNO 2020.

Esercizi/o 2021 - conto 204110202 Centri/o di costo 204110202

- **Importo presente Atto: € .**

- **Importo esercizio corrente: € .**

Budget

- **Assegnato: € .**

- **Utilizzato: € .**

- **Residuo: € .**

Autorizzazione n°: .

Servizio Risorse Economiche: **Antonella Francella**

UOC Risorse Umane e Contenzioso Proposta n° DT-595-2021

L'estensore

Luca Carboni

Il Responsabile del Procedimento

Luca Carboni

Il Dirigente della UOC Risorse Umane e Contenzioso

Luca Carboni

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOC Risorse Umane e Contenzioso

VISTO il decreto legislativo del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;

VISTA la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;

VISTO l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con delibere n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21 gennaio 2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Regione Lazio con Determinazione 30 marzo 2021, n. G03488;

PREMESSO che il comma 6 dell'art. 81 CCNL "Comparto Sanità" 2016-2018 stabilisce che *"Le risorse del Fondo di cui al presente articolo - al netto delle somme non utilizzabili, sono annualmente rese disponibili per i seguenti utilizzi:*
a) premi correlati alla performance organizzativa;
b) premi correlati alla performance individuale;

che il comma 8 dell'art. 91 CCNL "Area Funzioni Enti Locali" 2016-2018 prevede che ai Dirigenti PTA sono attribuite ogni anno ai fini della retribuzione di risultato le risorse economiche del presente fondo a cui si aggiungono ai sensi del c. 9 anche le risorse residue ex art. 90;

che il comma. 7 dell'art. 95 CCNL "Area Sanità" 2016-2018 dispone che ai Dirigenti dell'Area sanità sono assegnate ogni anno le risorse economiche del presente fondo ai fini della retribuzione di risultato a cui si aggiungono ai sensi del c. 8 anche le risorse residue ex art. 94 e 96;

VISTI la deliberazione n. 1293 del 04/12/2020, con cui si è proceduto alla determinazione provvisoria dei fondi contrattuali per l'anno 2020;

l'ipotesi di accordo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto sulle modalità di erogazione della retribuzione di risultato anno 2020, siglata in data 22/06/2021 tra la parte pubblica e le OO.SS. dell'Area delle Funzioni Locali Dirigenza Tecnica Amministrativa Professionale, nella quale le parti concordano di destinare il 90% delle risorse residue relative all'anno 2020 del fondo retribuzione di risultato e trattamenti accessori (art. 91) e del fondo della retribuzione di posizione art. (90) come risultato pari complessivamente ad € 159.826,35;

l'ipotesi di accordo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto sulle modalità di erogazione della retribuzione di risultato anno 2020, siglata in data 10/06/2021 tra la parte pubblica e le OO.SS. dell'Area Sanità, nella quale le parti concordano di destinare il 90% delle risorse residue relative all'anno 2020 del fondo retribuzione degli incarichi art. 94, del fondo retribuzione di risultato art (95) e del fondo trattamenti accessori art (96) per una somma complessiva di 1.975.310,25;

l'ipotesi di accordo allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto sulle modalità di erogazione della premialità anno 2020 siglata in data 10/06/2021 tra la parte pubblica (IFO) e le OO.SS. del Comparto Sanità, nella quale le parti concordano di destinare il 90% delle risorse residue relative all'anno 2020 del fondo particolari condizioni e incarichi art. 80 e del fondo premialità e fasce art (81) per una somma complessiva di 1.402.702,39;

il verbale dell'OIV n. 31 del 30 giugno 2021 di validazione della performance delle strutture aziendali dell'anno 2020 che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

- DATO ATTO** che con comunicazione del 16/07/2021 l'Amministrazione ha informato le OOSS dell'avvenuta approvazione da parte del Collegio Sindacale delle tre ipotesi di accordo per la corresponsione della premialità/risultato e della conseguente possibilità di dar corso agli approvati accordi sindacali;
- RICHIAMATE** le deliberazioni n 793 e 739 del 2018 di approvazione dei Protocolli applicativi per la gestione del Sistema di valorizzazione delle performance individuali della Dirigenza e del Comparto a cui sono correlati i pagamenti della premialità/risultato;
- ACCERTATO** che tutte le ipotesi di accordo summenzionate sono state trasmesse al Collegio Sindacale, il quale come da nota acquisita al prot. n 9404 del 20/07/2021 ha espresso parere favorevole all'erogazione della premialità dell'anno 2020
- RITENUTO** di dover procedere con la mensilità di luglio al pagamento della premialità/risultato dell'anno 2020 in base al diverso grado di raggiungimento delle performance organizzative e individuali in favore del personale IFO, ad eccezione del personale Universitario in servizio presso Palazzo Baleani, che verrà remunerato con la prossima mensilità di agosto ;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

Determina

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- prendere atto degli accordi siglati in data 10 e 22 giugno 2021 tra la parte pubblica e le OO.SS. del Comparto sanità, dell'area Sanità e dell'Area della Dirigenza PTA, in ordine all'erogazione della premialità /risultato anno 2020

destinare alla mensilità di luglio 2021 le seguenti premialità:

- € 1.975.310,25 a beneficio del dell' Area Sanità,
- € 159.826,35 a beneficio della dirigenza PTA,
- € 1.402.702,39 a beneficio del Comparto Sanità;

che, in relazione al diverso grado di raggiungimento delle performance organizzative e individuali risultano distribuite per un ammontare pari ad

€1.359.211,77 per il Comparto Sanità,

€1.895.071,74 per la Dirigenza dell' Area Sanità e

€ 152.297,00 per la dirigenza P.T.A.

Le somme saranno imputate sul conto mastro 204110202 debiti v/ personale retribuzione esercizi precedenti a cui si aggiungono € 810.766,16 relative agli oneri sociali;

I residui dovuto al mancato raggiungimento delle performance dell'anno 2020 pari ad

€ 43.490,62 per il comparto sanità,

€ 80.238,51 per la Dirigenza dell' Area Sanità

€ 7.529,35 per la Dirigenza P.T.A andranno ad incrementare le risorse economiche dell'anno 2021 come stabilito nelle deliberazioni 739 e 793 del 2018.

4

La UOC Risorse Umane e Contenzioso curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Risorse Umane e Contenzioso

Luca Carboni

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Att. n. 1

IPOTESI DI ACCORDO SU MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2020 AREA DIRIGENZA MEDICA/SANITARIA/PROFESSIONI SANITARIE

In data 10/06/2021 l'Azienda e le OO.SS. dell'Area Sanità, sottoscrivono la seguente Ipotesi di Accordo sulle "Modalità di utilizzo del Fondo per la retribuzione di risultato anno 2020".

PREMESSE

- Richiamato l'art. 40 bis "Controlli in materia di contrattazione integrativa" del D.Lgs. n. 165/2001 ove si disciplinano le modalità di controllo dei contratti collettivi integrativi aziendali;
- Richiamato il comma 5, art. 7, del CCNL Area Sanità – Triennio 2016-2018 che ha previsto che sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo dei fondi di cui agli artt. 94 (Fondo per la retribuzione degli incarichi), art. 95 (Fondo per la retribuzione di risultato) ed art. 96 (Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro);
- Richiamato il comma 8, art. 95, del CCNL Area Sanità – Triennio 2016-2018 che espressamente prevede: "Alle risorse rese disponibili ai sensi del comma 7 sono altresì sommate eventuali risorse residue del presente Fondo, nonché dei fondi di cui agli artt. 94 e 96, stanziati a bilancio e certificate dagli organi di controllo, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente, le quali sono vincolate a retribuzione di risultato. Resta comunque fermo l'obbligo dell'integrale destinazione delle risorse nell'anno contabile di competenza";
- Richiamata la deliberazione n. 1293 del 14/12/2020 avente ad oggetto: "Determinazione dei Fondi contrattuali definitivi relativi all'anno 2019 e provvisori anno 2020 per le Aree della Dirigenza Sanitaria, della Dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa e per il Comparto Sanità";


ATTESTATO

che a consuntivo anno 2020 risultano essere state impiegate le seguenti risorse:

- o somme spese fondo per la retribuzione degli incarichi (Art. 94): € 5.427.311,06
- o somme spese per la retribuzione di risultato (Art. 95): € 44.671,14
- o somme spese per la retribuzione delle condizioni di lavoro (Art. 96) € 784.631,19

e che si rilevano i seguenti residui ancora da distribuire relativamente alla competenza 2020:

- o residuo fondo per la retribuzione degli incarichi (Art. 94): € 1.553.136,86
- o residuo fondo per la retribuzione di risultato (Art. 95): € 472.668,19
- o residuo fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro (Art. 96) € 168.984,12


A. A. A.
G. G.
A. A.



Tenuto conto che il controllo sulla contabilità dei costi della predetta contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dal Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Richiamata la delibera aziendale n. 793 del 17.10.2018 avente ad oggetto: "Presenza d'atto dell'aggiornamento del Protocollo applicativo per la gestione del Sistema di valorizzazione delle performance individuali della Dirigenza";

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Le Parti concordano, nel rispetto del sopra richiamato comma 5, art. 7, del CCNL del CCNL Area Sanità – Triennio 2016-2018, di destinare il 90 % delle risorse da distribuire relative all'anno 2020:

- del fondo per la retribuzione degli incarichi (Art. 94): 90% di € 1.553.136,86, ossia € 1.397.823,17
- del fondo per la retribuzione di risultato (Art. 95): 90% di € 472.668,19, ossia € 424.401,37
- del fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro (Art. 96): 90% di € 168.984,12 ossia € 152.085,71

per una somma complessiva di € 1.975.310,25, al finanziamento della retribuzione di risultato e qualità prestazioni individuali e di rinviare a successiva contrattazione la distribuzione delle ulteriori risorse residue a seguito di certificazione dei Fondi da parte della Regione Lazio.

Le suddette somme saranno erogate ai singoli dipendenti in applicazione delle regolamentazioni sopra richiamate riferite al Sistema di valutazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante della dirigenza Area Sanità.

L'applicazione della Ipotesi di Accordo è subordinata al parere del Collegio Sindacale, previsto dal comma 6, art 8 del CCNL Area Sanità – Triennio 2016-2018, e saranno erogate in base alla performance organizzativa di ciascuna struttura di riferimento secondo le verifiche effettuate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Le Parti, preso atto delle modalità operative impartite dal MEF, concordano, anche per gli esercizi futuri, sul seguente iter operativo per la erogazione delle competenze spettanti a consuntivo di ciascuna annualità al personale dell'Area della dirigenza medica, sanitaria e delle professioni sanitarie.

1. approvazione dei fondi relativi all'annualità di competenza;
2. definizione delle somme effettivamente impiegate nell'anno di riferimento per ciascun fondo contrattuale e degli eventuali residui dei fondi;
3. definizione della valorizzazione individuale per tutti i dipendenti da parte del relativo valorizzatore;
4. verifica di eventuali residui ancora da distribuire;
5. sottoscrizione dell'Ipotesi di Accordo tra OOSS dell'Area Sanità ed Azienda sull'impiego dei residui dei fondi;
6. predisposizione della relazione della performance entro i termini di legge (30 giugno di ogni anno);

Caricatorei Ben
Staub Sen
ASSIS
Assoc
Colle
MARCO ANTONIO
VIC PIZZU
me
1000
6170
Stabile



7. verifica dei risultati della performance organizzativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);
8. trasmissione della Ipotesi di Accordo, della Relazione Tecnico illustrativa e tecnica, della Relazione sulla Performance e dei verbali attestanti i risultati della performance organizzativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) al Collegio Sindacale;
9. parere positivo da parte del Collegio sindacale sull'Ipotesi di Accordo;
10. liquidazione delle spettanze.

Le Parti convengono che l'iter procedurale sopra indicato debba essere avviato entro il mese di aprile di ciascun anno al fine di prevedere la possibilità di erogazione delle competenze al personale entro il mese di settembre di ciascun anno.

B
Chessa
FP
CIN
Agordo
Amorini
Chicchi
UIC
FML
ml
ANMO
MORTERAN
for
Frank Jovan
CGIL
MASTRI
FASSIN



0 0 0 0 0 0

0 0 0 0 0 0

0 0 0 0 0 0

0 0 0 0 0 0

0 0 0 0 0 0

IIPOTESI DI ACCORDO SU MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2020
Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa

AB.n.2

In data 22/09/2021 l'Azienda e le OO.SS. dell'Area delle Funzioni Locali - Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali - sottoscrivono la seguente Ipotesi di Accordo sulle "Modalità di utilizzo del Fondo per la retribuzione di risultato - anno 2020".

PREMESSE

- Richiamato l'art. 40 bis "Controlli in materia di contrattazione integrativa" del D.Lgs. n. 165/2001 ove si disciplinano le modalità di controllo dei contratti collettivi integrativi aziendali;
- Richiamato il punto b), comma 1, art. 66, del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 che ha previsto che sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale i criteri per la determinazione ed attribuzione della retribuzione di risultato;
- Richiamato il comma 9, art. 91, del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 – che espressamente prevede: "Alle risorse rese disponibili ai sensi del comma 8 sono altresì sommate eventuali risorse residue del presente Fondo, nonché del Fondo di cui all'art. 90, stanziato a bilancio e certificate dagli organi di controllo, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente nell'anno di riferimento, le quali sono vincolate a retribuzione di risultato. Resta comunque fermo l'obbligo dell'integrale destinazione delle risorse nell'anno contabile di competenza";
- Richiamata la deliberazione n. 1293 del 14/12/2020 avente ad oggetto: "Determinazione dei Fondi contrattuali definitivi relativi all'anno 2019 e provvisori anno 2020 per le Aree della Dirigenza Sanitaria, della Dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa e per il Comparto Sanità";

ATTESTATO

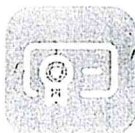
che a consuntivo anno 2020 risultano essere state impiegate le seguenti risorse:

- o somme spese fondo per la retribuzione di posizione (Art. 90): € 144.123,24
- o somme spese per la retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori (Art. 91): € 19.393,80

e che si rilevano i seguenti residui ancora da distribuire relativamente alla competenza 2020:

- o residuo fondo per la retribuzione di posizione (Art. 90): € 117.516,18
- o residuo fondo per la retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori (Art. 91):

€ 60.068,66
petrone
elisa
11.06.2021
09:11:24
GMT+00:00



ml
11/06/21

CISL FP
[Signature]

UIL FPL
[Signature]

[Signature]



Tenuto conto che il controllo sulla contabilità dei costi della predetta contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dal Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Richiamata la delibera aziendale n. 793 del 17.10.2018 avente ad oggetto: "Presa d'atto dell'aggiornamento del Protocollo applicativo per la gestione del Sistema di valorizzazione delle performance individuali della Dirigenza";

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Le Parti concordano altresì, nel rispetto del sopra richiamato punto b) comma 1, art. 66, d del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, di destinare il 90% delle risorse residue relative all'anno 2020 del Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori (art. 91 CCNL vigente) e del fondo per la retribuzione di posizione (Art. 90), pari rispettivamente ad € 54.061,79 ed € 105.764,56 per un totale di € 159.826,35, al finanziamento della retribuzione di risultato e qualità prestazioni individuali e di rinviare a successiva contrattazione la distribuzione delle ulteriori risorse residue a seguito di certificazione dei Fondi da parte della Regione Lazio.

La suddetta somma sarà erogata ai singoli dipendenti in applicazione delle regolamentazioni sopra richiamate riferite al Sistema di valutazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante del Comparto.

L'applicazione della Ipotesi di Accordo è subordinata al parere del Collegio Sindacale, previsto dal comma 6, art 8 del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, e saranno erogate in base alla performance organizzativa di ciascuna struttura di riferimento secondo le verifiche effettuate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Le Parti, preso atto delle modalità operative impartite dal MEF, concordano, anche per gli esercizi futuri, sul seguente iter operativo per la erogazione delle competenze spettanti a consuntivo di ciascuna annualità al personale dell'area del comparto:

1. approvazione dei fondi relativi all'annualità di competenza;
2. definizione delle somme effettivamente impiegate nell'anno di riferimento per ciascun fondo contrattuale e degli eventuali residui dei fondi;
3. definizione della valorizzazione individuale per tutti i dipendenti da parte del relativo valorizzatore;
4. verifica di eventuali residui ancora da distribuire;
5. sottoscrizione dell'Ipotesi di Accordo tra OOSS dell'Area delle Funzioni Locali ed Azienda sull'impiego dei residui dei fondi;
6. predisposizione della relazione della performance entro i termini di legge (30 giugno di ogni anno);
7. verifica dei risultati della performance organizzativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);



petrone
elisa
11.06.2021
09:11:24
GMT+00:00

me
Ami

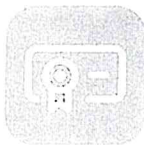
UISL FP
[Signature]
elli

UIL FPL
[Signature]
[Signature]



8. trasmissione della Ipotesi di Accordo, della Relazione Tecnico illustrativa e tecnica, della Relazione sulla Performance e dei verbali attestanti i risultati della performance organizzativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) al Collegio Sindacale;
9. parere positivo da parte del Collegio sindacale sull'Ipotesi di Accordo;
10. liquidazione delle spettanze.

Le Parti convengono che l'iter procedurale sopra indicato debba essere avviato entro il mese di aprile di ciascun anno al fine di prevedere la possibilità di erogazione delle competenze al personale entro il mese di settembre di ciascun anno.



petrone elisa
11.06.2021
09:11:24
GMT+00:00

me

CISL FP

[Signature]

UIL FPL

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

0' 0' 0' 0' 0'

0' 0' 0' 0' 0'

0' 0' 0' 0' 0'

0' 0' 0' 0' 0'



Al. n. 1

IPOTESI DI ACCORDO SU MODALITA' DI EROGAZIONE DELLA PREMIALITA' 2020 AREA COMPARTO SANITA'

In data 10/06/2021 l'Azienda e le OO.SS. dell'Area del Comparto e la RSU, sottoscrivono la seguente ipotesi di Accordo sulle "Modalità di erogazione della premialità anno 2020".

PREMESSE

- Richiamato l'art. 40 bis "Controlli in materia di contrattazione integrativa" del D.Lgs. n. 165/2001 ove si disciplinano le modalità di controllo dei contratti collettivi integrativi aziendali;
- Richiamato il comma 5, art. 8, del CCNL relativo al Comparto Sanità – Triennio 2016-2018 che ha previsto che sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale i criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa tra le diverse modalità di utilizzo all'interno di ciascuno dei due fondi di cui all'art. 80 (Fondo condizioni di lavoro ed incarichi) e art. 81 (Fondo premialità e fasce) del presente CCNL;
- Richiamato il comma 7, art. 81, del CCNL relativo al Comparto Sanità – Triennio 2016-2018 – che espressamente prevede: *"Alle risorse rese disponibili ai sensi del comma 6 sono altresì sommate eventuali risorse residue, relative a precedenti annualità, del presente Fondo, nonché del Fondo condizioni di lavoro e incarichi, stanziati a bilancio e certificate dagli organi di controllo, qualora non sia stato possibile utilizzarle integralmente"*;
- con deliberazione n. 1293 del 14/12/2020 sono stati quantificati in via definitiva i fondi contrattuali dell'anno 2019 e provvisori dell'anno 2020 per le Aree della Dirigenza Sanitaria, della Dirigenza Professionale, Tecnica, Amministrativa e per il Comparto Sanità;

ATTESTATO

che a consuntivo anno 2020 risultano essere state impiegate le seguenti risorse:

- o somme spese fondo condizioni di lavoro ed incarichi (Art. 80): € 2.688.426,74
- o somme spese fondo premialità e fasce (Art. 81): € 1.875.070,64

e che si rilevano i seguenti residui ancora da distribuire relativamente alla competenza 2020:

- o residuo fondo condizioni di lavoro ed incarichi (Art. 80): € 597.217,46
- o residuo fondo premialità e fasce (Art. 81): € 961.340,75

RSU
S. Maria
ff

FIACS
S. Maria
MC

UIL FP
S. Maria

CISL FP
S. Maria
Albi

Cgil FP
S. Maria
S. Maria



Tenuto conto che il controllo sulla contabilità dei costi della predetta contrattazione integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri sono effettuati dal Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 40 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Richiamata la delibera aziendale n. 739 del 28.09.2018 avente ad oggetto: "Presenza d'atto dell'aggiornamento del Protocollo applicativo del Sistema di valutazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante del Comparto";

SI CONCORDA QUANTO SEGUE

Le Parti concordano, nel rispetto del sopra richiamato comma 5, art. 8, del CCNL relativo al Comparto Sanità – Triennio 2016-2018, di destinare il 90% delle risorse residue relative all'anno 2020 del fondo premialità e fasce (art. 81 CCNL vigente) e del fondo condizioni di lavoro ed incarichi (art. 80 CCNL vigente), **pari rispettivamente ad € 865.206,68 e € 537.495,71, per un totale di € 1.402.702,39**, al finanziamento della retribuzione di risultato e qualità prestazioni individuali e di rinviare a successiva contrattazione la distribuzione delle ulteriori risorse residue a seguito di Certificazione dei Fondi da parte della Regione Lazio.

La suddetta somma sarà erogata ai singoli dipendenti in applicazione delle regolamentazioni sopra richiamate riferite al Sistema di valutazione delle performance individuali e del connesso sistema premiante del Comparto.

L'applicazione della Ipotesi di Accordo è subordinata al parere del Collegio Sindacale, previsto dal comma 6, art 9 del CCNL relativo al personale del Comparto Sanità – Triennio 2016/2018, e saranno erogate in base alla performance organizzativa di ciascuna struttura di riferimento secondo le verifiche effettuate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Le Parti, preso atto delle modalità operative impartite dal MEF, concordano, anche per gli esercizi futuri, sul seguente iter operativo per la erogazione delle competenze spettanti a consuntivo di ciascuna annualità al personale dell'area del comparto:

1. approvazione dei fondi relativi all'annualità di competenza;
2. definizione delle somme effettivamente impiegate nell'anno di riferimento per ciascun fondo contrattuale e degli eventuali residui dei fondi;
3. definizione della valorizzazione individuale per tutti i dipendenti da parte del relativo valorizzatore;
4. verifica di eventuali residui ancora da distribuire;
5. sottoscrizione dell'Ipotesi di Accordo tra OISS dell'Area del Comparto Sanità ed Azienda sull'impiego dei residui dei fondi;
6. predisposizione della relazione della performance entro i termini di legge (30 giugno di ogni anno);
7. verifica dei risultati della performance organizzativa da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);

RSC
20
precep
fawo

CISL FP

FIAS.

CILIF
A-101; M.L.

UIC FP

Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 30 del 18 giugno 2021

In data odierna alle ore 9,30, presso la Direzione Generale IFO, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'I.F.O., costituito ai sensi delle deliberazioni n 477 del 19/06/2018.

Sono presenti:

Dr. Vincenzo Lorenzini	Presidente
Dr. Filippo Coiro	Componente
Dr. Andrea Capponi	Componente

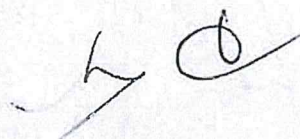
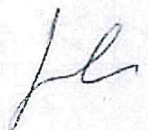
Quest'ultimo partecipa alla riunione in collegamento telematico audio-video.

La Dr.ssa Elena Gattei, individuata dalla Direzione Aziendale quale segretaria dell'O.I.V. e del coordinamento della STP, si occupa della redazione del verbale.

Sono presenti per IFO la Dr.ssa Laura Figorilli, Direttore Generale f.f. e Direttore Amministrativo, la Dr.ssa Branka Vujovic Direttore Sanitario, il Dr. Gianluca Moretti, Direttore UOC ABS e UOC AA.GG. f.f. e il Dr. Massimo Campanella temporaneamente incaricato dalla direzione di seguire la verifica degli adempimenti relativi all'attestazione prevista dall'Anac entro il 30 giugno 2021.

L'Organismo è stato convocato dal Presidente per la data odierna per trattare il seguente OdG

- 1 - avvio delle rilevazioni dati e schede predisposte dalla struttura Controllo di Gestione, ai fini istruttori (fase 1);
- 2 - esame del Sito e della Griglia relativa allo stato di avanzamento delle informazioni da esporre nel sito aziendale (delibera ANAC sulla trasparenza);
- 3 - varie ed eventuali.





Per il Punto 1: La Dr.ssa Gattei illustra all'OIV i criteri utilizzati per la valutazione dei risultati performance 2020 di seguito sintetizzati:

In premessa occorre precisare che tutti i gli indicatori con valori numerici sono rilevati da sistemi informativi Aziendali: ADT, SIO, SIAS, Hc4 (Gestione Magazzini per i consumi), File F e sistemi informativi delle Direzioni Scientifici.

Gli obiettivi che hanno indicatori di processo sono valutati dalle strutture che governano gli stessi (es. Obiettivi su Compilazione registri AIFA valutato da Responsabile Farmacovigilanza)

Le strutture in Staff, Direzione Operativa e del Dipartimento Tecnico Amministrativo hanno prodotto apposita relazione.

Criteri per la valutazione dei risultati performance 2020

Volumi di attività chirurgica:

Volumi di attività chirurgica. per la Chirurgia Plastica IRE, ISG e per i Day Surgery si ritiene di valutare i volumi di attività modificando il target minimo al 20% considerando che nei mesi del lockdown sono stati sospesi tutti gli interventi non di classe A.

Volumi di attività ambulatoriale:

Tenuto conto dell'evento pandemico si ritiene di valutare i risultati di volumi di attività ambulatoriale modificando il target minimo a 0 considerando che alcune attività sono state sospese durante il lock down su indicazione regionale e che anche successivamente molti pazienti hanno preferito posticipare e/o evitare laddove non urgente l'esecuzione di visite e/o prestazioni, quindi l'eventuale riduzione di attività non è da attribuire alle UU.OO.

Obiettivo su dematerializzata: Utilizzo della ricetta Dematerializzata: 100% entro il 31 dicembre

Per la valutazione dei risultati di questo obiettivo vanno considerati i seguenti fattori:

- il programma utilizzato è un programma Regionale 'SISMED' che ad oggi presenta ancora qualche criticità nell'utilizzo (blocchi, interruzioni, etc)*
- gli IFO non hanno il dato totale delle ricette prescritte per poter calcolare la percentuale delle dema*

pertanto si ritiene di considerare raggiunto al 100% l'obiettivo per i CDR che regolarmente prescrivono attraverso la dema, all'80% ai CDR che hanno iniziato nell'ultimo trimestre (dopo i corsi regionali) ad utilizzare con regolarità la dema, al 50% ai CDR che hanno iniziato nell'ultimo trimestre (dopo i corsi regionali) ad utilizzare con la dema ma con volumi di ricette ancora bassi.

Risultato non raggiunto per i CDR che nel 2020 non hanno utilizzato DEMA dell'anno 2020.

Infine si ritiene di 'sterilizzare' gli obiettivi assegnati sull'ambulatoriale non avendo completato la revisione delle agende su Recup per ritardi non imputabili ai Cdr, su questo punto si sta predisponendo apposita relazione.



Si passa poi all'analisi delle istruttorie di valutazione finora completate (circa l'80%).
Si rimanda alla prossima seduta per la conclusione della valutazione e la successiva validazione della Relazione della performance dell'anno 2020 che conterrà la sintesi delle proposte di valutazioni da parte dell'OIV.

Per il Punto 2: Il Dr. Moretti e il Dr. Campanella illustrano la griglia di rilevazione ANAC valorizzata con le risultanze dell'autovalutazione.

Tutti gli items sono valorizzati e non sono state riscontrate particolari criticità.
L'OIV nelle prossime settimane effettuerà verifiche a campione sul sito Aziendale e in occasione della prossima seduta produrrà le attestazioni previste.

Per il Punto 3 : per le varie ed eventuali viene presentata all'OIV una nota, che fa parte integrante del presente verbale, nella quale la Direzione informa l'OIV che, a seguito di accordi sindacali, i tempi previsti per il pagamento dell'incentivazione sono slittati al mese di settembre, e che per tale ragione le OOSS hanno richiesto all'Amministrazione di impegnarsi a richiedere all'OIV di valutare l'opportunità di consentire nel mese di luglio il pagamento di un anticipo sulla produttività pari al 50%.

L'OIV prende atto della comunicazione della Direzione ricordando che comunque il 30 giugno 2021 saranno chiuse le valutazioni di tutti i CDR con il calcolo finale della percentuale di performance organizzativa raggiunta e quindi sarà immediatamente trasmessa all'ufficio del sistema premiante per i calcoli della produttività aggiuntiva.
Non si hanno altre questioni da affrontare per cui la seduta si chiude alle ore 12.00

Dr. Vincenzo Lorenzini

Presidente

Dr. Andrea Capponi

Componente

Dr. Filippo Coiro

Componente

Proposta definitiva dell'OIV delle valutazioni di performance organizzativa del ciclo anno 2020.

1	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Neoplasie Peritoneali	91%
2	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Chirurgia Epatobiliopancreatica	94%
3	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Chirurgia Plastica e Ricostruttiva	88%
4	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Ginecologia	97%
5	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Ortopedia	91%
6	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Chirurgia Senologica	96%
7	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Otorinolaringoiatria e Chirurgia Cervico Facciale	97%
8	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Chirurgia Toracica	96%
9	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Urologia	97%
10	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Neurochirurgia	88%
11	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Oncologia Medica 1	98%
12	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Oncologia Medica 2	93%
13	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Ematologia	95%
14	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Cardiologia	85%
15	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Endocrinologia	98%
16	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Neurooncologia	96%
17	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva	95%
18	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOC Anestesia Rianimazione e Terapia Intensiva (ex Rianimazione RO e ex A)	98%
19	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	UOSD Fisioterapia Respiratoria	87%
20	Dipartimento Clinica e Ricerca Oncologica	Servizio di Psicologia	94%
21	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOC Dermatologia Clinica	96%
22	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Dermatologia Oncologica	90%
23	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Dermatologia MST, Ambiente e Immigrazione	97%
24	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Chirurgia Plastica ad Indirizzo Dermatologico e Rigenerativo	97%
25	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Patologia Clinica e Microbiologia	97%
26	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Porfirie e Malattie Rare	96%
27	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Radiologia ed Indirizzo dermatologico	94%
28	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOSD Dermatopatologia	94%
29	DIP. CLINICO SPERIMENTALE DERMATOLOGIA	UOC Fisioterapia Cutanea	96%
30	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOSD Medicina Nucleare	99%
31	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOSD Patologia Clinica	96%
32	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOC Radioterapia	100%
33	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOC Radiologia	96%
34	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOC Anatomia Patologica	89%
35	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	UOSD Laboratorio Fisica Medica e Sistemi Esperti	94%
36	DIP. DI RICERCA, DIAGNOSTICA AV. E INNOVAZ. TECN.	Serv. di immunoematologia e Medicina trasfusionale	98%
37	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD Oncogenomica ed Epigenetica	100%
38	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD Immunologia e immunoterapia dei Tumori	100%
39	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD Modelli Predinici e Nuovi Agenti Terapeutici	92%
40	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD Network Cellulari e Bersagli Terapeutici Molecolari	94%
41	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD SAFU	100%
42	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	UOSD Biostatistica Bioinformatica	92%
43	DIREZIONE SCIENTIFICA IRE	Servizio Epidemiologia e Registro Tumori	90%
44	DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE	Direzione di Presidio IRE	97%
45	DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE	DITRAR	97%
46	DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE	UOC Farmacia	100%
47	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOS SAR	95%
48	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOC RISORSE ECONOMICHE	93%
49	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	94%
50	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOC SERVIZIO TECNICO	94%
51	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOC RISORSE UMANE	94%
52	DIREZIONE AMMINISTRATIVA AZIENDALE	UOC AFFARI GENERALI	95%
53	STAFF	UOSD TECNOLOGIE E SISTEMI INFORMATICI	97%
54	STAFF	UOS FORMAZIONE	96%
55	STAFF	UOSD QUARC	97%

Per l'OIV

Il Presidente: Dr. Vincenzo Lorenzini

Componente: Dr. Andrea Capponi

Componente Dr. Filippo Coiro

Roma, 30 giugno 2021

