

**UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 105 del 20/02/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AL DOTT. GIACOMO CORLEONE SUL FONDO AIRC-iCARE2 COD. IFO 21/30/R/16 DI CUI LO STESSO E' RESPONSABILE. CUP H85F21000240007**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020196    Centri/o di costo 3051550

**- Importo presente Atto: € 810,21**

**- Importo esercizio corrente: € 810,21**

Budget

**- Assegnato: € 127.224,00**

**- Utilizzato: € 6.182,93**

**- Residuo: € 120.230,86**

**Autorizzazione n°: 2024/SAR 49**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca    Proposta n° DT-99-2024

**L'estensore**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo  
Ricerca**

**Ottavio Latini**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

### *Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca*

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la legge 27 dicembre 2017, n. 205, articolo 1, comma 429, che recita: “al fine di valorizzare i giovani che esprimono alto potenziale e di favorire il rientro dall'estero di personale fornito di elevata professionalità, gli Istituti possono sottoscrivere i contratti a tempo determinato, per la durata del relativo progetto di ricerca, con gli sperimentatori principali vincitori di bandi pubblici competitivi nazionali, europei o internazionali, secondo quanto previsto dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui al comma 425”;
Considerato	il DPCM del 21 aprile 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 22 giugno 2021 -definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici;
Vista	la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell’Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;
Visto	l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione 389 del 31/03/2021, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dall’AIRC-iCARE2 per un importo di € 127.224,00, dal titolo: “An integrated approach towards uncovering the role of transcription factor engagement in Multiple Myeloma”, cod. IFO 21/30/R16 di cui è responsabile il Dott. Giacomo Corleone;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0014746 del 07/11/2022, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale il Dott. Giacomo Corleone chiede l’autorizzazione ad anticipare le spese per l’acquisto di software e materiale educativo. Tale spesa si è resa necessaria poiché tali servizi non sono ottenibili tramite normali procedure interne ma solo tramite acquisto diretto sul relativo website, inoltre sono fondamentali per il prosieguo degli obiettivi progettuali di ricerca; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 26/01/2024;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Premesso	che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l’espletamento dei compiti d’istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell’elenco riportato nella presente disposizione;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità del fondo, 21/30/R/16, sul quale graverà la spesa;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e successive mo-

difiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

## DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

**1) di liquidare**, al personale a Tempo Determinato, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute come di seguito riportate effettuate nell'anno 2023:

Ricercatore Sanitario	Descrizione	Descrizione	Dettaglio spesa	Importo
Dott. Corleone Giacomo	Rimborso spese	Slack Google One	Slack	€ 710,22
			Google One	€ 99,99
			<b>Totale</b>	<b>€ 810,21</b>
<b>Totale</b>				<b>€ 810,21</b>

- 2) Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sui fondi 21/30/R/16 di cui è responsabile il Dott. Giacomo Corleone.
- 3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca cod. IFO 21/30/R/16 è di € 810,21.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Ottavio Latini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate