

**UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 169 del 08/03/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA SABRINA STRANO  
SUL FONDO COD. IFO 23/01/R/34 DI CUI E' RESPONSABILE IL DOTT. GIOVANNI BLAN-  
DINO.  
CUP H53C22001150001**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020197    Centri/o di costo 3051150

- **Importo presente Atto: € 128,85**

- **Importo esercizio corrente: € 128,85**

Budget

- **Assegnato: € 1.000.000,00**

- **Utilizzato: € 387.929,45**

- **Residuo: € 611.941,70**

**Autorizzazione n°: 2024/SAR 75**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca    Proposta n° DT-179-2024

**L'estensore**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo  
Ricerca**

**Ottavio Latini**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

### *Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca*

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;
Vista	la deliberazione 1122 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Assunzione a tempo interminato del personale della ricerca sanitaria dell'Istituto Regina Elena in possesso dei requisiti di cui all'art.3 TER, legge 3, Luglio 2023 n. 87", con la quale è stata disposta l'assunzione tempo indeterminato della Dott.ssa Sabrina Strano in qualità di Ricercatore Sanitario, categoria DS, assegnata alla UOSD SAFU;
Visto	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione n.423 del 10/05/2023 è in corso di svolgimento, presso l'Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato dal Ministero della Salute, per un importo di €1.000.000,00, dal titolo: "Analyses of HPV and host body fluid biomarkers as non-invasive strategy for detection of head and neck cancer relapse", cod. IFO 23/01/R/34 di cui è responsabile il Dott. Giovanni Blandino;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0007696 del 09/06/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Sabrina Strano chiede l'autorizzazione a partecipare ad un Seminario scientifico per la discussione di progetti di ricerca collaborativi, che si svolgerà presso l'International Centre for Genetic Engineering and Biotechnology (ICGEB) di Trieste nei giorni 13-14/06/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 20/06/2023;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Precisato	che i dipendenti che hanno utilizzato il mezzo proprio per l'espletamento delle attività di che trattasi sono stati autorizzati in quanto l'utilizzo è risultato economicamente più conveniente per l'azienda, in relazione ai tempi necessari per l'esecuzione dell'incarico;
Premesso	che il personale di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità dei fondi Cod. IFO 23/01/R/34, sui quali graveranno le spese;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

## DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

- 1) di liquidare**, al personale dipendente in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2023 così come di seguito riportate:

Ricercatore Sanitario	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott.ssa Strano Sabrina	Rimborso Missione	Trieste 13-14/06/2023	Viaggio treno	€ 128,85
			<b>Totale 1</b>	<b>€ 128,85</b>
<b>Totale 1</b>				<b>€ 128,85</b>

- 2) Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sui fondi Cod. IFO 23/01/R/34 di cui è responsabile il Dott. Giovanni Blandino.
- 3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca COD. IFO 23/01/R/34 è di € 128,85.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Ottavio Latini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate