

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 170 del 08/03/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA SABRINA STRANO E
AL DOTT. GIOVANNI BLANDINO SUL FONDO COD. IFO 23/01/R/48 DI CUI QUEST'ULTI-
MO E' RESPONSABILE.
CUP H83C22000910001**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020197 Centri/o di costo 1100050

- **Importo presente Atto: € 433,29**

- **Importo esercizio corrente: € 433,29**

Budget

- **Assegnato: € 2.000.000,00**

- **Utilizzato: € 775.806,68**

- **Residuo: € 1.223.760,03**

Autorizzazione n°: 2024/SAR 76

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-178-2024

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;
Vista	la deliberazione 1122 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Assunzione a tempo interminato del personale della ricerca sanitaria dell'Istituto Regina Elena in possesso dei requisiti di cui all'art.3 TER, legge 3, Luglio 2023 n. 87", con la quale è stata disposta l'assunzione tempo indeterminato della Dott.ssa Sabrina Strano in qualità di Ricercatore Sanitario, categoria DS, assegnata alla UOSD SAFU;
Visto	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione n.623 del 14/07/2023 è in corso di svolgimento, presso l'Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato dal Ministero della Salute, per un importo di €2.000.000,00, dal titolo: "PNC_INNOVA", cod. IFO 23/01/R/48 di cui è responsabile il Dott. Giovanni Blandino;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016112 del 18/12/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE, con la quale il Dott. Giovanni Blandino chiede l'autorizzazione a partecipare ad una riunione scientifica inerente il Progetto Lazio INNOVA che si svolgerà a Milano il giorno 15/12/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 08/01/2024;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016113 del 18/12/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Sabrina Strano chiede l'autorizzazione a partecipare ad una riunione scientifica inerente il Progetto Lazio INNOVA che si svolgerà a Milano il giorno 15/12/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 08/01/2024;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Precisato	che i dipendenti che hanno utilizzato il mezzo proprio per l'espletamento delle attività di che trattasi sono stati autorizzati in quanto l'utilizzo è risultato economicamente più conveniente per l'azienda, in relazione ai tempi necessari per l'esecuzione dell'incarico;
Premesso	che il personale di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità dei fondi Cod. IFO 23/01/R/48, sui quali graveranno le spese;
Attestato	che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) di liquidare, al personale dipendente in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, il rimborso delle spese effettuate nell'anno 2023 così come di seguito riportate:

Dipendenti	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott. Giovanni Blandino (Dirigente)	Rimborso Missione	Milano 14-15/12/2023	Viaggio treno	€ 95,00
			Mezzo Pubblico	€ 2,20
			Taxi	€ 62,60
			Vitto	€ 23,50
			Totale 1	€ 183,30
Dott.ssa Strano Sabrina (Ricercatore Sanitario)	Rimborso Missione	Milano 14-15/12/2023	Viaggio treno	€ 95,00
			Albergo x 2	€ 154,99
			Totale 2	€ 249,99
Totale 1+2				€ 433,29

2) Di precisare che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sui fondi Cod. IFO 23/01/R/48 di cui è responsabile il Dott. Giovanni Blandino.

3) Di trasmettere la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

4) Di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca COD. IFO 23/01/R/48 è di € 433,29.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate