

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 178 del 11/03/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA EMANUELA MICELI
SUL FONDO COD. IFO 23/01/R/56 DI CUI E' RESPONSABILE IL DIRETTORE SCIENTIFI-
CO ISTITUTO REGINA ELENA PROF. GENNARO CILIBERTO.
CUP H83C22000920001**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020197 Centri/o di costo 2002000

- **Importo presente Atto: € 590,40**

- **Importo esercizio corrente: € 590,40**

Budget

- **Assegnato: € 75.435,00**

- **Utilizzato: € 0,00**

- **Residuo: € 74.844,60**

Autorizzazione n°: 2024/SAR 74

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-180-2024

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	<p>il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;</p> <p>la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;</p>
Vista	<p>la deliberazione 333 del 30/03/2023 con la quale è stata disposta l'assunzione tempo determinato della Dott.ssa Manuela Miceli in qualità di Coll. Prof. Ric. Sanitaria, categoria D, assegnata alla UOC ABS per la durata di 5 anni con possibilità di un solo rinnovo per la durata massima di ulteriori cinque anni, previa valutazione effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 427, della Legge 205/2017, richiamato dall'art. 8 dal CCNL Ricerca.</p>
Vista	<p>la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;</p> <p>l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;</p>
Tenuto Presente	<p>che, in esecuzione alla deliberazione del 03/08/2023 n. 683, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dal Ministero della Salute per un importo di € 75.435,00, dal titolo: "LIFE SCIENCE TTO NETWORK", cod. IFO 23/01/R/56 di cui è responsabile IL Prof. Gennaro Ciliberto;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0014831 del 21/11/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Emanuela Miceli chiede l'autorizzazione a partecipare alla 3° Assemblea Generale del Progetto "Life Science TTO Network PerfèTTO" che avrà luogo a Milano in data 23/11/2023;</p> <p>tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 18/12/2023;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0016071 del 15/12/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Emanuela Miceli chiede l'autorizzazione a partecipare all'evento "Life Science TTO Network PerfèTTO ed Industria Opportunità e Criticità del Trasferimento Tecnologico" che avrà luogo a Napoli in data 18/12/2023;</p> <p>tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 10/01/2024;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0000808 del 17/01/2024, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Emanuela Miceli chiede l'autorizzazione a partecipare al Focus Group WP5 nel contesto del Progetto "Life Science TTO Network PerfèTTO" che avrà luogo a Milano in data 18/01/2024;</p> <p>tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 20/02/2024;</p>
Richiamata	<p>la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;</p>
Premesso	<p>che il personale dipendente di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;</p>
Ritenuto	<p>quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione;</p>
Accertato	<p>che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;</p>
Accertata	<p>la disponibilità sul fondo Cod. IFO 23/01/R/56 sul quale graverà la spesa;</p>
Attestato	<p>che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifi-</p>

che, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) di liquidare, al personale a Tempo Determinato sotto elencato, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute come di seguito riportate effettuato negli anni 2023/2024:

Ricercatore Sanitario	Descrizione	Descrizione	Dettaglio spesa	Importo		
Dott.ssa Miceli Emanuela	Missione	Milano 23/11/2023	Viaggio Treno x2	€ 185,60		
			Totale 1	€ 185,60		
		Napoli 18/12/2023	Viaggio Treno x2	€ 115,20		
			Totale 2	€ 115,20		
		Milano 17-18/01/2024	Viaggio Treno x2	€ 139,60		
			Albergo	€ 107,00		
			Vitto	€ 43,00		
			Totale 3	€ 289,60		
		Totale 1+2+3				€ 590,40

- 2) **Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo Cod. IFO 23/01/R/56 di cui è responsabile il Prof. Gennaro Ciliberto Direttore Scientifico IRE.
- 3) **Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse Umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) **Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod. IFO 23/01/R/56 è di € 590,40.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate