

**UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 240 del 26/03/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA ANNA DI CARLO SUL FONDO COD. IFO 16/RS/809 DI CUI E' RESPONSABILE LA DOTT.SSA PAOLA NISTICO'.**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020196    Centri/o di costo 3051250

- **Importo presente Atto: € 350,07**

- **Importo esercizio corrente: € 350,07**

Budget

- **Assegnato: € 50.000,00**

- **Utilizzato: € 38.835,36**

- **Residuo: € 10.814,57**

**Autorizzazione n°: 2024/SAR 98**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca    Proposta n° DT-238-2024

**L'estensore**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo  
Ricerca**

**Ottavio Latini**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

### *Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca*

Visto	<p>il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;</p> <p>la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;</p>
Vista	<p>la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferite/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell’Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;</p>
Vista	<p>la deliberazione n. 42 del 25 gennaio 2024 che conferisce le deleghe ai dirigenti del ruolo professionale tecnico amministrativo da parte del Direttore Generale;</p>
Vista	<p>la deliberazione 1122 del 21/12/2023 avente ad oggetto “Assunzione a tempo interminato del personale della ricerca sanitaria dell’Istituto Regina Elena in possesso dei requisiti di cui all’art.3 TER, legge 3, Luglio 2023 n. 87”, con la quale è stata disposta l’assunzione tempo indeterminato delle Dott.ssa Anna Di Carlo in qualità di Ricercatore Sanitario, categoria DS, assegnate alla UOSD Immunologia e Immunoterapia dei Tumori;</p> <p>l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;</p>
Tenuto Presente	<p>che, in esecuzione alla deliberazione n.712 del 27/07/2016 è in corso di svolgimento, presso l’Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato dalla BIOLITEC FARMA MARKETING ITALIA, per un importo di € 50.000,00, dal titolo: "STUDIO FOSCAN", cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0010330 del 03/08/2023, della Dott.ssa Anna Di Carlo, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale chiede l’autorizzazione a partecipare al Workshop “To translate tertiary lymphoid structures into the clinic” che si svolgerà a Milano il 18-19/09/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 16/10/2023;</p>
Premesso	<p>che il personale di questo Ente effettua missioni per l’espletamento dei compiti d’istituto;</p>
Ritenuto	<p>opportuno quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell’elenco riportato nella presente disposizione;</p>
Accertato	<p>che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;</p>
Accertata	<p>la disponibilità sul fondo Cod. IFO 16/RS/809 sui quali graverà la spesa;</p>
Attestato	<p>che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.</p>

## DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

**1) di liquidare**, al dipendente sotto elencato, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute come di seguito riportate effettuato nell'anno 2023;

<b>Ricercatore Sanitario</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Luogo - Data</b>	<b>Dettaglio spesa</b>	<b>Importo</b>
Dott.ssa Di Carlo Anna	Rimborso spese	Milano 18-19/09/2023	Viaggio treno	€ 165,90
			Taxi	€ 50,30
			Albergo	€ 83,00
			Vitto	€ 50,87
			<b>Totale 1</b>	<b>€ 350,07</b>
<b>Totale 1</b>				<b>€ 350,07</b>

**2) Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò.

**3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse Umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

**4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod. IFO 16/RS/809 è di € 350,07.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Ottavio Latini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate