

**UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 242 del 26/03/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLA DOTT.SSA ALINE MARTAYAN  
SUL FONDO DEL PROGETTO COD. IFO 14/RS/626 LE CUI RESPONSABILI SONO LE  
DOTT.SSE VITORIA STIGLIANO E IOLE CORDONE.**

Esercizi/o e conto 2024 - 502020196    Centri/o di costo 310660

- **Importo presente Atto: € 126,00**

- **Importo esercizio corrente: € 126,00**

Budget

- **Assegnato: € 34.427,05**

- **Utilizzato: € 21.614,05**

- **Residuo: € 12.687,00**

**Autorizzazione n°: 2024/SAR 100**

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca    Proposta n° DT-240-2024

**L'estensore**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Giuseppina Gioffre**

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo  
Ricerca**

**Ottavio Latini**

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

***Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca***

Visto	il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto	il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;
Vista	la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
Vista	la deliberazione IFO n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferite/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;
Vista	la deliberazione n. 42 del 25 gennaio 2024 che conferisce le deleghe ai dirigenti del ruolo professionale tecnico amministrativo da parte del Direttore Generale;
Visto	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;
Tenuto Presente	che, in esecuzione alla deliberazione n. 925 del 14/12/2015, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dalla Società Exact Sciences Corporation per un importo di € 34.427,05, dal titolo: "Studio Cologuard", cod. IFO 14/RS/626 di cui sono responsabili le Dott.sse V.Stigliano/I.Cordone;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0016511 del 12/12//2022, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzato dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Aline Martayan chiede l'autorizzazione a partecipare all'evento "32° Incontro di Genetica Oncologica Clinica", che avrà luogo a Bologna il 14/12/2022; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 23/01/2023;
Vista	la nota pervenuta al SAR con Prot. n. 0007693 del 09/06/2023, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzato dal responsabile della struttura, con la quale la Dott.ssa Aline Martayan chiede l'autorizzazione a partecipare all'evento "33° Incontro di Genetica Oncologica Clinica", che avrà luogo a Bologna il 23/06/2023; tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 04/07/2023;
Richiamata	la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
Premesso	che il personale di questo Ente effettua missioni per l'espletamento dei compiti d'istituto;
Ritenuto	quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell'elenco riportato nella presente disposizione;
Accertato	che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
Accertata	la disponibilità del fondo Cod. IFO 14/RS/626 sul quale graveranno le spese;

Attestato

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

### DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

**1) di liquidare**, al personale dipendente in virtù della documentazione giustificativa attestante le spese sostenute conservata presso il SAR, il rimborso delle spese effettuate negli anni 2022 e 2023 così come di seguito riportate:

Dirigente	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott.ssa Martayan Aline	Missione	Bologna 14/12/2022	Viaggio treno	€ 37,80
			Vitto	€ 8,70
			<b>Totale 1</b>	<b>€ 46,50</b>
		Bologna 23/06/2023	Viaggio treno	€ 69,80
			Vitto	€ 9,70
			<b>Totale 2</b>	<b>€ 79,50</b>
<b>Totale 1+2</b>				<b>€ 126,00</b>

**2) Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sui fondi Cod. IFO 14/RS/626 le cui responsabili sono le Dott.sse Vittoria Stigliano e Iole Cordone.

**3) Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

**4) Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sui fondi Cod. IFO 14/RS/626 è di € 126,00.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Ottavio Latini**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate