

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°232/2015
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 243 del 26/03/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE ALLE DOTT.SSE FRANCESCA DI MODUGNO, BELINDA PALERMO E ROBERTA MELCHIONNA SUL FONDO COD. IFO 16/RS/809 DI CUI E' RESPONSABILE LA DOTT.SSA PAOLA NISTICO'.

Esercizi/o e conto 2024 - 502020196 Centri/o di costo 3051250

- **Importo presente Atto: € 2.081,89**

- **Importo esercizio corrente: € 2.081,89**

Budget

- **Assegnato: € 50.000,00**

- **Utilizzato: € 36.753,47**

- **Residuo: € 11.164,64**

Autorizzazione n°: 2024/SAR 101

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-241-2024

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Ottavio Latini

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Visto	<p>il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;</p> <p>il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n. 288;</p> <p>la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;</p>
Vista	<p>la deliberazione n.242 del 5aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell’Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;</p>
Vista	<p>la deliberazione n. 42 del 25 gennaio 2024 che conferisce le deleghe ai dirigenti del ruolo professionale tecnico amministrativo da parte del Direttore Generale;</p>
Vista	<p>la deliberazione 1122 del 21/12/2023 avente ad oggetto “Assunzione a tempo indeterminato del personale della ricerca sanitaria dell’Istituto Regina Elena in possesso dei requisiti di cui all’art.3 TER, legge 3, Luglio 2023 n. 87”, con la quale è stata disposta l’assunzione tempo indeterminato delle Dott.sse Belinda Palermo e Roberta Melchionna in qualità di Ricercatore Sanitario, categoria DS, assegnate alla UOSD Immunologia e Immunoterapia dei Tumori;</p> <p>l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato con deliberazione n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvato dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n.. G03488 del 30.03.2021;</p>
Tenuto Presente	<p>che, in esecuzione alla deliberazione n.712 del 27/07/2016 è in corso di svolgimento, presso l’Istituto Regina Elena, il progetto di ricerca finanziato dalla BIOLITEC FARMA MARKETING ITALIA, per un importo di € 50.000,00, dal titolo: "STUDIO FOSCAN", cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò;</p>
Vista	<p>la nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n.0009955 del 27/07/2023 munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura con la quale la Dott.ssa Francesca Di Modugno chiede l’autorizzazione a partecipare al Workshop “To translate tertiary lymphoid structures into the clinic” e al Meeting CICON 2023 “Seventh Internazional Cancer Immunotherapy Conference: Translating Science into Survival” che avranno luogo a Milano nei giorni 19-23/09/2023;</p> <p>tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 16/10/2023;</p>
Viste	<p>le note pervenute al SAR con Prot. Folium n. 0010173 del 01/08/2023 e n. 0010331 del 03/08/2023, rispettivamente delle Dott.sse Belinda Palermo e Roberta Melchionna, munite di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzate dal responsabile della struttura, con le quali chiedono l’autorizzazione a partecipare al Meeting CICON 2023 “Seventh Internazional Cancer Immunotherapy Conference: Translating Science into Survival” che avrà luogo a Milano nei giorni 20-23/09/2023;</p> <p>tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 09/10/2023 per la Dott.ssa Belinda Palermo e in data 16/10/2023 per la Dott.ssa Roberta Melchionna;</p>
Premesso	<p>che il personale di questo Ente effettua missioni per l’espletamento dei compiti d’istituto;</p>
Ritenuto	<p>opportuno quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell’elenco riportato nella presente disposizione;</p>
Accertato	<p>che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;</p>
Accertata	<p>la disponibilità sul fondo Cod. IFO 16/RS/809 sul quale graverà la spesa;</p>
Attestato	<p>che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.</p>

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) di liquidare, al personale dipendente sotto elencato, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute come di seguito riportate effettuate nell'anno 2023;

Ricercatore Sanitario	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott.ssa Francesca Di Modugno	Missione	Milano 18-23/09/2023	Viaggio treno	€ 97,80
			Albergo x 3	€ 848,61
			Albergo conv 18-20/09	€ 141,00
			Vitto	€ 199,58
			Stampa Poster	€ 40,00
			Totale 1	€ 1.326,99
Dott.ssa Palermo Belinda	Missione	Milano 18-23/09/2023	Viaggio treno	€ 56,80
			Mezzo pubblico	€ 12,50
			Albergo	€ 324,59
			Vitto	€ 141,81
			Stampa Poster	€ 20,00
			Totale 2	€ 555,70
Dott.ssa Melchionna Roberta	Missione	Milano 18-23/09/2023	Viaggio treno	€ 39,90
			Vitto	€ 139,30
			Stampa Poster	€ 20,00
			Totale 3	€ 199,20
Totale 1+2+3				€ 2.081,89

- 2) **Di precisare** che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo cod. IFO 16/RS/809 di cui è responsabile la Dott.ssa Paola Nisticò.
- 3) **Di trasmettere** la presente determinazione alla UOC Risorse Umane per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.
- 4) **Di dare esecutività** immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod. IFO 16/RS/809 è di € 2.081,89.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Ottavio Latini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate