

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

**Il dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca
in virtù della delega conferita con deliberazione N°446/2024
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 664 del 23/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE AL DOTT. VITTORIO CASTALDO SUL FONDO COD. IFO 22/07/R/30 DI CUI E' RESPONSABILE IL DOTT. ANDREA PACE. CUP H83C22000670006

Esercizi/o e conto 2024 - 502011497 Centri/o di costo 3020750

- **Importo presente Atto: € 611,74**

- **Importo esercizio corrente: € 611,74**

Budget

- **Assegnato: € 539.287,70**

- **Utilizzato: € 328.423,89**

- **Residuo: € 210.252,07**

Autorizzazione n°: 2024/ SAR 253

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Proposta n° DT-668-2024

L'estensore

Giuseppina Gioffre

Il Responsabile del Procedimento

Giuseppina Gioffre

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo
Ricerca**

Andrea Scotti

La presente determinazione si compone di n° 5 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 di riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19 febbraio 2019 e approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2 luglio 2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02 dicembre 2020, n. 46 del 2 gennaio 2021 e n. 380 del 25 marzo 2021, approvate dalla Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30 marzo 2021;
- Vista la deliberazione n. 242 del 5 aprile 2018 di approvazione del Regolamento Aziendale per trasferte/missioni e del rimborso delle spese sostenute dal personale dipendente dell'Ente e successiva integrazione con Deliberazione n. 827 del 17/09/2019;
- Vista la deliberazione n° 411 del 26 Maggio 2022 di aggiornamento del Regolamento Aziendale per conferimenti incarichi, **PARTE E - INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO**
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 256 del 17 aprile 2024, avente ad oggetto "*Commissariamento dell'IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)*";
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00087 del 07 maggio 2024, avente ad oggetto: "*Nomina del Commissario straordinario dell'IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)*";
- Visto il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell'IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di "oncologia" per l'Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di "dermatologia" per l'Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);
- Vista la deliberazione n. 446 del 27 maggio 2024 di attribuzione delle deleghe ai Dirigenti del Ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo degli IFO;

- Tenuto Presente che, in esecuzione alla deliberazione n. 982 del 29/12/2022, è in corso di svolgimento il progetto finanziato dalla Commissione Europea per un importo di € 539.287,70, dal titolo: “Joint Action on strengthening ehealth including telemedicine and remote monitoring for health care systems for cancer prevention and care”, cod. IFO 22/07/R/30 di cui è responsabile il Dott. Andrea Pace.
- Tenuto Presente che con deliberazione n 260 del 09/03/2023 è stato assegnato al Dott. Vittorio Castaldo un incarico di lavoro autonomo per il periodo dal 16/03/2023 al 31/08/2024;
- Preso atto della nota pervenuta al SAR con Prot. Folium n. 0002336 del 15/02/2024, munita di parere favorevole del Direttore Scientifico IRE e autorizzata dal responsabile della struttura, con la quale il Dott. Vittorio Castaldo chiede l’autorizzazione a partecipare al meeting “e-CAN JA in person meeting” che avrà luogo a Bruxelles nei giorni 20-21/02/2024;
tenuto presente della documentazione relativa al rimborso spese pervenuto al SAR in data 19/03/2024;
- Rilevato dalla nota sopra citata che la partecipazione all’evento è stata autorizzata in quanto il coordinatore dell’intero progetto eCAN, ha organizzato un meeting in presenza a Bruxelles con tutti i partecipanti al progetto. L’IFO essendo struttura coordinatrice del WP5 e WP6, parteciperà rappresentata dal Dott. A.Pace (coordinatore del WP5 e WP6) e dal Dott. V.Castaldo (project manager dei WP5 e WP6), il quale presenterà i risultati preliminari del trial clinico in corso nonché tutte le informazioni legate agli aspetti legali e alla cybersecurity di tutto il progetto. Infine, si discuterà degli scenari futuri del progetto eCAN ponendo le basi per un possibile e CAN2;
- Considerato che il Regolamento Aziendale Parte E - Incarichi di Lavoro Autonomo Art.7 “Durata, oggetto e compenso dell’incarico - comma 2 prevede il rimborso delle spese sostenute dal lavoratore autonomo per trasferte purché siano preventivamente autorizzate dal Responsabile della struttura di riferimento”;
che per il rimborso delle spese sostenute per trasferte, preventivamente autorizzate, si applica quanto previsto per i soggetti esterni dal Regolamento sul trattamento di missione dell’Azienda;
- Richiamata la normativa sulle missioni, sul rimborso delle spese di vitto ed alloggio;
- Premesso che il personale esterno ha in attivo con il nostro Ente Ricerche di collaborazione/Progetti di Ricerca;
- Accertato che le stesse sono congrue e coerenti alle esigenze di servizio verificate dallo stesso scrivente Dirigente del SAR;
- Ritenuto quindi di dover liquidare le somme sostenute così come descritto nell’elenco riportato nella presente disposizione;
- Accertata la disponibilità del fondo, Cod. IFO 22/07/R/30, sul quale graverà la spesa;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si tendono integralmente confermati di:

1) Di liquidare al personale esterno, in virtù della documentazione giustificativa agli atti della UOSD SAR, il rimborso delle spese sostenute come di seguito riportato effettuato nell'anno 2024:

Lavoratore Autonomo	Descrizione	Luogo - Data	Dettaglio spesa	Importo
Dott. Castaldo Vittorio	Partecipazione Eventi Scientifici	Bruxelles 20-21/02/2024	Viaggio - Aereo	€ 348,50
			Viaggio - Treno	€ 21,60
			Mezzo Pubblico	€ 11,00
			Albergo	€ 192,34
			Vitto	€ 38,30
			Totale 1	€ 611,74
Totale 1				€ 611,74

2) Di precisare che la spesa del presente provvedimento dovrà gravare sul fondo COD. IFO 22/07/R/30 di cui è responsabile il Dott. Andrea Pace.
Numero di conto: 502011497

3) Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Risorse Economiche per la corresponsione delle spese sostenute negli emolumenti del mese di competenza.

4) Di dare esecutività immediata al presente atto con la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale.

Ai fini contabili, si segnala che l'importo da registrare sul fondo del Progetto di Ricerca Cod IFO 22/07/R/30 è di € 611,74.

La UOSD Servizio Amministrativo Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Andrea Scotti

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate