



SP n. 20

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PROFESSIONALE DA ATTIVARE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA IN CORSO PRESSO LA DIREZIONE SCIENTIFICA DELL'ISTITUTO SAN GALLICANO (ISG)

VISTO

- l'articolo 7, comma 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001, modificato dal decreto legislativo n. 75 del 2017 (Decreto Madia).
- il Regolamento Aziendale sulle procedure selettive adottato con deliberazione n 411 del 26/05/2022 modificato e integrato con deliberazione n. 987 del 29.12.2022;
- vista la disponibilità del Fondo 5x1000 anno 2022 di cui è responsabile il Direttore Scientifico ISG;

È INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo di natura professionale per lo svolgimento delle seguenti attività: "Relazioni generali sull'attività traslazionale dell'Istituto; Inserimento dati e comunicazioni via Workflow della Ricerca del Ministero della Salute e gestione amministrativa della programmazione e rendicontazione dei Progetti di Ricerca Corrente. Nell'ambito delle Ricerche Finalizzate del Ministero della Salute e Enti Pubblici, il/la contrattista si occuperà del monitoraggio dei bandi di Ricerca, del supporto ai ricercatori nella presentazione dei Progetti, della gestione dei Progetti e relativa rendicontazione. Nell'ambito del Conto Capitale, supporto ai ricercatori nella predisposizione del bando e supporto amministrativo nella gestione dei singoli Progetti. Inoltre si interfacerà con gli uffici Grant Office per la gestione dei partenariati delle iniziative del PNRR, alle quali l'Istituto intende aderire e per le quali ha già ricevuto finanziamenti. Il supporto sarà operativo e di coordinamento degli adempimenti in fase preliminare e post approvazione. Attività di coordinamento per la presentazione della documentazione relativa alla conferma di IRCCS, della gestione di accordi di collaborazione scientifica con Università e altre Istituzioni di ricerca, della raccolta della documentazione, preparazione e realizzazione dell'Annual Report dell'Istituto. Il/la contrattista dovrà svolgere il compito di assicuratore qualità della Direzione Scientifica per la Certificazione di Qualità ISO-9001".

Tale richiesta scaturisce dalla necessità di garantire le attività in corso nell'ambito dei progetti di ricerca corrente e finalizzata. La Direzione Scientifica supervisiona e coordina le diverse competenze in staff del Grant Office, garantendo i flussi informativi con gli altri uffici in organigramma aziendale coinvolti nella gestione Ricerca. In particolare l'incaricato svolgerà le attività afferenti al Grant Office, in merito alla pianificazione strategica della partecipazione a Progetti di Ricerca Regionali, Nazionali ed Europei, la presentazione delle domande e la successiva gestione adempimenti in caso di ammissione al finanziamento

Responsabile scientifico: Direttore Scientifico ISG

Sede di Riferimento: Direzione Scientifica ISG

Fondo: 5x1000 anno 2022

Titolo di studio o accademici: Laurea magistrale in scienze politiche

Sarà considerato requisito preferenziale l'aver conseguito un master europeo

Competenze ed Esperienze: Esperienza pluriennale presso Enti istituzionali di ricerca con particolare riferimento nella gestione dei progetti di ricerca nelle fasi di programmazione e di rendicontazione economica. Esperienza in attività relative alla gestione dei progetti europei. Esperienza nella realizzazione di report e presentazioni. Conoscenza del pacchetto Office e della lingua inglese. Esperienza pluriennale in Progetti di Ricerca pubblici/privati, esperienza nel monitoraggio dell'iter istruttorio presso Enti finanziatori, nella gestione amministrativa ed economica dei finanziamenti concessi; documentata esperienza nella elaborazione di piani e rendiconti finanziari relativi ai contributi erogati da enti pubblici e privati per attività di ricerca scientifica.

Per le professioni sanitarie il candidato alla selezione, nella presentazione del proprio curriculum vitae, deve documentare o autocertificare l'iscrizione all'Ordine professionale e il proprio stato di regolarità in relazione agli obblighi formativi ECM anche al fine della copertura assicurativa così come previsto dall'art. 38 bis DL n. 152 del 6.11.2021, convertito in legge n. 233 del 29.12.2021 e dall' art. 7 comma 3, art. 10 della legge n° 24 dell'8 marzo 2017.

Durata dell'incarico: L'attività oggetto della collaborazione avrà decorrenza dal primo giorno utile immediatamente successivo alla data di adozione del provvedimento, da individuarsi in ogni caso nel 1° o nel 16° giorno, per 12 mesi.

Compenso: la spesa complessiva per la durata dell'incarico sarà pari a € 36.000,00 Iva e rivalsa incluse, previa emissione di fattura elettronica in regime di split-payment.

REQUISITI GENERALI:

1. essere cittadino italiano o di uno dei Paesi della Comunità Europea o di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, nel caso di possesso di cittadinanza di Stato extracomunitaria;
2. essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione. Il possesso della Partita Iva è obbligatorio al momento del conferimento dell'incarico

I candidati devono presentare domanda entro le ore 24.00 del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando di concorso. La domanda deve essere spedita tramite:

- PEC al seguente indirizzo: sar@cert.ifo.it;
- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00), att.ne Ufficio SAR;
- per posta, a mezzo di raccomandata A.R. a: Ufficio Protocollo – att.ne Ufficio SAR- Via Elio Chianesi 53, 00144 Roma, purché pervenga all'Azienda, a pena di esclusione, entro le ore 12, del 15° giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso.

Qualunque sia la modalità di presentazione della candidatura, nell'oggetto della mail o sulla busta di trasmissione, **occorre indicare il numero e la data** di selezione pubblica alla quale s'intende partecipare.

Qualora le indicazioni del recapito dell'interessato fossero mancanti, inesatte o non aggiornate, l'Istituto non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di eventuali comunicazioni.

L'Avviso sarà pubblicato, sul sito istituzionale www.ifo.it alla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso-Bandi su Progetti di Ricerca - Selezioni pubbliche - Selezioni pubbliche 2024-2022", sul sito Concorsi.it e LinkeInd.

Alla domanda di partecipazione occorre allegare i seguenti documenti debitamente firmati e scaricabili dalla sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso-Bandi su Progetti di Ricerca - Selezioni pubbliche - Selezioni pubbliche 2024-2022 –Allegati per partecipare alle Selezioni Pubbliche" del sito www.ifo.it

- a) curriculum vitae da predisporre esclusivamente in formato europeo corredato di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L. 30 giugno 2003 n. 196 e dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000);
- b) copia del documento d'identità;
- c) dichiarazione sostitutiva secondo lo schema contenuto nel sito IFO (Allegato 1);
- d) dichiarazione di conflitto d'interesse e di incompatibilità (Allegato 2);
- e) consenso al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento UE 2016/679 (GDPR) (Allegato 3)
- f) autocertificazione corsi di formazione in materia di sicurezza (Allegato 4)

Tutti gli allegati sopra indicati potranno essere scaricati al seguente link:

<https://www.ifo.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi-su-progetti-di-ricerca/selezioni-pubbliche/selezioni-pubbliche-2024-2022/>

Saranno inoltre esclusi dal bando i candidati:

- 1) che non siano in possesso di tutti i requisiti prescritti dal presente avviso;
- 2) che abbiano prodotto la domanda oltre il termine perentorio indicato nel bando di selezione pubblica;
- 3) che non abbiano allegato alla domanda le dichiarazioni sostitutive comprovanti i requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso.
- 4) che non abbiano allegato alla domanda copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- 5) che non abbiano indicato nell'oggetto il numero e la data di pubblicazione del bando di selezione alla quale s'intende partecipare.

Le domande e la documentazione presentate saranno valutate da un'apposita Commissione esaminatrice, che procederà alla valutazione comparativa mediante l'esame dei titoli dei candidati ed eventuale colloquio seguendo criteri e procedure interne.

Dirigente f.f. UOSD SAR
Dr. Andrea Scotti

Il presente avviso è pubblicato per 15 gg. sul sito degli IFO a far data dal 02/07/2024
Le domande dovranno essere inviate entro il 17/07/2024

Ai sensi dell'art. 13, del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione all'avviso saranno raccolti presso l'Ente per le finalità di

gestione della selezione comparativa e per la formazione di eventuali ulteriori atti allo stesso connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate nei modi e limiti necessari per perseguire tale finalità. L'informativa privacy si rinvia al seguente link: <https://www.ifo.it/privacy/>.

L'ente si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte il presente avviso di selezione o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese.

E' possibile contattarci per qualsiasi informazione al seguente indirizzo e-mail: sar@ifo.it