

UOC Patrimonio e Tecnico

**Il dirigente della UOC Patrimonio e Tecnico
in virtù della delega conferita con deliberazione N°446/2024
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

N. 1042 del 05/12/2024

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE, DELLE RELATIVE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE ED ARREDI ESTERNI PRESSO IFO PER UN PERIODO DI ANNI DUE AFFIDATO ALLA Myoporum di Michelangeli Stefano & Alongi M.-Cristina S.A.S.- LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE EX ART.113 D.LGS.50/2016 – CIG 861811122E

Esercizi/o e conto 2024 c 202050502 Centri/o di costo 200500

- **Importo presente Atto: € 990,00**

- **Importo esercizio corrente: € 990,00**

Budget

- **Assegnato: € -**

- **Utilizzato: € -**

- **Residuo: € -**

Autorizzazione n°: 2024/ PATRIM 2311

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Patrimonio e Tecnico Proposta n° DT-1008-2024

L'estensore

Manuela Silverio

Il Responsabile del Procedimento

Raoul Paolini

Il Dirigente della UOC Patrimonio e Tecnico

Raoul Paolini

La presente determinazione si compone di n° 7 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

all. n. 1 relazione e all. n. 2 conteggi

Il Dirigente della UOC Patrimonio e Tecnico

- Visto il decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16.10.2003, n. 288;
- Vista la legge regionale 23.01.2006, n. 2;
- Visto l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 153 del 19.02.2019 e approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 2.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 256 del 17 aprile 2024, avente ad oggetto “Commissariamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00087 del 07 maggio 2024, avente ad oggetto: “Nomina del Commissario straordinario dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”;
- Visto il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell’IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di “oncologia” per l’Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di “dermatologia” per l’Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);
- Vista la deliberazione n. 446 del 27 maggio 2024 di attribuzione delle deleghe ai Dirigenti del Ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo degli IFO;
- Considerato che con deliberazione n. 835 del 25 settembre 2023 si prende atto della sostituzione del Direttore della UOC Patrimonio e tecnico da parte dell’Ing. Raoul Paolini;
- Visto il D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 s.m.i., avente ad oggetto il nuovo Codice degli appalti delle Pubbliche Amministrazioni, ancora applicabile per l’appalto in questione;

- Visto il DPR n. 207 del 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”, nelle parti ancora vigenti;
- Visto l’art 113 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., comma 2, il quale stabilisce che “ *le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti*”;
- Richiamata la Delibera n. 413 del 17 maggio 2019 con cui è stato adottato il Regolamento Aziendale in materia di incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. 50/2016;
- Premesso che con la deliberazione n. 1122 del 29 ottobre 2021 è stata aggiudicata la procedura negoziata per l’affidamento del servizio di manutenzione delle aree a verde, delle relative infrastrutture tecnologiche ed arredi esterni presso IFO per un periodo di anni due, alla società Myoporum di Michelangeli Stefano & Alongi M.-Cristina S.A.S., per un periodo di anni due;
- Considerato: - che in data 1° gennaio 2022 il Servizio ha avuto inizio e in data 31 maggio 2024 il contratto ha avuto termine, dopo una proroga necessaria per l’espletamento della nuova procedura di affidamento;
- Preso atto: - che, con deliberazioni n. 41 del 15 gennaio e n. 1122 del 29/10/2021, nonché nota agli atti della UOC proponente, ai sensi dell’art 4 del regolamento aziendale di cui alla delibera n. 413 del 17 maggio 2019, è stato nominato il gruppo di lavoro, come di seguito riportato:
Responsabile del Procedimento – Ing. Francesco Proietto
Direttore dell’esecuzione del contratto – Geom. Andrea Mazzei
Collaboratori del RUP:
Avv. Manuela Silverio;
Dott.ssa Romina Rosati;
Sig.ra Anna Maria Camarca;
- Acquisita la relazione inerente l’appalto, all’uopo predisposta dal RUP allegata al presente atto in modo da formarne parte integrante e sostanziale – all. n. 1;
- Considerato: - che dagli schemi di calcolo allegati al presente atto in modo da formarne parte integrante e sostanziale – all. n. 2, risulta che:

✓ a fronte di un importo complessivo a base d'asta dell'appalto di € 110.000,00 (iva esclusa) per il servizio ordinario per due anni, il fondo incentivante ammonta ad € 2.062,50,00 comprensivo degli oneri di legge;

- che un importo pari all'ottanta per cento del suddetto fondo costituito deve essere ripartito con le modalità e i criteri previsti dalla delibera n. 413 del 17 maggio 2019, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche nonché tra i loro collaboratori;

- che il restante venti per cento del fondo è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli;

Tenuto presente che una parte del fondo accantonati non viene distribuita perché gli incarichi non sono svolti e pertanto tali importi vanno considerati quali economie;

Atteso che l'attribuzione delle competenze per gli anni 2021-2024, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016, risulta essere come di seguito indicata:

	Ripartizione competenze	importo
RUP	FP -Francesco Proietto (NON DOVUTO)	660,00
DEC	AM - Andrea Mazzei (DEC e Verificatore)	495,00
CRUP	MS - Manuela Silverio (coll. RUP) programmazione e affidamento	222,75
CRUP	RR - Romina Rosati (coll. RUP) affidamento	148,50
CRUP	AC - Annamaria Camarca (coll. Rup)	123,75
	somma	1.650,00

Rilevato: che, ai fini dell'attribuzione delle competenze, non deve tenersi conto dell'attività prestata dall'Ing. Francesco Proietto, in quanto la normativa vigente lo esclude in funzione dell'incarico dirigenziale ricoperto;

Ritenuto pertanto, a fronte dell'importo complessivo iniziale del fondo pari ad € 2.062,50, di cui solo l'importo di € 1.650,00 pari all'80% dello stesso da ripartire, di riconoscere e liquidare le competenze ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. per € 990,00 come di seguito specificato:
Geom. Andrea Mazzei € 495,00 compresi gli oneri di legge;

Dott.ssa Romina Rosati € 148,50 compresi gli oneri di legge;
 Avv. Manuela Silverio € 222,75 compresi gli oneri di legge;
 Sig.ra Anna Maria Camarca € 123,75 compresi gli oneri di legge;

Considerato che le predette somme, comprensive degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Amministrazione, fanno parte dello stanziamento assunto con determina n. 1122 del 29/10/2021;

Rilevato che nella tabella di seguito sono riportati i costi aziendali, comprensivi di IRAP:

NOMINATIVO DIPENDENTE	Costo Aziendale	Oneri c/Azienda	Irap	Lordo dipendente
Romina Rosati	148,50	27,36	9,49	111,65
Mazzei Andrea	495,00	91,18	31,64	372,18
Silverio Manuela	222,75	41,03	14,24	167,48
Anna Maria Camarca	123,75	22,80	7,91	93,05

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati, nell'ambito dell'appalto "servizio di manutenzione delle aree a verde, delle relative infrastrutture tecnologiche ed arredi esterni presso IFO anni 2021-2024:

- di approvare, ai sensi dell'art 113 del D.lgs. 50/2016, la ripartizione come di seguito:

	Ripartizione competenze	importo
RUP	FP -Francesco Proietto (NON DOVUTO)	660,00
DEC	AM - Andrea Mazzei (DEC e Verificatore)	495,00
CRUP	MS - Manuela Silverio (coll. RUP) programmazione e affidamento	222,75
CRUP	RR - Romina Rosati (coll. RUP) affidamento	148,50

CRUP	AC - Annamaria Camarca (coll. Rup)	123,75
	somma	1.650,00

- di liquidare, ex art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., le competenze al personale IFO per gli incarichi svolti, come di seguito riportato:
 Geom. Andrea Mazzei € 495,00 compresi gli oneri di legge;
 Dott.ssa Romina Rosati € 148,50 compresi gli oneri di legge;
 Avv. Manuela Silverio € 222,75 compresi gli oneri di legge;
 Sig.ra Anna Maria Camarca € 123,75 compresi gli oneri di legge;
- di dare atto che i costi aziendali, comprensivi di IRAP, ammontano a quanto indicato in tabella di seguito riportata:

NOMINATIVO DIPENDENTE	Costo Aziendale	Oneri c/Azienda	Irap	Lordo dipendente
Romina Rosati	148,50	27,36	9,49	111,65
Mazzei Andrea	495,00	91,18	31,64	372,18
Silverio Manuela	222,75	41,03	14,24	167,48
Anna Maria Camarca	123,75	22,80	7,91	93,05

- di trasmettere il presente atto alla UOC Risorse Umane per l'espletamento delle attività necessarie all'erogazione dei predetti incentivi.

L'onere di cui al presente provvedimento graverà per € 990,00 sul bilancio economico anno 2024 Conto 516040605 - Centro di Costo 202050502, impegno di spesa di cui alla deliberazione n. 1122 del 29/10/2021.

La UOC Patrimonio e Tecnico curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Patrimonio e Tecnico

Raoul Paolini

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**RELAZIONE RELATIVA AL CONTRATTO DEL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE DELLE AREE A VERDE, DELLE RELATIVE
INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE ED ARREDI ESTERNI PRESSO IFO
PER UN PERIODO DI ANNI DUE - CIG 861811122E**

**CONTRATTO STIPULATO TRA GLI IFO E LA MYOPORUM DI
MICHELANGELI STEFANO & ALONGI M.CRISTINA S.A.S.DEL 22/11/2021**

Delibera di aggiudicazione e affidamento n. 1122 del 29/10/2021
 CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE: dell'8/10/2024 agli atti della UOC

UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI:

Per il Contratto stipulato con la MYOPORUM SAS con delibere n. 41 del 15 gennaio 2021 e 1122 del 29/10/2021, è stato istituito l'ufficio Direzione Lavori come di seguito composto:

- RUP :
 Ing. Francesco Proietto
- DEC
 Geom. Andrea Mazzei
- ✓ Collaboratori del RUP:
 Avv. Manuela Silverio
 Dott.ssa Romina Rosati
 Sig.ra Anna Maria Camarca

Di seguito si riportano le attività svolte nel procedimento dai collaboratori al RUP:

Manuela Silverio

- ✓ Assistente al RUP durante la fase di programmazione e di affidamento dell'intervento
- ✓ Predisposizione atti per lo svolgimento della procedura di affidamento

Romina Rosati

- ✓ Assistente al RUP durante la fase di affidamento dell'intervento

Anna Maria Camarca

- ✓ Assistente al RUP durante la fase di esecuzione.

ANDAMENTO DELL'APPALTO:

L'appalto è stato svolto secondo quanto stabilito in sede di affidamento, da quanto previsto nel contratto stipulato tra le parti e secondo le indicazioni impartite dal DEC. I prezzi applicati sono stati quelli contrattualmente convenuti tra le parti.



Considerato pertanto che l'esecuzione del servizio di che trattasi risulta consona qualitativamente e quantitativamente a quanto sottoscritto nel contratto e secondo le variazioni impartite.

CALCOLO DELLE COMPETENZE PER IL PERSONALE

Sulla base di quanto previsto dall'art. 1 del Regolamento Aziendale, approvato con deliberazione n. 413/2019, il fondo è stato calcolato sulla base d'asta, pari ad € 110.000.

Tutto ciò premesso, di seguito si riporta il calcolo delle competenze incentivanti ex art. 113 D.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, maturate dai componenti dell'ufficio di direzione dei lavori liquidabili secondo lo schema allegato e se ne autorizza la liquidazione:

	Ripartizione competenze	importo
RUP	FP -Francesco Proietto (NON DOVUTO)	660,00
DEC	AM - Andrea Mazzei (DEC e Verificatore)	495,00
CRUP	MS - Manuela Silverio (coll. RUP) programmazione e affidamento	222,75
CRUP	RR - Romina Rosati (coll. RUP) affidamento	148,50
CRUP	AC - Annamaria Camarca (coll. Rup)	123,75
	somma	1.650,00

La quota spettante al RUP ing. Francesco Proietto e al D.L. non viene corrisposta, in quanto la normativa vigente esclude l'applicazione dell'art. 113 comma 3 D.lgs. n. 50/2016 al personale con qualifica dirigenziale.

Pertanto gli incentivi erogati sono quelli riportati nello schema allegato e se ne autorizza la liquidazione:

	Ripartizione competenze	importo retribuito
RUP	FP -Francesco Proietto (NON DOVUTO)	0
DEC	AM - Andrea Mazzei (DEC e Verificatore)	495,00
CRUP	MS - Manuela Silverio (coll. RUP) programmazione e affidamento	222,75
CRUP	RR - Romina Rosati (coll. RUP) affidamento	148,50
CRUP	AC - Annamaria Camarca (coll. Rup)	123,75
	somma	990,00



Pertanto, sulla base degli importi effettivamente corrisposti pari ad € 990,00 sul fondo incentivante ripartito, sussistono economie pari ad € 1.072,50.

Roma, 25/11/2024

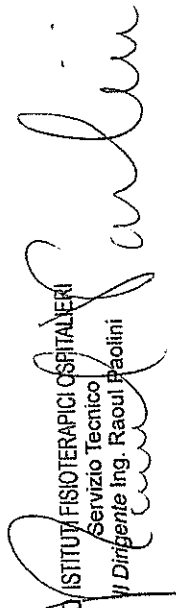
Il Direttore F.F.
UOC Patrimonio e Tecnico
Ing. Raoul Paolini

SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AREE A VERDE

denominazione intervento	aliquota	oneri riflessi				celle quote				SOMMA		
		IMPORTO A BASE D'STA	Fondo	80,00%	Programmatzione	quota fondo	RUP	DEC	VERIFICATORE		Coll.RUP	
1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA AREE A VERDE												
3 ordinaria	1,875%	110.000,00	2.062,50	1.650,00	10%	165,00	55%	90,75	-	45%	74,25	165,00
4					Affidamento	660,00	55%	363,00	-	45%	297,00	660,00
Somma imponibile		110.000,00	2.062,50	1.650,00	Esecuzione	825,00	25%	206,25	371,25	15%	123,75	825,00
						1.650,00	100%	660,00	371,25		495,00	1.650,00

Ripartizione competenze	importo	importo retribuito
RUP FP - Francesco Proietto (NON DOVUTO)	660,00	0
DEC AM - Andrea Mazzer (DEC e Verificatore)	495,00	495,00
CRUP MS - Manuela Silverio (coll. RUP) programmazione e affidamento	222,75	222,75
CRUP RR - Romina Rosati (coll. RUP) affidamento	148,50	148,50
CRUP AC - Annamaria Camarca (coll. RUP)	123,75	123,75
somma	1.650,00	990,00

	FONDO	IMPORTO CORRISPOSTO
fondo	2.062,50	2.062,50
competenze attribuite	1.650,00	990,00
economie	412,50	1.072,50


 I.F.O. ISTITUTO FISIOTERAPICI OSPITALIERI
 Servizio Tecnico
 Dirigente Ing. Raoul Paolini