

**UOC Acquisizione Beni e Servizi**

**Il dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi  
in virtù della delega conferita con deliberazione N°327/2025  
HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**N. 457 del 12/05/2025**

**OGGETTO:** Affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, fornitura servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale alla Società Achelois s.r.l. . Fondi Commissione Europea Can Serv cod. IFO 23/07/R/47, responsabile la Dr.ssa Giulia Piaggio. CIG.B6BBE3C617.

Esercizi/o e conto 2025-502020197    Centri/o di costo 3051550

- Importo presente Atto: € 5.136,00

- Importo esercizio corrente: € 5.136,00

Budget

- Assegnato: € 56.979,35

- Utilizzato: € 21.960,00

- Residuo: € 29.883,35

Autorizzazione n°: 2025/ ABS SAR 87

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Acquisizione Beni e Servizi    Proposta n° DT-484-2025

**L'estensore**

**Daniela Kolziu**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Barbara Filipponi**

**Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e  
Servizi**

**Giuseppe Navanteri**

La presente determinazione si compone di n° 5 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

allegati nr. 2; nota protocollata e preventivo.

***Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi***

- Visto il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e ss.mm.ii.;
- Vista la Legge Regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed integrato e modificato con Decreto Legislativo del 31 dicembre 2024, n.209;
- Visto l'Atto Aziendale adottato con deliberazione IFO n.153 del 19.02.2019, ed approvato dalla Regione Lazio con DCA n. U00248 del 02.07.2019, modificato e integrato con deliberazioni n. 1254 del 02.12.2020, n. 46 del 21/01/2021 e n. 380 del 25.03.2021, approvate dalla Direzione Salute ed Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio, con Determinazione n. G03488 del 30.03.2021;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00015 del 12 febbraio 2025 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale dell'IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)";
- Vista la deliberazione n. 160 del 18.02.2025 di presa d'atto dell'insediamento del Direttore Generale dell'IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri Dott. Livio De Angelis;
- Vista la deliberazione n. 293 del 31.03.2025 con la quale il Dott. Massimo Armitari è stato nominato Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO);
- Vista la deliberazione n. 367 del 23 aprile 2024 con la quale la Dott.ssa Costanza Cavuto è stata nominata Direttore Sanitario f.f. degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri;
- Visto il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell'IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di "oncologia" per l'Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di "dermatologia" per l'Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);

- Vista la deliberazione n.877 del 29.10.2024 ad oggetto: “Nomina della Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli quale Direttore Scientifico dell'Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG).”;
- Vista la deliberazione n.171 del 28.02.2025 avente ad oggetto: “Nomina del Prof. Giovanni Blandino, Direttore della UOC Ricerca Traslazionale Oncologica, quale Direttore Scientifico IRE facente funzioni, a decorrere dal 01.03.2025.”;
- Vista la deliberazione n. 327 del 3 aprile 2025 di attribuzione delle deleghe ai Dirigenti del Ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo da parte del Direttore Generale degli IFO;
- Premesso con deliberazione n. 704 del 07.08.2023, è stato accettato il finanziamento disposto dalla Commissione Europea, per lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo: “Secondment - BBMRI (Project: 101058620 —canSERV — HORIZON-INFRA-2021-SERV-01”, cod. IFO 23/07/R/47, responsabile Dr.ssa Giulia Piaggio;
- Considerato che la Dr.ssa Giulia Piaggio, con nota protocollo n° 4709 del 24/03/2025, ha richiesto di procedere all’affidamento della fornitura del servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale per gli eventi di seguito meglio dettagliati:
- Europe Biobank Week dal 13-16 maggio a Bologna;
  - 21° Congresso Annuale della Società Italiana di Bioinformatica dal 10-14 giugno a Napoli;
- Preso Atto che la scrivente UOC ha proceduto previa consultazione di tre Operatori Economici, di seguito meglio elencati, richiedendo loro di presentare offerta tecnico – economica relativamente alla fornitura del servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale degli eventi summenzionati:
- Varp s.r.l.;
  - Nordi Est Congressi;
  - Achelois s.r.l.
- che tra le società sopra elencate ha dimostrato interessa a fornire il servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale di n. 2 eventi esclusivamente la Società Achelois s.r.l. trasmettendo offerta tecnico – economica;
- che l’offerta tecnico – economica pervenuta ammonta ad un importo complessivo pari ad € 5.136,00 Iva esente ai sensi dell’art. 72 D.P.R. 633/72;
- Considerato che è stata avviata mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA, la trattativa diretta n°5329174 con la Società Achelois s.r.l. per la fornitura del servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale di n. 2 eventi;

- Visto il parere positivo della Direzione Scientifica IRE f.f. in merito all'esito dell'organizzazione e partecipazione congressuale per i seguenti eventi:
- Europe Biobank Week dal 13-16 maggio a Bologna
  - 21° Congresso Annuale della Società Italiana di Bioinformatica dal 10-14 giugno a Napoli;
- Tenuto conto che l'Istituto Regina Elena ha un ruolo di supporto tecnico-scientifico al congresso come workshops satellite;
- Ritenuto pertanto opportuno, di dover procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'affidamento della fornitura del servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale di n. 2 eventi alla Società Achelois s.r.l per un importo complessivo pari ad Euro 5.136,00 Iva esente ai sensi dell'art. 72 D.P.R. 633/72;
- Considerato che la spesa complessiva di € 5.136,00 Iva esente ai sensi dell'art. 72 D.P.R. 633/72, graverà sui Fondi Commissione Europea Can Serv cod. IFO. 23/07/R/47, responsabile la Dr.ssa G. Piaggio che presenta la necessaria disponibilità;
- Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;**

## DETERMINA

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- 1- affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, all'affidamento della fornitura del servizio di organizzazione e gestione per la partecipazione congressuale di n. 2 eventi alla Società Achelois s.r.l per un importo complessivo pari ad Euro 5.136,00 Iva esente ai sensi dell'art. 72 D.P.R. 633/72;
- 2- far gravare la spesa complessiva di € 5.136,00 Iva esente ai sensi dell'art. 72 D.P.R. 633/72 graverà sui Fondi Commissione Europea Can Serv cod. IFO. 23/07/R/47, responsabile la Dr.ssa Giulia Piaggio, che presenta la necessaria disponibilità; come di seguito dettagliato:

**cod. IFO 23/07/R/47**

- assegnato: € 56.979,35
- utilizzato: € 21.960,00
- presente atto: € 5.136,00
- residuo: € 29.883,35

3- attribuire il costo di produzione alla Contabilità Generale con imputazione ai relativi:

Centro di Costo 3051550

Conto 502020197;

4- stipulare il contratto, ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

5-nominare Responsabile Unico di Progetto l'Ing. Giuseppe Navaneri – Direttore ff. UOC Acquisizione Beni e Servizi.

La UOC Acquisizione Beni e Servizi curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Acquisizione Beni e Servizi

**Giuseppe Navaneri**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



**IRE**

ISTITUTO NAZIONALE TUMORI

**REGINA ELENA**

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

**Alla Direzione Scientifica IRE**

Roma, 19 Marzo 2025

Con la presente si chiede l'attivazione di un servizio di supporto ad organizzazione e partecipazione Congressi, Seminari e Convegni scientifici, nell'ambito del biobanking, della riproducibilità e della biologia computazionale.

Manifestazione di interesse per: supporto organizzazione congressuale per eventi "Europe Biobank Week" (13-16 maggio Bologna) e "BITS2025" (10-14 Giugno 2025, Napoli) di cui IFO/IRE ha un ruolo di supporto tecnico-scientifico al congresso a workshops satellite.

In particolare, si chiede il supporto per i seguenti servizi:

- GESTIONE INVITI RELATORI ( Invio inviti, richiesta documentazione obbligatoria (liberatorie e conflitti di interesse) recall, proposte di viaggio, emissione biglietti, conferma alberghiera ecc), Pratiche di autorizzazione Aziende (max 4 relatori)
- VIAGGI E TRASFERIMENTI (max 8 viaggi tratte brevi come Roma-Bologna / Roma-Napoli)
- OSPITALITA' ALBERGHIERA (max 10 notti)
- GESTIONE PIATTAFORMA ZOOM (max due sessioni da 4 ore)

La spesa di massimo € 4500 graverà sul fondo CanServ, IFO: 23.07.R.47, di cui è responsabile la sottoscritta.

Giulia Piaggio, PhD

UOSD SAFU

mail: [giulia.piaggio@ifo.it](mailto:giulia.piaggio@ifo.it)

*Giulia Piaggio*

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
Istituto Nazionale Tumori Regina Elena

"Servizio organizzazione e gestione n. 2 congressi"  
Bologna, 13-16 maggio 2025 / Napoli, 10-14 giugno 2025

Budget aggiornato al 5 maggio 2025

|  | UNITA' | COSTO<br>UNITARIO | IMPORTO<br>(IVA esclusa) | IMPORTO<br>(IVA inclusa) |
|--|--------|-------------------|--------------------------|--------------------------|
|--|--------|-------------------|--------------------------|--------------------------|

Viaggi ferroviari Roma/Bologna/Roma - treni Frecciarossa -  
2° classe - biglietti modificabili fino alla partenza

|   |          |          |          |
|---|----------|----------|----------|
| 4 | 112,00 € | 448,00 € | 448,00 € |
|---|----------|----------|----------|

Viaggi ferroviari Roma/Napoli/Roma - treni Frecciarossa - 2°  
classe - biglietti modificabili fino alla partenza

|   |         |          |          |
|---|---------|----------|----------|
| 4 | 87,00 € | 348,00 € | 348,00 € |
|---|---------|----------|----------|

Pernottamenti - Hotel 4\* con trattamento di  
pernottamento e prima colazione - tassa di soggiorno  
inclusa (in caso di indisponibilità verranno selezionati hotel  
3\*). L'importo andrà riconfermato al momento della  
prenotazione

|    |          |            |            |
|----|----------|------------|------------|
| 10 | 290,00 € | 2.900,00 € | 2.900,00 € |
|----|----------|------------|------------|

Gestione piattaforma Zoom - a partire da  
Zoom meeting fino a 100 persone

|   |          |          |          |
|---|----------|----------|----------|
| 2 | 250,00 € | 500,00 € | 610,00 € |
|---|----------|----------|----------|

2 sessioni da 4 ore - modalità da definirsi

Gestione inviti relatori

|   |          |            |            |
|---|----------|------------|------------|
| 8 | 180,00 € | 1.440,00 € | 1.756,80 € |
|---|----------|------------|------------|

|               |                   |                   |
|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>TOTALE</b> | <b>5.136,00 €</b> | <b>5.452,80 €</b> |
|---------------|-------------------|-------------------|