

<b>DELIBERAZIONE N. 829 DEL 15/09/2025</b>	
<b>OGGETTO:</b> APPROVAZIONE ATTI BANDO PUBBLICO N° 17/2025 E CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO ALLA DR.SSA GABRIELLA NASINI DA SVOLGERE PRESSO LA DIREZIONE SCIENTIFICA - GRANT OFFICE DELL'ISTITUTO SAN GALLICANO (ISG)	
Esercizi/o e conto 2025/2026 Sottoconto 502020294 Centri/o di costo 1102030 CUP H53C24001660005 - <b>Importo presente Atto: € 41.400,00</b> - <b>Importo esercizio corrente: € 12.075,00</b> Budget - <b>Assegnato: € 180.831,790</b> - <b>Utilizzato: € 112.766,27</b> - <b>Residuo: € 26.666,52</b> Autorizzazione n°: 2025/ SAR 412 - 2026/ SAR 99 Servizio Risorse Economiche: <b>Giovanna Evangelista</b>	STRUTTURA PROPONENTE <b>UOSD Servizio Amministrativo Ricerca</b> Il Dirigente Responsabile <b>Giovanna Evangelista</b>  Responsabile del Procedimento <b>Chiara Di Salvo</b> L'Estensore <b>Chiara Di Salvo</b> Proposta n° DL-817-2025
<b>PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO</b> Positivo Data 03/09/2025 IL DIRETTORE SANITARIO f.f. <b>Costanza Cavuto</b>	<b>PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> Positivo Data 03/09/2025 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO <b>Massimo Armitari</b>
Parere del Direttore Scientifico IRE f.f. <b>Giovanni Blandino</b> data 19/08/2025 Positivo Parere del Direttore Scientifico ISG <b>Maria Concetta Fagnoli</b> data 21/08/2025 Positivo	
La presente deliberazione si compone di n° 9 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:	

***Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca***

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 di riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Vista la deliberazione n. 814 del 03.09.2025 recante *“Preso d’atto della deliberazione della Regione Lazio 7 agosto 2025 n.697 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Adozione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli IFO.”*;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00015 del 12 febbraio 2025 avente ad oggetto *“Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”* ;
- Vista la deliberazione n. 160 del 18 febbraio 2025 di presa d’atto dell’insediamento del Direttore Generale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri Dott. Livio De Angelis;
- Vista la deliberazione n. 293 del 31.03.2025 con la quale il Dott. Massimo Armitari è stato nominato Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO);
- Vista la deliberazione n. 367 del 23 aprile 2024 con la quale la Dott.ssa Costanza Cavuto è stata nominata Direttore Sanitario f.f. degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri;
- Visto il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell’IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di “oncologia” per l’Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di “dermatologia” per l’Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);
- Visto il Regolamento Aziendale sulle procedure selettive adottato con deliberazione n. 411 del 26 maggio 2022, modificato e integrato con deliberazione n. 987 del 29.12.2022;

il decreto legislativo n. 75 del 25 maggio 2017 (legge Madia) e la modifica all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, il quale prevede: “per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, ...ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore”;

l'art. 2222 e seguenti del codice civile;

Tenuto Presente      che il Ministero della Salute ha comunicato il finanziamento complessivo del 5 x mille per l'anno finanziario 2023 per l'Istituto San Gallicano (ISG) pari a € 180.831,79 di cui è responsabile il Direttore Scientifico ISG;

Vista      la nota del Direttore Scientifico ISG Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli, pervenuta con prot. Folium n. 10365 del 10/07/2025, agli atti della UOSD SAR, ove fa presente che, per far fronte alla necessità di poter disporre di una figura professionale

per garantire le attività in corso presso la Direzione Scientifica dell'Istituto Dermatologico San Gallicano, nell'ambito dei progetti di ricerca corrente e finalizzata ed, in particolare, per supervisionare e coordinare le diverse competenze in staff del Grant Office, garantendo i flussi informativi con gli altri uffici coinvolti nella gestione della Ricerca, chiede di avviare la procedura per l'attivazione di un avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, ad un soggetto con Laurea magistrale in scienze politiche in possesso di esperienza pluriennale presso Enti istituzionali di ricerca con particolare riferimento alla gestione dei progetti di ricerca nelle fasi di programmazione e di rendicontazione economica, esperienza in attività relative alla gestione dei progetti europei pregressa esperienza nell'ambito delle relazioni internazionali, esperienza nelle metodologie, strumenti e tecniche utilizzate per pianificare, organizzare, eseguire e controllare le attività di un progetto, conoscenza dei programmi di finanziamento: Horizon Europe, ERC, Marie Curie, LIFE, INTERREG, PRIN, PNRR, bandi regionali e nazionali. Conoscenza dei meccanismi di finanziamento UE (lump sum, cost-based, cofinanziamento, etc.), esperienza nella realizzazione di report e presentazioni, esperienza pluriennale in Progetti di Ricerca pubblici/privati, nel monitoraggio dell'iter istruttorio presso Enti finanziatori, nella gestione amministrativa ed economica dei finanziamenti concessi; documentata esperienza nella elaborazione di piani e rendiconti finanziari relativi ai contributi erogati da enti pubblici e privati per attività di ricerca scientifica; esperienza nell'ambito delle tecniche di Project Management. Ottima conoscenza dei portali cloud per la condivisione di documenti come Onedrive/Sharepoint, del pacchetto Office e buona conoscenza della lingua inglese, per lo svolgimento delle seguenti attività: "Gestione completa del ciclo di vita dei progetti di ricerca finanziati, con particolare riferimento ai finanziamenti pubblici (nazionali ed europei) e privati, monitoraggio e analisi delle opportunità di finanziamento sui bandi di finanziamento regionali, nazionali, europei e internazionali, valutando requisiti, finalità e coerenza con le linee di ricerca dell'Istituto; supporto alla progettazione e alla presentazione delle proposte, in collaborazione con i responsabili scientifici, nel rispetto delle procedure previste dai bandi e raccolta dei documenti dei partner nazionali e internazionali; gestione amministrativa e attivazione dei progetti finanziati curando le procedure interne e assicurando il coordina-

mento tra i diversi uffici dell'IRCCS coinvolti nel progetto; monitoraggio dell'andamento dei progetti e rispetto dei tempi e degli obblighi contrattuali, predisposizione report intermedi e finali (tecnici e finanziari); relazioni con enti finanziatori e partner di progetto, sia pubblici che privati, trasmissione della documentazione ufficiale, della gestione di comunicazioni formali e del coordinamento amministrativo tra i partner nei progetti consortili supporto alla costruzione di partenariati; gestione e archiviazione digitale della documentazione amministrativa e tecnica dei progetti utilizzando strumenti digitali per la condivisione (es. SharePoint, OneDrive); gestione del portale Workflow della Ricerca del Ministero della Salute, con riferimento alla programmazione e rendicontazione dei progetti di Ricerca Corrente e Ricerca Finalizzata; supporto ai ricercatori nella preparazione del modulo HTA del Conto Capitale; il Professionista si occuperà, inoltre, di gestire la partecipazione dell'Istituto alle iniziative legate al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), per le quali l'Ente ha già ricevuto finanziamenti e prevede ulteriori adesioni; gestirà la documentazione per la conferma del riconoscimento dell'Istituto come IRCCS e per gli accordi di collaborazione scientifica con Università e altri enti di ricerca pubblici e privati, si occuperà dell'Annual Report istituzionale e delle revisioni periodiche della Certificazione Qualità della Direzione Scientifica, con il compito di garantire il mantenimento e l'aggiornamento del Sistema Qualità ISO 9001;

Rilevato

che nella nota sopracitata, il Responsabile Scientifico ha dichiarato ai sensi dell'articolo 7, comma 6, lettera b) del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 l'assenza di personale dipendente degli IFO disponibile a svolgere compiti analoghi a quelli che si intendono affidare;

che nella medesima nota è stato inoltre stabilito che la spesa complessiva per la durata dell'incarico pari a Euro 41.400,00 oneri inclusi, graverà sul fondo Cod. IFO 5x1000 anno 2023 dell'Istituto San Gallicano del quale è responsabile il Direttore Scientifico ISG;

Rilevato

che è stato predisposto apposito bando di selezione pubblica (n. 17/2025 del 10 luglio 2025), a cui è stata data idonea pubblicità sui siti [www.ifo.it](http://www.ifo.it) e LinkedIn;

che entro la scadenza prevista del 25 luglio 2025 sono pervenute le seguenti candidature: Dr.ssa Andrea Rachele Fiore, Dr.ssa Gabriella Nasini;

che la Direzione Scientifica ISG, con nota Prot. 11467 del 28/07/2025 agli atti della UOSD SAR, ha nominato la Commissione esaminatrice;

Preso atto

del verbale redatto in data 30 luglio 2025, dalla Commissione Esaminatrice nominata dal Direttore Scientifico ISG e agli atti della scrivente UOSD SAR.;

che nel predetto verbale la Commissione, valutati i requisiti richiesti dal bando e la documentazione prodotta, ha ritenuto entrambe le candidate idonee per il ruolo da ricoprire tuttavia ha proposto di conferire l'incarico di lavoro autonomo di cui trattasi alla Dr.ssa Gabriella Nasini, in quanto dal curriculum si evince essere in possesso di una considerevole esperienza in ambito di gestione e progettazione di Progetti di Ricerca banditi dal Ministero della Salute (Corrente e Finalizzata) presso Istituti di Ricovero e Cura a Carattere scientifico (IRCCS) e Istituti Zooprofilattici Sperimentali (IZS); ha una lunga esperienza, maturata in ambito universitario, anche in collaborazione con il Comitato Etico di riferimento, nella gestione amministrativa e nella rendicontazione di Progetti di Ricerca scientifica nazionali, regionali ed europei (MIUR, MISE, HORIZON), con ruolo di coordinamento e monitoraggio delle attività previste dai Progetti stessi. Conoscenza degli applicativi informatici più comuni e della lingua inglese; dal curriculum della Dr.ssa Andrea Rachele Fiore si evince essere in possesso di esperienza maturata in ambito di cooperazione internazionale e di competenze ampiamente documentate in gestione di progetti UE in materia di governance (giustizia/sicurezza/criminalità/immigrazione/giustizia minorile/questione di genere), maturate presso Istituti e Istituzioni pubbliche di natura non sanitaria; l'esperienza professionale è strettamente legata all'ambito economico-sociale piuttosto che all'attività scientifica di ambito biomedico; ha conoscenza della lingua inglese e degli applicativi informatici più comuni;

Ritenuto

di poter procedere all'approvazione degli atti della Commissione Esaminatrice e di dare corso al conferimento dell'incarico di lavoro autonomo alla Dr.ssa Gabriella Nasini;

Considerato

che il contratto verrà sottoscritto in duplice copia, dopo la pubblicazione del presente provvedimento, una delle quali rimarrà agli atti;

Ac- certata la disponibilità del fondo Cod. IFO 5x1000 anno 2023 dell'Istituto San Gallicano del quale è responsabile il Direttore Scientifico ISG, sul quale graverà l'onere per il compenso previsto per l'incarico;

Accertata la sussistenza dei requisiti previsti dall' art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Precisato che tutta la documentazione richiamata, e non allegata nella presente deliberazione, è reperibile agli atti della UOSD SAR;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

### Propone

per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati di:

- approvare gli atti del bando pubblico n. 17 del 10/07/2025 e conferire l'incarico di lavoro autonomo alla Dr.ssa Gabriella Nasini da svolgere presso la Direzione Scientifica - Grant Office dell'Istituto San Gallicano (ISG), a decorrere dal primo giorno utile immediatamente successivo alla data di adozione del presente provvedimento, da individuarsi in ogni caso nel 1° o nel 16° giorno e per 12 mesi;
- dare atto che il contratto per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo verrà firmato in duplice copia dopo la pubblicazione del presente provvedimento;
- dare atto che la spesa complessiva di Euro 41.400,000 sarà imputata al Centro di Costo 1102030 e graverà sul fondo Cod. IFO 5x1000 anno 2023 dell'Istituto San Gallicano del quale è responsabile il Direttore Scientifico ISG, che presenta le occorrenti disponibilità:

Descrizione	Conto	Importo (anno 2025)	Importo (anno 2026)
Lav. Auto non sanitario	502020294	€ 12.075,00	€ 29.325,00

**Cod. IFO 5x1000 2023 ISG**

<b>Assegnato:</b>	<b>€ 180.831,790</b>
<b>Utilizzato:</b>	<b>€ 112.766,27</b>
<b>Presente atto:</b>	<b>€ 41.400,00</b>
<b>Residuo:</b>	<b>€ 26.666,52</b>

La

U.O.S.D. Servizio Amministrativo per la Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione

**Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca**

**Giovanna Evangelista**

## Il Direttore Generale

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006 n. 2;
- Visto il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 “Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico”;
- Vista la deliberazione n. 814 del 03.09.2025 recante *“Preso atto della deliberazione della Regione Lazio 7 agosto 2025 n.697 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Adozione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli IFO.”*;
- Visto l’art. 3 comma 6 del D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l’art. 8 comma 7 della L.R. del Lazio n. 18/94.
- In virtù dei poteri di cui alla delibera IFO n. 160 del 18 febbraio 2025 inerente l’insediamento del Direttore Generale Dott. Livio De Angelis;
- Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.
- Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale; ritenuto di dover procedere;

## Delibera

di approvare la proposta così formulata concernente *“APPROVAZIONE ATTI BANDO PUBBLICO N° 17/2025 E CONFERIMENTO INCARICO DI LAVORO AUTONOMO ALLA DR.SSA GABRIELLA NASINI DA SVOLGERE PRESSO LA DIREZIONE SCIENTIFICA - GRANT OFFICE DELL’ISTITUTO SAN GALLICANO (ISG) ”* e di renderla disposta.

**Il Direttore Generale**

**Dott. Livio De Angelis**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate