

DELIBERAZIONE N. 835 DEL 17/09/2025	
OGGETTO: INDIZIONE DI UN BANDO INTERNO “RICERCA SCIENTIFICA IN DERMATOLOGIA NEXT GENERATION ISG (NG-ISG) 2025” PER L’ASSEGNAZIONE DI FONDI DI € 30.000,00 DESTINATI AL FINANZIAMENTO DI N. 2 PROGETTI INTRAMURALI, MEDIANTE IL BUDGET PER LA RICERCA CORRENTE ISG 2025, CUP H53C25000030001	
Esercizi/o e conto 2025 Centri/o di costo // - Importo presente Atto: € 30.000,00 - Importo esercizio corrente: € 30.000,00 Budget - Assegnato: € 968.139,82 - Utilizzato: € 414.086,87 - Residuo: € 384.086,87 Autorizzazione n°: - Servizio Risorse Economiche: Giovanna Evangelista	STRUTTURA PROPONENTE UOSD Servizio Amministrativo Ricerca Il Dirigente Responsabile Giovanna Evangelista Responsabile del Procedimento Giovanna Evangelista L’Estensore Simone Savina Proposta n° DL-708-2025
PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO Positivo Data 15/09/2025 IL DIRETTORE SANITARIO f.f. Costanza Cavuto	PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Positivo Data 15/09/2025 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. Giuseppe Zappalà
Parere del Direttore Scientifico IRE f.f. Giovanni Blandino data 12/09/2025 Positivo Parere del Direttore Scientifico ISG Maria Concetta Fagnoli data 15/09/2025 Positivo	
La presente deliberazione si compone di n° 6 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale: All. 1	

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 di riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Vista la deliberazione n. 814 del 03.09.2025 recante *“Preso d’atto della deliberazione della Regione Lazio 7 agosto 2025 n.697 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Adozione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli IFO.”*;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00015 del 12 febbraio 2025 avente ad oggetto *“Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”* ;
- Vista la deliberazione n. 160 del 18 febbraio 2025 di presa d’atto dell’insediamento del Direttore Generale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri Dott. Livio De Angelis;
- Vista la deliberazione n. 293 del 31.03.2025 con la quale il Dott. Massimo Armitari è stato nominato Direttore Amministrativo degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO);
- Vista la deliberazione n. 367 del 23 aprile 2024 con la quale la Dott.ssa Costanza Cavuto è stata nominata Direttore Sanitario f.f. degli Istituti Fisioterapici Ospitalieri;

- Visto** il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell'IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di "oncologia" per l'Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di "dermatologia" per l'Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);
- Premesso** che, con nota Folium n. 17189 del 17 dicembre 2024 della Direzione Scientifico ISG, è stato autorizzato l'appostamento preventivo della Ricerca Corrente 2025 dell'Istituto Dermatologico Santa Maria e San Gallicano IRCCS pari a € 968.139,82, concordato con il Commissario Straordinario a mezzo di nota Folium n. 143 del 8 gennaio 2025;
- Preso atto** della nota pervenuta al SAR con Prot. n. 10535 del 14 luglio 2025, con la quale il Direttore Scientifico ISG ha trasmesso la documentazione relativa all'indizione del bando interno "*Ricerca scientifica in Dermatologia Next Generation ISG (NG-ISG) 2025*" (di seguito "Bando") per l'assegnazione di fondi per un totale di € 30.000,00, destinati al finanziamento di n. 2 progetti di ricerca intramurari con un budget massimo di € 15.000,00 ciascuno e da far gravare sul Fondo di Ricerca Corrente ISG 2025 (All. 1);
- Atteso** che il Bando ha l'obiettivo di finanziare progetti di ricerca altamente innovativi ed a carattere traslazionale, in linea con la programmazione delle linee di ricerca ministeriali dell'Istituto ed è rivolto in particolar modo ai giovani ricercatori e ricercatrici, con l'obiettivo di promuovere proposte innovative ed interdisciplinari;
- Tenuto conto** che, nella seduta del 11 giugno 2025, il Comitato Tecnico Scientifico ha preventivamente approvato all'unanimità il Bando per l'anno 2025 (Verbale n. 01/2025);

Ritenuto opportuno procedere all'indizione del Bando interno “*Ricerca Scientifica in dermatologia Next Generation ISG (NG-ISG) 2025*” (Allegato 1) per l'assegnazione di fondi per un totale di € 30.000,00, destinati al finanziamento di n. 2 progetti di ricerca intramurari altamente innovativi ad indirizzo traslazionale coerenti con la programmazione delle linee di ricerca ministeriali, da far gravare sul Fondo di Ricerca Corrente ISG 2025, CUP H53C25000030001;

opportuno far gravare la relativa spesa, pari ad € 30.000,00 per l'anno 2025, sul Fondo Ricerca Corrente ISG 2025, che presenta la necessaria disponibilità;

Precisato che tutta la documentazione richiamata e non allegata nella presente deliberazione è reperibile agli atti della UOSD proponente;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.

Propone

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- procedere all'indizione del Bando interno “*Ricerca Scientifica in dermatologia Next Generation ISG (NG-ISG) 2025*” (Allegato 1) per l'assegnazione di fondi per un totale di € 30.000,00, destinati al finanziamento di n. 2 progetti di ricerca intramurari altamente innovativi ad indirizzo traslazionale coerenti con la programmazione delle linee di ricerca ministeriali, da far gravare sul Fondo di Ricerca Corrente ISG 2025, CUP H53C25000030001;

- far gravare la relativa spesa, pari ad € 30.000,00 per l'anno 2025, sul Fondo Ricerca Corrente ISG 2025, che presenta la necessaria disponibilità, secondo quanto segue:

Assegnato:	€ 968.139,82
Utilizzato:	€ 414.086,87
Presente atto:	€ 30.000,00
Residuo:	€ 384.086,87

La UOSD Servizio Amministrativo per la Ricerca curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente deliberazione.

Il Dirigente della UOSD Servizio Amministrativo Ricerca

Giovanna Evangelista

Il Direttore Generale

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i.;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006 n. 2;
- Visto il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 “Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico”;
- Vista la deliberazione n. 814 del 03.09.2025 recante *“Preso d’atto della deliberazione della Regione Lazio 7 agosto 2025 n.697 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Adozione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli IFO.”*;
- Visto l’art. 3 comma 6 del D.lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l’art. 8 comma 7 della L.R. del Lazio n. 18/94.
- In virtù dei poteri di cui alla delibera IFO n. 160 del 18 febbraio 2025 inerente l’insediamento del Direttore Generale Dott. Livio De Angelis;
- Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della legge 20/94 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art. 1, primo comma, della legge 241/90, come modificata dalla legge 15/2005.
- Visto il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;
- ritenuto di dover procedere;

Delibera

di approvare la proposta così formulata concernente *“INDIZIONE DI UN BANDO INTERNO “RICERCA SCIENTIFICA IN DERMATOLOGIA NEXT GENERATION ISG (NG-ISG) 2025” PER L’ASSEGNAZIONE DI FONDI DI € 30.000,00 DESTINATI AL FINANZIAMENTO DI N. 2 PROGETTI INTRAMURALI, MEDIANTE IL BUDGET PER LA RICERCA CORRENTE ISG 2025, CUP H53C25000030001”* e di renderla disposta.

Il Direttore Generale

Dott. Livio De Angelis

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ISG

ISTITUTO DERMATOLOGICO

SAN GALLICANO

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

UOSD SAR

Sede

OGGETTO: Trasmissione documentazione per l'indizione del Bando Interno ***"RICERCA SCIENTIFICA IN DERMATOLOGIA NEXT GENERATION ISG (NG-ISG) 2025"*** per l'assegnazione di fondi per un totale di € 30.000,00 destinati al finanziamento di progetti intramurali.

Con riferimento all'oggetto,
si trasmette, tramite protocollo Folium, la documentazione relativa all'indizione del Bando Interno 2025 sui Fondi di Ricerca Corrente 2025, ai fini della delibera di indizione del Bando stesso.

In allegato si inviano i seguenti documenti:

1. Bando Intramurale per la Ricerca Scientifica in Dermatologia NEXT GENERATION ISG (NG-ISG) 2025
2. Verbale di ratifica del CTS

Distinti saluti

Il Direttore Scientifico
Prof. Maria Concetta Fagnoli
Istituto Dermatologico San Gallicano - IRCCS
Direttore Scientifico
Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli

BANDO INTRAMURALE PER LA RICERCA SCIENTIFICA IN DERMATOLOGIA NEXT GENERATION ISG (NG-ISG)

1. PROGETTI AREA DERMATOLOGICA NEXT GENERATION ISG (NG-ISG)

1.1 Obiettivi del bando

La Direzione Scientifica dell'Istituto Dermatologico San Gallicano (ISG) indice, per l'anno 2025, un bando interno destinato esclusivamente ai propri ricercatori, finalizzato al finanziamento di progetti di ricerca altamente innovativi ed a carattere traslazionale, in linea con la programmazione delle linee di ricerca ministeriali dell'Istituto. Le risorse economiche dedicate provengono dal budget della Ricerca Corrente ISG, stanziato annualmente dal Ministero della Salute.

Attraverso il presente bando per il finanziamento di Progetti di Ricerca, l'ISG intende sostenere iniziative di ricerca di base e di avvio alla ricerca, rivolte in particolare ai giovani ricercatori e ricercatrici, con l'obiettivo di promuovere proposte innovative ed interdisciplinari. L'intento principale è quello di consolidare nel contempo le attività di ricerca e le collaborazioni sia interne sia esterne all'Istituto incentivando la partecipazione a bandi nazionali ed internazionali.

1.2 Obiettivi strategici dell'ISG

Nell'ambito della propria mission, l'ISG mira a potenziare qualità e quantità dei prodotti di ricerca, attraverso:

1. **Valorizzazione della ricerca di base e traslazionale**, regolamentando l'assegnazione dei fondi con particolare attenzione ai giovani ricercatori.
2. **Promozione della ricerca interdisciplinare**, incentivando la creazione di nuove linee e nuovi gruppi di studio che superino i confini disciplinari tradizionali.
3. **Miglioramento della reputazione e visibilità internazionale**, favorendo la partecipazione a reti di ricerca e a bandi competitivi, sia nazionali sia internazionali.

2. COMPOSIZIONE DEL TEAM DI RICERCA

Ciascun progetto dovrà essere presentato da un Principal Investigator (PI) e un Co-PI entrambi afferenti all'ISG ed appartenenti alle seguenti strutture:

- UOSD Chirurgia Plastica ad Indirizzo Dermatologico e Rigenerativo;
- UOC Dermatologia Clinica;
- UOSD Dermatologia Oncologica;
- UOSD Ricerca Genetica, Biologia Molecolare ad indirizzo dermatologico e dermatopatologia;
- UOSD Malattie Sessualmente Trasmesse e HIV.
- UOC DITRAR Direzione Infermieristica, Tecnica, Riabilitativa, Assistenza e Ricerca

2.1 Requisiti del Principal Investigator, del gruppo di ricerca e del progetto:

PI e Co-PI devono rispettare i seguenti requisiti:

- ≤ 40 anni o entro 5 anni dal conseguimento del Ph.D. e/o specializzazione;
- Il PI deve coinvolgere nel progetto almeno 2 UOC e/o UOSD – oltre alla propria struttura di afferenza – fino a un massimo di 4.

Requisiti del PI:

- Il PI deve essere titolare di un contratto con l'Ente di tipo subordinato (di natura dirigenziale, a tempo indeterminato, a tempo indeterminato con "piramide") o a tempo determinato (piramide e non) o di una borsa di studio.

Requisiti del Co-PI:

- Il Co-PI deve essere titolare di un contratto di tipo subordinato a tempo indeterminato con l'Ente e deve appartenere a un'Unità Operativa diversa da quella del PI.

Unità esterne:

- Il progetto può prevedere il coinvolgimento di un massimo di 2 unità esterne all'ISG (come università, enti pubblici di ricerca, IRCCS pubblici o privati, Piccola e Media Impresa, ecc.), a condizione che il loro contributo sia formalizzato mediante lettera di supporto al PI, allegata alla fine dell'Allegato A, e che non comporti richieste di budget.

Limitazioni nella partecipazione: Ogni PI può presentare una sola proposta progettuale e non può figurare come collaboratore in altri progetti. Ogni collaboratore, incluso il co-PI, può prendere parte a un solo progetto.

Ulteriori criteri di ammissibilità:

- **Lingua e format del progetto:** Il progetto deve essere redatto esclusivamente in lingua inglese, utilizzando il modulo denominato "Allegato A" fornito con il presente bando.
- **Unità Istituto Nazionale Tumori Regina Elena IRCCS:** L'Istituto Nazionale Tumori Regina Elena IRCCS è considerato a tutti gli effetti un'unità esterna all'ISG.
- **Distribuzione dei costi:** È obbligatorio specificare la ripartizione delle spese e le relative motivazioni utilizzando le tabelle presenti nell'Allegato A.
- **Carattere innovativo:** Il progetto deve presentare elementi di novità significativi e non deve risultare sovrapponibile a progetti già esistenti (finanziati o non finanziati).
- **Prima fase di triage:** La Direzione Scientifica effettuerà una valutazione preliminare (triage) su ogni proposta. Qualora non vi siano sufficienti elementi di innovazione rispetto ai progetti già in corso, la Direzione Scientifica potrà decidere di escludere il progetto dalla successiva fase di selezione.

3. AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO

Il finanziamento a disposizione per i Progetti di Ricerca NG-ISG è pari a € 30.000,00, con i quali si prevede l'approvazione di n. 2 progetti con un budget massimo di € 15.000,00 ciascuno. La Direzione Scientifica si riserva di rimodulare la distribuzione dei fondi qualora il numero di proposte progettuali sia ritenuto insufficiente. Inoltre, in base al finanziamento definitivo della Ricerca Corrente assegnato dal Ministero della Salute nel corso dell'anno, essa potrà aumentare le risorse economiche complessive disponibili e, di conseguenza, ampliare o prorogare i progetti finanziati.

Si considerano ammissibili esclusivamente i costi strettamente necessari alla realizzazione del progetto, tra cui, a titolo esemplificativo:

- Materiale di consumo (quali reagenti, kit, componenti plastici e monouso, ecc.).
- Piccole attrezzature da banco di valore inferiore a 516,00 euro (IVA esclusa).
- Software di natura scientifica e/o servizi cloud correlati alle esigenze del progetto.
- Esami integrativi non garantiti dal SSN, qualora indispensabili per il raggiungimento degli obiettivi progettuali.
- Servizi esterni ("service") per attività non centrali al progetto, entro un limite massimo del 10% dell'importo richiesto.
- Partecipazione a congressi strettamente pertinenti all'ambito scientifico del progetto.
- Diffusione e disseminazione dei risultati, inclusa la partecipazione come relatori a eventi di presentazione dell'attività di ricerca.
- Deposito di brevetti, ove pertinente.
- Spese di pubblicazione (articoli, costi editoriali, open access, ecc.).
- Costi per la formazione specifica del personale coinvolto (ad esempio corsi di aggiornamento su nuove metodologie), purché direttamente correlata al progetto.
- Costi assicurativi per Trial Clinici

Voci di spesa non ammissibili

- Spese per borse di studio o altre forme contrattuali assimilabili.
- Trasferimenti di fondi a enti o strutture esterne all'ISG, ad eccezione di quanto previsto per le spese di service sopra indicate.
- Costi per attrezzature e macchinari.

Altre tipologie di costi

Qualora si renda necessario sostenere spese non incluse nell'elenco (ad esempio assicurazioni per studi clinici, tirocini formativi, costi di gestione di studi clinici, ecc.), è obbligatorio inoltrare una richiesta specifica alla Direzione Scientifica. Quest'ultima si riserva di valutarne la coerenza con gli obiettivi progettuali e l'effettiva fattibilità, avendo la facoltà di negare la concessione dei fondi se la richiesta non risulta pertinente o sostenibile. Le risorse assegnate saranno amministrate secondo le procedure ordinarie in vigore presso l'IFO-ISG e, in particolare, dalla UOSD SAR.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La presentazione dei progetti deve avvenire esclusivamente tramite l'apposito modulo allegato al presente bando. Una volta compilato in ogni sua parte, il modulo dovrà essere sottoscritto con firma olografa e convertito in formato PDF. Il documento dovrà poi essere inviato via e-mail all'indirizzo dirsci@ifo.it, entro il 45° giorno successivo alla pubblicazione della relativa delibera.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Le richieste di finanziamento saranno esaminate da una Commissione, nominata dal Direttore Scientifico, incaricata di stilare una graduatoria complessiva delle proposte. La Commissione procederà alla valutazione dei progetti facendo riferimento ai criteri indicati nella Tabella 1, potendo avvalersi, se necessario, di referee esterni anonimi, individuati in base alle loro specifiche competenze scientifiche. I singoli valutatori, selezionati anche in funzione delle parole chiave associate al progetto, formuleranno un giudizio motivato e attribuiranno un punteggio rispettando i criteri enunciati nella Tabella 1.

Tabella 1: Criteri di Valutazione per Progetti di Giovani Ricercatori NG-ISG

Criterio	Descrizione	Punteggio (max)
Profilo del PI e dei Collaboratori	Valutazione basata sui seguenti parametri: - H-index (Scopus) - Impact Factor totale delle pubblicazioni degli ultimi 3 anni - I.F. delle 5 pubblicazioni più rilevanti nell'ambito della ricerca - Numero di pubblicazioni con il PI come primo, ultimo o corresponding author - Numero di grant vinti e fondi ottenuti negli ultimi 5 anni - Numero di brevetti registrati negli ultimi 5 anni.	20
Originalità e Innovazione	Valutazione della novità, del contributo scientifico e dell'innovazione metodologica della proposta di ricerca.	25
Impatto della Ricerca	Valutazione del potenziale contributo scientifico, tecnologico e sociale, nonché del valore traslazionale dei risultati di ricerca.	25
Fattibilità e Budget	Chiarezza e appropriatezza del piano di lavoro, della timeline e dell'allocazione del budget in relazione agli obiettivi del progetto.	15
Approccio Interdisciplinare	Livello di integrazione con altre discipline scientifiche e potenziale di collaborazione con enti esterni.	10
Inclusività e Formazione dei Giovani Ricercatori	Sostegno alla formazione di giovani ricercatori, promozione dell'equilibrio di genere e inclusività all'interno del team di ricerca.	5
Punteggio Totale		100

6. DURATA DEI PROGETTI

- **Durata del progetto e rinnovi**

La durata iniziale dei progetti è fissata in 12 mesi. L'eventuale rinnovo verrà concesso tenendo conto dei risultati raggiunti (pubblicazioni su riviste scientifiche con impact factor, presentazioni orali a congressi, sottomissione di domande di brevetto, ecc.) e della disponibilità delle risorse finanziarie.

- **Report annuale**

Allo scadere del primo anno, oppure su richiesta del Direttore Scientifico, il PI dovrà inoltrare al Grant Office un report contenente gli esiti del progetto: pubblicazioni in corso o già sottomesse, eventuali pratiche brevettuali, aggiornamenti sul reclutamento di pazienti (se pertinente) e presentazioni dei risultati. Il mancato invio di tale documentazione o la presentazione di un report che non evidenzi un avanzamento significativo comporteranno la sospensione del finanziamento.

- **Sostituzione del PI**

Qualora il PI non potesse proseguire il progetto, previa autorizzazione del Direttore Scientifico, il co-PI potrà portare a conclusione l'attività annuale e sarà responsabile della stesura del relativo report di avanzamento. Successivamente, il Direttore Scientifico valuterà se consentire al co-PI di proseguire il progetto, attribuirlo a un nuovo PI oppure disporre la chiusura definitiva.

Le eventuali pubblicazioni dovranno menzionare il sostegno ricevuto dal bando interno: RC intramurali come nei lavori.

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Per eventuali informazioni relative al Bando Intramurale di Ricerca Scientifica in Dermatologia – NEXT GENERATION ISG (NG-ISG), si prega di contattare:

Referente del Coordinamento Scientifico:

Enea Gino Di Domenico
Email: enea.didomenico@ifo.it

Direzione Scientifica – Grant Office:

Gabriella Nasini
Email: gabriella.nasini@ifo.it

ALLEGATO A

PROPOSAL SUBMISSION

All proposals must be submitted in English using the official NEXT GENERATION ISG template provided by the Scientific Directorate. Applicants are required to complete each section of the template in a clear, precise, and well-structured manner, adhering to the following format and guidelines:

a) Project Title

Provide the full title of the research project.

b) Principal Investigator (PI)

Full name of the PI leading the project.

c) Position of the PI

Specify the current role.

d) Curriculum Vitae of the PI

A CV of the PI (maximum 5,000 characters (including spaces), approximately two pages), listing the most significant publications (maximum of 10) relevant to the proposed research. Please include metrics such as:

- H-index (based on Scopus)
- Total impact factor (I.F.) of publications in the last 3 years
- I.F. of the top 5 publications relevant to the project
- Number of publications where the PI is first, last, or corresponding author
- Number of grants funded and total funding obtained in the last 5 years
- Patents registered in the last 5 years.

e) Research Team Members

List of collaborators and their roles in the project.

g) Abstract (maximum 1,000 characters, including spaces)

Provide a summary of the project objectives, methodology, and expected outcomes.

Keywords (*max. 3*) List up to three keywords characterizing the research project.

h) Project Description (maximum 8,000 characters including spaces)

Include the following sections:

1. **State of the Art:** Summarize the current knowledge and background related to the research topic.
2. **Objectives:** Clearly outline the specific objectives of the research.
Primary Study Outcome: Specify the main outcome(s) you aim to assess.
Secondary Study Outcomes: Indicate additional relevant outcomes.
3. **Methodology:** Describe the methods and approaches employed to achieve the objectives.
4. **Inclusion Criteria:** Clearly define the criteria for participant/sample inclusion.

5. **Exclusion Criteria:** Specify any criteria that would exclude participants/samples.
6. **Study Conduction and Description of Research Activities:** Detail all activities (recruitment, data/sample collection, laboratory analyses, etc.).
7. **Sample Size:** Justify the proposed number of subjects/samples.
8. **Statistical Analysis:** Describe the statistical methods to be used.
9. **Work Plan:** Provide a detailed timeline of activities and expected milestones. Figures can be included and do not count towards the character limit.
10. **Gantt Chart:** Provide a timeline outlining each phase of the project.

i) Originality, Innovation, and Scientific Impact (maximum 3,000 characters)

Highlight the innovative aspects of the research and its potential contribution to advancing knowledge in the relevant field.

J) Budget Plan

Provide a breakdown of the project budget with detailed cost categories:

Category	Amount (EUR)
Consumable materials	
Equipment, instruments, software	
Travel and conferences	
Databases and library materials	
Publications and workshops	
Other (ex. Insurance costs for clinical trial patients)	

k) Expected Outcomes and Knowledge Transfer

Detail how the results will be disseminated and translated into practical applications, including their potential clinical or social impact.

Signatures

The PI must sign the proposal to confirm the accuracy and completeness of the information provided.

Riunione del Comitato Tecnico Scientifico ISG dell'11 Giugno 2025

Verbale N. 01/2025

Alle ore 12:40, presso la Sala Riunioni della Direzione Scientifica dell'Istituto Dermatologico San Gallicano IRCCS, si è svolta la prima riunione del Comitato Tecnico Scientifico dell'Istituto, convocata con protocollo n. 8152 del 30.05.2025.

Presenti: Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli (Presidente), Dr.ssa Norma Cameli, Dr.ssa Costanza Cavuto, Prof.ssa Anna Di Nardo, Dr. Pasquale Frascione, Dr. Carlo Cota, Dr.ssa Barbara Bellei, Dr.ssa Maria Grazia Loira.

Presenti telematicamente: Prof. Luca Bianchi, Prof. Pietro Quaglino, Dr.ssa Emilia Migliano, Dr.ssa Fulvia Pimpinelli

Ordine del Giorno:

1. Presentazione delle attività scientifiche e di ricerca dell'Istituto San Gallicano;
2. Approvazione del *Regolamento di Funzionamento Interno* del CTS ISG;
3. Nomina Segretario del CTS ISG;
4. Bandi Intramurali ISG;
5. Nomina Membro Commissione per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore UOC Dermatologia Clinica ISG, disciplina dermatologia e venereologia;
6. Varie ed eventuali

1° ODG: Presentazione delle attività scientifiche e di ricerca dell'Istituto San Gallicano

La Prof.ssa Fagnoli in qualità di Presidente del Comitato Tecnico Scientifico (da ora in poi "CTS") apre la Riunione presentando ai membri IFO del CTS i due componenti esterni, i Professori Luca Bianchi e Pietro Quaglino. Gli altri componenti procedono a loro volta alla propria presentazione.

Il Presidente riprende la parola per elencare i compiti del CTS e illustrare l'attività scientifica e clinico-assistenziale dell'Istituto Dermatologico San Gallicano (da ora in poi "ISG"), con la descrizione sintetica delle *4 Linee di Ricerca Corrente* previste dalla Programmazione Triennale degli IRCCS (2025-2027) e approvate dal Ministero della Salute:

Linea 1: Studi Preclinici

Linea 2: Strategie innovative per la prevenzione, diagnosi e terapia in dermato-oncologia

Linea 3: Malattie cutanee immuno-mediate: fattori di rischio, meccanismi patogenetici e profilazione terapeutica del paziente

Linea 4: Prevenzione, diagnosi e trattamento delle malattie infettive cutanee.

Dalla fine del 2024 le attività di ISG, in precedenza prevalentemente finalizzate a sostenere la ricerca di base, sono state anche rivolte a potenziare la ricerca clinica, promuovendo e sostenendo l'attività di



ricerca delle U.O. di tipo clinico ed implementando l'attività scientifica e clinico-assistenziale nel settore della diagnostica non invasiva, grazie anche al parco tecnologico di cui gli IFO sono dotati, recentemente implementato. Viene ribadito che uno dei prossimi obiettivi sarà la riattivazione dei posti-letto ISG in numero di 10, dopo aver risolto le opportune valutazioni logistiche e di personale con le Direzioni Generale e Sanitaria Aziendale.

Il Presidente comunica inoltre che ogni due anni, come tutti gli altri IRCCS, ISG è soggetto alla procedura di Riconferma del Carattere Scientifico. L'ultima sostenuta dall'Istituto risale a giugno 2024, relativa al biennio 2022-2023, e la Commissione ministeriale preposta alla verifica aveva indicato come fosse importante per un IRCCS monotematico in Dermatologia, potenziare l'attività dermatologica di tipo infiammatorio riducendo quella prevalente a carattere dermato-oncologico.

Ad oggi, la maggiore criticità in ambito di ricerca è individuata nello scarso numero di grant competitivi attivi: n. 5. Come dimostrato dagli incoraggianti esiti del bando della Ricerca Finalizzata, che ha visto un buon numero di application da parte delle UO dell'Istituto, la direzione intrapresa è quello di incoraggiare la partecipazione sia a bandi interni sia a bandi nazionali e internazionali.

2° ODG: Approvazione del Regolamento di Funzionamento Interno del CTS ISG

In data 6 giugno 2025, la Direzione Scientifica – tramite indirizzo di posta istituzionale (dircsci.isg@ifo.it) - aveva inviato ai membri del CTS una bozza in formato word del Regolamento interno, già visionato per un parere anche dal Responsabile UOC Affari Generali, Dr. Massimiliano Gerli.

I membri del CTS dichiarano di aver letto la bozza e di approvarla integralmente. La versione definitiva è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

3° ODG: Nomina Segretario del CTS ISG

L'Art. 3 del già richiamato "Regolamento di funzionamento interno" stabilisce che "a maggioranza tra i propri membri, il CTS, nella prima riunione di insediamento, elegge il Segretario". In mancanza di una candidatura spontanea da parte dei componenti, il Presidente indica la possibilità che un tale ruolo possa essere ricoperto dal membro più giovane del CTS. Identificata la Dr.ssa Bellei come la più giovane, la stessa accetta l'incarico di Segretario.

4° ODG: Bandi Intramurali ISG

In data 6 giugno us, la Direzione Scientifica – tramite indirizzo di posta istituzionale (dircsci.isg@ifo.it) - aveva inviato ai componenti CTS la bozza in formato word dei Bandi Intramurali per la Ricerca Scientifica in Dermatologia Next Generation ISG (NG-ISG), ai fini di discuterla ed approvarla. Di seguito le proposte di modifica recepite e accettate dal Presidente e da tutti i membri:

- Punto 2 "COMPOSIZIONE DEL TEAM DI RICERCA": aggiungere la UOC DITRAR tra le U.O. che possono presentare progetti. L'integrazione è stata proposta dalla Dr.ssa Maria Grazia Loira;
- Punto 2.1 "Requisiti del PI": aggiungere la borsa di studio tra le tipologie contrattuali accettate per la partecipazione ai bandi, sia per i PI sia per i Co-PI. L'integrazione è stata proposta dalla Dr.ssa Barbara Bellei per garantire la partecipazione di un numero ampio di giovani ricercatori, molti dei quali al momento hanno con ISG contratti di borse di studio.
- Punto 3 "AMMONTARE DEL FINANZIAMENTO", sezione **Costi ammissibili** (p. 3): la Dr.ssa Bellei propone di aggiungere anche i "costi assicurativi".



Il Presidente ribadisce, a seguito di domanda specifica del Prof. Luca Bianchi, che tra le voci di spesa non ammissibili rientrano il costo del personale e le attrezzature.

La versione definitiva è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

5° ODG: Nomina Membro Commissione per lo svolgimento dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale di Direttore UOC Dermatologia Clinica ISG, disciplina dermatologia e venereologia

Illustrati gli estremi del Concorso di Direttore UOC Dermatologia Clinica ISG (Deliberazione n. 499 del 29.05.2024 e GU n. 51 del 25.06.2024), il Presidente invita i Dott. Norma Cameli e Carlo Cota ad allontanarsi dalla riunione in quanto candidati ammessi alla partecipazione al suddetto avviso pubblico (come da Deliberazione n. 660 del 05.08.2024).

Secondo l'art. 11 del d.lgs.n 288 del 16 ottobre 2003, la commissione incaricata della valutazione dei partecipanti alla procedura per il conferimento dell'incarico di Direttore di struttura complessa (i cd. Ex primari) negli IRCCS con struttura di ente pubblico è costituita da tre membri: il Direttore Scientifico (che la presiede) e due Direttori di UOC del SSN, di cui 1 scelto dal CTS ed uno individuato dal Direttore Generale.

Il Presidente propone i seguenti nominativi di Direttori di UOC SSN e distribuisce ai membri i relativi *curricula* affinché vengano esaminati:

- *Per il ruolo di Commissario principale:* Dr. Andrea Conti – Direttore della Struttura Complessa di Dermatologia, Ospedale Infermi Rimini, AUSL Romagna.
- *Per il Componente Supplente*, la scelta è tra:
 - a. La Dr.ssa Rossana Tiberio – Direttore S.C. Dermatologia, Ospedale S. Andrea, ASL Vercelli;
 - b. Il Dr. Alfredo Giacchetti – Direttore UOC Dermatologia-Dermochirurgia INRCA Istituto Nazionale di Riposo e cura Anziani, Ancona.

Il Presidente sottolinea la grande esperienza del Dr. Andrea Conti in ambito ospedaliero, la sua documentata capacità di gestione di una Unità Operativa di Dermatologia, anche con degenza ordinaria e durante le emergenze sanitarie (ampiamente dimostrata in fase di pandemia da SARS-CoV-2). Viene inoltre sottolineato come il Dr. Conti abbia una documentata esperienza clinica in campo di dermatologia infiammatoria (dal 2006 al 2021 è stato referente dell'ambulatorio di Psoriasi della UOC di Dermatologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena). Dal punto di vista scientifico è stato inoltre PI e Co-PI di numerosi progetti di ricerca clinica e trial clinici e presenta un H-Index elevato: 30 (SCOPUS). E' autore di oltre 130 pubblicazioni in riviste impattate e indicizzate.

Il Presidente procede ad illustrare brevemente i *curricula* dei 2 nominativi proposti come componente supplente. La Dr.ssa Rossana Tiberio presenta una notevole esperienza in ambito di dermatologia infiammatoria (soprattutto psoriasi moderata-severa e dermatite atopica), documentata anche da una nutrita produzione scientifica indicizzata (66 pubblicazioni in Web of Science). È stata PI e Co-PI di diversi Trials clinici in Dermatologia di Fase III e osservazionali.

Il Dr. Alfredo Giacchetti presenta una grande esperienza in ambito dermato-chirurgico (con particolare riguardo alla gestione di patologie oncologiche come melanoma e linfomi cutanei) e nella gestione e coordinamento di attività di reparto ed ambulatoriale. Il CV elenca anche la partecipazione a gruppi di lavoro finalizzati allo studio delle terapie biologiche per la psoriasi, documentati dalla sua produzione scientifica. E' autore di 54 pubblicazioni su riviste nazionali e internazionali.

Il Presidente invita i membri del CTS a esprimere le loro preferenze, dapprima per il commissario principale e poi per il membro supplente.



Il Dr. Frascione fa notare come sulla base del CV, il Dr. Conti sia molto preparato anche rispetto ai DRG e si dichiara favorevole affinché ricopra il ruolo di Commissario. Per il componente supplente indica la preferenza per la Dr.ssa Rossana Tiberio. La Dr.ssa Barbara Bellei, sulla base dei CV visionati, esprime la sua preferenza per il Dr. Andrea Conti come commissario e per la Dr.ssa Tiberio come supplente. Anche il Direttore Sanitario, Dr.ssa Costanza Cavuto indica come il Dr. Conti sia il candidato ideale come Commissario e la Dr.ssa Tiberio come supplente. Ribadiscono la medesima posizione la Dr.ssa Maria Grazia Loira, la Dr.ssa Emilia Migliano ed i Professori Luca Bianchi e Pietro Quaglino, indicando la notevole esperienza del Dr. Andrea Conti. La Dr.ssa Fulvia Pimpinelli indica la rilevanza del Dr. Conti anche in ambito scientifico, testimoniato dall'elevato H-Index. Riferisce come questo concorso sia determinante per l'attività clinica e di ricerca nel nostro Istituto ed è necessario che i commissari identifichino un vincitore che abbia anche una particolare attenzione all'attività scientifica. La Dr.ssa Pimpinelli è d'accordo con gli altri membri per la scelta del supplente, indicandolo nella persona della Dr.ssa Tiberio. La Prof.ssa Di Nardo sottolinea la grande esperienza e preparazione sia scientifica sia clinica di tutti i candidati proposti e approva la nomina del Dr. Andrea Conti come Commissario principale e della Dr.ssa Rossana Tiberio come supplente.

I CV dei nominativi proposti sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

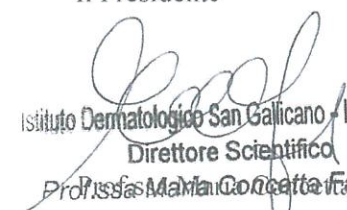
Il CTS approva all'unanimità che per l'*Avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quinquennale, rinnovabile di direttore della UOC Dermatologia Clinica – disciplina dermatologia e venereologia - Area Medica e delle specialità mediche* (Deliberazione n. 499 del 29.05.2024 e GU n. 51 del 25.06.2024), il Dr. Andrea Conti è il Commissario Principale; supplente: Dr.ssa Rossana Tiberio.

Rientrano i dottori Norma Cameli e Carlo Cota. La seduta viene conclusa alle ore 13.50.

Firmato

Il Presidente

Il Segretario


Istituto Dermatologico San Galicano - IFO IRCCS
Direttore Scientifico
Prof.ssa Maria Concetta Fagnoli
Direttore Scientifico ISG



Dr.ssa Barbara Bellei

Dirigente Biologo

UOC Fisiopatologia Cutanea