

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Il dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

in virtù della delega conferita con deliberazione N°327/2025

HA ASSUNTO LA PRESENTE DETERMINAZIONE

N. 924 del 11/11/2025

OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI 484,30 EURO, NEI CONFRONTI DELLA MATRICOLA N.7119, IN RELAZIONE ALLE SPESE SOSTENUTE CIRCA LA PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO A.I.BA.T, TENUTOSI A TREVISO IL 24 E 25 OTTOBRE 2025

Esercizi/o e conto 2025-502020302 Centri/o di costo 1000260

- Importo presente Atto: € 484,30

- Importo esercizio corrente: € 484,30

Budget

- Assegnato: € -

- Utilizzato: € -

- Residuo: € -

Autorizzazione n°: 2025/1 FORMAZ

Servizio Risorse Economiche: **Giovanna Evangelista**

UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano Proposta n° DT-989-2025

L'estensore

Giacomo Gunnella

Il Responsabile del Procedimento

Giacomo Gunnella

**Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e
del Capitale Umano**

Giuseppe Zappalà

La presente determinazione si compone di n° 4 pagine e dei seguenti allegati che ne formano parte integrante e sostanziale:

DOCUMENTI PER RIMBORSO DOTT.SSA MARTINA PONTONE

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

- Visto il decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo 16 ottobre 2003 n. 288 e il decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 200 di riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico;
- Vista la legge regionale 23 gennaio 2006, n. 2;
- Vista la deliberazione n. 814 del 03.09.2025 recante “Presenza d’atto della deliberazione della Regione Lazio 7 agosto 2025 n.697 avente ad oggetto: Approvazione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri. Adozione del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento degli IFO.”;
- Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00015 del 12 febbraio 2025 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”;
- Vista la deliberazione n. 160 del 18 febbraio 2025 di presa d’atto dell’insediamento del Direttore Generale dell’IRCCS Istituti Fisioterapici Ospitalieri Dott. Livio De Angelis;
- Visto il D.M. del Ministero della Salute del 20 giugno 2024 di conferma del riconoscimento del carattere scientifico dell’IRCCS di diritto pubblico a Istituti Fisioterapici Ospitalieri (IFO) relativamente alla disciplina di “oncologia” per l’Istituto Nazionale Tumori Regina Elena (IRE) e alla disciplina di “dermatologia” per l’Istituto Santa Maria e San Gallicano (ISG);
- Vista la deliberazione n. 327 del 3 aprile 2025 di attribuzione delle deleghe ai Dirigenti del Ruolo Professionale, Tecnico e Amministrativo da parte del Direttore Generale degli IFO;
- Premesso che dal 24 al 25 Ottobre 2025 a Treviso, si è svolto il Congresso Nazionale A.I.B.A.T. 2025, un convegno in cui si sono ritrovati i vari esponenti delle diverse Banche dei Tessuti Italiane per confrontarsi su nuove metodologie da mettere in atto;

che la Dott.ssa Martina Pontone, Ricercatore Sanitario, presso la UOSD Banca del Tessuto Muscolo Scheletrico BTMS, ha presentato domanda di autorizzazione alla partecipazione al congresso, regolarmente approvato con nota prot. n. del 2025;

Considerato che la Dott.ssa Martina Pontone, ha sostenuto per la partecipazione, le seguenti spese debitamente documentate, per un totale di 484,30 euro:

Pernottamenti	80,00 €
Iscrizione	50,00 €
Viaggio A/R	354,30 €

Considerato che la Dott.ssa Martina Pontone, matricola n. 7119, ha anticipato le spese di viaggio anche degli altri colleghi presenti al Congresso, il Dott. Dario Attala e la Dott.ssa Sonia di Berardino;

Accertata la partecipazione all'evento da parte della Dott.ssa Martina Pontone nonché, visionati i giustificativi di spesa riferiti dei costi sostenuti e dallo stesso anticipati, per un totale complessivo di € 484,30;

Considerato che la partecipazione al congresso ha costituito per la Dott.ssa Martina Pontone, un importante attività di aggiornamento professionale coerente con le funzioni svolte dal dipendente e con gli obiettivi formativi dell'ente;

Visto che l'importo complessivo risulta inferiore al limite massimo rimborsabile previsto dal regolamento IFO (Deliberazione n.340 del 10/03/2020), per la formazione in Italia (pari a 1.000 euro), e pertanto integralmente rimborsabile;

Verificata la possibilità di far gravare la spesa di € 484,30 sul conto 502020302, esercizio 2025;

Ritenuto pertanto opportuno di:

- procedere al rimborso della somma di € 484,30 in favore della Dott.ssa Martina Pontone, Matricola 7119, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione al Congresso Nazionale A.I.BA.T. 2025, un convegno in cui si sono ritrovati i vari esponenti delle diverse Banche dei Tessuti Italiane per confrontarsi su nuove metodologie da mettere in atto, svoltosi a Treviso il 24 e 25 Ottobre 2025;
- far gravare la relativa spesa di € 484,30 sul conto 502020302 bilancio 2025;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale;

Attestato che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della legge 7 agosto 1990, n. 241, come modificata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15;

Determina

Per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati di:

- procedere al rimborso della somma di € 484,30 in favore della Dott.ssa Martina Pontone, Matricola 7119, in ragione dei costi sostenuti circa la partecipazione al Congresso Nazionale A.I.-BA.T. 2025, un convegno in cui si sono ritrovati i vari esponenti delle diverse Banche dei Tessuti Italiane per confrontarsi su nuove metodologie da mettere in atto, svoltosi a Treviso il 24 e 25 Ottobre 2025;
- far gravare la relativa spesa di € 484,30 sul conto 502020302 bilancio 2025;
- notificare il presente atto alla UOC Risorse Umane per il rimborso del dipendente con la prossima mensilità stipendiale;

La UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano curerà tutti gli adempimenti per l'esecuzione della presente determinazione.

Il Dirigente della UOC Sviluppo Organizzativo e del Capitale Umano

Giuseppe Zappalà

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate