

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**VALERIANA DI CASTRO**

**valeriana.dicastro@ifogov.it**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1987 - ad oggi

Istituto Nazionale Tumori Regina Elena - Istituti Fisioterapici Ospitalieri, Via E. Chianesi 53, 00144, Roma

IRRCS

Dirigente Biologo

Ricercatore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

A.A. 1993/94 - A.A. 1994/95

Università "La Sapienza", Roma

Facoltà di Medicina e Chirurgia-Cattedra di Istologia ed Embriologia

Professore a Contratto

Docente

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1983 - 1986

Istituto Nazionale Tumori Regina Elena - Istituti Fisioterapici Ospitalieri, Viale Regina Elena Viale Regina Elena 291, 00161 Roma

IRRCS

Borsa di studio

Ricercatore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2012 ad oggi

Istituti Fisioterapici Ospitalieri - corsi ECM

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 1983-84; 1985-86; 1986-87  
 Corsi di qualificazione presso la Scuola Medica Ospedaliera di Roma e della Regione Lazio

Ottimo

Ottobre 1986 - Iscrizione all'Albo Professionale dei Biologi

Aprile 1984- Esame di abilitazione alla professione di Biologo

- Date (da – a)
- Date (da – a)
- Date (da – a)

Ottobre 1982- Laurea in Scienze biologiche presso **Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione**  
 "La Sapienza"

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

## ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI

54 pubblicazioni, hindex= 28

6 capitoli di libri

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE, FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buona predisposizione al lavoro **di** gruppo

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di*

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ED ELABORAZIONE DATI

*lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Ottime competenze nell'ambito biologico cellulare e molecolare, biochimiche.
<b>TECNICHE</b>	Ottime competenze in Microscopia elettronica .
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Microsoft Office Ottima capacità nell'utilizzo di motori di ricerca (PubMed)

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]